SCX-4600 Series
SCX-4623 Series

Multifunktsionaalne printer

Kasutusjuhend

imagine the possibilities

Täname, et soetasite selle Samsung toote.

SAMSUNG

Autoriõigused

© 2009 Samsung Electronics Co., Ltd. Kõik õigused kaitstud.
See kasutusjuhend on mõeldud kasutamiseks ainult teabematerjalina. Kogu käesolevat teavet võidakse muuta eelneva etteteatamiseta.
Samsung Electronics ei võta vastutust mis tahes otseste või kaudsete selle kasutusjuhendi kasutamisega seotud või selle kasutamisest tulenevate kahjude osas.

- Samsung ja Samsung logo on ettevõtte Samsung Electronics Co., Ltd. kaubamärgid.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows 7 ja Windows 2008 Server R2 on kaubamärgid või ettevõtte Microsoft Corporation registreeritud kaubamärgid.
- TrueType, LaserWriter ja Macintosh on ettevõtte Apple Computer, Inc. kaubamärgid.
- Kõik muud kaubamärgid või tootenimed on vastavate ettevõtete või organisatsioonide kaubamärgid.

Avatud lähtekoodi puudutava litsentsiteabe nägemiseks vt komplektisoleval CD-plaadil olevat faili „**LICENSE.txt**”.

REV. 1.02

Sisukord

AUTORIÕIGUSED 2

SISUKORD 3

9 Ohutusalane teave
14 Normatiivne teave
23 Teave selle kasutusjuhendi kohta
25 Teie uue toote funktsioonid

SISSEJUHATUS 27

27 Seadme ülevaade
27 Eestvaade
28 Tagantvaade
29 Juhtpaneeli ülevaade (SCX-4600 Series)
30 Juhtpaneeli ülevaade (SCX-4600 Series)
31 Status LED-tule tõlgendamine
31 Kasulike nuppude tutvustus
31 Nupp Menu
31 Nupp Power
31 Nupp Print screen
31 Seadme sisselülitamine

ALUSTAMINE 32

32 Riistvara seadistamine
32 Komplektis olev tarkvara
33 Süsteeminõuded
33 Windows
33 Macintosh
34 Linux
34 USB-kaabliga ühendatud seadme draiveri installimine
34 Windows
35 Macintosh
35 Linux
36 Seadme lokaalne jagamine
36 Windows
37 Macintosh

VÕRGU SEADISTAMINE 38

38 Võrgukeskkond
38 Kasulike võrguprogrammide tutvustus
38 SyncThru™ Web Service
38 SyncThru™ Web Admin Service
38 Samsung AnyWeb Print
38 SetIP
38 Kaabelvõrgu kasutamine
38 Võrgukonfiguratsiooni aruande printimine
39 IP-aadressi seadistamine
40 Võrguparameetrite seadistamine
40 Tehase vaikeseadistuste taastamine
40 Kaabelvõrgu või USB-kaabliga ühendatud seadme draiveri installimine
40 Windows
41 Macintosh
42 Linux
42 IPv6 konfigureerimine
43 IPv6 aktiveerimine
43 IPv6-aadressite seadistamine

Sisukord

43 Programmiga SyncThru™ Web Service ühenduse loomine

PÕHISEADISTUS 44

44 Kõrguse reguleerimine
44 Ekraani keele muutmine
44 Kuupäeva ja kellaaja seadistamine
45 Kellarežiimi muutmine
45 Vaikerežiimi muutmine
45 Heli seadistamine
45 Kõlar, helin, klahviheli ja märguandeheli
45 Kõlari helitugevus
45 Tähemärkide sisestamine numbriklahve kasutades
45 Tähe- ja numbrimärkide sisestamine
45 Klahvide tähed ja numbrid
46 Numbrite ja nimede parandamine
46 Pausi sisestamine
46 Säästurežiimide kasutamine
46 Tooneri säästufunktsiooni kasutamine
46 Energiasäästufunktsiooni kasutamine
46 Salve ja paberi vaikeväärtuste seadistamine
46 Juhtpaneelil
46 Arvutis
47 Töö ajalõpu seadistamine

KANDJAD JA SALV 48

48 Originaalide ettevalmistamine
48 Originaalide laadimine
48 Skanneriklaasil
49 Dokumendisööturis
49 Prindikandja valimine
49 Juhised prindikandja valimiseks
49 Erinevates režiimides toetatavad kandja formaadid
50 Salve formaadi muutmine
50 Paberi salve laadimine
50 Salv 1
51 Käsitsi salve laadimine
51 Erikandjatele printimine
52 Ümbrik
52 Lüümik
53 Sildid
53 Köitepapp/kohandatud formaadis paber
53 Kirjablankett/eeltrükitud paber
53 Foto
53 Läikiv
53 Paberiformaadi ja -tüübi seadistamine
54 Paberiformaadi seadistamine
54 Paberitüübi seadistamine
54 Paberiallika seadistamine
54 Väljastustoe kasutamine
54 Paberite virnastamine tugevalt
55 Väikese formaadiga väljatrükkide kättesaamine

PRINTIMINE 56

56 Printeridraiveri funktsioonid
56 Printeridraiver
56 Üldine printimine
57 Printitöö tühistamine
57 Prindieelistuste akna avamine

Sisukord

57 Lemmikseadistuse kasutamine
58 Spikri kasutamine
58 Printimise erifunktsioonide kasutamine
58 Mitme lehekülje printimine paberi ühele poolele
58 Plakatite printimine
58 Brošüüride printimine (käsirežiim)
59 Paberi mõlemale poolele printimine (käsirežiim)
59 Dokumendi suuruse protsendiline muutmine
59 Dokumendi kohandamine valitud paberformaadi jaoks
59 Vesimärkide kasutamine
60 Pealiskihi kasutamine
60 Täpsemad suvandid
61 Printimise vaikeseadistuste muutmine
61 Seadme vaikeseadmeks määramine
61 Printimine faili (PRN-vormingus)
61 Printimine Macintosh-arvutist
61 Dokumendi printimine
62 Printeri seadistuste muutmine
62 Mitme lehekülje printimine paberi ühele poolele
62 Printimine Linuxiga
62 Printimine rakendustest
63 Failide printimine
63 Printeri atribuutide konfigureerimine

KOPEERIMINE 64

64 Üldine kopeerimine
64 Iga koopia jaoks seadistuste muutmine
64 Tumeduse muutmine
64 Originaalide tüübi valimine
64 Koopiate vähendamine või suurendamine
65 Kopeerimise vaikeseadistuste muutmine
65 Kopeerimise erifunktsioonide kasutamine
65 ID-kaardi kopeerimine
65 2-üles või 4-üles kopeerimine (N-up)
66 Plakatite kopeerimine
66 Klooni kopeerimine
66 Taustapiltide kustutamine
66 Koopiaväljundi vormi määramine
67 Kopeerimise ajalõpu seadistamine

SKANNIMINE 68

68 Üldine skannimismeetod
68 Originaalide skannimine ja arvutisse saatmine (Scan to PC)
68 USB-kaabliga ühendatud seadme puhul
68 Võrguühendusega seadme puhul
69 Programmi Samsung Scan Manager kasutamine
69 Vahekaart Set Scan Button
70 Vahekaart Change Port
70 Skannimine koos TWAIN-võimaldava tarkvaraga
70 Skannimine WIA-draiveriga
70 Windows XP
70 Windows Vista
70 Windows 7
71 Skannimine Macintosh-arvutis
71 Skannimine USB-kaabliga
71 Skannimine võrguga
71 Skannimine Linuxiga

Sisukord

71 Skannimine
72 Töötüübi seadistuste lisamine
72 Programmi Image Manager kasutamine

FAKSIMINE 74

74 Ettevalmistumine faksimiseks
74 Faksiaparaadi kasutamine arvutis
74 Faksi saatmine
74 Faksi vastuvõtmine
75 Faksi saatmine teie seadmest
75 Faksipäise seadistamine
76 Faksi saatmine
76 Faksi saatmine käsitsi
76 Edastuse kinnitamine
76 Automaatne kordusvalimine
76 Viimase numbri kordusvalimine
76 Faksi saatmine mitmesse sihtkohta
77 Faksi edastamise viivitus
77 Prioriteediga faksi saatmine
77 Faksi vastuvõtmine seadmesse
77 Vastuvõtmisrežiimide vahetamine
78 Käsitsi vastuvõtmine telefonirežiimis
78 Automaatne vastuvõtmine automaatvastaja-/faksirežiimis
78 Fakside käsitsi vastuvõtmine lisatelefoniga
78 Faksi vastuvõtmine DRPD-režiimis
79 Vastuvõtmine turvalises vastuvõtmisrežiimis
79 Turvalise vastuvõtmisrežiimi aktiveerimine
79 Fakside vastuvõtmine mällu
79 Dokumendi seadistuste kohandamine
79 Resolution
80 Darkness
80 Faksi suunamine teise sihtkohta
80 Saadetud faksi suunamine teise sihtkohta
80 Vastuvõetud faksi suunamine teise sihtkohta
80 Aadressiraamatu seadistamine
80 Kiirvalimisnumbrid
81 Rühmavalimisnumbrid
81 Aadressiraamatust kirje otsimine
82 Saadetud faksiaruande automaatne printimine

SEADME OLEK JA TÄPSEMAD FUNKTSIOONID 83

83 Faksimise seadistamine
83 Faksimise seadistussuvandite muutmine
83 Saatmine
83 Vastuvõtmine
84 Vaikeseadistuste muutmine
84 Automaatne aruanne
85 Kopeerimise seadistamine
85 Kopeerimise seadistussuvandite muutmine
85 Vaikeseadistuste muutmine
85 Aruande printimine
85 Mälu tühjendamine
86 Võrk
86 Menüü ülevaade

Sisukord

HALDUSTÖÖRIISTAD 88

88 Kasulike haldustööriistade tutvustus
88 Programmi SyncThru™ Web Service kasutamine
88 Juurdepääsuks programmile SyncThru™ Web Service tehke järgmist.
88 Programmi SyncThru™ Web Service ülevaade
88 Kontaktandmete seadistamine
89 Programmi Smart Panel kasutamine
89 Programmi Smart Panel tõlgendamine
89 Programmi Smart Panel seadistuste muutmine
90 Smarthru
90 Programmi SmarThru käivitamine
90 Programmi SmarThru kasutamine
91 SetIP programmi kasutamine
91 Windows
91 Macintosh
91 Linux
92 Programmi Linux Unified Driver Configurator kasutamine
92 Programmi Unified Driver Configurator avamine
92 Printeri konfigureerimine
93 Scanners configuration
93 Ports configuration

HOOLDUS 94

94 Seadme aruande printimine
94 Tarvikute kasutusea järgimine
94 Tooneri tühjenemise märguande kasutamine
94 Seerianumbri leidmine
94 Seadme puhastamine
95 Väljastpoolt puhastamine
95 Sisemuse puhastamine
95 Skannimisseadme puhastamine
95 Toonerikasseti hoiustamine
96 Käsitsemisjuhised
96 Samsungist erinevate tootjate valmistatud ja taastäidetud toonerikassettide kasutamine
96 Kasseti hinnanguline kasutusiga
96 Seadme liigutamist ja hoiustamist puudutavad nõuanded

TÕRKEOTSING 97

97 Tooneri jaotumise ühtlustamine
97 Originaaldokumentide ummistuste kõrvaldamine
98 Nõuanded paberite kooldumise vältimiseks
99 Nõuanded paberiummistuste vältimiseks
99 Paberiummistuste kõrvaldamine
99 1. salves
99 Käsitsi salves
100 Masina sisemuses
100 Väljutusalas
101 Ekraanil kuvatavate teadete tõlgendamine
101 Ekraanil kuvatavate teadete kontrollimine
104 Muude probleemide lahendamine
104 Toitevarustuse probleemid
104 Probleemid paberisöötmisel
105 Probleemid printimisel
106 Probleemid prindikvaliteediga
109 Probleemid kopeerimisel
109 Probleemid skannimisel
110 Probleemid faksimisel

Sisukord

110 Probleemid programmiga Samsung Scan Manager
110 Levinud probleemid operatsioonisüsteemis Windows
111 Levinud probleemid operatsioonisüsteemis Linux
112 Levinud probleemid Macintoshi operatsioonisüsteemis

TARVIKUD
113
113 Kuidas osta
113 Kasutatavad tarvikud
113 Kasutatavad varuosad
113 Toonerikasseti vahetamine
114 Vahetatavate tarvikute kasutusea kontrollimine

TEHNILISED ANDMED
115
115 Seadmestiku tehnilised andmed
116 Keskkonna andmed
116 Elektrisüsteemi andmed
117 Prindikandjate andmed

CONTACT SAMSUNG WORLDWIDE
118

SÕNASTIK
120

REGISTER
125

Ohutusalane teave

Käesolevad hoiatused ja ettevaatusabinõud on lisatud selleks, et ära hoida võimalikke kahjustusi nii teile kui ka teistele isikutele, samuti teie seadmele. Enne seadme kasutuselevõttu lugege kindlasti läbi kõik juhised ning veenduge, et saate kõigest aru.

Kasutage kõiki elektrilisi seadmeid ja ka käesolevat seadet alati mõistlikult. Samuti järgige kõiki nii seadmel kui ka lisatud materjalides olevaid hoiatusi ja juhiseid. Pärast käesoleva jaotise läbilugemist pange see edaspidiseks ohutusse kohta.

Tähtis! ohutussümbolid

Käesolevas jaotises on lahti seletatud kõikide kasutusjuhendis toodud piltkujutiste ja märkide tähendused. Järgmised ohutussümbolid on järjestatud vastavalt ohuastmele.

Kõikide kasutusjuhendis kasutatud piltkujutiste ja märkide selgitused.

	Hoiatus	Riskid või ohud, mis võivad põhjustada inimvigastusi või surma.
	Ettevaatust	Riskid või ohud, mis võivad põhjustada väiksemaid inimvigastusi või varalist kahju.
	Mitte proovida.	
	Mitte demonteerida.	
	Mitte puudutada.	
	Ühendage voolujuhe pistikupesast lahti.	
	Elektrišoki vältimiseks veenduge, et seade on maandatud.	
	Abi saamiseks võtke ühendust teeninduskeskusega.	
	Järgige täpselt juhiseid.	

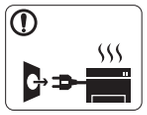
Hoiatus

Ärge kasutage, kui voolujuhe on kahjustatud või pistikupesa pole maandatud.

► See võib põhjustada elektrišoki või tulekahju.

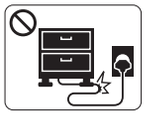
Ärge asetage midagi seadme peale (vett, väikseid metallesemeid või raskeid esemeid, küünlaid, süüdatud sigarette jne).

► See võib põhjustada elektrišoki või tulekahju.



Kui seade kuumeneb üle, suitseb, teeb ebatavalist häält või eraldab imelikku lõhna, siis lülitage voolulüliti viivitamatult välja ja eemaldage seadme pistik pistikupesast.

► See võib põhjustada elektrišoki või tulekahju.



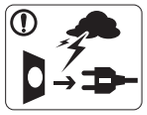
Ärge painutage voolujuhet ega asetage sellele raskeid esemeid.

► Voolujuhtmele astumine või raske esemega muljumine võib põhjustada elektrišoki või tulekahju.

Ärge eemaldage pistikut juhtmest tõmmates; ärge käsitsege pistikut märgade kätega.

► See võib põhjustada elektrišoki või tulekahju.

Ettevaatust



Äikesevihma korral või seadme mittekasutamisel eemaldage pistik pistikupesast.

► See võib põhjustada elektrišoki või tulekahju.

Olge ettevaatlik – paberi väljalaskeala on kuum.

► See võib põhjustada põletusi.

Kui seade on maha kukkunud või selle korpus näib kahjustatud, ühendage seade kõigist liidesühendustest lahti ja pöörduge abi saamiseks kvalifitseeritud teeninduspersonali poole.

► Vastasel juhul võib see põhjustada elektrišoki või tulekahju.

Kui seadme töös esineb ootamatu ja märgatav muutus, siis ühendage seade kõigist liidesühendustest lahti ja pöörduge abi saamiseks kvalifitseeritud teeninduspersonali poole.

► Vastasel juhul võib see põhjustada elektrišoki või tulekahju.

Kui pistiku sisestamine pistikupesasse on raskendatud, siis ärge kasutage selleks jõudu.

► Pistikupesa vahetamiseks võtke ühendust elektrikuga, vastasel juhul võib see põhjustada elektrišoki.

Ärge laske koduloomadel voolu-, telefoni- ega arvutiliidese juhet närida.

► See võib põhjustada elektrišoki või tulekahju ja/või vigastada koduloom.

Kui olete järginud kõiki juhiseid, kuid seadme töös esineb ikka tõrkeid, siis ühendage seade kõigist liidesühendustest lahti ja pöörduge abi saamiseks kvalifitseeritud teeninduspersonali poole.

► Vastasel juhul võib see põhjustada elektrišoki või tulekahju.

Ettevaatust

Ärge tõmmake printimise ajal paberit jõuga välja.

► See võib seadet kahjustada.

Olge ettevaatlik, et te ei asetaks oma kätt seadme ja paberisalve vahele.

► Te võite end vigastada.

Ärge blokeerige ventilatsiooniava ega toppige sinna mingeid esemeid.

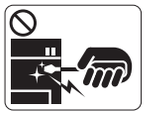
► See võib tõsta seadme osade temperatuuri, mis võib seadet kahjustada või tulekahju põhjustada.

Olge paberi vahetamisel või ummistunud paberi eemaldamisel ettevaatlik.

► Uuel paberil on teravad servad ja need võivad põhjustada valusaid lõikehaavasid.

Mahukate tööde printimisel võib paberi väljalaskeala alumine osa kuumaks minna. Ärge lubage lastel seda puudutada.

► See võib põhjustada põletusi.



Ärge kasutage ummistunud paberi eemaldamiseks pintsette ega muid teravaid metalseid esemeid.

► See võib seadet kahjustada.

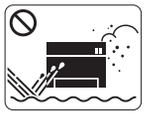
Ärge laske paberi väljastusalusele liiga palju pabereid kuhjuda.

► See võib seadet kahjustada.

Seade saab voolu voolujuhtme kaudu.

► Energiavarustuse väljalülitamiseks eemaldage voolujuhe pistikupesast.

Hoiatus



Ärge paigutage seadet kohta, kus on palju tolmu, niiskust või veelekkeid.

► See võib põhjustada elektrišoki või tulekahju.

Ettevaatust

Enne seadme liigutamist lülitage toide välja ja ühendage kõik juhtmed lahti.
Seejärel tõstke seadet.

•Kui seade kaalub vähem kui 20 kg (44,09 naela), võib seda tõsta üks inimene.

•Kui seade kaalub 20–40 kg (44,09–88,18 naela), peab seda tõstma kaks inimest.

•Kui seade kaalub üle 40 kg (88,18 naela), peab seda tõstma neli või rohkem inimest.

► Seade võib maha kukkuda, põhjustades vigastusi või kahjustusi seadmele.

Ärge asetage seadet ebastabiilsele alusele.

► Seade võib maha kukkuda, põhjustades vigastusi või kahjustusi seadmele.

Seade tuleks ühendada märgisel näidatud tasemel võimsusega.

► Kui te pole kindel ning soovite kontrollida kasutusel oleva võimsuse taset, siis võtke ühendust elektriettevõttega.

Kasutage ainult juhtmeid nr 26 AWG[a] või vajadusel suuremat – telefoni liinikaablit.

► Vastasel juhul võib see seadet kahjustada.

Ärge pange seadmele katet peale ega asetage seda õhukindlasse kohta, näiteks kappi.

► Halvasti ventileeritud seade võib põhjustada tulekahju.

Veenduge, et ühendate voolujuhtme maandatud pistikupesasse.

► Vastasel juhul võib see põhjustada elektrišoki või tulekahju.

Ärge koormake pistikupesasid ega pikendusjuhtmeid üle.

► See võib vähendada jõudlust ning põhjustada elektrišoki või tulekahju.

Seadme ohutu töö tagamiseks kasutage seadmega kaasas olevat voolujuhet. Kui kasutate 140-voldise seadmega üle 2 meetri (6 jalga) pikkust juhet, siis peaks juhtme mõõduühikuks olema 16 AWG või rohkem.

► Vastasel juhul võib see seadet kahjustada ning põhjustada elektrišoki või tulekahju.

a. AWG: Ameerika juhtmemõõduühik

Hooldus/kontrollimine

Ettevaatust

Enne seadme sisemuse puhastamist eemaldage seadme pistik pistikupesast. **Ärge** puhastage seadet benseeniga, värvilahustiga ega alkoholiga; ärge pihustage vett otse seadmele.

► See võib põhjustada elektrišoki või tulekahju.

Kui te tegutsete seadme sisemuses, vahetades tarvikuid või puhastades seadme sisemust, siis ärge seadet tööle pange.

► Te võite end vigastada.

Hoidke voolujuhe ja pistiku pind tolmust või veest puhtana.

► Vastasel juhul võib see põhjustada elektrišoki või tulekahju.

Ärge eemaldage ühtegi kruvidega kinnitatud katet ega kaitset.

► Seadet tohib parandada ainult Samsung teeninduse tehnik.

Hoidke puhastusvahendid lastele kättesaamatus kohas.

► Lapsed võivad viga saada.

Ärge võtke seadet ise lahti, parandage seda ega ehitage ümber.

► See võib seadet kahjustada. Kui seade vajab parandamist, siis võtke ühendust sertifitseeritud tehnikuga.

Seadme puhastamiseks ja kasutamiseks järgige täpselt seadmega kaasas olevat kasutusjuhendit.

► Vastasel juhul võite seadet kahjustada.

Tarvikute kasutamine

Ettevaatust

Ärge võtke toonerikassetti lahti.

► Tooneri tahm võib sissehingamisel või allaneelamisel olla ohtlik.

Ärge põletage mitte ühtegi tarvikut, näiteks toonerikassetti ega kuumutit.

► See võib põhjustada plahvatuse või kontrollimatu tulekahju.

Toonerikassetti vahetades või ummistunud paberit eemaldades olge ettevaatlik, et tooneri tahm ei puutuks teie kehaga või riietega kokku.

► Tooneri tahm võib sissehingamisel või allaneelamisel olla ohtlik.

Toonerikassette ja muid sarnaseid tarvikuid hoidke lastele kättesaamatus kohas.

► Tooneri tahm võib sissehingamisel või allaneelamisel olla ohtlik.

Tarvikute, näiteks tooneri mitmekordne kasutamine võib seadet kahjustada.

► Mitmekordselt kasutatud tarvikute põhjustatud kahjustuse korral tuleb maksta teenindustasu.

Kui toonerit läheb teie riietele, ärge kasutage nende pesemiseks kuuma vett.

► Kuum vesi põhjustab tooneri kinnitumise kanga külge. Kasutage külma vett.

Normatiivne teave

See seade omab mitmeid normatiivsete avalduste sertifikaate.

Laseriohutuse avaldus

Printerile on USA-s omistatud standardi DHHS 21 CFR (peatükk 1, alamgrupp J) nõuetele vastava 1. klassi lasertoote sertifikaat; mujal on printerile omistatud standardi IEC 825 nõuetele vastava 1. klassi lasertoote sertifikaat.

1. klassi lasertooteid ei käsitleta ohtlike toodetena. Laserisüsteem ja printer on konstrueeritud nii, et tavakasutuse, kasutajapoolse hoolduse või ettenähtud töötingimuste puhul ei puutu kasutaja kunagi kokku 1. klassi taset ületava laserkiirgusega.

HOIATUS!

Ärge kunagi kasutage või hooldage printerit avatud laseriüksuse/skanneri kaitsekattega. Peegelduv laserikiir on küll nähtamatu, kuid võib sellegipoolest teie silmi kahjustada.

Selle toote kasutamisel tuleb tulekahju puhkemise, elektrilöögi saamise ja kehavigastuste vältimiseks järgida alltoodud üldisi ohutusnõudeid.

CAUTION - CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.

DANGER - LASER RADIATION AVOID DIRECT EXPOSURE TO BEAM.

DANGER - RADIATIONS INVISIBLES DU LASER EN CAS D'OUVERTURE. EVITER TOUTE EXPOSITION DIRECTE AU FAISCEAU.

VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.

ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.

PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE. EVITAR EXPONERSE AL RAYO.

PERIGO - RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.

GEVAAR - ONZICHTBARE LASERSTRALEN BIJ GEOPENDE KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.

ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING. UNDGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.

ADVARSEL. - USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.

VARNING - OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPEN. STRÅLEN ÄR FARLIG.

VAROITUS - NÄKYMÄTÖNTÄ LASERSÄTEILYÄ AVATTAESSA. VARO SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.

注 意 - 严禁揭开此盖, 以免激光泄露灼伤

주 의 - 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로 주의하십시오.

Osooniga seotud ohutusnõuded

Antud seade eritab tavakasutuse käigus osooni. Eritatav osoon ei ole kasutaja jaoks ohtlik. Sellegipoolest on soovitatav kasutada seadet hästiventileeritud paigas.

Lisateabe saamiseks osooni kohta võtke ühendust oma lähima Samsung edasimüüjaga.

PERKLORAADI HOIATUS

Perkloraadi hoiatus kehtib ainult esmaste CR (mangaandioksiid) liitiumpatareide kohta, mis on AINULT Californias, Ameerika Ühendriikides müüdud või turustatud toodetes.

Perkloraatmaterjal – vajalik võib olla erikäsitlus.

Vaadake veebisaiti www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate. (Ainult Ameerika Ühendriigid)

Energiasäästmine

Antud printeris on kasutusel täiustatud energiasäästutehnoloogia, mis vähendab seadme voolutarvet ooterežiimis. Kui printerisse ei edastata pikema aja jooksul andmeid, vähendatakse automaatselt voolutarvet.
ENERGY STAR ja märgis ENERGY STAR on USA-s registreeritud kaubamärgid.
Lisateavet programmi ENERGY STAR kohta leiate veebisaidilt http://www.energystar.gov.

Jäätmekäitlus

Antud toote pakendusmaterjal tuleb anda ümbertöötlusse või kõrvaldada keskkonnasõbralikul viisil.

Teave ainult Hiina turu jaoks

回收和再循环

为了保护环境，我公司已经为废弃的产品建立了回收和再循环系统。
我们会为您无偿提供回收同类废旧产品的服务。
当您要废弃您正在使用的产品时，请您及时与工厂取得联系，
我们会及时为您提供服务。

Antud toote (elektri- ja elektroonikaseadmete jäätmed) nõuetekohane kõrvaldamine

(Kehtib Euroopa Liidus ja teistes jäätmete eraldi kogumist rakendavates Euroopa riikides)

Tootel, selle tarvikutel või dokumentatsioonil olev selline märgis tähendab, et toodet ja selle elektroonilisi tarvikuid (nt laadija, peakomplekt või USB-kaabel) ei tohi kasutusea lõpus muude majapidamisjäätmete hulka visata. Vältimaks jäätmete reguleerimata kõrvaldamisest tulenevaid kahjulikke mõjusid keskkonnale ja inimeste tervisele, eraldage need elemendid teistest jäätmetest ja viige vastutustundlikult jäätmekogumispunkti, et anda oma panus materjaliressursside säästvasse kasutamisse.
Teavet selle kohta, kuhu ja kuidas antud tooted keskkonnasõbralikuks ja ohutuks ringlussevõtuks viia, saavad eraisikutest kasutajad neile toote müünud edasimüüjalt või vastavast kohalikust riigiametist.
Ärikasutajad võivad võtta ühendust oma varustajaga või vaadata teavet ostulepingu tingimustest. Seda toodet ja selle elektroonilisi tarvikuid ei tohi kõrvaldada koos muude tööstusjäätmetega.

Selles tootes olevate akude õige kasutuselt kõrvaldamine

(Kehtib Euroopa Liidus ja teistes Euroopa riikides, kus on olemas eraldi akude kogumissüsteemid.)

Akul, juhendis või pakendil olev selline märgis tähendab, et selles tootes olevat akut ei tohi kasutusea lõpus muude majapidamisjäätmete hulka visata. Tootel märgitud keemilised sümbolid Hg, Cd või Pb näitavad, et aku sisaldab elavhõbedat, kaadmiumi või pliid hulgal, mis ületab EÜ direktiivis 2006/66 lubatud taseme. Kui akusid ei kõrvaldada kasutuselt õigesti, võivad need ained olla kahjulikud inimeste tervisele ja keskkonnale. Looduslike ressursside kaitsmiseks ja materjalide taaskasutusele kaasa aitamiseks eraldage akud muud tüüpi jäätmetest ja laske need taasringlusesse oma kohaliku tasuta akutagastussüsteemi kaudu.

Teave ainult Taiwani turu jaoks

警告

本電池如果更換不正確會有爆炸的危險
請依製造商說明書處理用過之電池

Raadiokiirgus

Föderaalse sideameti (FCC) teave kasutajale

Antud seade vastab FCC-reeglistiku 15. osa nõuetele. Kasutamine peab vastama kahele järgmisele tingimusele.

- Antud seade ei tohi põhjustada kahjulikke mõjutusi.
- Antud seade peab taluma mis tahes häirivaid mõjutusi, sh mõjutusi, mis võivad põhjustada seadme töö ebasoodsat hälbimist.

Antud seade on läbinud vastavad testid ja tunnistatud vastavaks B-klassi digitaalseadme nõuetele (vastavalt FCC-reeglistiku 15. osale). Need piirangud on töötatud välja eesmärgiga pakkuda vastuvõetavat kaitset kahjulike mõjutuste eest kodukasutuse puhul. Antud seade tekitab, kasutab ja võib kiirata raadiolaineid; juhul kui seadet ei paigaldata ega kasutata vastavalt juhistele, võib see avaldada kahjulikku mõju raadioside toimimisele. Sellegipoolest ei ole garanteeritud, et teatud õige paigaldusviisi korral kahjulikke mõjusid ei esine. Kui seade avaldab kahjulikku mõju raadio- või telesignaali vastuvõtule (mida saab kindlaks teha seadme sisse- ja väljalülitamise teel), on kasutajal soovitatav püüda kahjulikke mõjutusi neutraliseerida, kasutades ühte või mitut järgmistest abinõudest.

- Muutke vastuvõtuantenni asendit või asukohta.
- Paigutage seade ja vastuvõtja teineteisest kaugemale.
- Ühendage seade pistikupessa, mis ei kuulu vastuvõtja ühendamiseks kasutatava pistikupesaga samasse vooluringi.
- Konsulteerige abi saamiseks seadme edasimüüja või kogenud raadio-/teletehnikuga.

Muudatused või modifikatsioonid, mis ei ole nõuetele vastavuse eest vastutava tootja poolt selgesõnaliselt heaks kiidetud, võivad muuta kehtetuks kasutaja volitused seadme kasutamiseks.

Kanada raadiohäirete eeskirjad

See digitaalseade ei ületa digitaalseadmete poolt tekitatava raadimüra B-klassi piirväärtusi, mis on määratletud Kanada tööstus- ja teadusorganisatsiooni (Industry and Science Canada) häireid põhjustava seadmestiku standardis, mis kannab nime „Digitaalne aparatuur”, ICES-003.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: « Appareils Numériques », ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

Teave ainult Venemaa turu jaoks

AB57

AB57

Минсвязи России

Минсвязи России

Teave ainult Saksamaa turu jaoks

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäß BildscharbV vorgesehen.

Fakside märgistamine

1991. aastal telefonikasutajate kaitseks vastuvõetud seaduse järgi on ebaseaduslik iga inimese tegevus, kes kasutab arvutit või muud elektroonilist seadet mis tahes teadete saatmiseks faksiaparaadi kaudu, ilma et niisugustel teadetel pole selgelt märgitud iga edastatud lehekülje või esimese lehekülje ülemisel või alumisel äärel järgmist teavet:

1. edastuse kuupäev ja kellaaeg;
2. kas ettevõtte, majandusüksuse või individuaalse teate saatmise tuvastus;
3. saatva seadme, ettevõtte, majandusüksuse või individuaalne telefoninumber.

Telefonifirma võib teha muudatusi oma sideteenustes, seadmete kasutamises või töökorralduses, kus sellised toimingud on põhjendatult vajalikud ettevõtte tegevuses ning mis pole vastuolulised FCC 68. osas olevate eeskirjade ja nõuetega. Kui sellised muudatused võivad olla põhjendatult oodatud, et pakkuda mõnda klienditerminali seadet, mis ei ühildu telefoniettevõtte sideteenustega või on vajalik selliste terminaliseadmete modifitseerimine või muutmine või mõjutatakse materiaalselt selle jõudlust muul viisil, peab klienti eelnevalt kirjalikult teavitama, et tagada kliendile võimalus säilitada katkematut teenust.

Kellaekvivalent (REN)

Selle seadme REN-arvu ja FCC registreerimisnumbri leiate seadme tagaküljel või all olevalt sildilt. Mõnel juhul võib olla vajalik nende numbrite esitamine telefoniettevõttele.

REN-arv on telefoniliinis oleva elektrilise laengu mõõt ning seda kasutatakse teie liini „ülekoormatuse” määramiseks. Mitut erinevat tüüpi seadmete paigaldamine samale telefoniliinile võib tekitada probleeme telefonikõnede tegemisel ja vastuvõtmisel, eriti helisemise puhul, kui teie liin on hõivatud. Teie telefoniliini seadmete kõikide REN-arvude summa peaks olema väiksem kui viis, et tagada telefoniettevõtte poolt korralik teenus. Mõnel juhul ei pruugi olla võimalik kasutada liinil viite seadet. Kui mõni teie telefoniseadmetest ei tööta korralikult, peaksite selle koheselt eemaldama oma telefoniliinilt, kuna see võib kahjustada telefonivõrku.

Seade vastab FCC eeskirjade ja nõuete 68. osale, mis on ACTA poolt heaks kiidetud. Selle seadme tagaküljel on silt, millel on lisaks muule teabele ka toote tunnusnumber kujul US:AAAEQ##TXXXX. Telefoniettevõtte nõudmisel esitage see neile.

FCC nõuded sätestavad, et selle seadme muudatused või modifikatsioonid, mis ei ole nõuetele vastavuse eest tootja poolt selgesõnaliselt heaks kiidetud, võivad muuta kehtetuks kasutaja volitused selle seadme kasutamiseks. Juhul kui terminaliseadmed kahjustavad telefonivõrku, peab telefoniettevõte klienti teavitama teenuse võimalikust peatamisest. Kuid kui eelnev teatamine pole võimalik, võib ettevõte ajutiselt teenuse peatada eeldusel, et:

a) klienti teavitatakse esimesel võimalusel;
b) kliendile antakse võimalus parandada seadme probleem;
c) klienti teavitatakse õigusest esitada kaebus FCC-le vastavalt protseduuridele, mis on sätestatud FCC eeskirjade ja nõuete 68. osa alamosas E.

Lisaks peaksite teadma järgmist.

- Teie seade ei ole loodud ühenduma digitaalse PBX-süsteemiga.
- Kui kavatsete kasutada arvutimodemit või faksimodemit oma seadmega samal telefoniliinil, võib kõikide seadmete puhul esineda probleeme edastamise ja vastuvõtmisega. Soovitame teil oma seadmega mitte jagada liini teiste seadmetega, välja arvatud tavalise telefoniga.
- Kui teie piirkonnas on kõrge äikese või liigpinge oht, soovitame teil paigaldada liigpingekaitsed nii elektriliinile kui ka telefoniliinile. Liigpingekaitseid saate osta oma edasimüüjalt või telefoni- ja elektroonikapoodidest.
- Kui programmeerite hädaabinumbreid ja/või teete testkõnesid hädaabinumbritele, kasutage muud hädaabi kontaktnumbrit, et teavitada hädaabioperaatorit oma kavatsustest. Operaator annab teile edasised juhised, kuidas hädaabinumbrit tegelikult testida.
- Seda seadet ei tohi kasutada taksofoniteenuse või vaheliini korral.
- See seade tekitab kuuldeaparaatides magnetühenduse.

Selle seadme võite turvaliselt ühendada telefonivõrku tavalise moodulpistiku, USOC RJ-11C, abil.

Komplektisoleva pistiku vahetamine (ainult Suurbritannia turu jaoks)

Tähtis!

Antud seadme toitekaablil on standardne (BS 1363) 13-amprine pistik ja 13-amprine kaitse. Kaitsme vahetamisel või kontrollimisel peate paigaldama tagasi õige 13-amprise kaitsme. Seejärel peate vahetama kaitsmekatte. Kui olete kaitsmekatte kaotanud, ärge kasutage pistikut enne, kui olete uue kaitsmekatte muretsenud.

Võtke ühendust ettevõtte või inimestega, kellelt seadme ostsite.

13-amprine pistik on Suurbritannias kõige laialdasemalt kasutusel olev pistik ja peaks olema sobiv. Sellegipoolest mõnedes (peamiselt vanemat tüüpi) hoonetes tavalisi, 13-amprise pistiku pesasid ei leidu. Peate soetama sobiva pistikuadapteri. Ärge eemaldage valatud pistikut.

Kui valatud pistiku maha lõikate, vabanege sellest koheselt. Pistikut ei saa uuesti ühendada ja selle pistikupessa ühendamisel võite saada elektrilöögi.

Tähtis hoiatus!

Antud seade peab olema maandatud.
Toitekaabli juhtmete värvide tähendused on järgmised.

- **Roheline ja kollane:** maandus
- **Sinine:** nulljuhe
- **Pruun:** pingestatud juhe

Kui toitekaabli juhtmete värvid ei vasta teie pistiku tähistustele, toimige järgmiselt.

Ühendage roheline ja kollane juhe kontaktiga, mis kannab tähistust „E” või ohutussümbolit „Maandus” või on värvitud roheliseks ja kollaseks või lihtsalt roheliseks.

Ühendage sinine juhe kontaktiga, mis kannab tähistust „N” või on värvitud mustaks.

Ühendage pruun juhe kontaktiga, mis kannab tähistust „L” või on värvitud punaseks.

Pistikus, adapteris või jaotuskilbis peab olema 13-amprine kaitse.

Vastavusdeklaratsioon (Euroopa riigid)

Heakskiidud ja sertifikaadid

Antud tootel olev CE-märgistus tähistab ettevõtte Samsung Electronics Co., Ltd. vastavusdeklaratsiooni koos järgmiste asjassepuutuvate Euroopa Liidu direktiividega 93/68/EMÜ (kehtestatud alltoodud kuupäevadel).

Käesolevaga kinnitab Samsung Electronics, et antud toode vastab järgmiste direktiivide põhinõudmistele ja muudele asjassepuutuvate sätetele.

SCX-4600 Series: Madalpingedirektiiv (2006/95/EÜ), elektromagnetilise ühilduvuse (EMC) direktiiv (2004/108/EÜ)

SCX-4623 Series: R&TTE direktiiv (1999/5/EC)

Vastavusdeklaratsiooniga saab tutvuda veebisaidil **www.samsung.com/printer**, minge asukohta Support (Klienditugi) > Download center (Allalaadimiskeskus) ja sisestage oma printeri nimi (MFP), et sirvida jaotist EuDoC.

1. jaanuar 1995: Euroopa nõukogu määrus 2006/95/EÜ, madalpingeseadmeid käsitlevate liikmesriikide õigusaktide ühtlustamine.

1. jaanuar 1996: Euroopa nõukogu määrus 2004/108/EÜ (92/31/EEC), elektromagnetilist ühilduvust käsitlevate liikmesriikide õigusaktide ühtlustamine.

9. märts 1999: Euroopa nõukogu direktiiv 1999/5/EÜ raadioseadmete ja telekommunikatsioonivõrgu lõppseadmete ning nende nõuetekohasuse vastastikuse tunnustamise kohta. Täispika deklaratsiooni, milles on määratletud seonduvad direktiivid ja viidatud standardid, saate kohalikult ettevõtte Samsung Electronics Co., Ltd. esindajalt.

EÜ sertifikaat

Raadioseadmete ja telekommunikatsioonivõrgu lõppseadmete direktiivi 1999/5/EÜ (FAX) sertifikaat

Antud Samsung toode on Samsung enda poolt sertifitseeritud üle-euroopaliseks ühendamiseks ühe lõppseadmena üldkasutatava kommuteeritava analoogtelefonivõrguga. Antud toode on konstrueeritud ühilduma Euroopa riikide üldkasutatavate PSTN-võrkude ja kodukeskjaamadega.

Probleemide ilmnemisel võtke esmalt ühendust ettevõtte Samsung Electronics Co., Ltd. osakonnaga Euro QA Lab.

Toode on läbinud standardi TBR21 testid. Antud standardile vastavate lõppseadmete kasutamise ja rakendamise hõlbustamiseks on Euroopa Telekommunikatsiooni Standardiinstituut (ETSI) andnud välja nõuandva dokumendi (EG 201 121), mis sisaldab TBR21-lõppseadmete võrguühilduvuse tagamiseks vajalikke märkuseid ja lisanõudeid. Antud toode on konstrueeritud kõiki kõnealuses dokumendis sisalduvaid nõuandvaid märkuseid silmas pidades ja on nendega täielikus vastavuses.

OpenSSL-i litsents

Autoriõigused (c) 1998–2001 OpenSSL Project. Kõik õigused kaitstud.

Taaslevitamine ja kasutamine lähtekoodi kujul ning kahendkujul (muudatustega või ilma) on lubatud tingimusel, et täidetud on järgmised tingimused.

1. Lähtekoodi taaslevitamise käigus säilitatakse ülaltoodud autoriõigusi puudutav teave, tingimuste loend ja järgnev õigustest loobumise avaldus.
2. Kahendkujul taaslevitamisel tuleb ülaltoodud autoriõigusi puudutav märkus, tingimuste loend ja järgnev õigustest loobumise avaldus lisada levitatava eksemplari dokumentatsioonile ja/või teistesse materjalidesse.
3. Kõikides reklaammaterjalides, milles on mainitud antud tarkvara elemente või kasutamist, peab sisalduma järgmine teade: „This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (http://www.openssl.org/)” (See toode sisaldab tarkvara, mille on välja arendanud organisatsioon OpenSSL Project paketis OpenSSL Toolkit kasutamiseks (http://www.openssl.org/)).
4. Nimetusi „OpenSSL Toolkit” ja „OpenSSL Project” ei tohi kasutada selle tarkvara põhjal välja arendatud toodete toetamiseks ega reklaamimiseks
5. ilma eelneva kirjaliku nõusolekuta. Kirjaliku loa saamiseks kontakteeruge e-posti aadressil openssl-core@openssl.org.
6. Selle tarkvara baasil välja arendatud tarkvarale ei tohi anda nimeks „OpenSSL”, samuti ei tohi „OpenSSL” nende nimedes sisalduda, kui selleks puudub organisatsiooni OpenSSL Project eelnev kirjalik nõusolek.
7. Mis tahes kujul taaslevitatavate eksemplaridele peab olema lisatud järgmine teade: „This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (http://www.openssl.org/)” (See toode sisaldab tarkvara, mille on välja arendanud organisatsioon OpenSSL Project paketis OpenSSL Toolkit kasutamiseks (http://www.openssl.org/)).

SELLE TARKVARA ON ORGANISATSIOON OpenSSL PROJECT LOONUD KASUTAMISEKS SELLISENA, NAGU TA ON („AS IS”) NING EI ANNA MINGIT VÄLJENDATUD EGA EELDATAVAT GARANTIID, SEALHULGAS – AGA MITTE AINULT – TURUSTATAVUSE VÕI TEATUD OTSTARBEKS SOBIVUSE KOHTA. MITTE MINGIL JUHUL EI OLE ORGANISATSIOON OpenSSL PROJECT EGA TA KOOSTÖÖPARTNERID VASTUTAVAD ÜKSKÕIK MILLISE OTSESE, KAUDSE, JUHUSLIKU, ERILISE, ÜHEKORDSE EGA TULENEVA KAHJU (SEALHULGAS – AGA MITTE AINULT – ASENDUSTOODETE VÕI -TEENUSTE HANKIMINE, KASUTUSKÕLBMATUKS MUUTUMINE, ANDMETE VÕI TULUDE KAOTUS VÕI ÄRITEGEVUSE KATKEMINE) EEST MIS TAHES VIISIL PÕHJUSTATUNA JA MIS TAHES KOHUSTUSTE PÕHJENDUSEGA, ÜKSKÕIK KAS SEE TEKIB LEPINGULISE KOHUSTUSE, RANGE VASTUTUSE VÕI ÕIGUSERIKKUMISE (SEALHULGAS HOOLETUSEST TINGITUD VÕI MUU) TÕTTU, KUI SEE TULENEB ÜKSKÕIK MISSUGUSEL VIISIL SELLE TARKVARA KASUTAMISEST, ISEGI KUI ON TEATAVAKS TEHTUD SELLISE KAHJU VÕIMALUS.

See toode sisaldab krüptograafilist tarkvara, mille on kirjutanud Eric Young (eay@cryptsoft.com). See toode sisaldab tarkvara, mille on kirjutanud Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Algne SSLeay litsents

Autoriõigused (C) 1995–1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com) Kõik õigused kaitstud.

See toode on SSL-rakendus, mille on kirjutanud Eric Young (eay@cryptsoft.com). See rakendus on kirjutatud ühilduma protokolliga Netscapes SSL.

Antud teeki võib piiranguteta kasutada ärilistel ja mitteärilistel eesmärkidel, kui täidetud on järgmised tingimused. Järgmised tingimused kehtivad kogu selles levituseksemplaris leiduva koodi, olgu selleks siis RC4, RSA, lhash, DES vms kohta, mitte ainult SSL-koodi kohta. Selle levituseksemplari juurde kuuluvale SSL-dokumentatsioonile kehtivad samad autoriõiguste tingimused, v.a asjaolu, et omanikuks on Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com). Autoriõigused jäävad Eric Youngile ja seega ei tohi koodis leiduvaid mis tahes autoriõigusi puudutavaid märkusi eemaldada. Kui seda paketti kasutatakse tootes, tuleb viidata Eric Youngile kui kasutatud teegi teatud osade autorile. Viite võib lisada programmi käivitumisel kuvatava tekstina või paketi juurde kuuluvasse dokumentatsiooni (veebipõhine või tekstiline).

Taaslevitamine ja kasutamine lähtekoodi kujul ning kahendkujul (muudatustega või ilma) on lubatud tingimusel, et täidetud on järgmised tingimused.

1. Lähtekoodi taaslevitamise käigus säilitatakse autoriõigusi puudutav teave, tingimuste loend ja järgnev õigustest loobumise avaldus.
2. Kahendkujul taaslevitamisel tuleb ülaltoodud autoriõigusi puudutav märkus, tingimuste loend ja järgnev õigustest loobumise avaldus lisada levitatava eksemplari dokumentatsioonile ja/või teistesse materjalidesse.
3. Kõikides reklaammaterjalides, milles on mainitud antud tarkvara elemente või kasutamist, peab sisalduma järgmine teade: „This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)” (See toode sisaldab krüptograafilist tarkvara, mille on kirjutanud Eric Young (eay@cryptsoft.com)). Sõna „krüptograafiline” võib välja jätta, kui kasutatud teegi osad ei ole krüptograafilist laadi.
4. Kui lisate mis tahes Windowsi-põhise koodi (või selle edasiarendust) rakenduste kaustast (rakenduse kood) peate lisama järgmise teate: „This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)” (See toode sisaldab tarkvara, mille on kirjutanud Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)).

SELLE TARKVARA ON ERIC YOUNG LOONUD KASUTAMISEKS SELLISENA, NAGU TA ON („AS IS”) NING EI ANNA MINGIT VÄLJENDATUD EGA EELDATAVAT GARANTIID, SEALHULGAS – AGA MITTE AINULT – TURUSTATAVUSE VÕI TEATUD OTSTARBEKS SOBIVUSE KOHTA. MITTE MINGIL JUHUL EI OLE AUTOR EGA TA KOOSTÖÖPARTNERID VASTUTAVAD ÜKSKÕIK MILLISE OTSESE, KAUDSE, JUHUSLIKU, ERILISE, ÜHEKORDSE EGA TULENEVA KAHJU (SEALHULGAS – AGA MITTE AINULT – ASENDUSTOODETE VÕI -TEENUSTE HANKIMINE, KASUTUSKÕLBMATUKS MUUTUMINE, ANDMETE VÕI TULUDE KAOTUS VÕI ÄRITEGEVUSE KATKEMINE) EEST MIS TAHES VIISIL PÕHJUSTATUNA JA MIS TAHES KOHUSTUSTE PÕHJENDUSEGA, ÜKSKÕIK KAS SEE TEKIB LEPINGULISE KOHUSTUSE, RANGE VASTUTUSE VÕI ÕIGUSERIKKUMISE (SEALHULGAS HOOLETUSEST TINGITUD VÕI MUU) TÕTTU, KUI SEE TULENEB ÜKSKÕIK MISSUGUSEL VIISIL SELLE TARKVARA KASUTAMISEST, ISEGI KUI ON TEATAVAKS TEHTUD SELLISE KAHJU VÕIMALUS.

Antud koodi mis tahes üldkasutatava versiooni või edasiarenduse litsentsi- ja levitamistingimusi on keelatud muuta, s.t seda koodi ei tohi lihtsalt kopeerida ja sellele teist levitamislitsentsi (sh GNU avalik litsents) omistada.

产品中有毒有害物质或元素的名称及含量

部件名称	有毒有害物质或元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr^{6+})	多溴联苯 (PBB)	多溴联苯醚 (PBDE)
塑料	O	O	O	O	O	O
金属 (机箱)	X	O	O	O	O	O
印刷电路部件 (PCA)	X	O	O	O	O	O
电缆 / 连接器	X	O	O	O	O	O
电源设备	X	O	O	O	O	O
电源线	X	O	O	O	O	O
机械部件	X	O	O	O	O	O
卡盒部件	X	O	O	O	O	O
定影部件	X	O	O	O	O	O
扫描仪部件 - CCD (如果有)	X	X	O	O	O	O
扫描仪部件 - 其它 (如果有)	X	O	O	O	O	O
印刷电路板部件 (PBA)	X	O	O	O	O	O
墨粉	O	O	O	O	O	O
滚筒	O	O	O	O	O	O

○：表示该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求以下。

×：表示该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求。

以上表为目前本产品含有有毒有害物质的信息。本信息由本公司的配套厂家提供，经本公司审核后而做成，本产品的部分部件含有有毒有害物质，这些部件是在现有科学技术水平下暂时无可替代物质，但三星电子将会一直为满足 SJ/T 11363-2006 标准而做不懈的努力。

Teave selle kasutusjuhendi kohta

Sellest kasutusjuhendist leiate teavet selle kohta, kuidas seda seadet kasutada. Juhend sisaldab teavet nii algajatele kui kogenud kasutajatele ning sobib viitematerjaliks seadme installimisel ja kasutamisel.

- Enne seadme kasutamist lugege läbi ohutusteave.
- Kui seadme kasutamisel ilmneb probleeme, lugege tõrkeotsingu peatükki (vt osa „Tõrkeotsing” lk 97).
- Selles kasutusjuhendis leiduvad mõisted on lahti seletatud sõnaseletuste peatükis (vt osa „Sõnastik” lk 120).
- Antud kasutusjuhendi joonistel kujutatu võib teie seadmest erineda (sõltuvalt seadme omadustest või mudelist).
- Kasutusjuhendi toimingutes on üldjuhul võetud aluseks operatsioonisüsteemi Windows XP kasutamine.

Kokkuleppelised elemendid

Mõned selles kasutusjuhendis kasutatavad terminid on samatähenduslikud:

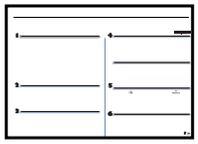
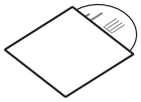
- dokument on sünonüümne originaaliga;
- paber on sünonüümne kandja või prindikandjaga;
- seade tähendab printerit või mitmefunktsioonilist printerit.

Järgmises tabelis on toodud selle kasutusjuhendi kokkuleppelised elemendid.

Kokkuleppeline element	Kirjeldus	Näide
Rasvane kiri	Ekraanile kuvatavad tekstid või seadmel olevate nuppude nimetused.	**Start**
Märkus	Mõnda seadme tööpõhimõtet või funktsiooni puudutav lisateave või üksikasjalikud andmed.	Kuupäevavorming võib riikide lõikes erineda.
Ettevaatust	Kasutajale suunatud teave, mis aitab kaitsta seadet võimalike mehaaniliste kahjustuste või rikete eest.	Ärge puudutage toonerikasseti alumisel küljel olevat rohelist pinda.
Allmärkus	Teatud termini või fraasi seletuseks lisatud täiendav või üksikasjalik teave.	a. lehekülge minutis
(„Viide”)	Suunab kasutaja täiendava üksikasjaliku teabe saamiseks viidatavale leheküljele.	(Vt osa Lisateabe otsimine).

Lisateabe otsimine

Oma seadme seadistamist ja kasutamist puudutavat teavet leiate järgmistest trükitud või elektroonilistest allikatest.

Materjali nimetus	Kirjeldus
Kiirpaigaldusjuhend 	See juhend sisaldab põhiteavet seadme seadistamise kohta.
Kasutusjuhend 	See juhend sisaldab sammhaaval esitatud juhised kõigi seadme funktsioonide kasutamise kohta, samuti teavet seadme hooldamise, tõrkeotsingu ja tarvikute vahetamise kohta.
Seadme draiveri spikker	Sellest spikrist leiate printeri draiverit puudutava teabe ja juhised prindisuvandite seadistamise kohta (vt osa „Spikri kasutamine” lk 58).
Samsung veebisait	Kui te omate juurdepääsu internetile, saate hankida spikriteavet, seadme draivereid, juhendeid ja tellimisteavet Samsungi veebisaidilt www.samsung.com/printer.
Allalaaditav tarkvara	Samsungi veebisaidilt saate laadida alla ka kasulikke tarkvaraprogramme. • SyncThru™ Web Admin Service: sobib võrguadministraatoritele, kes peavad samaaegselt haldama mitmeid seadmeid. See programm kehtib ainult võrgumudelite puhul. (http://solution.samsungprinter.com) • **Samsung AnyWeb Print**: võimaldab erakasutajatel Windowsi veebilehitsejas Internet Explorer hõlpsasti kuvatõmmiseid teha. (http://solution.samsungprinter.com/personal/anywebprint)

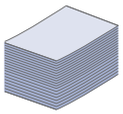
Teie uue toote funktsioonid

Teie uus seade on varustatud mitmete erifunktsioonidega, mis aitavad parandada prinditavate dokumentide kvaliteeti.

Erifunktsioonid

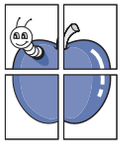
Printige suurepärase kvaliteedi ja kiirusega

- Te saate printida efektiivse väljunderaldusvõimega kuni 1200 x 1200 punkti tolli kohta.
- Teie seade prindib A4-formaadis paberi kasutamisel kuni 22 lk/min ja letter-formaadis paberi kasutamisel kuni 23 lk/min.



Kasutage paljusid erinevat tüüpi prindimaterjale

- Paberisalv toetab erinevas formaadis (kirjablankett, ümbrik, silt, kohandatud formaat) tavapaberit, postkaarte ja rasket paberit.
- 250 lehekülge mahutav paberisalv toetab tavapaberit.



Looge dokumente tööalaseks kasutamiseks

- Printige vesimärke. Te saate lisada oma dokumentide eristamiseks sõnu, näiteks „Konfidentsiaalne” (vt osa „Vesimärkide kasutamine” lk 59).
- Printige plakateid. Teie dokumendi kõikide lehekülgede tekst ja pildid muudetakse suuremaks ning prinditakse paberilehtedele, mille saab hiljem plakatiks kokku kleepida (vt osa „Plakatite printimine” lk 58).
- Te saate printida eeltrükitud ankeete tavapaberiga (vt osa „Pealiskihi kasutamine” lk 60).

Säästke aega ja raha

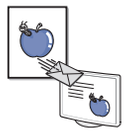
- Paberi säästmiseks saate printida mitu dokumendi lehekülge paberi ühele leheküljele (vt osa „Mitme lehekülje printimine paberi ühele poolele” lk 58).
- Antud seade säästab automaatselt energiat, vähendades kasutusvälisel ajal märkimisväärselt voolutarvet.
- Paberi säästmiseks saate kasutada kahepoolset printimist (käsirežiim) (vt osa „Paberi mõlemale poolele printimine (käsirežiim)” lk 59).

Printige erinevaid operatsioonisüsteeme kasutades

- Printimiseks saate kasutada erinevaid operatsioonisüsteeme, näiteks Windowsi, Linuxi ja Macintoshi süsteeme (vt osa „Süsteeminõuded” lk 33).
- Teie seadmel on USB-liides ja võrguliides.

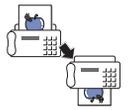
Kopeerige originaale mitmetes vormingutes

- Teie seade saab originaaldokumendist kopeerida mitmeid pildikoopiaid ühele lehele (vt osa „2-üles või 4-üles kopeerimine (N-up)” lk 65).
- Samaaegselt saate kohandada ja parandada prindikvaliteeti ja pildiformaati.



Skannige originaale ja saatke neid kohe

- Saate skannida värvilisi dokumente ja kasutada JPEG-, TIFF- ja PDF-vormingute täpseid tihendamisi.
- Saate kiirelt skannida ja saata faile mitmesse sihtkohta, kasutades võrkude skannimist (vt osa „Võrguühendusega seadme puhul” lk 68).



Seadistage faksi edastamiseks täpne aeg

- Saate määrata faksi edastamiseks kindla aja ning lisaks saata fakse mitmesse salvestatud sihtkohta.
- Pärast edastamist võib seade vastavalt seadistusele printida faksiaruande.

IPv6

See seade toetab versiooni IPv6.

Funktsioonid mudelite lõikes

Seade on mõeldud täitma kõiki teie dokumentidega seotud vajadusi printimisest ja kopeerimisest kuni ettevõtete keerulisemate võrgulahendusteni.
Mõned funktsioonid ja valikulised tooted ei pruugi olla saadaval sõltuvalt mudelist või riigist.
Funktsioonid mudelite lõikes on järgmised.

FUNKTSIOONID	SCX-4600(K) SCX-4605K SCX-4610K	SCX-4623F(K)	SCX-4623FN	SCX-4623FH
Printimine	●	●	●	●
Kahepoolne printimine (käsirežiim)	●	●	●	●
Kopeerimine	●	●	●	●
Faks		●	●	●
Võrguarvuti faks		●	●	●
Faks arvutisse (Samsung Scan & Fax Manager)		●	●	●
Hargil valimine (On hook dial)		●	●	●
Telefonitoru				●
USB 2.0	●	●	●	●
Võrguliides Ethernet 10/100 Base TX kaabliga LAN			●	
IPv6			●	
SyncThru™ Web Service			●	
Ekraanikuva printimine	●	●		●
Dokumendisöötur		●	●	●

(●: olemas, ○: valikuline. Tühi: pole saadaval)

Sissejuhatus

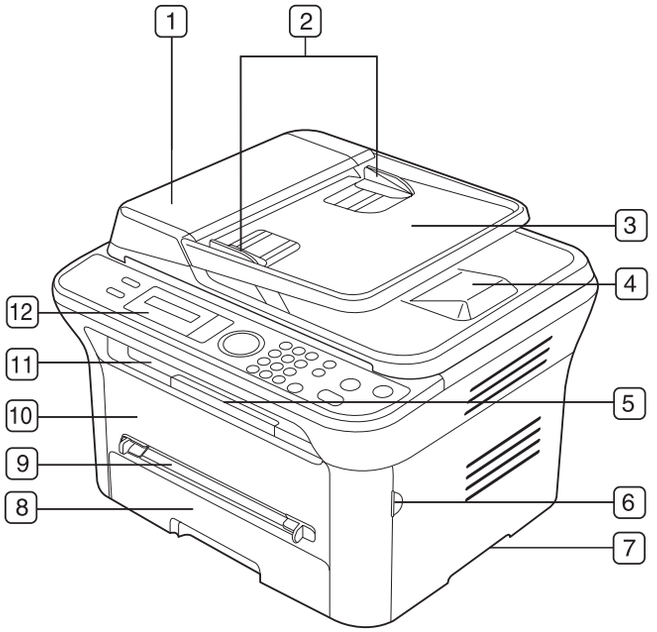
See peatükk sisaldab teie seadme ülevaadet.

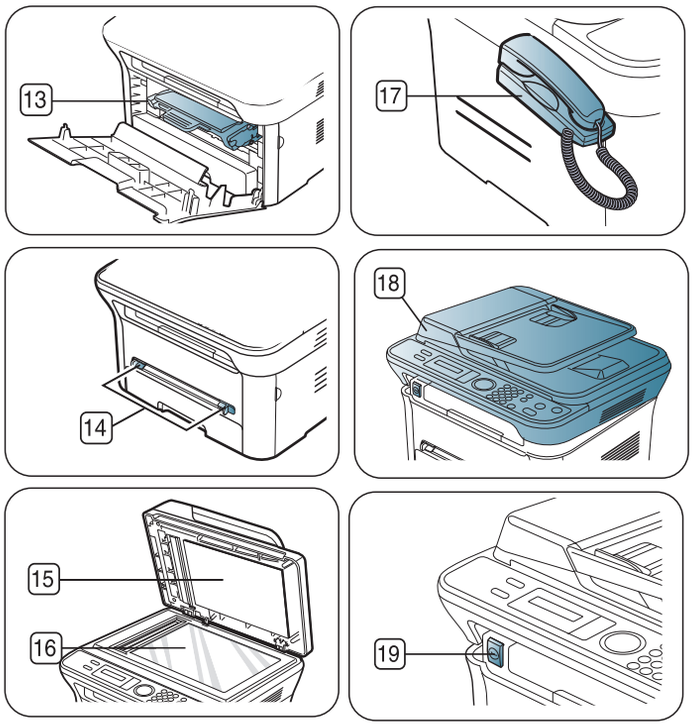
Peatükk koosneb järgmistest osadest.

- Seadme ülevaade
- Juhtpaneeli ülevaade (SCX-4600 Series)
- Juhtpaneeli ülevaade (SCX-4600 Series)
- Status LED-tule tõlgendamine
- Kasulike nuppude tutvustus
- Seadme sisselülitamine

Seadme ülevaade

Eestvaade





Antud joonis võib teie seadmest erineda (sõltuvalt seadme mudelist).

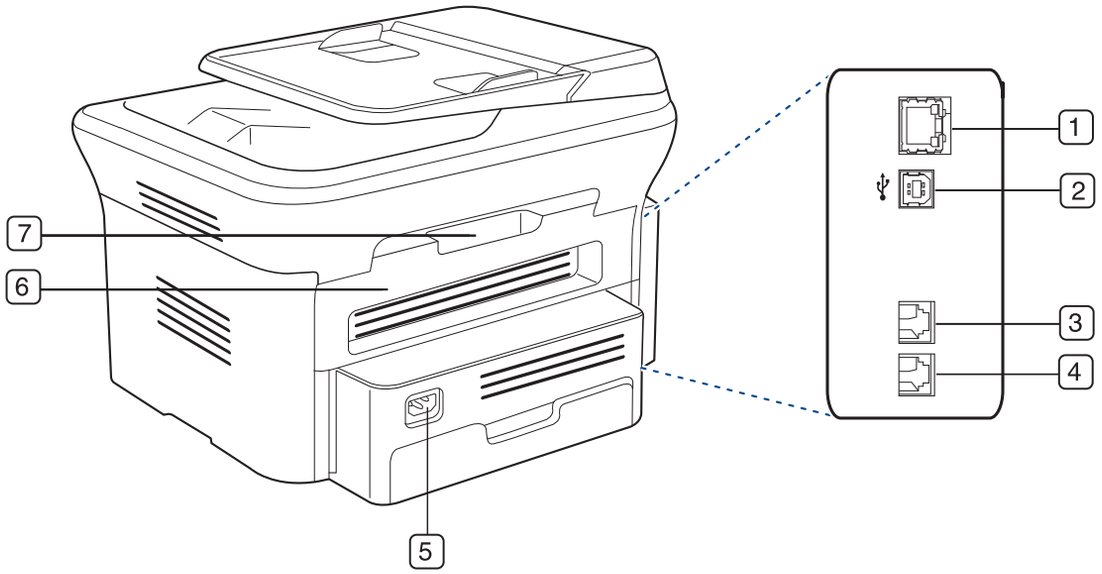
1	Dokumendisööturi kate[a]	6	Esiluugi sang	11	Dokumentide väljastussalv	16	Skanneriklaas
2	Dokumendisööturi laiuse juhikud[a]	7	Sang	12	Juhtpaneel	17	Telefonitoru[b]
3	Dokumendisööturi sisestussalv[a]	8	Salv 1	13	Toonerikassett	18	Skannimisseade
4	Dokumendisööturi väljastussalv[a]	9	Käsitsi salve laadimine	14	Käsitsi salve paberilaiuse juhikud	19	Skannimisseadme sulgemisnupp[c]
5	Väljastustugi	10	Esiluuk	15	skanneri kaas		

a. SCX-4623F(K), SCX-4623FN, SCX-4623FH

b. SCX-4623FH

c. Kasutage seda nuppu skannimisseadme sulgemiseks.

Tagantvaade



Antud joonis võib teie seadmest erineda (sõltuvalt seadme mudelist).

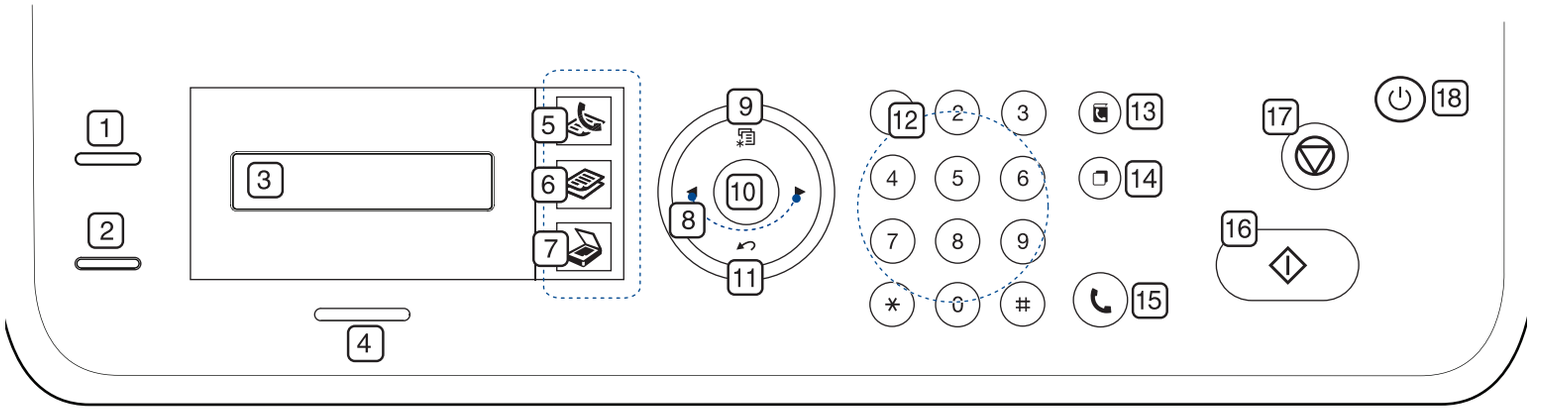
1	Võrguport[a]	5	Toite sisendpesa
2	USB-port	6	Tagaluuk
3	Telefoniliini pesa[b]	7	Tagaluugi sang
4	Lisatelefoni pesa (EXT)[b]		

a. SCX-4623FN

b. SCX-4623F(K), SCX-4623FN, SCX-4623FH

Juhtpaneeli ülevaade (SCX-4600 Series)

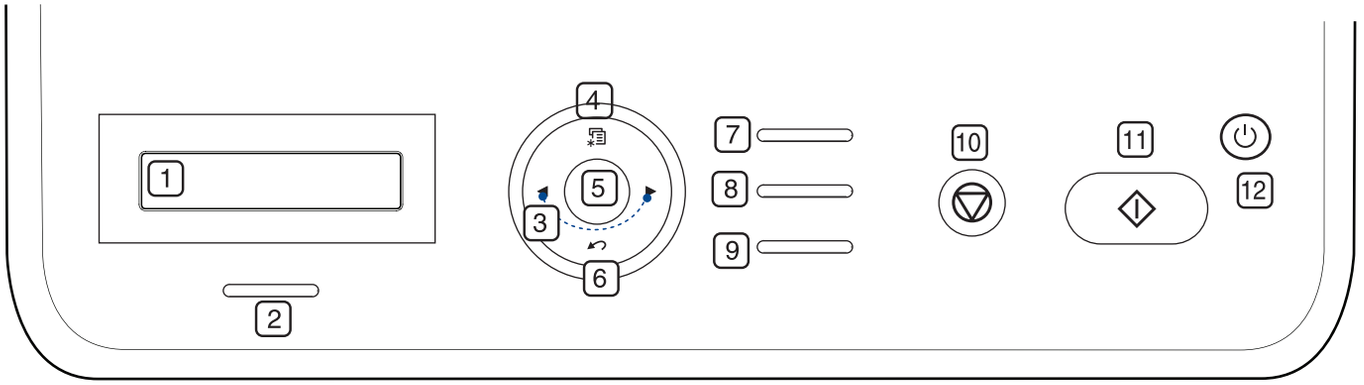
Antud juhtpaneel võib teie seadme omast erineda (sõltuvalt seadme mudelist).



1	**ID Copy**	Saate kopeerida ID-kaardi, näiteks juhilubade, mõlemad küljed ühele paberilehele (vt osa „ID-kaardi kopeerimine” lk 65).
2	**Print screen**	Saate printida monitoril kuvatava ekraanikuva (vt osa „Nupp Print screen” lk 31). (ainult SCX-4623F(K), SCX-4623FH)
	Reduce/Enlarge	Saate kopeerida originaalist väiksemalt või suuremalt. (ainult SCX-4623FN)
3	**Kuva**	Saate vaadata toimingu ajal hetkeolekut ja viipasid.
4	**Status**	Saate vaadata seadme olekut. (Vt osa „Status LED-tule tõlgendamine” lk 31.)
5	**(Faksimine)**	Saate aktiveerida faksirežiimi.
6	**(Kopeerimine)**	Saate aktiveerida kopeerimisrežiimi.
7	**(Skannimine)**	Saate aktiveerida skannimisrežiimi.
8	**Nool**	Saate kerida läbi valitud menüü saadaolevate suvandite ning suurendada või vähendada väärtuseid.
9	**Menu**	Saate avada menüürežiimi ja kerida läbi saadaolevate menüüde (vt osa „Seadme olek ja täpsemad funktsioonid” lk 83).
10	**OK**	Saate kinnitada ekraanil oleva valiku.
11	**Back**	Saate naasta eelmisele menüütasemele.
12	**Numbriklahvid**	Saate valida faksinumbri ja sisestada numbriväärtusi dokumentide koopiate või teiste suvandite jaoks.
13	**Address Book**	Saate salvestada tihti kasutatavaid numbreid või otsida salvestatud faksinumbreid.
14	**Redial/Pause**	Ooterežiimis saate valida uuesti viimase numbri. Lisaks saate redigeerimisrežiimis sisestada pausi faksinumbrisse.
15	**On Hook Dial**	Saate valida numbri nii, et vastuvõtja on hargil.
16	**Start**	Saate alustada tööd.
17	**Stop/Clear**	Saate lõpetada toimingu ükskõik millal. Ekraanil kuvatakse hüpikaken, kus kuvatakse praegune töö, mida kasutaja saab lõpetada või jätkata.
18	**Power**	Saate seadme toite sisse või välja lülitada (vt osa „Nupp Power” lk 31).

Juhtpaneeli ülevaade (SCX-4600 Series)

Antud juhtpaneel võib teie seadme omast erineda (sõltuvalt seadme mudelist).



1	**Kuva**	Saate vaadata toimingu ajal hetkeolekut ja viipasid.
2	**Status**	Saate vaadata seadme olekut. (Vt osa „Status LED-tule tõlgendamine” lk 31.)
3	**Nool**	Saate kerida läbi valitud menüü saadaolevate suvandite ning suurendada või vähendada väärtuseid.
4	**Menu**	Saate avada menüürežiimi ja kerida läbi saadaolevate menüüde (vt osa „Seadme olek ja täpsemad funktsioonid” lk 83).
5	**OK**	Saate kinnitada ekraanil oleva valiku.
6	**Back**	Saate naasta eelmisele menüütasemele.
7	**ID Copy**	Saate kopeerida ID-kaardi või juhilubade mõlemad küljed ühele paberilehele (vt osa „ID-kaardi kopeerimine” lk 65).
8	**Scan to**	Saate saata skannitud andmeid (vt osa „Originaalide skannimine ja arvutisse saatmine (Scan to PC)” lk 68).
9	**Print screen**	Saate printida monitoril kuvatava ekraanikuva (vt osa „Nupp Print screen” lk 31).
10	**Stop/Clear**	Saate lõpetada toimingu ükskõik millal. Ekraanil kuvatakse hüpikaken, kus kuvatakse praegune töö, mida kasutaja saab lõpetada või jätkata.
11	**Start**	Saate alustada tööd.
12	**Power**	Saate seadme toite sisse või välja lülitada (vt osa „Nupp Power” lk 31).

Status LED-tule tõlgendamine

Oleku LED-tulede värv annab teavet seadme hetkeoleku kohta.

Olek		Kirjeldus
Ei põle		• Seade ei ole ühendatud. • Seade on energiasäästurežiimil. Kui võetakse vastu andmeid või vajutate mõnda nuppu, ühendatakse seade automaatselt.
Roheline	**Vilgub**	• Kui tagantvalgustus vilgub aeglaselt, võtab seade parajasti arvutist edastatavaid andmeid vastu. • Kui tagantvalgustus vilgub kiirelt, tegeleb seade parajasti andmete printimisega.
	Põleb	Seade on ühendatud ja valmis kasutamiseks.
Punane	**Vilgub**	• Seadme töös on ilmnenud kergemat sorti tõrge ja seade ootab selle kõrvaldamist. Kontrollige ekraanil olevat teadet. Pärast probleemi kõrvaldamist jätkab seade töötamist. • Kassetis on vähe toonerit. Toonerikasseti hinnangulise kasutusea[a] lõpp on lähedal. Pange uus kassett vahetamiseks valmis. Prindikvaliteedi ajutiseks parandamiseks võite tooneri jaotust ühtlustada. (Vt osa „Tooneri jaotumise ühtlustamine” lk 97.)
	Põleb	• Toonerikassett on jõudnud peaaegu oma hinnangulise kasutusea lõppu.[a]. Soovitatav on toonerikassett välja vahetada (vt osa „Toonerikasseti vahetamine” lk 113). • Seadmes on paberiummistus (vt osa „Paberiummistuste kõrvaldamine” lk 99). • Kate on avatud. Sulgege kate. • Salves ei ole paberit. Laadige salve paberit. • Seade on tõsise probleemi tõttu töö peatanud. Kontrollige ekraanil olevat teadet (vt osa „Ekraanil kuvatavate teadete tõlgendamine” lk 101).

a. Hinnanguline kasutusiga tähendab prognoositavat või hinnangulist toonerikasseti tööiga, mille arvutamisel on aluseks võetud keskmine trükitavate lehekülgede arv ja mis on töötatud välja vastavalt standardile ISO/IEC 19752. Lehekülgede arvu võib mõjutada kasutuskeskkond, kasutuskordade sagedus, kandja tüüp ja kandja formaat. Kassetis võib leiduda väike kogus toonerit isegi siis, kui ekraanil kuvatakse teade **End of life Replace new cart** ja printer lõpetab printimise. (Värsket teavet vt veebisaidilt **www.samsung.com/printer**.)

Samsung ei soovita kasutada Samsung järelturu ja mitteoriginaalseid toonerikassette, näiteks taastäidetud või taastatud kassette. Samsung ei saa garanteerida Samsungi järelturu ja mitteoriginaalsete toonerikassettide kvaliteetsust. Samsung järelturu või mitteoriginaalse toonerikasseti kasutamise tõttu vajalikud hooldus- või remonditööd ei kuulu seadme garantii alla.

Kontrollige ekraanil olevat teadet. Järgige teates olevaid juhiseid või vaadake tõrkeotsingu osa (vt osa „Ekraanil kuvatavate teadete tõlgendamine” lk 101). Kui probleem püsib, tuleb seade viia remonti.

Kõik printimisel tekkivad tõrked kuvatakse rakenduse Smart Panel programmiaknas. Kui probleem püsib, tuleb seade viia remonti.

Kasulike nuppude tutvustus

Nupp Menu

Kui soovite teada seadme olekut ja seadistada oma seadet, et kasutada täpsemaid funktsioone, klõpsake nuppu **Menu** (vt osa „Seadme olek ja täpsemad funktsioonid” lk 83).

Nupp Power

Kui soovite toite välja lülitada, hoidke seda nuppu all, kuni kuvatakse suvand **Power Down**. Toite väljalülitamiseks valige **Yes**. Seda nuppu saate kasutada ka seadme sisselülitamiseks.

Olek	Kirjeldus
Väljas	• Seade on ooterežiimis. • Seadme toide on välja lülitatud.
Sees	Seade on energiasäästurežiimis.

Nupp Print screen

Toetatud valikulised seadmed ja funktsioonid võivad erineda sõltuvalt teie mudelist. Kontrollige oma mudelinime.
(Vt osa „Funktsioonid mudelite lõikes” lk 26.)

Vajutage nuppu **Print Screen** järgmiste toimingute tegemiseks.

Teade	Kirjeldus
Active	Seade prindib monitoril kuvatava ekraanikuva.
Full	Seade prindib kogu monitori kuva.

- Lehekülg prinditakse vaikimisi A4- või letter-formaadis.
- Seda funktsiooni saate kasutada ainult koos USB-ühendusega seadmega.
- Funktsiooni **Print Screen** saab kasutada ainult operatsioonisüsteemides Windows ja Macintosh OS.
- Seda funktsiooni saate kasutada ainult juhul, kui installitud on seadmedraiver.

Seadme sisselülitamine

Ühendage toitekaabel ning seade lülitatakse välja.

Kui soovite toite välja lülitada, hoidke nuppu **Power** all, kuni ekraanil kuvatakse suvand **Power Down**.

Alustamine

Sellest peatükist leiate sammhaaval esitatud juhised USB-liidese kaudu ühendatud seadme ja tarkvara seadistamiseks.

Peatükk koosneb järgmistest osadest.

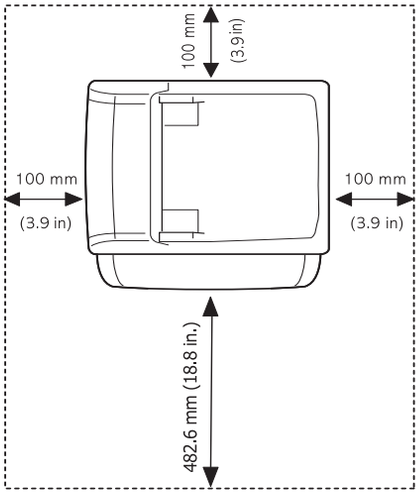
- Riistvara seadistamine
- Komplektis olev tarkvara
- Süsteeminõuded

Toetatud valikulised seadmed ja funktsioonid võivad erineda sõltuvalt teie mudelist. Kontrollige oma mudelinime.
(Vt osa „Funktsioonid mudelite lõikes” lk 26.)

Riistvara seadistamine

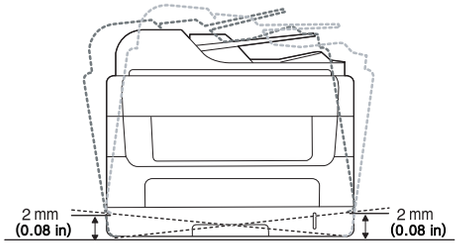
Selles osas on vastavalt kiirpaigaldusjuhendis kirjeldatule loetletud riistvara seadistamiseks vajalikud sammud. Kindlasti lugege esmalt läbi kiirpaigaldusjuhend ja järgige alltoodud samme.

1. Valige seadme jaoks kindel asukoht.
   Valige tasapinnaline ja stabiilne koht, jättes piisavalt ruumi õhuringluse toimimiseks. Jätke piisavalt ruumi katete, aluste ja salvede avamiseks.
   Paik peab olema hästi ventileeritud ja ei tohi olla otseses päikesevalguses, kuumusallikate läheduses, külm ega niiske. Ärge paigutage seadet laua serva lähedale.



   Seade on mõeldud printimiseks kõrgustel alla 1000 m (3281 jalga). Printimise optimeerimiseks pöörake tähelepanu kõrguse seadistamisele (vt osa „Kõrguse reguleerimine” lk 44).
   Paigutage seade tasapinnalisele ja kindlale pinnale, mille erinevate osade kõrgus ei erine rohkem kui 2 mm (0,08 tolli). Teistsugused tingimused võivad mõjutada prindikvaliteeti.

- USB-kaabliga ühendatud seadme draiveri installimine
- Seadme lokaalne jagamine



2. Pakkige seade lahti ja kontrollige kõik komplektis olevad osad üle.
3. Eemaldage kleeplint.
4. Paigaldage toonerikassett.
5. Laadige paber (vt osa „Paberi salve laadimine” lk 50).
6. Veenduge, et kõik kaablid on seadmega ühendatud.
7. Lülitage seade sisse.

Elektritoite katkemisel antud seadmestik ei tööta.

Komplektis olev tarkvara

Pärast seda, kui olete seadistanud seadme ja ühendanud selle oma arvutiga, peate installima seadme tarkvara. Kui kasutate operatsioonisüsteemi Windows või Macintosh OS, installige see tarkvara seadmega kaasas olnud CD-plaadilt, kui olete Linuxi operatsioonisüsteemi kasutaja, laadige tarkvara Samsungi veebisaidilt (www.samsung.com/printer) alla ning installige see.

Seoses uute operatsioonisüsteemide turule tulekuga värskendatakse seadme tarkvara perioodiliselt. Vajadusel saate uusima versiooni alla laadida Samsungi veebisaidilt (www.samsung.com/printer).

Operatsioonisüsteem	Sisu
Windows	• **Printeridraiver:** kasutage seda draiverit, et oma seadme funktsioone maksimaalselt ära kasutada. • **Skanneridraiver:** TWAIN ja Windows Image Acquisition (WIA) draiverid on teie seadmes saadaval dokumentide skannimiseks. • **Smart Panel:** see programm võimaldab jälgida seadme olekut, samuti annab see märku printimise käigus ilmnenud tõrgetest. • **SmarThru[a]:** see programm on kaasas Windowsi-põhisel tarkvaral teie mitmefunktsioonilise seadme jaoks. • **Samsung Scan & Fax Manager:** leiate lisateavet programmi Scan & Fax Manager kohta ja installitud skanneridraiveri seisukorra kohta. • **SetIP:** kasutage seda programmi, et seadistada oma seadme TCP-/IP-aadressid.
Macintosh	• **Printeridraiver:** kasutage seda draiverit, et oma seadme funktsioone maksimaalselt ära kasutada. • **Skanneridraiver:** TWAIN-draiver on saadaval dokumentide skannimiseks teie seadmes. • **Smart Panel:** see programm võimaldab jälgida seadme olekut, samuti annab see märku printimise käigus ilmnenud tõrgetest. • **Samsung Scan & Fax Manager:** leiate lisateavet programmi Scan & Fax Manager kohta ja installitud skanneridraiveri seisukorra kohta. • **SetIP:** kasutage seda programmi, et seadistada oma seadme TCP-/IP-aadressid.
Linux	• **Unified Linux Driver:** kasutage seda draiverit, et oma seadme funktsioone maksimaalselt ära kasutada. • **SANE:** kasutage seda draiverit dokumentide skannimiseks. • **Smart Panel:** see programm võimaldab jälgida seadme olekut, samuti annab see märku printimise käigus ilmnenud tõrgetest. • **SetIP:** kasutage seda programmi, et seadistada oma seadme TCP-/IP-aadressid.

a. Skannitud pilte saate redigeerida erinevatel viisidel, kui kasutate võimast pildiredaktorit ja saadate pilte e-postiga. SmarThru programmist saate avada ka teise pildiredaktori programmi, näiteks Adobe Photoshop. Lisateavet leiate programmi SmarThru ekraanil kuvatavast spikrist (vt osa „Smarthru” lk 90).

Süsteeminõuded

Enne alustamist veenduge, et teie süsteem vastab järgmistele nõuetele.

Windows

Teie seade toetab järgmisi operatsioonisüsteemi Windows versioone.

OPERATSIOONISÜSTEEM	Nõutav (soovitatav)		
	Protsessor	Muutmälu	Vaba kõvaketta ruum
Windows 2000	Pentium II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64 MB (128 MB)	600 MB
Windows XP	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1,5 GB
Windows Server 2003	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1,25 GB kuni 2 GB
Windows Server 2008	Pentium IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2048 MB)	10 GB
Windows Vista	Pentium IV 3 GHz	512 MB (1024 MB)	15 GB
Windows 7	Pentium IV 1 GHz, 32-bitine või 64-bitine protsessor, või võimsam	1 GB (2 GB)	16 GB
	• DirectX 9 graafika tugi ja 128 MB mälu (kujunduse Aero võimaldamiseks) • DVD-R/W-seade		
Windows Server 2008 R2	Pentium IV 1 GHz (x86) või 1,4 GHz (x64) protsessorid (2 GHz või kiirem)	512 MB (2048 MB)	10 GB

- Kõigi Windowsi operatsioonisüsteemide puhul on miinimumnõudeks veebilehitseja Internet Explorer 5.5 või sellest uuema versiooni olemasolu.
- Tarkvara saavad installida kasutajad, kellel on administraatori õigused.
- **Windows Terminal Services** on antud seadmega ühilduv.

Macintosh

OPERATSIOONISÜSTEEM	Nõutav (soovitatav)		
	Protsessor	Muutmälu	Vaba kõvakettaruum
Mac OS X 10.3–10.4	• Inteli protsessorid • PowerPC G4/G5	• 128 MB PowerPC protsessoriga Maci puhul (512 MB) • 512 MB Inteli protsessoriga Maci puhul (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.5	• Inteli protsessorid • 867 MHz või kiirem Power PC G4/G5	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.6	• Inteli protsessorid	1 GB (2 GB)	1 GB

Linux

Element	Nõuded
Operatsioonisüsteem	RedHat Enterprise Linux WS 4, 5 (32-/64-bitine) Fedora Core 2–10 (32-/64-bitine) SuSE Linux 9.1 (32-bitine) OpenSuSE 9.2, 9.3, 10.0, 10.1, 10.2, 10.3, 11.0, 11.1 (32-/64-bitine) Mandrake 10.0, 10.1 (32-/64-bitine) Mandriva 2005, 2006, 2007, 2008, 2009 (32-/64-bitine) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10 (32-/64-bitine) SuSE Linux Enterprise Desktop 9, 10 (32-/64-bitine) Debian 3.1, 4.0, 5.0 (32-/64-bitine)
Protsessor	Pentium IV 2,4 GHz (IntelCore2)
Muutmälu	512 MB (1024 MB)
Vaba kõvakettaruum	1 GB (2 GB)

- Suurte skannitud piltidega töötamiseks on vajalik 300 MB või suurem saalesektsioon.
- Linuxi skanneridraiver toetab optilist eraldusvõimet maksimaalsel määral.

USB-kaabliga ühendatud seadme draiveri installimine

Lokaalselt ühendatuks nimetatakse seadet, mis on USB-kaabli kaudu otse teie arvutiga ühendatud. Kui teie seade on võrku ühendatud, jätke allolevad sammud vahele ja jätkake võrguga ühendatud seadme draiveri installimisega (vt osa „Kaabelvõrgu või USB-kaabliga ühendatud seadme draiveri installimine” lk 40).

- Kui valite suvandi **Custom installation**, saate valida installitavad programmid.
- Ärge kasutage USB-kaablit, mis on pikem kui 3 m (118 tolli).

Windows

Te saate installida seadme tarkvara tüüpilist või kohandatud meetodit kasutades.

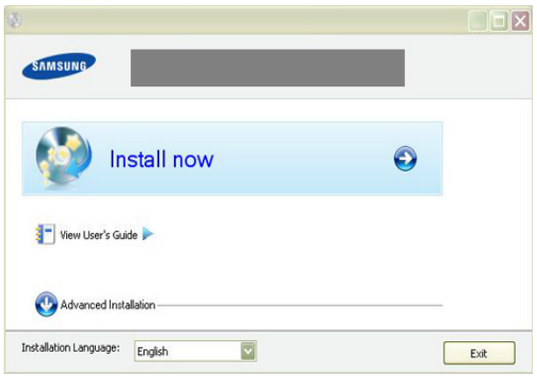
Järgmised sammud on soovitatavad enamiku kasutajate jaoks, kelle seade on otse arvutiga ühendatud. Installitakse kõik seadme tööks vajalikud komponendid.

1. Veenduge, et seade on ühendatud arvutiga ja selle toide on sisse lülitatud.

   Kui installimistoimingu käigus kuvatakse aken „**Uue riistvara otsimise viisard**”, klõpsake akna sulgemiseks nuppu **Loobu**.

2. Sisestage komplektis olnud tarkvara CD-plaat arvuti CD-draivi.
   - Tarkvara CD-plaat peaks automaatselt käivituma ja kuvama installimisakna.
   - Kui installimisakent ei kuvata, klõpsake menüül **Start** ja seejärel suvandil **Run**. Sisestage käsurida X:**Setup.exe**, asendades tähe „X” tähega, mis tähistab teie CD-draivi. Klõpsake nuppu **OK**.
   - Kui kasutate operatsioonisüsteemi Windows Vista, Windows 7 või Windows 2008 Server R2, klõpsake **Start** > **Programmid** > **Tarvikud** > **Käivita**.

     Sisestage käsurida X:**Setup.exe**, asendades tähe „X” tähega, mis tähistab teie CD-draivi, seejärel klõpsake nuppu **OK**.
   - Kui operatsioonisüsteemis Windows Vista ilmub aken **Automaatesitus**, klõpsake suvandil **Käivita Setup.exe**, mis asub väljal **Installi või käivita fail**, seejärel klõpsake **Jätka** aknas **Kasutajakonto kontroll**.
   - Kui operatsioonisüsteemis Windows 7 või Windows 2008 Server R2 kuvatakse aken **Automaatesitus**, klõpsake suvandil **Käivita Setup.exe**, mis asub väljal **Installi või käivita fail**, seejärel klõpsake **Jah** aknas **Kasutajakonto kontroll**.
3. Valige suvand **Install Now**.

   Vajadusel valige ripploendist keel.
4. Lugege läbi litsentsileping **License Agreement** ja märkige valik **I accept the terms of the License Agreement**. Seejärel klõpsake nuppu **Next**.

   Programm alustab seadme otsimist.

   Kui seade ei ole arvutiga ühendatud, kuvatakse tõrketeade.
   - Pärast seadme ühendamist klõpsake nuppu **Next**.
   - Kui te ei soovi hetkel seadet ühendada, märgistage suvandi **Check if you want to install the software without connecting the printer to the network or locally.** kõrval olev märkeruut. Sellisel juhul jäetakse proovilehekülje printimise aken vahele ja installimine viiakse lõpule.
   - Selles Kasutusjuhend olev installimisaken võib erineda sõltuvalt kasutatavast seadmest ja liidesest.
5. Kui kuvatakse printeriühenduse kinnitusaken, kontrollige printeri nime ja klõpsake **Next**.
6. Pärast installimise lõpetamist kuvatakse aken, milles palutakse teil proovilehekülg printida. Kui soovite proovilehekülje printida, klõpsake nupul ja seejärel **Next**.
7. Kui proovilehekülg prinditakse korralikult, klõpsake nuppu **Yes**.
   Kui mitte, klõpsake selle uuesti printimiseks nuppu **No**.
8. Kui soovite seadme kasutaja registreerida, et Samsungilt kasulikku teavet saada, klõpsake nuppu **On-line Registration**.
9. Klõpsake nuppu **Finish**.

Kui printeri draiver ei tööta korralikult, läbige draiveri parandamiseks või uuesti installimiseks alltoodud sammud.

a) Veenduge, et seade on ühendatud seadmega ja selle toide on sisse lülitatud.

b) Valige menüüst **Start** suvandid **Programmid** või **Kõik programmid** > **Samsung Printers** > **teie printeri nimi** > **Maintenance**.

c) Valige soovitud suvand ja järgige aknas kuvatavaid juhiseid.

Macintosh

Teie seadmega kaasasolnud tarkvara CD-plaat sisaldab draiveri faile, mis võimaldavad teil Macintosh-arvutist printimiseks kasutada CUPS-draiverit või PostScripti draiverit (kasutatav ainult juhul, kui teie seade toetab PostScripti draiverit).

Lisaks on sellel Macintosh-arvutis skannimise jaoks TWAIN-draiver.

1. Veenduge, et seade on ühendatud arvutiga ja selle toide on sisse lülitatud.
2. Sisestage komplektis olnud tarkvara CD-plaat arvuti CD-draivi.
3. Topeltklõpsake CD-ikoonil, mis teie Macintosh-arvuti töölauale kuvatakse.
4. Topeltklõpsake kaustal **MAC_Installer**.
5. Topeltklõpsake ikoonil **Installer OS X**.
6. Sisestage parool ja klõpsake nuppu **OK**.
7. Avaneb Samsung installimisaken. Klõpsake nuppu **Continue**.
8. Lugege läbi litsentsileping ja klõpsake nuppu **Continue**.
9. Klõpsake litsentsilepinguga nõustumiseks nuppu **Agree**.
10. Valige suvand **Easy Install** ja klõpsake nuppu **Install**. Suvandi **Easy Install** kasutamine on soovitatav enamiku kasutajate jaoks. Installitakse kõik seadme tööks vajalikud komponendid.

    Kui valite suvandi **Custom Install**, saate installitavad komponendid eraldi valida.
11. Kui kuvatakse teade, mis edastab hoiatuse kõikide arvuti rakenduste sulgemise kohta, klõpsake nuppu **Continue**.

    Kui kuvatakse aken, mis palub teil valida installimistüübi, valige **Typical installation for a local printer** ja seejärel klõpsake **OK**.
12. Pärast installimise lõpulejõudmist klõpsake nuppu **Quit**.

    Pärast skaneerimisdraiveri installimist klõpsake **Restart**.
13. Avage kaust **Applications** > **Utilities** > **Print Setup Utility**.
    - Operatsioonisüsteemide Mac OS X 10.5–10.6 puhul avage kaust **Applications** > **System Preferences** ja klõpsake **Print & Fax**.
14. Klõpsake nuppu **Add**, mis asub aknas **Printer List**.
    - Operatsioonisüsteemide Mac OS X 10.5–10.6 puhul vajutage ikooni „**+**”; ilmub kuvaaken.
15. Operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.3 puhul valige vahekaart **USB**.
    - Operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.4 puhul klõpsake suvandil **Default Browser** ja leidke USB-ühendus.
    - Operatsioonisüsteemide Mac OS X 10.5–10.6 puhul klõpsake **Default** ja leidke USB-ühendus.
16. Operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.3 puhul (kui automaatse valimise funktsioon Auto Select ei tööta korralikult) valige suvand **Samsung**, mis asub jaotises **Printer Model** ja oma seadme nimi, mis asub jaotises **Model Name**.
    - Operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.4 puhul (kui automaatse valimise funktsioon Auto Select ei tööta korralikult) valige suvand **Samsung**, mis asub jaotises **Print Using** ja oma seadme nimi, mis asub jaotises **Model**.
    - Operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.5–10.6 puhul (kui automaatse valimise funktsioon Auto Select ei tööta korralikult) valige suvand **Select a driver to use...** ja oma seadme nimi, mis asub jaotises **Print Using**.

    Teie seade kuvatakse loendis **Printer List** ja on määratud vaikeseadmeks.
17. Klõpsake nuppu **Add**.

Kui printeri draiver ei tööta korralikult, desinstallige see ja installige seejärel uuesti.

Järgige draiveri desinstallimiseks Macintosh-arvutist järgmiseid samme.

a) Veenduge, et seade on ühendatud arvutiga ja selle toide on sisse lülitatud.
b) Sisestage komplektis olnud tarkvara CD-plaat arvuti CD-draivi.
c) Topeltklõpsake CD-ikoonil, mis teie Macintosh-arvuti töölauale kuvatakse.
d) Topeltklõpsake kaustal **MAC_Installer**.
e) Topeltklõpsake ikoonil **Installer OS X**.
f) Sisestage parool ja klõpsake nuppu **OK**.
g) Avaneb Samsung installimisaken. Klõpsake nuppu **Continue**.
h) Valige suvand **Uninstall** ja klõpsake nuppu **Uninstall**.
i) Kui kuvatakse teade, mis edastab hoiatuse kõikide arvuti rakenduste sulgemise kohta, klõpsake nuppu **Continue**.
j) Pärast desinstallimise lõpulejõudmist klõpsake nuppu **Quit**.

Linux

Printeri tarkvara installimiseks tuleb Linuxi tarkvarapakett Samsung veebisaidilt alla laadida.

Järgige tarkvara installimiseks alltoodud samme.

Unified Linux Driver installimine

1. Veenduge, et seade on ühendatud arvutiga ja selle toide on sisse lülitatud.
2. Kui kuvatakse aken **Administrator Login**, sisestage väljale **Login** kirje „root” ja sisestage süsteemi parool.

   Seadme tarkvara installimiseks peate logima sisse ülikasutajana/juurkasutajana. Kui teil ei ole ülikasutaja õigusi, paluge abi oma süsteemiadministraatorilt.
3. Laadige Samsungi veebisaidilt enda arvutisse unifitseeritud Unified Linux Driver ning seejärel pakkige see lahti.
4. Klõpsake töölaua allosas ikoonil . Kui kuvatakse Terminali ekraan, sisestage järgmine käsurida:

   [root@localhost root]#tar zxf [FilePath]/UnifiedLinuxDriver.tar.gz[root@localhost root]#cd [FilePath]/cdroot/Linux[root@localhost Linux]#./install.sh

   Kui te ei kasuta graafikaliidest ja tarkvara installimine ebaõnnestub, peate kasutama draiverit tekstirežiimis. Järgige samme 3 kuni 4 ja seejärel terminalikuval olevaid juhiseid.
5. Tervitusekraani ilmumisel klõpsake nuppu **Next**.
6. Pärast installimise lõpulejõudmist klõpsake nuppu **Finish**.

Installiprogramm on teie mugavuse huvides lisanud töölauale ikooni Unified Driver Configurator ja süsteemimenüüsse grupi Unified Driver. Probleemide ilmnemisel lugege ekraanile kuvatavat spikrit, millele pääsete ligi süsteemimenüü või draiveripaketi Windowsi rakenduste, nt **Unified Driver Configurator** või **Image Manager**, vahendusel.

Programmi SmartPanel installimine

1. Veenduge, et seade on ühendatud arvutiga ja selle toide on sisse lülitatud.
2. Kui kuvatakse aken **Administrator Login**, sisestage väljale **Login** kirje „root” ja sisestage süsteemi parool.

   Seadme tarkvara installimiseks peate logima sisse ülikasutajana/juurkasutajana. Kui teil ei ole ülikasutaja õigusi, paluge abi oma süsteemiadministraatorilt.

3. Laadige Samsungi veebisaidilt enda arvutisse pakett Smart Panel ning pakkige see lahti.
4. Klõpsake töölaua allosas ikoonil . Kui kuvatakse Terminali ekraan, sisestage järgmine käsurida:
   [root@localhost root]#tar zxf [FilePath]/SmartPanel.tar.gz[root@localhost root]#cd [FilePath]/cdroot/Linux/smartpanel[root@localhost smartpanel]#./install.sh

   Kui te ei kasuta graafikaliidest ja tarkvara installimine ebaõnnestub, peate kasutama draiverit tekstirežiimis. Järgige samme 3 kuni 4 ja seejärel terminalikuval olevaid juhiseid.

Programmi Printer Setting Utility installimine

1. Veenduge, et seade on ühendatud arvutiga ja selle toide on sisse lülitatud.
2. Kui kuvatakse aken **Administrator Login**, sisestage väljale **Login** kirje „root” ja sisestage süsteemi parool.

   Seadme tarkvara installimiseks peate logima sisse ülikasutajana/juurkasutajana. Kui teil ei ole ülikasutaja õigusi, paluge abi oma süsteemiadministraatorilt.
3. Laadige Samsungi veebisaidilt enda arvutisse Printer Setting Utility pakett ning pakkige see lahti.
4. Klõpsake töölaua allosas ikoonil . Kui kuvatakse Terminali ekraan, sisestage järgmine käsurida:
   [root@localhost root]#tar zxf [FilePath]/PSU.tar.gz[root@localhost root]#cd [FilePath]/cdroot/Linux/psu[root@localhost psu]#./install.sh

Kui te ei kasuta graafikaliidest ja tarkvara installimine ebaõnnestub, peate kasutama draiverit tekstirežiimis. Järgige samme 3 kuni 4 ja seejärel terminalikuval olevaid juhiseid.

Kui printeri draiver ei tööta korralikult, desinstallige see ja installige seejärel uuesti.

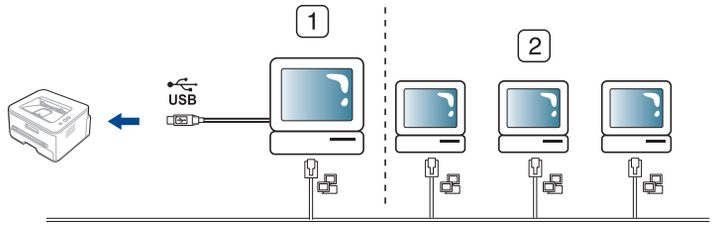
Järgige Linuxi draiveri desinstallimiseks järgmiseid samme.

a) Veenduge, et seade on ühendatud arvutiga ja selle toide on sisse lülitatud.
b) Kui kuvatakse aken **Administrator Login**, sisestage väljale **Login** kirje „root” ja sisestage süsteemi parool.
   Printeri tarkvara desinstallimiseks peate logima sisse ülikasutajana/juurkasutajana. Kui teil ei ole ülikasutaja õigusi, paluge abi oma süsteemiadministraatorilt.
c) Klõpsake töölaua alaosas olevat ikooni. Kui kuvatakse Terminali ekraan, sisestage järgmine käsurida:
   [root@localhost root]#cd /opt/Samsung/mfp/uninstall/[root@localhost uninstall]#./uninstall.sh
d) Klõpsake nuppu **Uninstall**.
e) Klõpsake nuppu **Next**.
f) Klõpsake nuppu **Finish**.

Seadme lokaalne jagamine

Arvutite seadistamiseks seadme lokaalse jagamise võimaldamiseks järgige alltoodud samme.

Kui hostarvuti on ühendatud USB-kaabli kaudu otse seadmega ja lisaks kohaliku võrguga, saab kohalikku võrku ühendatud klientarvuti jagatud seadet printimiseks kasutada hosti kaudu.



1	Hostarvuti	Arvuti, mis on seadmega USB-kaabli kaudu otse ühendatud.
2	Klientarvutid	Arvutid, mis kasutavad jagatud seadet hostiks oleva arvuti kaudu.

Windows

Hostarvuti seadistamine

1. Installige oma printeri draiver (vt osa „USB-kaabliga ühendatud seadme draiveri installimine” lk 34).
2. Klõpsake Windowsi menüül **Start**.
3. Operatsioonisüsteemi Windows 2000 puhul valige **Seaded** > **Printerid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows XP/2003 puhul valige **Printerid ja faksid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows 2008/Vista puhul valige suvandid **Juhtpaneel** > **Riistvara ja heli** > **Printerid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows 7 puhul valige suvandid **Juhtpaneel** > **Riistvara ja heli** > **Seadmed ja printerid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows Server 2008 R2 puhul valige **Juhtpaneel** > **Riistvara** > **Seadmed ja printerid**.
4. Paremklõpsake oma printeri ikoonil.
5. Operatsioonisüsteemi Windows XP/2003/2008/Vista puhul valige suvand **Atribuudid**.
   Operatsioonisüsteemide Windows 7 ja Windows Server 2008 R2 puhul valige kontekstimenüüdest suvand **Printeri atribuudid**.

   Kui suvandi **Printeri atribuudid** juures on märk ►, saate valida ka teisi antud printeriga seotud printeridraivereid.
6. Valige vahekaart **Ühiskasutus**.
7. Märkige suvand **Muuda ühiskasutuse suvandeid**.
8. Märkige suvand **Anna see printer ühiskasutusse**.
9. Täitke väli **Ühiskasutusnimi**. Klõpsake nuppu **OK**.

Klientarvuti seadistamine

1. Installige oma printeri draiver (vt osa „USB-kaabliga ühendatud seadme draiveri installimine” lk 34).
2. Klõpsake Windowsi menüül **Start**.
3. Valige **Kõik programmid** > **Tarvikud** > **Windows Explorer**.

4. Sisestage hostarvuti IP-aadress ja vajutage klaviatuuril sisestusklahvi.

Kui teie hostarvuti nõuab elemente **Kasutajanimi** ja **Parool**, sisestage hostarvuti kasutajakonto kasutajatunnus ja parool.

5. Paremklõpsake jagatava printeri ikoonil ja valige **Loo ühendus**.
6. Kui kuvatakse seadistamise lõpulejõudmise teade, klõpsake nuppu **OK**.
7. Avage fail, mida soovite printida ja alustage printimist.

Macintosh

Järgmised sammud on mõeldud kasutamiseks operatsioonisüsteemide Mac OS X 10.5–10.6 puhul. Teiste operatsioonisüsteemi versioonide puhul lugege Maci spikrit.

Hostarvuti seadistamine

1. Installige oma printeri draiver (vt osa „Macintosh” lk 35).
2. Avage kaust **Applications** > **System Preferences** ja klõpsake suvandil **Print & Fax**.
3. Valige jagatav printer loendist **Printers list**.
4. Valige suvand **Share this printer**.

Klientarvuti seadistamine

1. Installige oma printeri draiver (vt osa „Macintosh” lk 35).
2. Avage kaust **Applications** > **System Preferences** ja klõpsake suvandil **Print & Fax**.
3. Vajutage ikooni „**+**”.
   Kuvatakse teie jagatud printeri nime sisaldav kuvaaken.
4. Valige oma seade ja klõpsake **Add**.

Võrgu seadistamine

Sellest peatükist leiate sammhaaval esitatud juhised võrgu kaudu ühendatud seadme ja tarkvara seadistamiseks.

Peatükk koosneb järgmistest osadest:

- Võrgukeskkond
- Kasulike võrguprogrammide tutvustus
- Kaabelvõrgu kasutamine
- Kaabelvõrgu või USB-kaabliga ühendatud seadme draiveri installimine
- IPv6 konfigureerimine

Toetatud valikulised seadmed ja funktsioonid võivad erineda sõltuvalt teie mudelist. Kontrollige oma mudelinime.
(Vt osa „Funktsioonid mudelite lõikes” lk 26).

Võrgukeskkond

Peate seadistama võrguprotokollid seadmes, et kasutada seda oma võrguseadmena. Põhilised võrguseadistused saate seadistada seadme juhtpaneeli kaudu.

Allolevas tabelis on toodud seadme poolt toetatavad võrgukeskkonnad.

Element	Nõuded
Võrguliides	• Ethernet 10/100 Base-TX
Võrgu operatsioonisüsteem	• Windows 2000/XP/2003/2008/Vista/7/ 2008 Server R2 • Erinevad Linuxi operatsioonisüsteemid • Mac OS X 10.3–10.6
Võrguprotokollid	• TCP/IPv4 • DHCP, BOOTP • DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP • Standard TCP/IP Printing (RAW), LPR, IPP • SNMPv 1/2/3, HTTP(S), IPSec • TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP (S), IPSec) (Vt osa „IPv6 konfigureerimine” lk 42).

Kasulike võrguprogrammide tutvustus

Võrgukeskkonnas on võrguseadistuste lihtsaks seadistamiseks saadaval mitmeid programme. Võrguadministraatoritel on võimalik hallata võrgus mitmeid seadmeid.

Enne allolevate programmide kasutamist seadistage esmalt IP-aadress.

SyncThru™ Web Service

Teie võrguseadmesse sisseehitatud veebiserver, mille abil saate:

- Konfigureerida võrguparameetreid, mis on vajalikud, et seade saaks luua ühenduse erinevate võrgukeskkondadega.
- Kohandada seadme seadistusi.
(Vt osa „Programmi SyncThru™ Web Service kasutamine” lk 88).

SyncThru™ Web Admin Service

Veebipõhine seadme halduslahendus, mis on mõeldud võrguadministraatoritele. Programm SyncThru™ Web Admin Service pakub teile tõhusat viisi võrguseadmete haldamiseks ning laseb teil kaugelt jälgida ja lahendada võrguseadmete probleeme ükskõik millisest korporatiivse interneti juurdepääsuga saidilt. Laadige see programm alla veebisaidilt http://solution.samsungprinter.com.

Samsung AnyWeb Print

See tööriist aitab teid Windows Internet Exploreri ekraane jäädvustada, eelnevalt vaadata ja printida lihtsamalt kui tavaliste programmidega. Klõpsates **Start** > **Kõik programmid** > **Samsung Printers** > **Samsung AnyWeb Print** > **Download the latest version** jõuate veebisaidile, millelt saate kõnealuse tööriista alla laadida. Seda tööriista saab kasutada ainult operatsioonisüsteemis Windows.

SetIP

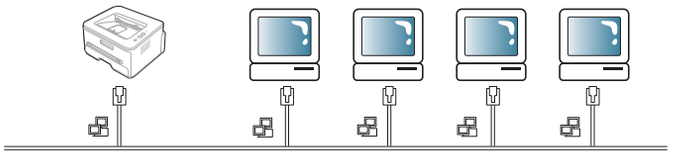
See utiliitprogramm võimaldab teil valida võrguliidese ja käsitsi konfigureerida IP-aadresse kasutamiseks koos TCP-/IP-protokolliga (vt osa „IP seadistamine SetIP programmi abil (Windows)” lk 39 või „IP seadistamine SetIP programmi abil (Macintosh)” lk 40).

See programm ei toeta versioone TCP/IPv6.

Kaabelvõrgu kasutamine

Peate seadistama võrguprotokollid seadmes, et kasutada seda oma võrgus. Selles peatükis kirjeldatakse, kuidas see lihtsalt saavutada.

Võrku saate kasutada pärast võrgukaabli ühendamist seadme vastava pordiga.



Võrgukonfiguratsiooni aruande printimine

Seadme juhtpaneelilt saate printida **võrgukonfiguratsiooni aruande**, mis näitab seadme praegusi võrguseadistusi. See aitab teil seadistada võrku ja lahendada probleeme.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Network** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Network Info.** ja seejärel vajutage **OK**.

4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Yes** ja seejärel vajutage **OK**.

Kasutades seda **võrgukonfiguratsiooni aruannet**, leiate oma seadme MAC-aadressi ja IP-aadressi.

Näide.

- MAC-aadress: 00:15:99:41:A2:78
- IP-aadress: 192.0.0.192

IP-aadressi seadistamine

Esmalt peate seadistama IP-aadressi võrguprintimise ja -halduse jaoks. Enamikel juhtudel määratakse IP-aadress automaatselt võrgusoleva DHCP-serveri (dünaamilise hostikonfiguratsiooni protokoll) poolt.

Mõnes olukorras peab IP-aadressi seadistama käsitsi. Seda kutsutakse staatiliseks IP-ks ja seda nõutakse tihti korporatiivsetes sisevõrkudes turvalisuse põhjustel.

- **DHCP IP määramine**: looge oma seadmega võrguühendus ja oodake paar minutit, et DHCP-server määraks seadmele IP-aadressi. Seejärel printige **võrgukonfiguratsiooni aruanne** nagu kirjeldatud eelpool. Määramine õnnestus, kui aruandes näidatakse, et IP-aadress on muutunud. Aruandes näete uut IP-aadressi.
- **Staatilise IP määramine**: kasutage programmi SetIP, et muuta IP-aadressi oma arvutist. Kui teie seadmel on juhtpaneel, saate IP-aadressi muuta ka seadme juhtpaneeli kasutades.

Kontorikeskkonnas soovitame teil võtta ühendust võrguadministraatoriga, kes määrab selle aadressi teie jaoks.

IP seadistamine juhtpaneeli kasutades

1. Ühendage seade võrgukaabli abil võrku.
2. Lülitage seade sisse.
3. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Network** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **TCP/IP (IPv4)** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Static** ja seejärel vajutage **OK**.
7. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **IP Address** ja seejärel vajutage **OK**.
8. Sisestage numbriklahvide abil IP-aadress ja seejärel vajutage **OK**.

   Sisestage numbriklahvide abil baidid vahemikus 0 ja 255 ning vajutage vasakut/paremat noolt, et neid vahetada.

   Korrake seda sammu, et lõpetada aadress alates esimesest baidist kuni neljanda baidini.
9. Sisestage teised parameetrid, kui kuvatakse **Subnet Mask** ja **Gateway** ning seejärel vajutage **OK**.
10. Pärast kõikide parameetrite sisestamist vajutage ooterežiimi naasmiseks **Stop/Clear**.

Nüüd vt osa „Kaabelvõrgu või USB-kaabliga ühendatud seadme draiveri installimine” lk 40.

IP seadistamine SetIP programmi abil (Windows)

See programm on teie seadme võrgu IP-aadressi käsitsi seadistamiseks, kasutades seadmega suhtlemisel selle MAC-aadressi. MAC-aadress on võrguliidese riistvara seerianumber ja selle leiate **võrgukonfiguratsiooni aruandest**.

SetIP programmi kasutamiseks desaktiveerige arvuti tulemüür enne järgmiste toimingutega jätkamist.

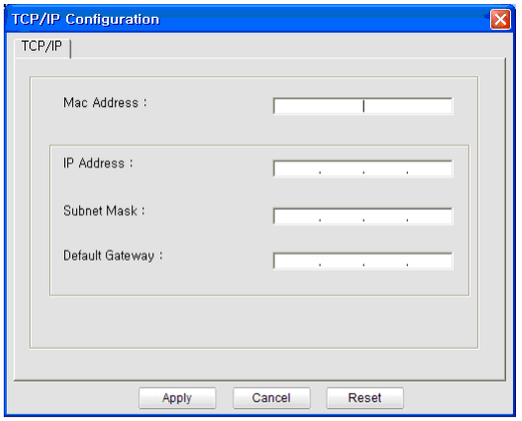
1. Avage **Juhtpaneel**.
2. Topeltklõpsake valikul **Turvakeskus**.
3. Klõpsake valikul **Windowsi tulemüür**.
4. Desaktiveerige tulemüür.

Programmi installimine

1. Sisestage seadmega kaasasolev printeri tarkvara CD-ROM. Kui draiveri CD käivitub automaatselt, sulgege see aken.
2. Käivitage Windows Explorer ja avage X-draiv (X tähistab teie CD-ROM draivi)..
3. Topeltklõpsake **Application** > **SetIP**.
4. Selle programmi installimiseks topeltklõpsake **Setup.exe**.
5. Valige keel ja seejärel klõpsake nuppu **Next**.
6. Järgige aknas kuvatavaid juhiseid ja lõpetage installimine.

Programmi käivitamine

1. Ühendage seade võrgukaabli abil võrku.
2. Lülitage seade sisse.
3. Valige operatsioonisüsteemi Windows **Start** menüüst **Kõik programmid** > **Samsung Printers** > **SetIP** > **SetIP**.
4. Klõpsake ikoonil (vasakult kolmas) aknas SetIP, et avada TCP/IP konfiguratsiooniaken.
5. Sisestage seadme uus teave konfiguratsiooniaknasse. Korporatiivses sisevõrgus peab enne jätkamist selle teabe määrama võrguhaldur.



   - **MAC Address**: leidke seadme MAC-aadress **võrgukonfiguratsiooni aruandest** ja sisestage see ilma kooloniteta. Näiteks 00:15:99:29:51:A8 asemel 0015992951A8.
   - **IP Address**: sisestage uus IP-aadress oma printeri jaoks.

     Näiteks kui teie arvuti IP-aadress on 192.168.1.150, sisestage 192.168.1.X (X on number vahemikus 1 ja 254, mis on teistsugune kui arvuti aadress).
   - **Subnet Mask**: sisestage alamvõrgumask.
   - **Default Gateway**: sisestage vaikelüüs.
6. Klõpsake **Apply** ja seejärel **OK**. Seade prindib automaatselt **võrgukonfiguratsiooni aruande**. Veenduge, et kõik seadistused on õiged.
7. Klõpsake **Exit**, et sulgeda SetIP programm.
8. Vajadusel käivitage arvuti tulemüür uuesti.

IP seadistamine SetIP programmi abil (Macintosh)

SetIP programmi kasutamiseks desaktiveerige arvuti tulemüür enne järgmiste toimingutega jätkamist.

1. Avage **System Preferences**.
2. Klõpsake valikul **Security**.
3. Klõpsake menüül **Firewall**.
4. Lülitage tulemüür välja.

Järgmised juhised võivad teie mudeli puhul erineda.

1. Ühendage seade võrgukaabli abil võrku.
2. Sisestage installimise CD-ROM ja avage kettaaken ning valige **MAC_Installer** > **MAC_Printer** > **SetIP** > **SetIPapplet.html**.
3. Topeltklõpsake failil ja **Safari** avaneb automaatselt, seejärel valige **Trust**. Brauser avab lehekülje **SetIPapplet.html**, kus kuvatakse printeri nimi ja IP-aadressi teave.
4. Tõstke esile printeriteabega rida ja valige **seadistusikoon**, mis on rakenduse menüüribal vasakult teine ikoon. Avaneb TCP/IP konfiguratsiooniaken.

   Kui teabereas polnud printerit, valige käsitsi seadistamise ikoon (vasakult kolmas), et avada TCP/IP konfiguratsiooniakent.

5. Sisestage seadme uus teave konfiguratsiooniaknasse. Korporatiivses sisevõrgus peab enne jätkamist selle teabe määrama võrguhaldur.
   - **MAC Address**: leidke seadme MAC-aadress **võrgukonfiguratsiooni aruandest** ja sisestage see ilma kooloniteta. Näiteks 00:15:99:29:51:A8 asemel 0015992951A8.
   - **IP Address**: sisestage uus IP-aadress oma printeri jaoks. Näiteks kui teie arvuti IP-aadress on 192.168.1.150, sisestage 192.168.1.X (X on number vahemikus 1 ja 254, mis on teistsugune kui arvuti aadress).
   - **Subnet Mask**: sisestage alamvõrgumask.
   - **Default Gateway**: sisestage vaikelüüs.
6. Valige **Apply** ja seejärel **OK** ning uuesti **OK**. Printer prindib automaatselt konfiguratsiooni aruande. Veenduge, et kõik seadistused on õiged. **Quit Safari**. Võite sulgeda ja võtta välja installimise CD-ROM-i. Vajadusel käivitage arvuti tulemüür uuesti. Olete edukalt muutnud IP-aadressi, alamvõrgumaski ja lüüsi.

IP seadistamine SetIP programmi abil (Linux)

SetIP programm installitakse printeridraiveri installimisel automaatselt.

1. Printige seadme võrgukonfiguratsiooni aruanne, et leida oma seadme MAC-aadress.
2. Avage **/opt/Samsung/mfp/share/utils/**.
3. Topeltklõpsake failil **SetIPApplet.html**.
4. Klõpsake, et avada TCP/IP konfiguratsiooniaken.
5. Sisestage võrgukaardi MAC-aadress, IP-aadress, alamvõrgumask ja vaikelüüs ning seejärel klõpsake **Apply**.

   Kui sisestate MAC-aadressi, jätke ära koolonid (:).

6. Seade prindib võrgukonfiguratsiooni teabe. Veenduge, et kõik seadistused on õiged.
7. Sulgege SetIP programm.

Võrguparameetrite seadistamine

Lisaks saate seadistada erinevaid võrguseadistusi läbi võrguadministraatori programmide, nagu **SyncThru™ Web Admin Service** ja **SyncThru™ Web Service**.

Tehase vaikeseadistuste taastamine

Teil võib tekkida vajadus lähtestada seadme tehaseseadistusi, kui kasutatav seade on ühendatud uude võrgukeskkonda.

Tehase vaikeseadistuste taastamine juhtpaneeli kasutades

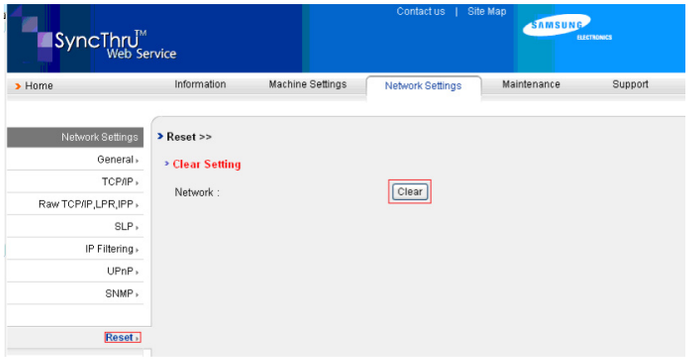
1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Network** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Clear Settings** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Seadistuste rakendamiseks lülitage seade välja ja uuesti sisse.

Tehase vaikeseadistuste taastamine programmi SyncThru™ Web Service abil

1. Käivitage veebibrauser, nt Internet Explorer, Safari või Firefox, ja sisestage brauseriaknasse oma seadme uus IP-aadress.

   Näide.

2. Kui avaneb programmi **SyncThru™ Web Service** aken, klõpsake **Network Settings**.
3. Klõpsake **Reset**. Seejärel klõpsake võrgu jaoks **Clear**.

4. Seadistuste rakendamiseks lülitage seade välja ja uuesti sisse.

Kaabelvõrgu või USB-kaabliga ühendatud seadme draiveri installimine

Windows

Saate seadistada seadmedraiveri – selleks järgige allolevaid samme.

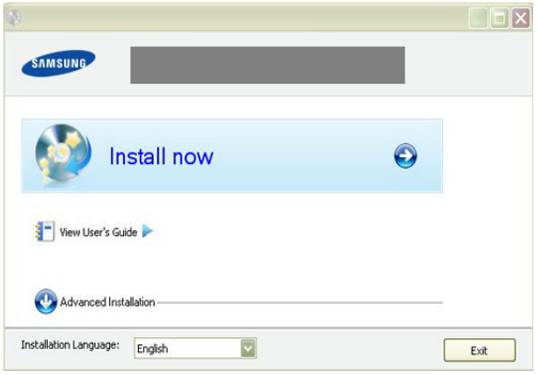
Seda soovitatakse enamiku kasutajate jaoks. Installitakse kõik seadme tööks vajalikud komponendid.

1. Veenduge, et seade on ühendatud võrguga või USB-kaabliga ja selle toide on sisse lülitatud.
2. Sisestage komplektis olnud tarkvara CD-plaat arvuti CD-draivi.
   - Tarkvara CD-plaat peaks automaatselt käivituma ja kuvama installimisakna.

- Kui installimisakent ei kuvata, klõpsake **Start** ja seejärel **Käivita**. Sisestage käsurida X:**Setup.exe**, asendades tähe „X” tähega, mis tähistab teie CD-draivi. Klõpsake **OK**.
- Kui kasutate operatsioonisüsteemi Windows Vista, Windows 7 või Windows 2008 Server R2, klõpsake **Start** > **Programmid** > **Tarvikud** > **Käivita**.

  Sisestage käsurida X:**Setup.exe**, asendades tähe „X” tähega, mis tähistab teie CD-draivi, seejärel klõpsake nuppu **OK**.
- Kui operatsioonisüsteemis Windows Vista ilmub aken **Automaatesitus**, klõpsake suvandil **Käivita Setup.exe**, mis asub väljal **Installi või käivita fail**, seejärel klõpsake **Jätka** aknas **Kasutajakonto kontroll**.
- Kui operatsioonisüsteemis Windows 7 või Windows 2008 Server R2 kuvatakse aken **Automaatesitus**, klõpsake suvandil **Käivita Setup.exe**, mis asub väljal **Installi või käivita fail**, seejärel klõpsake **Jah** aknas **Kasutajakonto kontroll**.

3. Valige suvand **Install Now**.



Vajadusel valige ripploendist keel.

Suvandi **Advanced Installation** kasutamisel antakse teile kaks valikut – **Custom Installation** ja **Install Software Only**. Suvand Custom Installation võimaldab teil valida seadme ühendamise tüübi ja installitavad üksikkomponendid. Suvand Install Software Only võimaldab teil installida seadme juurde kuuluvat tarkvara, näiteks programmi Smart Panel. Järgige aknas kuvatavaid juhiseid.

4. Lugege läbi litsentsileping **License Agreement** ja märkige valik **I accept the terms of the License Agreement**. Seejärel klõpsake **Next**.

   Programm alustab seadme otsimist.

   Kui teie seadet ei leita võrgust või kohalikult, kuvatakse tõrketeade.
   - **Check if you want to install the software without connecting the printer to the network or locally.**
     - Märkige see suvand, kui soovite installida programmi seadet arvutiga ühendamata. Sellisel juhul jäetakse proovilehekülje printimise aken vahele ja installimine viiakse lõpule.
   - **Search again**

     Kui vajutate seda nuppu, kuvatakse tulemüüri teavitusaken.
     - Lülitage tulemüür välja ja klõpsake **Search again**. Operatsioonisüsteemi Windows puhul klõpsake **Start** > **Juhtpaneel** > **Windowsi tulemüür** ja desaktiveerige see funktsioon.
     - Lülitage lisaks operatsioonisüsteemi tulemüürile välja ka kolmanda osapoole programmi tulemüür. Vt teavet konkreetse programmiga kaasas olnud kasutusjuhendist.
   - **Direct Input**

     Suvand **Direct Input** võimaldab teil otsida võrgust teatud seadet.
     - **Search by IP address**: sisestage IP-aadress või hosti nimi. Seejärel klõpsake **Next**.

       Seadme IP-aadressi kontrollimiseks printige võrgukonfiguratsiooni aruanne (vt osa „Võrgukonfiguratsiooni aruande printimine” lk 38).
     - Võrgutee järgi otsimine: jagatud seadme (UNC Path) leidmiseks sisestage käsitsi jagatud nimi või otsige jagatud printerit, klõpsates nuppu **Browse**. Seejärel klõpsake **Next**.
   - **Help**

     Kui teie seade ei ole arvuti ega võrguga ühendatud, annab see spikrinupp üksikasjalikku teavet seadme ühendamise kohta.
   - **Set IP Address**

     Kui soovite seadistada kindla IP-aadressi kindlas võrguseadmes, klõpsake nuppu **Set IP Address**. Kuvatakse aken **Set IP Address**. Toimige järgmiselt.

     a) Valige loendist seade, mis seadistatakse kindla IP-aadressiga.

     b) Konfigureerige seadme IP-aadress, alamvõrgumask ja lüüs käsitsi ning klõpsake **Apply**, et seadistada kindel IP-aadress võrguseadme jaoks.

     c) Klõpsake nuppu **Next**.

5. Leitud seadmed kuvatakse ekraanile. Valige üks, mida soovite kasutada.

   Kui draiver leidis ainult ühe printeri, kuvatakse kinnitusaken.

   Programm alustab installimist.
6. Pärast installimise lõpetamist kuvatakse aken, milles palutakse teil proovilehekülg printida. Kui soovite proovilehekülje printida, klõpsake **Print a test page**.

   Kui mitte, klõpsake lihtsalt **Next** ja jätkake 8. sammuga.
7. Kui proovilehekülg prinditakse korralikult, klõpsake nuppu **Yes**.

   Kui mitte, klõpsake selle uuesti printimiseks nuppu **No**.
8. Kui soovite seadme kasutaja registreerida, et Samsungilt kasulikku teavet saada, klõpsake nuppu **On-line Registration**.
9. Klõpsake nuppu **Finish**.

- Pärast draiveri seadistamist võite aktiveerida tulemüürid.
- Kui teie printeridraiver ei tööta pärast seadistamist korralikult, parandage printeridraiver või installige see uuesti (vt osa „Kaabelvõrgu või USB-kaabliga ühendatud seadme draiveri installimine” lk 40).

Macintosh

1. Veenduge, et seade on ühendatud teie võrguga ja selle toide on sisse lülitatud. Lisaks peaks olema seadistatud teie seadme IP-aadress.
2. Sisestage komplektis olnud tarkvara CD-plaat arvuti CD-draivi.
3. Topeltklõpsake CD-ikoonil, mis teie Macintosh-arvuti töölauale kuvatakse.
4. Topeltklõpsake kaustal **MAC_Installer**.
5. Topeltklõpsake ikoonil **Installer OS X**.
6. Sisestage parool ja klõpsake nuppu **OK**.
7. Avaneb Samsung installimisaken. Klõpsake nuppu **Continue**.

8. Lugege läbi litsentsileping ja klõpsake nuppu **Continue**.
9. Klõpsake litsentsilepinguga nõustumiseks nuppu **Agree**.
10. Valige suvand **Easy Install** ja klõpsake nuppu **Install**. Suvandi **Easy Install** kasutamine on soovitatav enamiku kasutajate jaoks. Installitakse kõik seadme tööks vajalikud komponendid.

    Kui valite suvandi **Custom Install**, saate installitavad komponendid eraldi valida.
11. Kuvatakse teade, mis edastab hoiatuse kõikide arvuti rakenduste sulgemise kohta. Klõpsake nuppu **Continue**.

    - Kui kuvatakse aken, mis palub teil valida installimistüübi, valige **Typical installation for a network printer** ja seejärel klõpsake **OK**.
    - Kui valite **Typical installation for a network printer**, käivitub SetIP programm automaatselt. Kui seade on võrguteabe juba konfigureerinud, sulgege SetIP programm. Minge edasi järgmise sammuga.
12. Pärast installimise lõpulejõudmist klõpsake nuppu **Quit**.
13. Avage kaust **Applications** > **Utilities** > **Print Setup Utility**.
    - Operatsioonisüsteemide Mac OS X 10.5–10.6 puhul avage kaust **Applications** > **System Preferences** ja klõpsake **Print & Fax**.
14. Klõpsake **Add**, mis asub aknas **Printer List**.
    - Operatsioonisüsteemide Mac OS X 10.5–10.6 puhul vajutage ikooni „**+**”; ilmub kuvaaken.
15. Operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.3 puhul valige vahekaart **IP Printing**.
    - Operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.4 puhul klõpsake **IP Printer**.
    - Operatsioonisüsteemide Mac OS X 10.5–10.6 puhul klõpsake **IP**.
16. Valige **Socket/HP Jet Direct** suvandis **Printer Type**.

    Kui prindite mitmeleheküljelist dokumenti, saate prindijõudlust parandada, valides pesa suvandi **Printer Type** jaoks.
17. Sisestage seadme IP-aadress väljale **Printer Address**.
18. Sisestage loendinimi väljale **Queue Name**. Kui te ei tea oma seadme serveri loendinime, proovige esmalt kasutada vaikimisi loendinime.
19. Operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.3 puhul (kui automaatse valimise funktsioon Auto Select ei tööta korralikult) valige suvand **Samsung**, mis asub jaotises **Printer Model** ja oma seadme nimi, mis asub jaotises **Model Name**.
    - Operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.4 puhul (kui automaatse valimise funktsioon Auto Select ei tööta korralikult) valige suvand **Samsung**, mis asub jaotises **Print Using** ja oma seadme nimi, mis asub jaotises **Model**.
    - Operatsioonisüsteemide Mac OS X 10.5–10.6 puhul (kui automaatse valimise funktsioon Auto Select ei tööta korralikult) valige suvand **Select a driver to use...** ja oma seadme nimi, mis asub jaotises **Print Using**.

    Teie seadme IP-aadress kuvatakse loendis **Printer List** ja on määratud vaikeseadmeks.
20. Klõpsake nuppu **Add**.

Kui printeri draiver ei tööta korralikult, desinstallige see ja installige seejärel uuesti.

Järgige draiveri desinstallimiseks Macintosh-arvutist järgmiseid samme.

a) Veenduge, et seade on ühendatud arvutiga ja selle toide on sisse lülitatud.
b) Sisestage komplektis olnud tarkvara CD-plaat arvuti CD-draivi.
c) Topeltklõpsake CD-ikoonil, mis teie Macintosh-arvuti töölauale kuvatakse.
d) Topeltklõpsake kaustal **MAC_Installer**.
e) Topeltklõpsake ikoonil **Installer OS X**.
f) Sisestage võrguvõti ja klõpsake nuppu **OK**.
g) Avaneb Samsung installimisaken. Klõpsake nuppu **Continue**.
h) Valige suvand **Uninstall** ja klõpsake nuppu **Uninstall**.
i) Kui kuvatakse teade, mis edastab hoiatuse kõikide arvuti rakenduste sulgemise kohta, klõpsake nuppu **Continue**.
j) Pärast desinstallimise lõpulejõudmist klõpsake nuppu **Quit**.

Linux

Linuxi draiveri installimine ja võrguprinteri lisamine

1. Veenduge, et seade on ühendatud teie võrguga ja selle toide on sisse lülitatud. Lisaks peaks olema seadistatud teie seadme IP-aadress.
2. Laadige Samsungi veebisaidilt alla pakett Unified Linux Driver.
3. Ekstraktige fail UnifiedLinuxDriver.tar.gz ja avage uus kataloog.
4. Topeltklõpsake kaustal **Linux**.
5. Topeltklõpsake ikoonil **install.sh**.
6. Avaneb Samsung installimisaken. Klõpsake nuppu **Continue**.
7. Avaneb aken Add printer wizard. Klõpsake nuppu **Next**.
8. Valige Network printer ja klõpsake nuppu **Search**.
9. Loendiväljale kuvatakse printeri IP-aadress ja mudeli nimi.
10. Valige oma seade ja klõpsake nuppu **Next**.
11. Sisestage printeri kirjeldus ja klõpsake nuppu Next
12. Pärast printeri lisamist klõpsake nuppu Finish
13. Pärast installimise lõpulejõudmist klõpsake nuppu Finish

Võrguprinteri lisamine

1. Topeltklõpsake **Unified Driver Configurator**.
2. Klõpsake nuppu **Add Printer…**
3. Avaneb aken **Add printer wizard**. Klõpsake nuppu **Next**.
4. Valige **Network printer** ja klõpsake nuppu **Search**.
5. Loendiväljale kuvatakse printeri IP-aadress ja mudeli nimi.
6. Valige oma seade ja klõpsake nuppu **Next**.
7. Sisestage printeri kirjeldus ja klõpsake nuppu **Next**.
8. Pärast printeri lisamist klõpsake nuppu **Finish**.

IPv6 konfigureerimine

TCP/IPv6 versiooni toetatakse ainult operatsioonisüsteemis Windows Vista või uuemas.

Kui IPv6-võrk ei tööta, taastage tehase vaikimisi võrguseadistused ja proovige uuesti (vt osa „Tehase vaikeseadistuste taastamine” lk 40).

IPv6-võrgukeskkonna kasutamiseks järgige allolevat toimingut, et kasutada IPv6-aadressi.

1. Ühendage seade võrgukaabli abil võrku.
2. Lülitage seade sisse.
3. Printige seadme juhtpaneelilt **võrgukonfiguratsiooni aruanne**, mis näitab IPv6-aadresse.

   a) Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
   b) Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Network** ja seejärel vajutage **OK**.

c) Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Network Info.** ja seejärel vajutage **OK**.

d) Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Yes** ja seejärel vajutage **OK**.

4. Valige **Start** > **Juhtpaneel** > **Riistvara ja heli** > **Printerid** > **Lisa printer**.
5. Klõpsake **Lisa kohalik printer** aknas **Lisa printer**.
6. Järgige aknas kuvatavaid juhiseid.

Kui seade ei tööta võrgukeskkonnas, aktiveerige IPv6. Lisateavet leiate allolevast osast.

IPv6 aktiveerimine

Seadmes on IPv6 funktsioon.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Network** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **TCP/IP (IPv6)** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **IPv6 Activate** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse olekuks **On** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Lülitage seade välja ja seejärel uuesti sisse.
7. Installige uuesti oma printeri draiver.

IPv6-aadressite seadistamine

Seade toetab võrguprintimise ja -halduse puhul järgmisi IPv6-aadresse.

- **Link-local Address**: enda konfigureeritud kohalik IPv6-aadress (aadressi alguses on FE80).
- **Stateless Address**: võrguruuteri poolt automaatselt konfigureeritud IPv6-aadress.
- **Stateful Address**: DHCPv6-serveri poolt automaatselt konfigureeritud IPv6-aadress.
- **Manual Address**: kasutaja poolt käsitsi konfigureeritud IPv6-aadress.

DHCPv6-aadressi konfiguratsioon (olekuga)

Kui teie võrgus on DHCPv6-server, saate seadistada ühe järgmistest suvanditest vaikimisi dünaamilise hosti konfiguratsiooni jaoks.

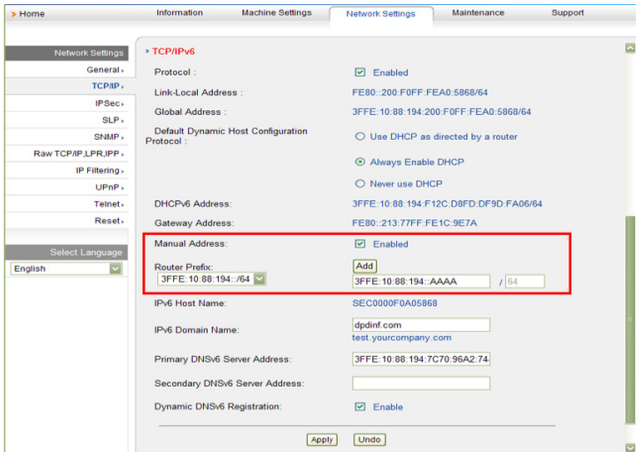
1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Network** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **TCP/IP (IPv6)** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **DHCPv6 Config** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, et valida soovitud väärtus.
   - **Router**: kasutage versiooni DHCPv6 ainult siis, kui seda nõuab ruuter.
   - **DHCPv6 Addr.**: kasutage versiooni DHCPv6 alati, sõltumata sellest, mida nõuab ruuter.
   - **DHCPv6 Off**: ärge kunagi kasutage versiooni DHCPv6, sõltumata sellest, mida nõuab ruuter.
6. Klõpsake nuppu **OK**.

Käsitsi aadressi konfiguratsioon

1. Käivitage veebibrauser, näiteks Internet Explorer, mis toetab IPv6-aadresse URL-idena (vt osa „Programmiga SyncThru™ Web Service ühenduse loomine” lk 43).

   IPv4 jaoks sisestage aadressiväljale IPv6-aadress (http://xxx.xxx.xxx.xxx) ja vajutage sisestusklahvi või klõpsake **Mine**.

2. Kui avaneb programmi **SyncThru™ Web Service** aken, klõpsake **Network Settings**.
3. Klõpsake **TCP/IP**.



4. Aktiveerige suvand **Manual Address** jaotises **TCP/IPv6**.
5. Valige **Router Prefix** ja klõpsake nuppu **Add** ning seejärel sisestatakse aadressiväljale ruuteri prefiks automaatselt.

   Sisestage ülejäänud aadress (nt 3FFE:10:88:194::**AAAA**. „A” on kuueteistkümnendik 0 kuni 9, A kuni F).
6. Klõpsake nuppu **Apply**.

Programmiga SyncThru™ Web Service ühenduse loomine

1. Käivitage veebibrauser, näiteks Internet Explorer, mis toetab IPv6-aadresse URL-idena.
2. Valige üks IPv6-aadress (**Link-local Address**, **Stateless Address**, **Stateful Address**, **Manual Address**) aruandest **võrgukonfiguratsiooni aruanne**.
3. Sisestage IPv6-aadressid (nt http://[FE80::215:99FF:FE66:7701]).

   Aadress peab olema nurksulgudes „[]”.

Põhiseadistus

Pärast installimise lõpetamist võite soovida määrata seadme vaikeseadistused. Kui soovite väärtusi määrata või muuta, lugege järgmises jaotises toodud juhiseid. Sellest peatükist leiate sammhaaval esitatud juhised seadme seadistamiseks.

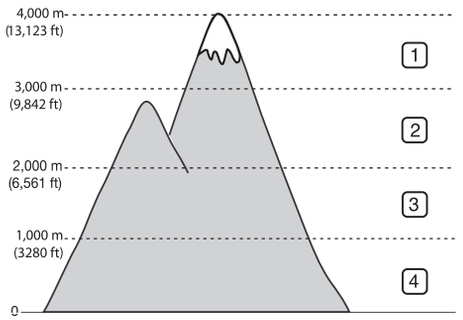
Peatükk koosneb järgmistest osadest.

- Kõrguse reguleerimine
- Ekraani keele muutmine
- Kuupäeva ja kellaaja seadistamine
- Kellarežiimi muutmine
- Vaikerežiimi muutmine
- Heli seadistamine
- Tähemärkide sisestamine numbriklahve kasutades
- Säästurežiimide kasutamine
- Salve ja paberi vaikeväärtuste seadistamine
- Töö ajalõpu seadistamine

Kõrguse reguleerimine

Prindikvaliteeti mõjutab õhurõhk, mis määratakse seadme kõrgusest merepinnast. Järgnev teave juhendab teid, kuidas seadistada seade printima parima prindikvaliteediga.

Enne kõrguse väärtuse seadistamist määrake oma asukoha kõrgus.



1	**High 1**
2	**High 2**
3	**High 3**
4	**Normal**

1. Veenduge, et olete installinud printeridraiveri kaasasolevalt printeri tarkvara CD-plaadilt.
2. Topeltklõpsake ikoonil **Smart Panel**, mis asub tegumiribal operatsioonisüsteemis Windows (või olekualal operatsioonisüsteemis Linux). Samuti võite klõpsata suvandil **Smart Panel** operatsioonisüsteemi Mac OS X olekuribal.
3. Klõpsake **Printer Setting**.
4. Klõpsake **Setting** > **Altitude Adjustment**. Valige ripploendist sobiv väärtus ja seejärel klõpsake **Apply**.

- Kui teie seade on võrku ühendatud, kuvatakse automaatselt programmi SyncThru™ Web Service ekraan. Klõpsake **Machine Settings** > **System Setup** > **Machine Setup** > **Altitude Adj**. Valige sobiv kõrguse väärtus ja seejärel klõpsake **Apply**.
- Kui teie seade on ühendatud USB-kaabli kaudu, seadistage kõrgus seadme ekraanil suvandis **Altitude Adj.**.

Ekraani keele muutmine

Ekraanil kuvatava keele muutmiseks järgige allolevaid samme.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Machine Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Language** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, et kuvada soovitud keelt.
6. Valiku salvestamiseks vajutage **OK**.
7. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Kuupäeva ja kellaaja seadistamine

Kui seadistate kellaaja ja kuupäeva, kasutatakse neid viivitusega faksi saatmisel ja viivitusega printimisel. Need prinditakse aruannetele. Kuid kui need pole õiged, peate need seadistama.

Kui seadme toide katkestatakse, peate selle taastamisel õige kellaaja ja kuupäeva uuesti seadistama.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Machine Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Date & Time** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Sisestage õige kellaaeg ja kuupäev, kasutades vasakut/paremat noolt või numbriklahve.
   Kuu = 01 kuni 12;
   päev = 01 kuni 31;
   aasta = sisestage neli numbrit;
   tund = 01 kuni 12;
   minut = 00 kuni 59;
   ning lisaks saate valida AM või PM.
6. Valiku salvestamiseks vajutage **OK**.
7. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Kellarežiimi muutmine

Saate seadistada oma seadme kuvama praegust kellaaega, kasutades kas 12- või 24-tunnist vormingut.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Machine Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Clock Mode** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, et valida teist režiimi ja seejärel vajutage **OK**.
6. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Vaikerežiimi muutmine

Seade on eelseadistatud kopeerimisrežiimile. Saate vaikerežiimiks valida faksirežiimi või kopeerimisrežiimi.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Machine Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Default Mode** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, et valida soovitud režiimi.
6. Valiku salvestamiseks vajutage **OK**.
7. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Heli seadistamine

Saate reguleerida järgmisi helisid.

- **Key sound**: saate valida klahvihelide olekuks **On** või **Off**. Kui selle suvandi olekuks on valitud **On**, kõlab iga klahvi vajutamisel toon.
- **Alarm Sound**: saate valida märguandehelide olekuks **On** või **Off**. Kui selle suvandi olekuks on valitud **On**, kõlab tõrke esinemisel või faksiside lõppemisel märguandetoon.
- **Speaker**: lülitab sisse (**On**) või välja (**Off**) kõlarisse telefoniliini kaudu jõudvad helid, näiteks valimistooni ja faksitooni. Kui selle suvandi olekuks on valitud **Comm.**, mis tähendab „Common” (Tavaline), on kõlar sisse lülitatud nii kaua, kuni kaugseade vastab.

  Helitugevuse taset saate reguleerida suvandis **On Hook Dial**. Kui teie seadmel on telefonitoru, saate reguleerida helitugevust sellega.

- **Ringer**: saate reguleerida helina tugevust. Helina tugevuse olekuks saate valida **Off**, **Low**, **Mid** või **High**.

Kõlar, helin, klahviheli ja märguandeheli

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Sound/Volume** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud helisuvand ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud heli olek või tugevus ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajadusel korrake samme 4–5, et seadistada teisi helisid.
7. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Kõlari helitugevus

Helitugevuse reguleerimiseks suvandis **On Hook Dial** tehke järgmist.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Vajutage **On Hook Dial**. Kõlarist kostub valimistoon.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt kuni kuulete soovitud helitugevust.
4. Muudatuse salvestamiseks ja ooterežiimi naasmiseks vajutage **On Hook Dial**.

Kui teie seadmel on telefonitoru, tehke järgmist.

1. Tõstke telefonitoru hargilt. Kuularist kostub valimistoon.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt kuni kuulete soovitud helitugevust.
3. Muudatuse salvestamiseks vajutage **OK** ning asetage telefonitoru uuesti hargile.

   Kõlari helitugevust saate reguleerida ainult juhul, kui telefoniliin on ühendatud.

Tähemärkide sisestamine numbriklahve kasutades

Erinevate ülesannete teostamisel on võibolla vajalik sisestada nimesid ja numbreid. Näiteks seadme seadistamisel peate sisestama enda nime või ettevõtte nime ja faksinumbri.

Tähe- ja numbrimärkide sisestamine

1. Kui teil palutakse sisestada täht, leidke nupp, millele on märgitud teie soovitud täht. Vajutage nuppu, kuni ekraanile kuvatakse õige täht.

   Näiteks O tähe sisestamiseks vajutage nuppu 6, millele on märgitud MNO.

   Iga kord, kui vajutate nuppu 6, muutub ekraanil kuvatav täht – M, N, O, m, n, o ja lõpuks 6.

   Saate sisestada ka erimärke, näiteks tühik, plussmärk jne. Lisateavet leiate allolevast tabelist.
2. Teiste tähtede sisestamiseks korrake sammu 1.

   Kui järgmine täht on märgitud samale nupule, vajutage kursori liigutamiseks vasakut/paremat noolt ja seejärel vajutage nuppu, millele on märgitud teie soovitud täht. Kursor liigub paremale ja ekraanile kuvatakse järgmine täht.

   Tühiku sisestamiseks võite vajutada kaks korda nuppu 1.
3. Kui olete tähtede sisestamise lõpetanud, vajutage **OK**.

Klahvide tähed ja numbrid

Klahv	Määratud numbrid, tähed või märgid
1	@ / . ‘ 1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6

Klahv	Määratud numbrid, tähed või märgid
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	& + - , 0
*	*
#	#

Numbrite ja nimede parandamine

Kui teete numbri või nime sisestamisel vea, vajutage vasakut/paremat noolt, et kustutada viimane number või märk. Seejärel sisestage õige number või märk.

Pausi sisestamine

Osade telefonisüsteemidega peate valima pääsukoodi (näiteks 9) ja kuulama teist valmimistooni. Sellistel juhtudel peate sisestama telefoninumbrisse pausi. Pausi saate sisestada kiirvalimisnumbrite seadistamise ajal. Pausi sisestamiseks vajutage telefoninumbri sisestamise ajal soovitud kohas **Redial/Pause**. Ekraanil kuvatakse vastavasse kohta märk „-”.

Säästurežiimide kasutamine

Tooneri säästufunktsiooni kasutamine

Tooneri säästurežiimi valimisel kasutab printer kõikide lehekülgede printimisel vähem toonerit. Selle režiimi aktiveerimisel pikeneb toonerikassettide eluiga tunduvalt võrreldes tavarežiimis kasutamisega, kuid see vähendab ka prindikvaliteeti.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Machine Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Toner Save** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse olekuks **On** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

> Arvutist printimisel saate tooneri säästurežiimi lülitada sisse või välja ka printeri atribuutide menüüst.

Energiasäästufunktsiooni kasutamine

Kui te seadet mõnda aega ei kasuta, lülitage energia säästmiseks sisse see funktsioon.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Machine Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Power Save** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, et valida soovitud aeg.
6. Valiku salvestamiseks vajutage **OK**.
7. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Salve ja paberi vaikeväärtuste seadistamine

Te saate valida salve ja paberi, mida soovite teatud printitöö jaoks kasutada.

Juhtpaneelil

Paberiformaadi seadistamine

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Paper Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Paper Size** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, et valida soovitud paberisalv ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, et valida soovitud paberiformaat.
7. Valiku salvestamiseks vajutage **OK**.
8. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Paberitüübi seadistamine

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Paper Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Paper Type** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, et valida soovitud paberisalv ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, et valida soovitud paberitüüp.
7. Valiku salvestamiseks vajutage **OK**.
8. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Paberiallika seadistamine

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Paper Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Paper Source** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse olekuks **Copy Tray** või **Fax Tray** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, et valida soovitud paberisalv.
7. Valiku salvestamiseks vajutage **OK**.
8. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Arvutis

Windows

1. Klõpsake Windowsi menüül **Start**.
2. Operatsioonisüsteemi Windows 2000 puhul valige **Sätted** > **Printerid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows XP/2003 puhul valige **Printerid ja faksid**.

- Operatsioonisüsteemi Windows 2008/Vista puhul valige suvandid **Juhtpaneel** > **Riistvara ja heli** > **Printerid**.
- Operatsioonisüsteemi Windows 7 puhul valige suvandid **Juhtpaneel** > **Riistvara ja heli** > **Seadmed ja printerid**.
- Operatsioonisüsteemi Windows Server 2008 R2 puhul valige suvandid **Juhtpaneel** > **Riistvara** > **Seadmed ja printerid**.

3. Paremklõpsake oma seadme ikoonil.
4. Operatsioonisüsteemi Windows XP/2003/2008/Vista puhul valige suvand **Prindieelistused**.

   Operatsioonisüsteemide Windows 7 ja Windows Server 2008 R2 puhul valige kontekstimenüüdest suvand **Prindieelistused**.

   Kui suvandi **Prindieelistused** juures on märk ►, saate valida ka teisi antud printeriga seotud printeridraivereid.

5. Klõpsake vahekaardil **Paper**.
6. Valige salv ja selle suvandid, näiteks paberiformaat ja -tüüp.
7. Klõpsake nuppu **OK**.

Kui soovite kasutada eriformaadis paberit, nt arvepaberit, valige vahekaart **Paper** > **Size** > **Edit...**, mis asub jaotises **Printing Preferences** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).

Macintosh

Macintosh-arvutite kasutajad peavad vaikeseadistuse käsitsi muutma iga kord, kui nad muid seadistusi kasutades printida soovivad.

1. Avage Macintoshi rakendus ja valige prinditav fail.
2. Avage menüü **File** ja klõpsake nuppu **Print**.
3. Avage paan **Paper Feed**.
4. Avage menüü **File** ja klõpsake nuppu **Print**.
5. Avage jaotis **Paper Feed**.
6. Valige salv, millest soovite printida.
7. Avage paan **Paper**.
8. Määrake paberitüübiks printimiseks kasutatavasse salve laaditud paberi tüüp.
9. Klõpsake printimiseks nuppu **Print**.

Linux

1. Avage rakendus **Terminal Program**.
2. Kui kuvatakse Terminali ekraan, sisestage järgmine käsurida: [root@localhost root]# lpr <faili nimi>
3. Valige suvand **Printer** ja klõpsake nuppu **Properties…**.
4. Klõpsake vahekaardil **Advanced**.
5. Valige salv (allikas) ja selle suvandid, näiteks paberiformaat ja -tüüp.
6. Klõpsake nuppu **OK**.

Töö ajalõpu seadistamine

Kui teatud aja jooksul ei tehta ühtegi toimingut, väljub seade aktiivsest menüüst ja taastab vaikeseadistused. Saate seadistada aja, kui kaua seade ootab.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Machine Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Job Timeout** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Sisestage aeg, kasutades vasakut/paremat noolt või numbriklahve.
6. Valiku salvestamiseks vajutage **OK**.
7. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Kandjad ja salv

See peatükk sisaldab teavet originaalide ja prindikandjate seadmesse sisestamise kohta.

Peatükk koosneb järgmistest osadest.

- Originaalide ettevalmistamine
- Originaalide laadimine
- Prindikandja valimine
- Salve formaadi muutmine
- Paberi salve laadimine
- Erikandjatele printimine
- Paberiformaadi ja -tüübi seadistamine
- Väljastustoe kasutamine

Toetatud valikulised seadmed ja funktsioonid võivad erineda sõltuvalt teie mudelist. Kontrollige oma mudelinime.
(Vt osa „Funktsioonid mudelite lõikes” lk 26).

Originaalide ettevalmistamine

- Ärge laadige paberit, mille formaat on väiksem kui 142 x 148 mm (5,6 x 5,8 tolli) või suurem kui 216 x 356 mm (8,5 x 14 tolli).
- Ärge üritage laadida allolevaid paberitüüpe, et vältida paberiummistusi, kehva prindikvaliteeti ja seadme kahjustusi.
  - Kopeerpaber või isekopeeruv paber
  - Kriitpaber
  - Õhuke läikpaber või õhuke paber
  - Kortsus või volditud paber
  - Kooldunud või rulli keeratud paber
  - Rebitud paber
- Enne paberi laadimist eemaldage kõik klambrid ja kirjaklambrid.
- Veenduge, et enne laadimist on paberil liim, tint või korrektori vedelik täiesti kuivanud.
- Ärge laadige erineva formaadi või kaaluga originaale.
- Ärge laadige brošüüre, pamflette, lüümikuid või dokumente, millel on teisi ebatavalisi omadusi.

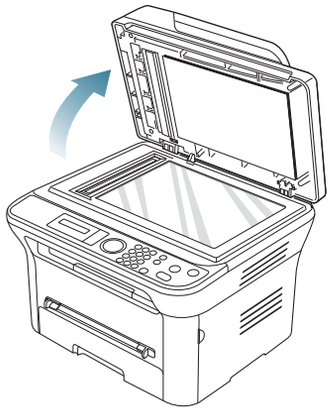
Originaalide laadimine

Originaalide kopeerimiseks, skannimiseks ja fakside saatmiseks saate kasutada skanneriklaasi või automaatset dokumendisööturit.

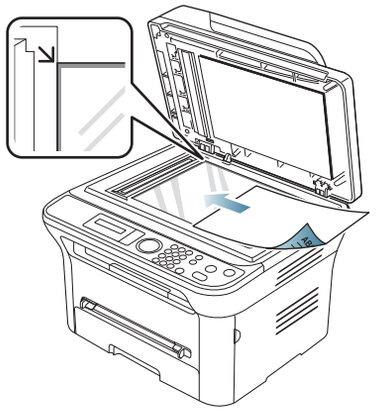
Skanneriklaasil

Veenduge, et dokumendisööturis pole dokumente. Kui dokumendisööturis tuvastatakse originaal, annab seade prioriteedi originaalile, mis on dokumendisööturis, mitte skanneriklaasil. Parima skannimiskvaliteedi saavutamiseks (eriti värviliste või hallskaalas piltide puhul) kasutage skanneriklaasi.

1. Tõstke ja avage skanneri kaas.



2. Asetage originaal skannitava poolega allpool skanneriklaasile. Joondage see klaasi vasakus ülanurgas oleva registreerimisjuhikuga.



3. Sulgege skanneri kaas.

   - Kopeerimise ajal skanneri kaane lahtijätmine võib mõjutada kopeerimiskvaliteeti ja tooneri tarbimist.
   - Skanneriklaasil olev tolm võib põhjustada väljatrükil musti plekke. Hoidke see alati puhtana (vt osa „Skannimisseadme puhastamine” lk 95).
   - Kui kopeerite raamatu või ajakirja lehekülge, tõstke skanneri kaant, kuni stopper selle hinged lukustab ja seejärel sulgege kaas. Kui raamat või ajakiri on paksem kui 30 mm, alustage kopeerimist lahtise kaanega.

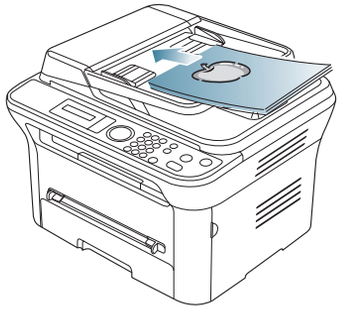
- Olge ettevaatlik, et vältida skanneriklaasi lõhkumist. Te võite haiget saada.
- Ärge pange käsi skanneri kaant sulgedes selle vahele. Skanneri kaas võib kukkuda teie kätele ja võite ennast vigastada.
- Ärge vaadake kopeerimise või skannimise ajal skanneri seest tulevat valgust. See kahjustab teie silmi.

Dokumendisööturis

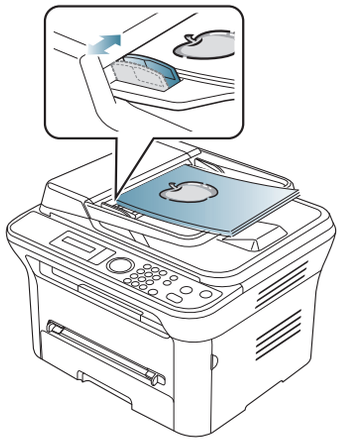
Kui kasutate dokumendisööturit, saate ühe töö jaoks laadida kuni 40 paberilehte (75 g/m^2, 20 naela/köide).

1. Enne originaalide salve laadimist painutage paberivirna või keerake see korraks lehvikuna lahti.

2. Asetage originaal skannitava pinnaga ülalpool dokumendisööturisse. Veenduge, et originaaldokumentide virna alumine paber vastab dokumentide sisestussalvel märgitud paberiformaadile.



3. Reguleerige dokumendisööturi laiusejuhikuid vastavalt paberiformaadile.



Dokumendisööturi klaasil olev tolm võib põhjustada väljatrükil musti jooni. Hoidke klaas alati puhtana (vt osa „Skannimisseadme puhastamine” lk 95).

Prindikandja valimine

Printida saab mitmesugustele prindikandjatele, näiteks tavapaberile, ümbrikele, siltidele ja lüümikutele. Kasutage alati prindikandjaid, mis vastavad teie seadme sellekohastele juhistele.

Juhised prindikandja valimiseks

Kui prindikandja ei vasta käesolevas kasutusjuhendis toodud nõudmistele, võivad ilmneda järgmised probleemid.

- Kehv prindikvaliteet.
- Sagedasemad paberiummistused.
- Seadme kiirem kulumine.

Kandja omadused, nagu kaal, koostis, tekstuur ja niiskussisaldus, on olulised seadme tööefektiivsuse ja prindikvaliteedi mõjutajad. Prindimaterjalide valimisel pidage silmas järgmisi aspekte.

- Teie seadmes kasutatavate prindikandjate tüüpi, formaati ja kaalu on kirjeldatud prindikandjate andmete osas (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117).
- Soovitav tulemus: teie poolt valitud prindikandja vastab teostatava töö vajadustele.
- Heledus: mõned prindikandjad on valgemad kui teised ja annavad tulemuseks teravama ning erksama kujutise.
- Pinnasiledus: prindikandja siledus mõjutab prinditud kujutise täpsust.

- Mõni prindikandja võib vastata kõikidele selles osas nimetatud nõudmistele, kuid anda kasutamisel sellegipoolest mitterahuldavaid tulemusi. See võib olla tingitud ebaõigest käsitsemisest, ebasobivast temperatuurist ja õhuniiskuse tasemest või muudest kontrollimatutest teguritest.
- Enne prindikandja suures koguses ostmist veenduge, et see vastab käesolevas kasutusjuhendis toodud nõudmistele.

Mainitud nõudmistele mittevastava prindikandja kasutamine võib põhjustada probleeme, mille lahendamiseks on vajalik seadme remont. Sellised remonditööd ei kuulu garantii- ega hooldusleping alla.

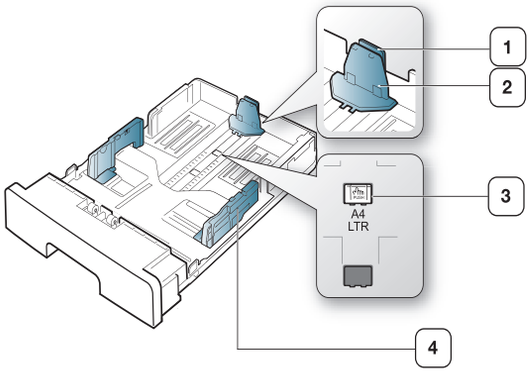
Salve sisestatava paberi hulk võib kandja tüüpide lõikes erineda (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117).

Erinevates režiimides toetatavad kandja formaadid

Režiim	Formaat	Allikas
Kopeerimisrežiim	Letter, A4, Legal, Oficio, Folio, Executive, ISO B5, JIS B5, A5, A6	• salv 1 • käsitsi salve laadimine
Printimisrežiim	Seade toetab kõiki formaate.	• salv 1 • käsitsi salve laadimine
Faksimisrežiim	Letter, A4, Legal	• salv 1

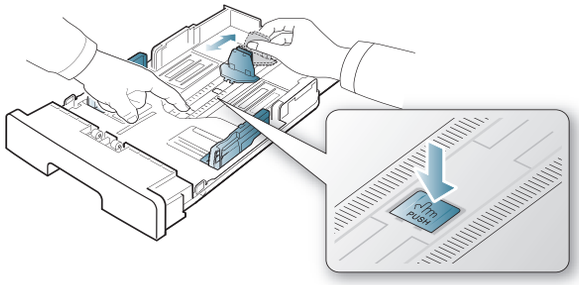
Salve formaadi muutmine

Salv on sõltuvalt teie asukohariigist eelseadistatud Letter- või A4-formaadis paberi jaoks. Formaadi muutmiseks peate reguleerima paberijuhikute asendit.

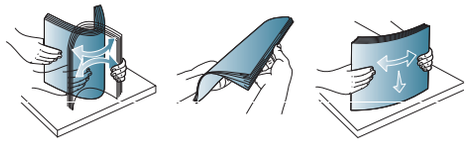


1	**Tugijuhik**
2	**Paberipikkuse juhik**
3	**Juhiku lukk**
4	**Paberilaiuse juhik**

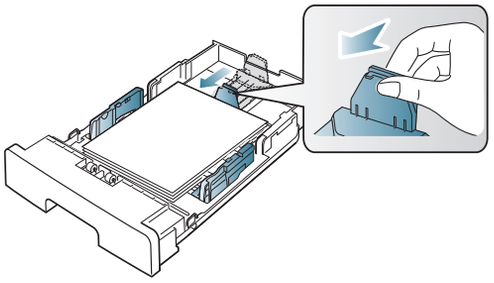
1. Vajutage ja hoidke ühe käega juhiku lukku ning teise käega hoidke koos paberipikkuse juhikut ja tugijuhikut. Libistage paberipikkuse juhikut ja tugijuhikut, et viia neid õigesse paberiformaadi pesasse.



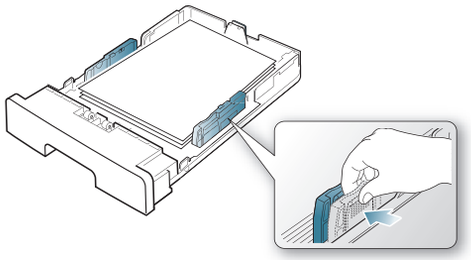
2. Enne paberite salve laadimist painutage paberivirna või keerake see korraks lehvikuna lahti. Sisestage paber salve.



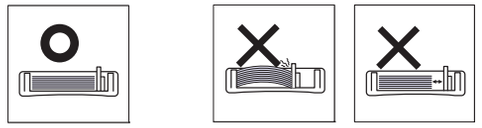
3. Pärast paberi sisestamist salve, reguleerige tugijuhikut nii, et see puudutaks kergelt paberivirna.



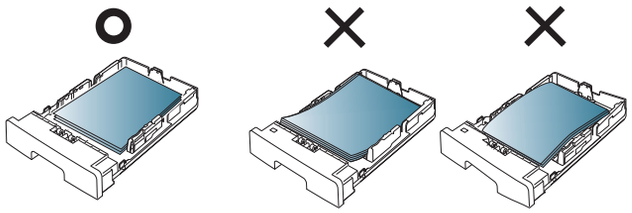
4. Pigistage paberilaiuse juhikuid ning libistage neid vastavalt salve allservas märgitud paberiformaadile.



- Ärge suruge paberilaiuse juhikut liiga kaugele, see põhjustab kandjate kooldumist.
- Paberilaiuse juhiku reguleerimata jätmine võib põhjustada paberiummistusi.



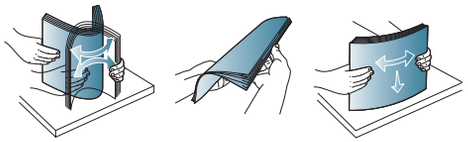
- Ärge kasutage paberit, mis on kooldunud rohkem kui 6 mm võrra.



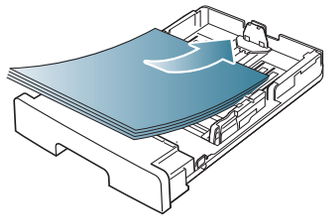
Paberi salve laadimine

Salv 1

1. Tõmmake paberisalv välja. Reguleerige salve suurust vastavalt sisestatava kandja formaadile (vt osa „Salve formaadi muutmine” lk 50).
2. Enne paberite salve laadimist painutage paberivirna või keerake see korraks lehvikuna lahti.



3. Asetage paber selliselt, et printimiseks kasutatav külg jääb allapoole.



4. Sisestage salv tagasi seadmesse.

5. Dokumendi printimisel määrake salve jaoks paberitüüp ja -formaat.
   Teavet paberitüübi ja -formaadi seadistamise kohta vt osast „Salve ja paberi vaikeväärtuste seadistamine” lk 46.

   Paberi söötmisega seotud probleemide ilmnemisel kontrollige, kas paber vastab nõutavatele kandja andmetele. Seejärel proovige asetada käsitsi salve üks leht korraga (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117).

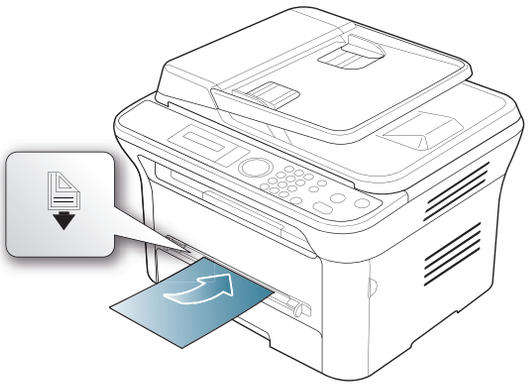
Käsitsi salve laadimine

Käsitsi salve saab sisestada eriformaadis ja eritüüpi prindimaterjali, näiteks postkaarte, märkmekaarte ja ümbrikke. Seda on hea kasutada ühepoolsel printimisel kirjablankettidele või värvilisele paberile.

Käsitsi salve laadimise nõuanded

- Kui valite tarkvara rakenduses **Manual Feeder** suvandi **Source** jaoks, peate vajutama **OK** iga kord, kui prindite lehekülje ja laadima ainult ühte tüüpi ning samas formaadis ja kaalus prindikandjat ükshaaval käsitsi salve.
- Paberiummistuste vältimiseks ärge lisage paberit printimise ajal, kui käsitsi salves on veel paberit. See kehtib ka muud tüüpi prindikandjate puhul.
- Prindikandjad tuleb asetada käsitsi salve keskele, printimiseks kasutatav külg ülespoole ja ülemine äär ees.
- Paberiummistuste ja kvaliteediprobleemide vältimiseks laadige alati ainult nõuetele vastavaid prindikandjaid (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117).
- Enne käsitsi salve laadimist painutage alati sirgeks postkaartidel, ümbrikel ja siltidel esinevad kõverused.

1. Sisestage paber käsitsi salve.



   - Ärge suruge laadimisel paberit kaugemale märgist .
   - Erikandjatele printimisel peate järgima kandjate laadimise juhiseid (vt osa „Erikandjatele printimine” lk 51).
   - Kui printimisel käsitsi salvega hakkavad paberid kattuma, avage 1. salv ja eemaldage kattuvad paberid ning seejärel printige uuesti.
   - Kui söötmine ei toimu printimise ajal ladusalt, lükake paberit käsitsi edasi, kuni see automaatselt seadmesse tõmmatakse.

2. Pigistage käsitsi salve paberilaiuse juhikuid ja reguleerige need paberi laiusele vastavaks. Ärge suruge neid liiga tugevalt kokku, vastasel juhul paber kooldub ja tekitab ummistuse või tõmmatakse viltu.
3. Rakenduses printimiseks avage rakendus ning valige selle printimismenüü.
4. Avage **Prindieelistused** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
5. Klõpsake jaotises **Prindieelistused** asuval vahekaardil **Paper** ja valige sobiv paberitüüp.

   Näiteks juhul, kui soovite kasutada silti, määrake paberitüübiks **Label**.

6. Valige paberi allikaks **Manual Feeder** ja vajutage seejärel nuppu **OK**.
7. Alustage printimist rakenduses.

Kui prindite mitu lehekülge, laadige pärast esimese lehekülje printerist väljumist järgmine paberileht ja vajutage nuppu **OK**. Korrake seda toimingut iga prinditava lehekülje jaoks.

Erikandjatele printimine

Tabelis on toodud salvede jaoks sobivad erikandjad.

Erikandjat kasutades soovitame laadida printerisse üks leht korraga. Kontrollige iga salve maksimaalset sisestatavate kandjate arvu (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117).

Tüübid	Salv 1	Käsitsi salve laadimine
Plain	●	●
Paks	●	●
Õhuke	●	●
Bond		●
Color		●
CardStock		●
Labels		●
Transparency		●
Envelope		●
Preprinted		●
Puuvillapaber		●
Recycled	●	●
Archive	●	●

(●: kasutatav; tühi: ei ole kasutatav)

Suvandis **Prindieelistused** kuvatakse kandjatüübid. See paberitüübi seadistusvalik võimaldab teil määrata salve sisestatava paberi tüübi. See seadistus kuvatakse loendis ja saate selle valida. Nii on võimalik saavutada parim prindikvaliteet. Kui kandjat ei valita, ei pruugi kvaliteet ootustele vastata.

- **Plain:** tavapaber. Valige see tüüp, kui teie seade on mustvalge ja prindib kandjale grammkaaluga 60 kuni 90 g/m^2 (16 kuni 24 naela).
- **Thick:** grammkaaluga 90 kuni 105 g/m^2 (24 kuni 28 naela) paks paber.
- **Thin:** grammkaaluga 60 kuni 70 g/m^2 (16 kuni 19 naela) õhuke paber.
- **Bond:** grammkaaluga 105 kuni 120 g/m^2 (28 kuni 32 naela) dokumendipaber.
- **Color:** grammkaaluga 75 kuni 90 g/m^2 (20 kuni 24 naela) värvilise taustaga paber.

- **CardStock:** grammkaaluga 90 kuni 163 g/m^2 (24 kuni 43 naela) köitepapp.
- **Labels:** grammkaaluga 120 kuni 150 g/m^2 (32 kuni 40 naela) sildid.
- **Transparency:** grammkaaluga 138 kuni 146 g/m^2 (37 kuni 39 naela) lüümik.
- **Envelope:** grammkaaluga 75 kuni 90 g/m^2 (20 kuni 24 naela) ümbrik.
- **Preprinted:** grammkaaluga 75 kuni 90 g/m^2 (20 kuni 24 naela) eeltrükitud paber/kirjablankett.
- **Cotton:** grammkaaluga 75 kuni 90 g/m^2 (20 kuni 24 naela) puuvillapaber.
- **Recycled:** grammkaaluga 75 kuni 90 g/m^2 (20 kuni 24 naela) taaskasutatud paber.

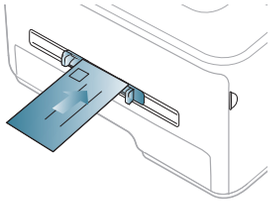
  Kui kasutate taaskasutatud paberit mitu korda, võivad tekkida lehtedele kortsud.

- **Archive:** grammkaaluga 70 kuni 90 g/m^2 (19 kuni 24 naela). Valige see suvand, kui teil on vaja, et väljatrükk pikka aega säiliks (nt arhiividokumendid).

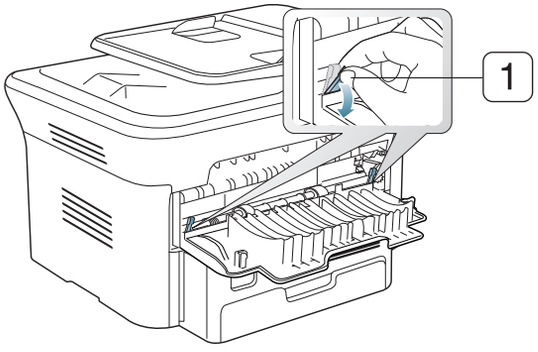
Ümbrik

Ümbrikele printimise edukus sõltub ümbrike kvaliteedist.

Ümbrikule printimisel tuleb ümbrik asetada salve keskele selliselt, et margikoht on vasakul pool ja ümbriku margipoolne ots siseneb käsitsi salve keskosasse esimesena.

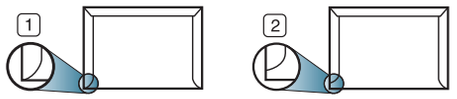


Kui prinditud ümbrik on kortsus või sellel on mustad laiad jooned, avage tagumine kate ja tõmmake survehoob alla ning proovige uuesti printida. Jätke tagumine kate printimise ajaks avatuks.



1 **Survehoob**

- Ümbrike valimisel arvestage järgmisi aspekte.
  - **Kaal:** ümbriku paberi grammkaal ei tohi olla suurem kui 90 g/m^2, vastasel korral võib tekkida ummistus.
  - **Ehitus:** enne printerisse söötmist peavad ümbrikud olema sirged, mitte rohkem kooldus kui 6 mm ja õhust tühjad.
  - **Seisukord:** ümbrikud ei tohi olla kortsus, täkitud ega kahjustatud.
  - **Temperatuur:** kasutage ümbrikke, mis taluvad töötava seadme sees valitsevat kuumust ja rõhku.
- Kasutage ainult kvaliteetselt valmistatud ümbrikke, millel on teravad ja korralikult volditud ääred.
- Ärge kasutage margiga ümbrikke.
- Ärge kasutage haakidega, trukkidega, kileavadega, pehmenduskattega, isekleepuva äärega ega muid sünteetilisi materjale sisaldavaid ümbrikke.
- Ärge kasutage katkiseid ega mittekvaliteetseid ümbrikke.
- Veenduge, et ümbriku mõlemas otsas olevad kinnitusribad ulatuvad ümbriku nurkadeni.



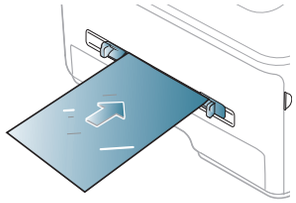
1 **Sobiv**

2 **Ebasobiv**

- Kaetud kleepribaga ümbrike või rohkem kui ühe sulgemiseks kokku volditava klapiga ümbrike liim peab olema suuteline taluma seadme kuumutustemperatuuri (umbes 170 °C (338 °F)) 0,1 sekundi vältel. Täiendavad klapid ja ribad võivad põhjustada kortsumist, soonte tekkimist või paberiummistusi, või isegi kuumuti kahjustumist.
- Parima prindikvaliteedi saavutamiseks printige ümbriku äärtest vähemalt 15 mm (0,59 tolli) kaugusele.
- Vältige printimist ümbriku liitekohtade ristumiskohale.

Lüümik

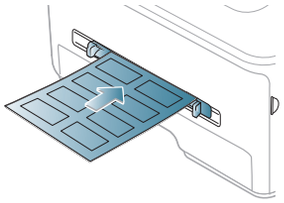
Seadme kahjustamise vältimiseks kasutage ainult laserprinterites kasutamiseks mõeldud lüümikuid.



- Seadmes kasutatavad lüümikud peavad olema suutelised taluma seadme kuumutustemperatuuri.
- Pärast lüümikute seadmest väljumist asetage need tasasele pinnale.
- Ärge jätke kasutamata lüümikuid pikaks ajaks paberisalve. Neile kogunev tolm ja mustus võib põhjustada trükikvaliteedi ebaühtlust.
- Olge nende käsitsemisel ettevaatlik, et vältida nende rikkumist sõrmejälgedega.
- Tuhmumise vältimiseks ärge jätke prinditud lüümikuid pikaks ajaks päikesevalguse kätte.
- Kindlustage, et lüümikud ei oleks kortsus, kooldunud või rebenenud äärtega.
- Ärge kasutage tagumise lehe küljest lahti tulnud lüümikuid.
- Ärge laske printerist väljuvatel lüümikutel üksteise otsa koguneda, nii väldite nende kokkukleepumist.

Sildid

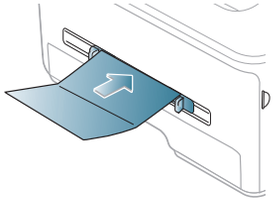
Seadme kahjustamise vältimiseks kasutage ainult laserseadmetes kasutamiseks mõeldud silte.



- Siltide valimisel arvestage järgmisi aspekte.
  - **Kleebised:** Liim peab olema suuteline taluma seadme kuumutustemperatuuri (umbes 170 °C (338 °F)).
  - **Asetus:** kasutage ainult silte, mille vahel ei ole katmata alusmaterjali. Kui siltide vahel on katmata alasid, võivad sildid lehtedelt maha kooruda ja põhjustada tõsiseid ummistusi.
  - **Kõverus:** enne printerisse söötmist peab sildileht olema sirge; leht ei tohi olla üheski suunas kooldunud rohkem kui 13 mm võrra.
  - **Seisukord:** ärge kasutage kortse, mulle või rebimispunktiire sisaldavaid sildilehti.
- Kindlustage, et siltide vahel ei oleks katmata liimipinda. Katmata alad võivad põhjustada siltide mahakoorumist printimise ajal ja sellest tulenevaid paberiummistusi. Katmata liimpind võib ka seadme komponente kahjustada.
- Ärge laske ühte sildilehte seadmest mitu korda läbi. Liimipinnaga alusmaterjal on mõeldud ainult ühekordseks seadme läbimiseks.
- Ärge kasutage silte, mis hakkavad aluslehe pealt lahti tulema või on kortsus, mille all on mulle või mis on muul viisil kahjustatud.

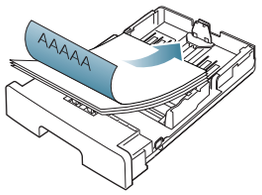
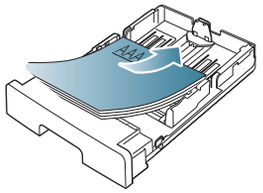
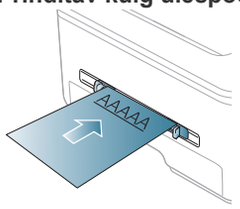
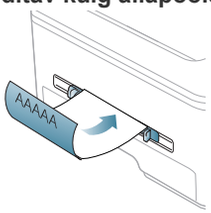
Köitepapp/kohandatud formaadis paber

Antud seadmega saab printida postkaartidele, kaartidele ja muudele kohandatud formaadis materjalidele.



- Ärge printige kandjatele, mille laius on väiksem kui 76 mm (3,00 tolli) või mille pikkus on väiksem kui 127 mm (5,00 tolli).
- Seadke tarkvararakenduses prinditava ala piirid materjali äärtest vähemalt 6,4 mm (0,25 tolli) kaugusele.
- Kui kandja grammkaal ületab väärtust 160 g/m^2 (43 naela) proovige printida tagumist külge kasutades (prinditav külg ülespoole).

Kirjablankett/eeltrükitud paber

	Ühepoolne	Kahepoolne
Salv 1	**Prinditav külg allapoole** 	**Prinditav külg ülespoole** 
Käsitsi salve laadimine	**Prinditav külg ülespoole** 	**Prinditav külg allapoole** 

- Kirjablankett/eeltrükitud paber peab olema trükitud kuumuskindla trükivärviga, mis ei sula, aurustu ega erita ohtlikke aineid, kui sellele rakendatakse 0,1 sekundi jooksul seadme kuumutustemperatuuri. Kontrollige oma seadme tehnilistest andmetest kuumutustemperatuuri (170 °C (338 °F)).
- Kirjablanketi/eeltrükitud paberi trükivärv ei tohi olla kergestisüttiv ega seadme rullikutele kahjulikku mõju avaldada.
- Ankeete ja blankette tuleb nende omaduste muutumise vältimiseks hoiustada niiskuskindlas pakendis.
- Enne kirjablanketi/eeltrükitud paberi seadmesse laadimist veenduge, et paberil olev trükivärv on kuivanud. Vedel trükivärv võib kuumutamise käigus eeltrükitud paberilt maha tulla, põhjustades prindikvaliteedi halvenemist.

Foto

- Ärge mingil juhul kasutage selles seadmes tindiprinterile mõeldud fotopaberit. See võib seadet kahjustada.

Läikiv

Laadige käsitsi salve üks paber korraga, läikiv külg ülespoole.

- Soovitatav kandja: ainult antud seadme jaoks mõeldud läikiv paber (Letter-formaadis) **HP Brochure Paper** (toode: Q6611A).
- Soovitatav kandja: ainult antud seadme jaoks mõeldud läikiv paber (A4-formaadis) **HP Superior Paper 160 glossy** (toode: Q6616A).

Paberiformaadi ja -tüübi seadistamine

Pärast paberi laadimist salve seadistage juhtpaneeli abil paberiformaat ja -tüüp. Need seadistused rakenduvad kopeerimis- ja faksimisrežiimidele. Arvutist printimisel valige paberiformaat ja -tüüp rakenduse programmist, mida kasutate oma arvutis (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).

Seadme draiveris määratud seadistused tühistavad juhtpaneelilt määratud seadistused.

Paberiformaadi seadistamine

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Paper Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Paper Size** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, et valida soovitud paberisalv ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, et valida soovitud paberiformaat.
7. Valiku salvestamiseks vajutage **OK**.
8. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Kui soovite kasutada eriformaadis paberit, nt arvepaberit, valige **Edit...** vahekaardil **Paper**, mis asub jaotises **Prindieelistused** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).

Paberitüübi seadistamine

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Paper Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Paper Type** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, et valida soovitud paberisalv ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, et valida soovitud paberitüüp.
7. Valiku salvestamiseks vajutage **OK**.
8. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

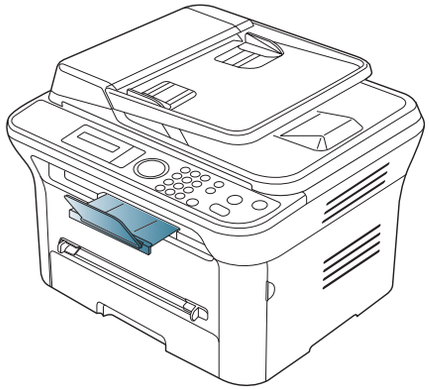
Paberiallika seadistamine

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Paper Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Paper Source** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse olekuks **Copy Tray** või **Fax Tray** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, et valida soovitud paberisalv.
7. Valiku salvestamiseks vajutage **OK**.
8. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Väljastustoe kasutamine

Kui prindite korraga palju lehekülgi, võib väljastustoe pind kuumaks muutuda. Vältige pinna puudutamist ja ärge lubage lapsi selle lähedusse.

Prinditud lehed virnastatakse väljastustoele ja väljastustugi aitab prinditud lehed joondada. Printer väljastab prinditud lehed väljastustoele vaikimisi. Väljastustoe kasutamiseks kindlustage, et tagumine kate oleks suletud.



Kui kasutate A5-formaadis paberit, voltige väljastustugi kokku. Vastasel korral võivad prinditud lehed segamini minna või kinni kiiluda.

Paberite virnastamine tugevalt

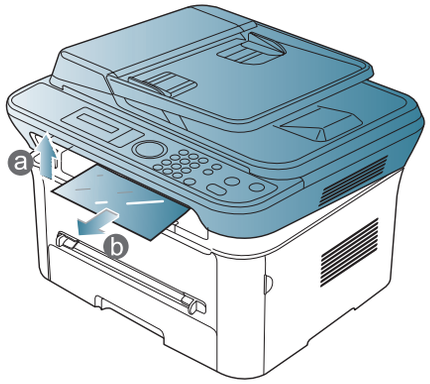
Kui kasutate seadet niiskes keskkonnas või kasutate niiske keskkonna tõttu niiskeks tõmbunud prindikandjaid, võivad väljastussalvel olevad väljatrükid koolduda ja neid ei saa korralikult virnastada. Sel juhul saate seadistada seadme kasutama funktsiooni **Paper Stacking**, mis laseb väljatrükid tugevalt virnastada. Kuid seda funktsiooni kasutades aeglustub printimiskiirus.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Maintenance** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Paper Stacking** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse olekuks **On** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

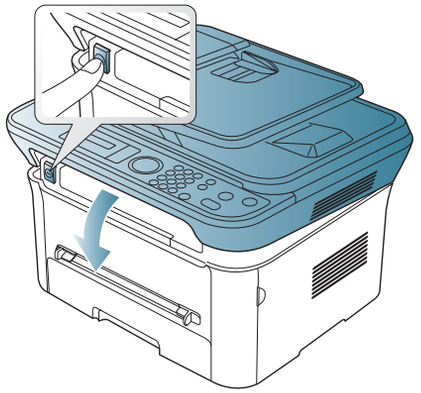
Väikese formaadiga väljatrükkide kättesaamine

Kui olete printinud väikese formaadiga väljatrükke, nt ümbrikud või kohandatud formaadiga väljatrükid, ei pruugita neid nende väikese formaadi tõttu väljastada väljastustoele.

Sel juhul saate väljatrüki kätte, kui tõmbate skannimisseadme üles ja sulgete selle uuesti edaspidiseks kasutamiseks.



Pärast väljatrüki kättesaamist sulgege skannimisseade, vajutades selle sulgemisnuppu.



Printimine

Selles peatükis on kirjeldatud tavalisi printimistoiminguid.

Peatükk koosneb järgmistest osadest.

- Printeridraiveri funktsioonid
- Üldine printimine
- Prindieelistuste akna avamine
- Spikri kasutamine
- Printimise erifunktsioonide kasutamine
- Printimise vaikeseadistuste muutmine
- Seadme vaikeseadmeks määramine
- Printimine faili (PRN-vormingus)
- Printimine Macintosh-arvutist
- Printimine Linuxiga

Antud peatüki toimingutes on üldjuhul võetud aluseks operatsioonisüsteemi Windows XP kasutamine.

Printeridraiveri funktsioonid

Teie printeri draiverid võimaldavad kasutada järgmisi põhifunktsioone.

- Paberi suuna, formaadi, allika ja kandja tüübi valimine
- Eksemplaride arvu valimine

Lisaks saate kasutada mitmeid printimise erifunktsioone. Järgmises tabelis on toodud kokkuvõtlik ülevaade teie printeridraiverite poolt võimaldatavatest funktsioonidest.

Mõnede mudelite või operatsioonisüsteemide puhul ei pruugi teatud funktsioon(id) kasutatav(ad) olla.

Printeridraiver

Funktsioon	Windows
Seadme kvaliteedisuvand	●
Brošüüride printimine	●
Plakatite printimine	●
Mitu lehekülge ühel paberipoolel	●
Leheküljele mahutamisega printimine	●
Kahandamise ja suurendamisega printimine	●
Erinev allikas esilehekülje jaoks	●
Vesimärk	●
Pealiskiht	●
Kahepoolne printimine (käsirežiim)	●

(●: kasutatav; tühi: ei ole kasutatav)

Üldine printimine

Teie seade võimaldab printimist erinevatest Windowsi, Macintoshi või Linuxi rakendustest. Dokumendi printimise täpsed sammud võivad varieeruda sõltuvalt kasutatavast rakendusest.

- Teie aken **Prindieelistused** võib sõltuvalt kasutatavast seadmest käesolevas kasutusjuhendis kirjeldatust erineda. Sellegipoolest on akende **Prindieelistused** struktuurid sarnased. Kontrollige, milline operatsioonisüsteem/millised operatsioonisüsteemid teie seadmega ühilduvad. Lisateavet printeri tehniliste andmete kohta leiate operatsioonisüsteemi ühilduvuse jaotisest (vt osa „Süsteeminõuded” lk 33).
- Aknas **Prindieelistused** suvandi valimisel võidakse kuvada hoiatusmärk või . Hüüumärk ( ) tähendab, et selle suvandi valimine on võimalik, aga mitte soovitatav; märk ( ) tähendab, et seadme seadistustest või keskkonnast tulenevalt ei ole võimalik antud suvandit valida.

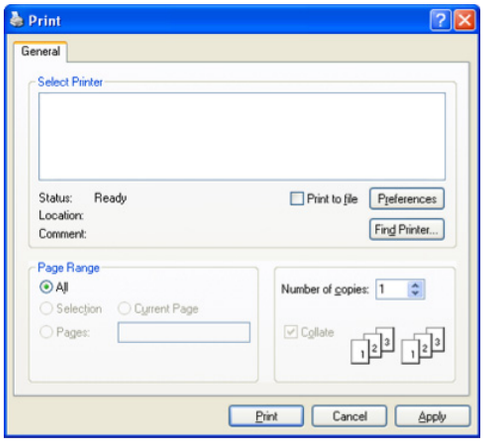
Alljärgnev juhis kirjeldab põhisamme, mis tuleb erinevatest Windowsi rakendustest printimiseks läbida.

Üldine printimine Macintosh-arvutist (vt osa „Printimine Macintosh-arvutist” lk 61).

Üldine printimine Linux-arvutist (vt osa „Printimine Linuxiga” lk 62).

Järgmine aken **Prindieelistused** on kasutusel operatsioonisüsteemis Windows XP. Teie aken **Prindieelistused** võib sõltuvalt kasutatavast operatsioonisüsteemist ja rakendusest olla erinev.

1. Avage prinditav dokument.
2. Valige menüüst **Fail** suvand **Printimine**. Kuvatakse aken **Printimine**.
3. Valige loendist **Printeri valimine** enda seade.



Aknas **Printimine** on võimalik määrata printimise põhilised seadistused, sh eksemplaride arv ja prinditavad leheküljed.

Printeridraiveri poolt võimaldatavate printimisfunktsioonide kasutamiseks klõpsake **Atribuudid** või **Eelistused** rakenduse aknas **Printimine**, et muuta prindiseadistusi (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).

4. Printimise alustamiseks klõpsake aknas **Printimine** nuppu **OK** või **Printimine**.

Kui kasutate Windowsi veebilehitsejat Internet Explorer, aitab kuvatõmmiste tegemisel või ekraanikuva printimisel teie aega kokku hoida ka funktsioon **Samsung AnyWeb Print**. Klõpsates **Start** > **Kõik programmid** > **Samsung Printers** > **Samsung AnyWeb Print** > **Download the latest version** jõuate veebisaidile, millelt saate kõnealuse tööriista alla laadida.

Printitöö tühistamine

Kui printitöö on printitööde loendis või prindispuuleris ootel, saate selle tühistada järgmiselt.

1. Klõpsake Windowsi menüül **Start**.
2. Operatsioonisüsteemi Windows 2000 puhul valige **Sätted** > **Printerid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows XP/2003 puhul valige suvand **Printerid ja faksid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows 2008/Vista puhul valige suvandid **Juhtpaneel** > **Riistvara ja heli** > **Printerid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows 7 puhul valige suvandid **Juhtpaneel** > **Riistvara ja heli** > **Seadmed ja printerid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows Server 2008 R2 puhul valige suvandid **Juhtpaneel** > **Riistvara** > **Seadmed ja printerid**.
3. Operatsioonisüsteemide Windows 2000, XP, 2003 ja Vista puhul topeltklõpsake oma seadmel.

   Operatsioonisüsteemide Windows 7 ja Windows Server 2008 R2 puhul paremklõpsake oma printeri ikoonil > kontekstimenüüd > **Kuva prinditavad tööd**.

   Kui suvandi **Kuva prinditavad tööd** juures on märk ►, saate valida ka teisi antud printeriga seotud printeridraivereid.

4. Valige menüüst **Dokument** suvand **Loobu**.

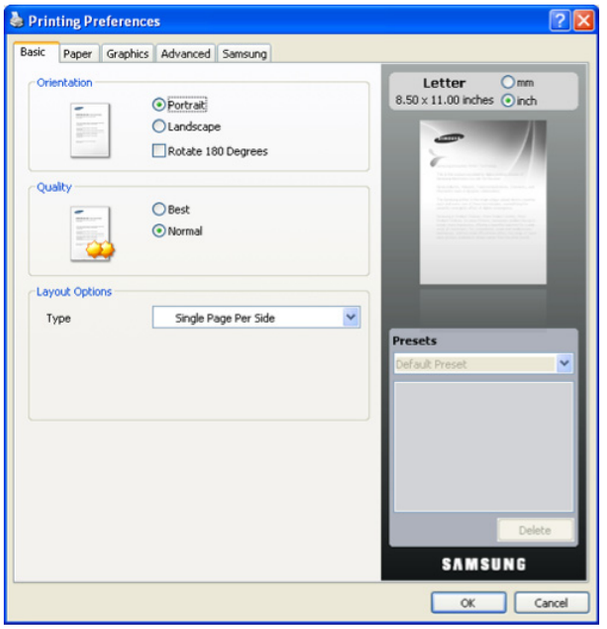
Selle akna avamiseks võite ka lihtsalt Windowsi tegumiribal oleval seadme ikoonil ( ) klõpsata.

Hetkel aktiivse töö tühistamiseks võite ka vajutada seadme juhtpaneelil olevat nuppu **Stop/Clear**.

Prindieelistuste akna avamine

Valitud seadistuste eelvaadet näete akna **Prindieelistused** parempoolses ülanurgas.

1. Avage prinditav dokument.
2. Valige menüüst File suvand **Printimine**. Kuvatakse aken **Printimine**.
3. Valige loendist **Printeri valimine** enda seade.
4. Klõpsake suvandil **Atribuudid** või **Eelistused**.

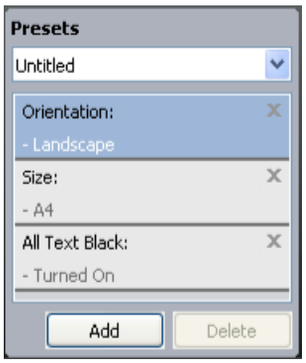


Lemmikseadistuse kasutamine

Jaotis **Presets**, mis kuvatakse igal eelistuste vahekaardil (v.a vahekaart **Samsung**), võimaldab teil eelistuste hetkel määratud seadistused hilisemaks kasutamiseks salvestada.

Jaotise **Presets** elemendi salvestamiseks toimige järgmiselt.

1. Muutke vastavalt vajadusele iga vahekaardi seadistusi.
2. Andke jaotise **Presets** sisestuskastis elemendile nimi.



3. Klõpsake nuppu **Add**. Jaotise **Presets** salvestamisel salvestatakse kõik hetkel määratud seadistused.

Nupu **Add** klõpsamisel muutub nupp **Add** nupuks **Update**. Kui teete veel valikuid ja klõpsate nuppu **Update**, lisatakse seadistused teie poolt salvestatud jaotisesse **Presets**.

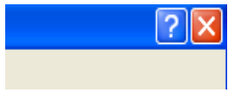
Salvestatud seadistuse kasutamiseks valige see jaotise **Presets** ripploendist. Nüüd on printer seatud printima vastavalt teie poolt valitud seadistusele.

Salvestatud seadistuse kustutamiseks valige see jaotise **Presets** ripploendist ja klõpsake nuppu **Delete**.

Teil on võimalik ka printeri vaikeseadistused taastada, valides ripploendist **Presets** suvandi **Default Preset**.

Spikri kasutamine

Klõpsake akna parempoolses ülanurgas oleval küsimärgil, seejärel klõpsake mis tahes suvandil, mille kohta rohkem teavet soovite. Seejärel kuvatakse hüpikaken, mis sisaldab teavet antud suvandile vastava draiveri poolt võimaldatava funktsiooni kohta.



Kui soovite otsida teavet märksõna järgi, klõpsake aknas **Prindieelistused** oleval vahekaardil **Samsung** ja sisestage suvandi **Help** sisestusreale soovitud märksõna. Tarvikuid, draiveri värskendamist või seadme registreerimist jms puudutava teabe nägemiseks klõpsake vastavaid nuppe.

Printimise erifunktsioonide kasutamine

Printimise erifunktsioonide hulka kuuluvad:

- „Mitme lehekülje printimine paberi ühele poolele” lk 58.
- „Plakatite printimine” lk 58.
- *** 'Brošüüride printimine (käsirežiim)' on page 58 ***.
- „Paberi mõlemale poolele printimine (käsirežiim)” lk 59.
- „Dokumendi suuruse protsendiline muutmine” lk 59.
- „Dokumendi kohandamine valitud paberformaadi jaoks” lk 59.
- „Vesimärkide kasutamine” lk 59.
- „Pealiskihi kasutamine” lk 60.
- „Täpsemad suvandid” lk 60.

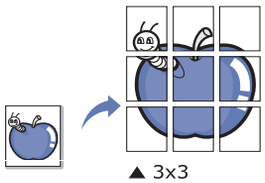
Mitme lehekülje printimine paberi ühele poolele

Te saate valida ühele paberipoolele prinditavate lehekülgede arvu. Mitme lehekülje paberi ühele poolele printimiseks kahandatakse lehekülgede suurust ja paigutatakse need teie poolt määratud viisil. Ühele paberipoolele on võimalik printida kuni 16 lehekülge.

1. Avage printimise seadistuste muutmiseks oma tarkvararakenduses valik **Prindieelistused** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
2. Klõpsake vahekaardil **Basic** ja valige ripploendist **Type** suvand **Multiple Pages per Side**.
3. Valige ripploendist **Pages per Side** ühele paberipoolele prinditavate lehekülgede arv (2, 4, 6, 9 või 16).
4. Vajadusel valige ripploendist **Page Order** lehekülgede järjestus.
5. Iga paberipoolele prinditava lehekülje raamiga ümbritsemiseks märkige suvand **Print Page Border**.
6. Klõpsake vahekaardil **Paper** ja valige suvandid **Size**, **Source** ning **Type**.
7. Klõpsake **OK** või **Prindi**, kuni aken **Print** sulgub.

Plakatite printimine

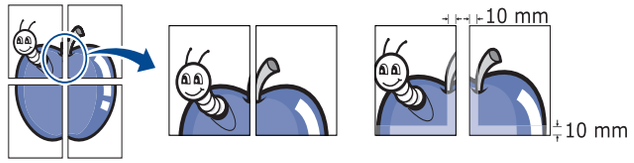
See funktsioon võimaldab teil ühel leheküljel oleva dokumendi 4-le, 9-le või 16-le paberilehele printida ja lehed seejärel üheks plakatisuuruseks dokumendiks kokku kleepida.



▲ 3x3

1. Avage printimise seadistuste muutmiseks oma tarkvararakenduses valik **Prindieelistused** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
2. Klõpsake vahekaardil **Basic** ja valige ripploendist **Type** suvand **Poster Printing**.
3. Valige soovitud leheküljepaigutus.

   Võimalikud leheküljepaigutused on järgmised.
   - **Poster 2x2:** dokument suurendatakse ja jagatakse 4-le leheküljele.
   - **Poster 3x3:** dokument suurendatakse ja jagatakse 9-le leheküljele.
   - **Poster 4x4:** dokument suurendatakse ja jagatakse 16-le leheküljele.
4. Valige väärtus **Poster Overlap**. Määrake lehtede kokkukleepimise hõlbustamiseks millimeetrites või tollides väärtus **Poster Overlap**, valides vahekaardi **Basic** parempoolses ülanurgas oleva raadionupu.



5. Klõpsake vahekaardil **Paper** ja valige suvandid **Size**, **Source** ning **Type**.
6. Klõpsake **OK** või **Prindi**, kuni aken **Print** sulgub.
7. Plakati valmistamise lõpuleviimiseks kleepige lehed kokku.

Brošüüride printimine (käsirežiim)

See funktsioon prindib teie dokumendi paberi mõlemale poolele ja paigutab leheküljed selliselt, et paberi saab pärast printimist keskelt kokku brošüüriks voltida.

Kui soovite brošüüri valmistada, peate kasutama printimiseks Letter-, Legal-, A4-, Us Folio- või Oficio-formaadis prindikandjaid.

1. Avage printimise seadistuste muutmiseks oma tarkvararakenduses valik **Prindieelistused** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
2. Klõpsake vahekaardil **Basic** ja valige ripploendist **Type** suvand **Booklet Printing**.
3. Klõpsake vahekaardil **Paper** ja valige suvandid **Size**, **Source** ning **Type**.

   Suvandit **Booklet Printing** ei saa kõikide paberiformaatide puhul kasutada. Selle funktsiooniga kasutatavate paberiformaatide väljaselgitamiseks valige vahekaardi **Paper** suvandit **Size** kasutades saadaolev paberformaat.

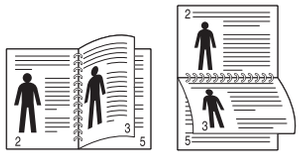
   Kui valite kasutamiseks sobimatu paberiformaadi, saab selle suvandi automaatselt tühistada. Valige ainult saadaolevaid pabereid (paberid, mille juures ei ole märki ⚠ või ⊗).
4. Klõpsake **OK** või **Prindi**, kuni aken **Print** sulgub.
5. Pärast printimist voltige lehed ja klammerdage kokku.

Paberi mõlemale poolele printimine (käsirežiim)

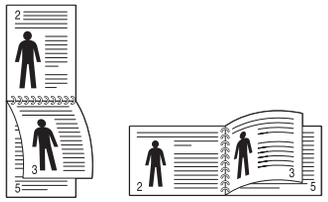
Te saate kasutada paberi mõlemale poolele printimist; kahepoolset printimist. Enne printimist otsustage, mis suunaliselt dokument paigutatakse. Seda funktsiooni saate kasutada Letter-, Legal-, A4-, US Folio- või Oficio-formaadis paberiga (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117).

Kahepoolset printimist ei ole soovitatav kasutada erikandjate, nagu sildid, ümbrikud või paks paber, puhul. See võib põhjustada paberiummistusi või seadet kahjustada.

1. Avage printimise seadistuste muutmiseks oma tarkvararakenduses valik **Prindieelistused** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
2. Klõpsake vahekaardil **Advance**.
3. Valige jaotisest **Double-Sided Printing (Manual)** soovitud köitmisviis.
   - **None**
   - **Long Edge:** see valik on levinud paigutuseks raamatute köitmisel.



   - **Short Edge:** see valik on levinud paigutuseks kalendrite köitmisel.

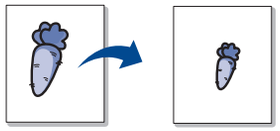


4. Klõpsake vahekaardil **Paper** ja valige suvandid **Size**, **Source** ning **Type**.
5. Klõpsake **OK** või **Prindi**, kuni aken **Print** sulgub.

Kui seadmel ei ole kahepoolse printimise üksust, tuleb prinditöö käsitsi teostada. Seade prindib kõigepealt dokumendi iga teise lehekülje. Pärast seda kuvatakse arvuti ekraanile teade. Järgige prinditöö lõpuleviimiseks ekraanile kuvatavaid juhiseid.

Dokumendi suuruse protsendiline muutmine

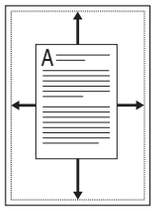
Te saate dokumendi väljatrüki suurust soovitud protsendi sisestamise teel suurendada või vähendada.



1. Avage printimise seadistuste muutmiseks oma tarkvararakenduses valik **Prindieelistused** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
2. Klõpsake vahekaardil **Paper**.
3. Sisestage ümberarvestuse määr sisestuskasti **Percentage**.
   Ümberarvestuse määra valimiseks võite ka klõpsata üles-/allanoolt.
4. Valige jaotises **Paper Options** suvandid **Size**, **Source** ja **Type**.
5. Klõpsake **OK** või **Prindi**, kuni aken **Print** sulgub.

Dokumendi kohandamine valitud paberformaadi jaoks

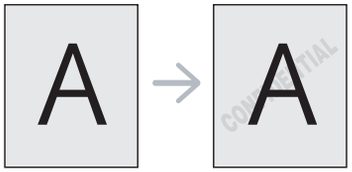
See printeri funktsioon võimaldab teil oma prinditöö sõltumata dokumendi suurusest mis tahes valitud formaadi jaoks kohandada. See võib osutuda kasulikuks, kui soovite väiksel dokumendil olevaid peeneid detaile näha.



1. Avage printimise seadistuste muutmiseks oma tarkvararakenduses valik **Prindieelistused** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
2. Klõpsake vahekaardil **Paper**.
3. Valige jaotisest **Fit to page** soovitud paberiformaat.
4. Valige jaotises **Paper Options** suvandid **Size**, **Source** ja **Type**.
5. Klõpsake **OK** või **Prindi**, kuni aken **Print** sulgub.

Vesimärkide kasutamine

Vesimärgi suvand võimaldab teil printida teksti olemasolevale dokumendile. Kasutage seda näiteks juhul, kui soovite printida diagonaalselt üle dokumendi esimese lehekülje või kõigi lehekülgede suure halli sõna „MUSTAND” või „KONFIDENTSIAALNE”.



Seadmega on kaasas mitmed vesimärgimallid. Neid saab muuta, samuti võite lisada loendisse uusi.

Olemasoleva vesimärgi kasutamine

1. Avage printimise seadistuste muutmiseks oma tarkvararakenduses valik **Prindieelistused** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
2. Klõpsake vahekaardil **Advanced** ja valige ripploendist **Watermark** soovitud vesimärk. Vesimärk kuvatakse dokumendi eelvaatepildil.
3. Klõpsake nuppu **OK** või **Prindi**, kuni prindiaken sulgub.

Vesimärgi loomine

1. Avage printimise seadistuste muutmiseks oma tarkvararakenduses valik **Prindieelistused** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
2. Valige vahekaardi **Advanced** ripploendist **Watermark** suvand **Edit**. Kuvatakse aken **Edit Watermarks**.
3. Sisestage kasti **Watermark Message** vesimärgi tekst. Sisestada saab kuni 256 märki. See tekst kuvatakse eelvaate aknas.
   Kui märgite ruudu **First Page Only**, prinditakse vesimärk ainult esimesele leheküljele.
4. Valige vesimärgi suvandid.
   Te saate valida jaotisest **Font Attributes** fondi, stiili, suuruse ja varju lisamise, samuti saate valida jaotisest **Message Angle**, mis nurga all vesimärk prinditakse.
5. Klõpsake nuppu **Add**, et lisada uus vesimärk loendisse **Current Watermarks**.

6. Kui olete muutmisega lõpule jõudnud, klõpsake nuppu **OK** või **Prindi**, kuni aken **Print** sulgub.

Vesimärgi printimise funktsiooni väljalülitamiseks valige rippmenüüst **Watermark** suvand **None**.

Vesimärgi muutmine

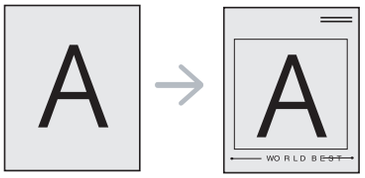
1. Avage printimise seadistuste muutmiseks oma tarkvararakenduses valik **Prindieelistused** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
2. Klõpsake vahekaardil **Advanced** ja valige ripploendist **Watermark** suvand **Edit**. Kuvatakse aken **Edit Watermarks**.
3. Valige loendist **Current Watermarks** muudetav vesimärk ja muutke vesimärgi teksti ning suvandeid.
4. Klõpsake muudatuste salvestamiseks nuppu **Update**.
5. Klõpsake **OK** või **Prindi**, kuni aken **Print** sulgub.

Vesimärgi kustutamine

1. Avage printimise seadistuste muutmiseks oma tarkvararakenduses valik **Prindieelistused** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
2. Klõpsake vahekaardil **Advanced** ja valige ripploendist **Watermark** suvand **Edit**. Kuvatakse aken **Edit Watermarks**.
3. Valige loendist **Current Watermarks** kustutatav vesimärk ja klõpsake nuppu **Delete**.
4. Klõpsake **OK** või **Prindi**, kuni aken **Print** sulgub.

Pealiskihi kasutamine

Pealiskiht on spetsiaalses failivormingus arvuti kõvakettale salvestatud tekst ja/või pildid, mille saab printida mis tahes dokumendile. Pealiskihti kasutatakse sageli kirjablankettide asendajana. Võite luua eeltrükitud kirjablankettide kasutamise asemel pealiskihi, mis sisaldab täpselt sama teavet, mis on teie kirjablanketile trükitud. Oma ettevõtte kirjablanketile printimiseks ei pea te seadmesse eeltrükitud kirjablankette sisestama, selle asemel võite lihtsalt dokumendile kirjablanketi pealiskihi lisada.



Uue lehekülje pealiskihi loomine

Lehekülje pealiskihi kasutamiseks peate looma uue, oma logo või pilti sisaldava pealiskihi.

1. Looge või avage dokument, mis sisaldab teksti või pilti, mida soovite uue lehekülje pealiskihina kasutada. Paigutage elemendid täpselt selliselt, nagu te soovite neid pealiskihi printimisel näha.
2. Dokumendi pealiskihina salvestamiseks avage valik **Prindieelistused** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
3. Klõpsake vahekaardil **Advanced** ja valige ripploendist **Text** suvand **Edit**. Kuvatakse aken **Edit Overlay**.
4. Klõpsake aknas **Edit Overlay** nuppu **Create**.
5. Sisestage aknas **Salvesta** olevasse kasti **Faili nimi** kuni kaheksast märgist koosnev nimi. Vajadusel valige sihttee (vaikimisi on selleks C:\Formover).
6. Klõpsake nuppu **Save**. Nimi kuvatakse loendis **Overlay List**.
7. Klõpsake **OK** või **Prindi**, kuni aken **Print** sulgub.
8. Faili ei prindita. Selle asemel salvestatakse see teie arvuti kõvakettale.

Pealiskihi dokumendi suurus peab olema sama, mis pealiskihiga prinditava dokumendi oma. Ärge looge vesimärgiga pealiskihti.

Lehekülje pealiskihi kasutamine

Pärast pealiskihi loomist on see teie dokumendiga printimiseks valmis. Pealiskihi dokumendiga printimiseks toimige järgmiselt.

1. Looge või avage prinditav dokument.
2. Avage printimise seadistuste muutmiseks oma tarkvararakenduses valik **Prindieelistused** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
3. Klõpsake vahekaardil **Advanced**.
4. Valige ripploendist **Text** soovitud pealiskiht.
5. Kui soovitud pealiskihi fail rippmenüüsse **Text** ei ilmu, valige loendist suvand **Edit** ja klõpsake nuppu **Load**. Valige pealiskihi fail, mida soovite kasutada.

   Kui pealiskihi fail, mida soovite kasutada, asub välises allikas, saate faili laadida akna **Ava** kaudu.

   Pärast faili valimist klõpsake nuppu **Ava**. Fail ilmub loendisse **Overlay List** ja on printimiseks saadaval. Valige pealiskiht kastist **Overlay List**.
6. Vajadusel märkige ruut **Confirm Page Overlay When Printing**. Kui see ruut on märgitud, kuvatakse igal dokumendi printimisel teateaken, milles peate kinnitama, et soovite dokumendile pealiskihi printida.

   Kui see ruut ei ole märgitud ja pealiskiht on valitud, prinditakse pealiskiht automaatselt dokumendile.
7. Klõpsake **OK** või **Prindi**, kuni aken **Print** sulgub.

   Valitud pealiskiht prinditakse teie dokumendile.

Pealiskihi dokumendi eraldusvõime peab olema sama, mis pealiskihiga prinditava dokumendi oma.

Lehekülje pealiskihi kustutamine

Lehekülje pealiskihid, mida te enam ei kasuta on võimalik kustutada.

1. Klõpsake akna **Prindieelistused** vahekaardil **Advanced**.
2. Valige ripploendist **Overlay** suvand **Edit**.
3. Valige kastist **Overlay List** kustutatav pealiskiht.
4. Klõpsake nuppu **Delete**.
5. Kinnitamise teateakna ilmumisel klõpsake nuppu **Yes**.
6. Klõpsake **OK** või **Prindi**, kuni aken **Print** sulgub.

Täpsemad suvandid

Kasutage järgmisi graafikasuvandeid, et reguleerida prindikvaliteeti vastavalt spetsiifilistele printimisvajadustele.

Kui suvand pole aktiivne või seda ei kuvata, tähendab see, et see suvand pole printeri kasutatavas keeles saadaval.

1. Avage printimise seadistuste muutmiseks oma tarkvararakenduses valik **Prindieelistused** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
2. Klõpsake vahekaardil **Graphics**.

   Vaadake teavet eraldiseisvate suvandite kohta veebispikrist, millele pääsete ligi jaotisest **Prindieelistused**.

- **Font/Text:** teksti tavalisest dokumendist tumedamalt printimiseks valige suvand **Darken Text**. Kui soovite printida kogu teksti mustalt (sõltumata sellest, mis värvi see ekraanil paistab), valige suvand **All Text Black**.
- **Graphic Controller:** suvand **Fine Edge** võimaldab kasutajal loetavuse parandamiseks teksti servi ja peeneid jooni rõhutada.

- **Toner Save Mode:** selle suvandi valimine pikendab prindikvaliteedi olulise halvenemiseta toonerikasseti kasutusiga ja vähendab lehekülje keskmist maksumust.
  - **On**: selle suvandi valimisel kulutab printer kõikide lehekülgede printimisel vähem toonerit.
  - **Off**: kui teil pole vaja dokumendi printimisel toonerit säästa, valige see suvand.

3. Klõpsake nuppu **OK** või **Printimine**, kuni aken **Printimine** sulgub.

Printimise vaikeseadistuste muutmine

1. Klõpsake Windowsi menüül **Start**.
2. Operatsioonisüsteemi Windows 2000 puhul valige **Sätted** > **Printerid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows XP/2003 puhul valige suvand **Printerid ja faksid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows 2008/Vista puhul valige suvandid **Juhtpaneel** > **Riistvara ja heli** > **Printerid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows 7 puhul valige suvandid **Juhtpaneel** > **Riistvara ja heli** > **Seadmed ja printerid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows Server 2008 R2 puhul valige suvandid **Juhtpaneel** > **Riistvara** > **Seadmed ja printerid**.
3. Paremklõpsake oma seadme ikoonil.
4. Operatsioonisüsteemi Windows XP/2003/2008/Vista puhul valige suvand **Prindieelistused**.

   Operatsioonisüsteemide Windows 7 ja Windows Server 2008 R2 puhul valige kontekstimenüüdest suvand **Prindieelistused**.

   Kui suvandi **Prindieelistused** juures on märk ►, saate valida ka teisi antud printeriga seotud printeridraivereid.

5. Muutke vahekaartide seadistusi.
6. Klõpsake nuppu **OK**.

Kui soovite seadistusi iga prinditöö jaoks muuta, tehke seda jaotises **Prindieelistused**.

Seadme vaikeseadmeks määramine

1. Klõpsake Windowsi menüül **Start**.
2. Operatsioonisüsteemi Windows 2000 puhul valige **Sätted** > **Printerid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows XP/2003 puhul valige suvand **Printerid ja faksid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows 2008/Vista puhul valige suvandid **Juhtpaneel** > **Riistvara ja heli** > **Printerid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows 7 puhul valige suvandid **Juhtpaneel** > **Riistvara ja heli** > **Seadmed ja printerid**.
   - Operatsioonisüsteemi Windows Server 2008 R2 puhul valige suvandid **Juhtpaneel** > **Riistvara** > **Seadmed ja printerid**.
3. Valige enda seade.
4. Paremklõpsake enda seadmel ja valige suvand **Sea vaikeprinteriks**.

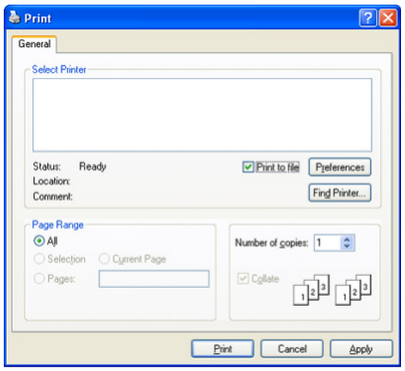
   Operatsioonisüsteemid Windows 7 ja Windows Server 2008 R2
   Kui suvandi **Sea vaikeprinteriks** juures on märk ►, saate valida ka teisi antud printeriga seotud printeridraivereid.

Printimine faili (PRN-vormingus)

Mõnikord võib olla vaja prinditöö andmed failina salvestada.

Faili loomiseks toimige järgmiselt:

1. Märkige aknas **Prindi** ruut **Prindi faili**.



2. Klõpsake nuppu **Print**.
3. Sisestage sihttee ja failinimi ning klõpsake seejärel nuppu **OK**. Näiteks **c:\Temp\file name**.

   Kui sisestate ainult failinime, salvestatakse fail automaatselt kausta **Minu dokumendid**.

Printimine Macintosh-arvutist

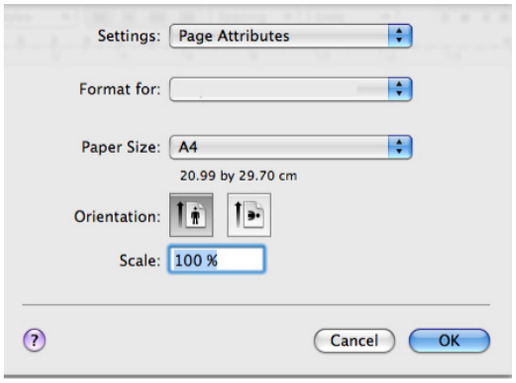
Selles osas on kirjeldatud printimist Macintosh-arvutist. Enne printimist peate määrama printimise keskkonna.

- USB-kaabliga ühendatud (vt osa „Macintosh” lk 35).
- Võrguga ühendatud (vt osa „Macintosh” lk 41).

Dokumendi printimine

Macintosh-arvutist printimisel peate printeridraiveri seadistused igas kasutatavas rakenduses eraldi üle vaatama. Macintosh-arvutist printimiseks järgige alltoodud samme.

1. Avage prinditav dokument.
2. Avage menüü **File** ja klõpsake nuppu **Page Setup**.
3. Valige paberiformaat, paberi suund, mastaap ja muud suvandid ning veenduge, et valitud on teie seade. Klõpsake nuppu **OK**.



4. Avage menüü **File** ja klõpsake nuppu **Print**.
5. Valige soovitud eksemplaride arv ja määrake, millised leheküljed prinditakse.
6. Klõpsake nuppu **Print**.

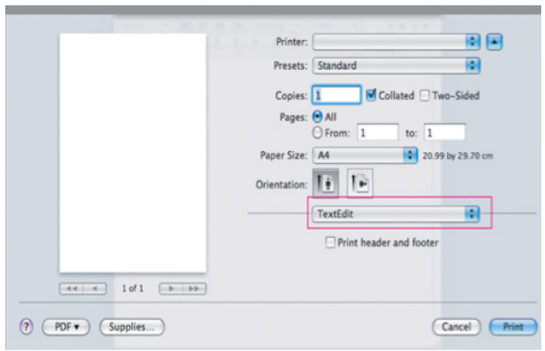
Printeri seadistuste muutmine

Te saate kasutada seadme poolt võimaldatavaid täpsemaid printimisfunktsioone.

Avage rakendus ja valige menüüst **File** suvand **Print**. Printeri atribuutide paanil kuvatav seadme nimi võib kasutatavast seadmest sõltuvalt varieeruda. Kui nimi välja arvata, sarnaneb printeri atribuutide paani paigutus järgmisel joonisel toodule.

- Seadistussuvandid võivad sõltuvalt printeritest ja operatsioonisüsteemi Mac OS versioonist varieeruda.
- Järgmine paan võib sõltuvalt kasutatavast operatsioonisüsteemist ja rakendusest erineda.

Järgmine paan on esimene, mis pärast printeri atribuutide paani avamist kuvatakse. Ripploendist võite valida ka muid täpsemaid funktsioone.



Layout

Vahekaart **Layout** sisaldab valikuid, mis võimaldavad kohandada dokumendi paigutust väljatrükil. Saate printida mitu lehekülge paberi ühele poolele. Valides jaotise **Orientation** all olevast ripploendist suvandi **Layout** saate kasutada järgmiseid funktsioone.

- **Pages per Sheet:** selle valikuga saab määrata, mitu lehekülge paberi ühele poolele prinditakse (vt osa „Mitme lehekülje printimine paberi ühele poolele” lk 62).
- **Layout Direction:** selle valikuga saab määrata printimissuuna leheküljel, sarnaselt kasutajaliideses toodud näidetega.
- **Border:** selle valikuga saab iga paberipoolele prinditava lehekülje raamiga ümbritseda.
- **Reverse Page Orientation:** selle valikuga saab paberit 180 kraadi pöörata.

Graphics

Vahekaardil **Graphics** olevate suvanditega saab valida väärtuse **Resolution**. Valides jaotise **Orientation** all olevast ripploendist suvandi **Graphics** saate kasutada järgmisi graafikafunktsioone.

- **Resolution (Quality):** selle valikuga saab valida printimise eraldusvõime. Mida suurem on see väärtus, seda teravamad ja selgemad on prinditud märgid ja kujutised. Lisaks võib aga suurem väärtus pikendada dokumendi printimiseks kuluvat aega.

Paper

Määrake valikus **Paper Type** printimiseks kasutatavasse salve sisestatud paberi tüüp. Nii on võimalik saavutada parim prindikvaliteet. Kui sisestate seadmesse muud tüüpi prindimaterjali, valige vastav paberitüüp.

Printer Settings

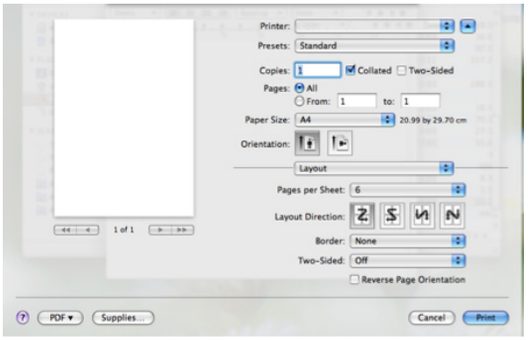
Vahekaardil **Printer Settings** asub suvand **Toner Save Mode**. Valides jaotise **Orientation** all olevast ripploendist suvandi **Printer Settings** saate kasutada järgmiseid funktsioone.

- **Toner Save Mode:** selle suvandi valimine pikendab prindikvaliteedi olulise halvenemiseta toonerikasseti kasutusiga ja vähendab lehekülje keskmist maksumust.
  - **On**: selle suvandi valimisel kulutab printer kõikide lehekülgede printimisel vähem toonerit.
  - **Off**: kui teil pole vaja dokumendi printimisel toonerit säästa, valige see suvand.

Mitme lehekülje printimine paberi ühele poolele

Saate printida mitu lehekülge paberi ühele poolele. See funktsioon pakub kokkuhoidlikku moodust mustandite printimiseks.

1. Avage rakendus ja valige menüüst **File** suvand **Print**.
2. Valige jaotise **Orientation** all olevast ripploendist suvand **Layout**. Valige ripploendist **Pages per Sheet**, mitu lehekülge soovite ühele paberipoolele printida.



3. Valige muud suvandid, mida soovite kasutada.
4. Klõpsake nuppu **Print**, seade prindib määratud arvu lehekülgi ühele paberipoolele.

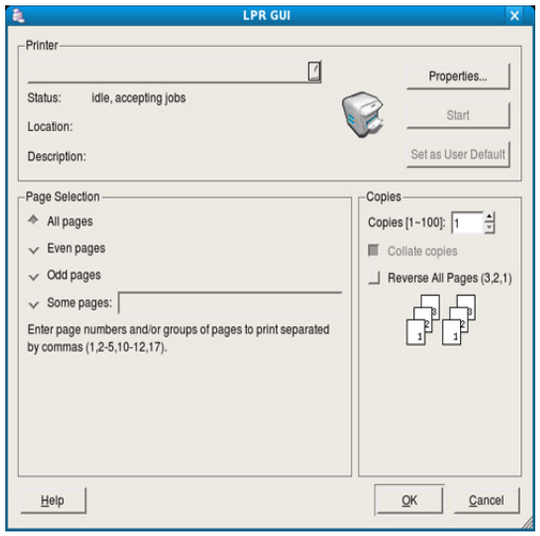
Printimine Linuxiga

Printimine rakendustest

Paljud Linuxi rakendused võimaldavad printida üldist UNIX-i printimissüsteemi (Common UNIX Printing System – CUPS) kasutades. Oma seadet kasutades saate printida mis tahes sellisest rakendusest.

1. Avage rakendus ja valige menüüst **File** suvand **Print**.
2. Valige suvand **Print** otse, lpr-i kasutades.

3. Aknas LPR GUI valige printeriloendist oma seadme mudel ja klõpsake nuppu **Properties**.



4. Prinditöö atribuutide muutmiseks kasutage nelja akna ülaosas olevat vahekaarti.
   - **General:** sellel vahekaardil saab muuta dokumentide paberiformaati, paberitüüpi ja paberi suunda. Siit saab lülitada sisse kahepoolse printimise funktsiooni, lisada algus- ja lõpuribasid ning muuta ühele paberipoolele prinditavate lehekülgede arvu.
   - **Text:** sellel vahekaardil saab määrata lehekülje veerised ja seadistada tekstisuvandeid, näiteks vahemike paigutust ja veerge.
   - **Graphics:** sellel vahekaardil saate seadistada pildifailide printimisel kasutatavaid pildisuvandeid, nt värvisuvandeid, pildi suurust või pildi asetust.
   - **Advanced:** sellel vahekaardil saab määrata printimise eraldusvõime, paberisöötmise allika ja printimise erifunktsioonid.

   Kui mõni suvand kuvatakse hallina, ei saa seda suvandit kasutada.
5. Klõpsake muudatuste rakendamiseks nuppu **Apply** ja sulgege aken **Properties**.
6. Klõpsake printimise alustamiseks aknas **LPR GUI** olevat nuppu **OK**.
7. Kuvatakse printimise aken, millelt saate prinditöö olekut jälgida.
   Hetkel teostatava töö katkestamiseks klõpsake nuppu **Cancel**.

Failide printimine

Te saate seadmega printida paljusid erinevat tüüpi faile otse käsurealiidese kaudu, kasutades standardset CUPS-meetodit. Seda võimaldab utiliit CUPS lpr. Draiveripakett aga asendab standardse lpr-tööriista palju kasutajasõbralikuma programmiga LPR GUI.

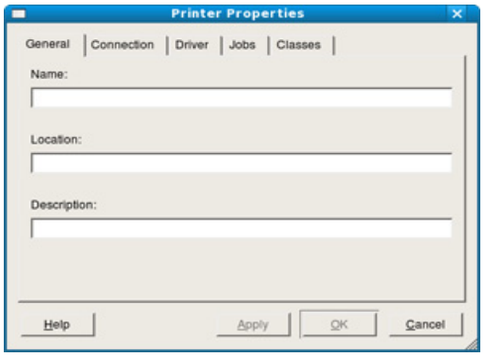
Mis tahes dokumendifaili printimiseks toimige järgmiselt.

1. Sisestage Linuxi kesta käsureale „lpr <faili_nimi>” ja vajutage **Enter**. Kuvatakse aken **LPR GUI**.
   Kui sisestate ainult „lpr” ja vajutate klahvi **Enter**, kuvatakse esmalt aken **Select file(s) to print**. Lihtsalt valige printimiseks soovitud failid ja klõpsake nuppu **Open**.
2. Aknas **LPR GUI** valige printeriloendist oma seade ja muutke vajadusel prinditöö atribuute.
3. Klõpsake printimise alustamiseks nuppu **OK**.

Printeri atribuutide konfigureerimine

Jaotisest **Printers configuration** avatavas aknas **Printer Properties** saate muuta erinevaid enda printerit kirjeldavaid omadusi.

1. Avage jaotis **Unified Driver Configurator**.
   Vajadusel avage jaotis **Printers configuration**.
2. Valige saadaolevate printerite loendist oma seade ja klõpsake nupul **Properties**.
3. Avaneb aken **Printer Properties**.



   Akna ülaosas on valimiseks kuvatud viis vahekaarti.
   - **General:** sellel vahekaardil saab muuta printeri asukohta ja nime. Sellel vahekaardil sisestatud nimi kuvatakse jaotise **Printers configuration** printeriloendis.
   - **Connection:** sellel vahekaardil saab vaadata või vahetada ühendusporti. Kui vahetate seadme pordi kasutamise ajal USB-pordist paralleelpordiks või vastupidi, peate seadme pordi sellel vahekaardil ümber konfigureerima.
   - **Driver:** sellel vahekaardil saate vaadata või vahetada seadmedraiverit. Nupu **Options** klõpsamisel saate määrata seadme vaikesuvandeid.
   - **Jobs:** sellel vahekaardil kuvatakse prinditööde loend. Valitud töö tühistamiseks vajutage nuppu **Cancel job**, eelmiste tööde kuvamiseks tööde loendis märkige ruut **Show completed jobs**.
   - **Classes:** sellel vahekaardil kuvatakse kategooria, millesse teie seade kuulub. Oma seadme teatud kategooriasse lisamiseks klõpsake nuppu **Add to Class**, seadme valitud kategooriast eemaldamiseks klõpsake nuppu **Remove from Class**.
4. Klõpsake muudatuste rakendamiseks nuppu **OK** ja sulgege aken **Printer Properties**.

Kopeerimine

Sellest peatükist leiate sammhaaval esitatud juhised dokumentide kopeerimiseks.

Peatükk koosneb järgmistest osadest.

- Üldine kopeerimine
- Iga koopia jaoks seadistuste muutmine
- Kopeerimise vaikeseadistuste muutmine
- Kopeerimise erifunktsioonide kasutamine
- Koopiaväljundi vormi määramine
- Kopeerimise ajalõpu seadistamine

Toetatud valikulised seadmed ja funktsioonid võivad erineda sõltuvalt teie mudelist. Kontrollige oma mudelinime.
(Vt osa „Funktsioonid mudelite lõikes” lk 26).

Üldine kopeerimine

See on tavaline viis teie originaalide kopeerimiseks.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (kopeeri).
2. Laadige originaalid kopeeritava pinnaga ülespoole dokumendisööturisse või asetage üks originaal kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile.
(Vt osa „Skanneriklaasil” lk 48 või „Dokumendisööturis” lk 49.)
3. Vajadusel kohandage iga koopia jaoks seadistusi, näiteks **Reduce/ Enlarge**, **Darkness**, **Original Type** ja teised (vt osa „Iga koopia jaoks seadistuste muutmine” lk 64).
4. Vajadusel sisestage koopiate arv, kasutades noolt või numbriklahve.
5. Kopeerimise alustamiseks vajutage juhtpaneelil **Start**.

Hetkel aktiivse töö tühistamiseks vajutage juhtpaneelil **Stop/Clear**.

Iga koopia jaoks seadistuste muutmine

Teie seadmel on kopeerimise jaoks vaikeseadistused, et saaksite koopiaid teha kiirelt ja lihtsalt. Kuid soovi korral saate iga koopia jaoks suvandeid muuta, kasutades kopeerimisfunktsiooni nuppe juhtpaneelil.

Kui vajutate kopeerimissuvandite seadistamise ajal **Stop/Clear**, tühistatakse kõik hetkel aktiivse töö jaoks seadistatud suvandid ja taastatakse nende vaikeolek pärast seda, kui seade lõpetab poolelioleva koopia tegemise.

Tumeduse muutmine

Kui teie originaalil on kulunud kohti või tumedaid pilte, saate reguleerida tumedust, et muuta koopia kergemini loetavaks.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (kopeeri).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Copy Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Darkness** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud kontrastsuse režiim ja seejärel vajutage **OK**.
   - **Light**: sobib hästi tumedate väljatrükkide puhul.
   - **Lightest**: sobib hästi väga tumedate väljatrükkide puhul.
   - **Normal**: sobib hästi standardselt trükitud või prinditud originaalide puhul.
   - **Dark**: sobib hästi heledate väljatrükkide puhul.
   - **Darkest**: sobib hästi väga heledate väljatrükkide või kulunud pliiatsimärgete puhul.
6. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Originaalide tüübi valimine

Originaali tüübi seadistust kasutatakse kopeerimiskvaliteedi parandamiseks, valides aktiivsele kopeerimistööle dokumenditüübi.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (kopeeri).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Copy Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Original Type** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud pildirežiim ja seejärel vajutage **OK**.
   - **Text**: kasutage originaalide puhul, mis sisaldavad enamuses teksti.
   - **Text/Photo**: kasutage originaalide puhul, mis sisaldavad nii teksti kui ka fotosid.
   - **Photo**: kasutage originaalide puhul, millel on ainult fotod.
6. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Koopiate vähendamine või suurendamine

Saate vähendada või suurendada kopeeritud pildi suurust vahemikus 25% kuni 400%, kui kopeerite originaaldokumente skanneriklaasilt, või vahemikus 25% kuni 100%, kui kasutate automaatset dokumendisööturit.

Eelmääratud koopia suuruse valimiseks tehke järgmist.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (kopeeri).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Copy Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Reduce/ Enlarge** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud suuruse seadistus ja seejärel vajutage **OK**.
6. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Skaleerimise kiiruse sisestamisega koopia skaleerimiseks tehke järgmist.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (kopeeri).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.

3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Copy Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Reduce/ Enlarge** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse olekuks **Custom** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt või numbriklahvi, et sisestada soovitud koopia suurus. Kui vajutate ja hoiate all vasakut/paremat noolt, saate kiirelt kerida soovitud numbrini.
7. Valiku salvestamiseks vajutage **OK**.
8. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Kui teete vähendatud koopia, võivad selle allserva jääda mustad jooned.

Kopeerimise vaikeseadistuste muutmine

Kopeerimissuvandeid, sealhulgas tumedust, originaali tüüpi, koopia suurust, järjestamist ja koopiate arvu saate seadistada enim kasutatavale väärtustele. Dokumendi kopeerimisel kasutatakse vaikeseadistusi, välja arvatud juhul, kui neid on muudetud juhtpaneelil vastavaid nuppe kasutades.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (kopeeri).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Copy Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Change Default** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud seadistussuvand ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud seadistus ja seejärel vajutage **OK**.
7. Vajadusel korrake samme 5–6.
8. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Kui vajutate kopeerimissuvandite seadistamise ajal **Stop/Clear**, tühistatakse muudetud seadistused ja taastatakse vaikeseadistused.

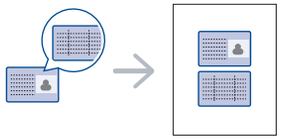
Kopeerimise erifunktsioonide kasutamine

Saate kasutada järgmisi kopeerimisfunktsioone.

ID-kaardi kopeerimine

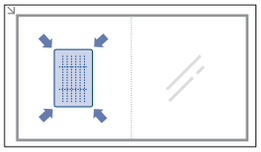
Teie seadmega saab printida kahepoolseid originaale ühele A4-, Letter-, Legal-, Folio-, Executive-, B5-, A5- või A6-formaadis paberilehele.

Seade prindib originaali ühe poole paberi ülemisele poolele ja teise poole paberi alumisele poolele ning originaali suurust ei vähendata. See funktsioon on kasulik, kui kopeerite väikeseid objekte, näiteks visiitkaarte.

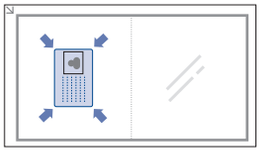


- See kopeerimisfunktsioon on saadaval ainult juhul, kui asetate originaali skanneriklaasile.
- Kahepoolsete originaalide formaat peaks olema väiksem kui A5; kui see on suurem, jääb osa sellest kopeerimata.

1. Juhtpaneelil vajutage **ID Copy**.
2. Ekraanile kuvatakse **Place Front Side and Press [Start]**.
3. Asetage originaal eesmise küljega allapoole skanneriklaasil kohale, kus on allpool näidatud nooled ning sulgege skanneri kaas.



4. Juhtpaneelil vajutage **OK**.
   Teie seade alustab eesmise külje skannimist ja seejärel kuvatakse teade **Place Back Side and Press [Start]**.
5. Pöörake originaal ümber ja asetage see skanneriklaasil kohale, kus on allpool näidatud nooled ning seejärel sulgege skanneri kaas.

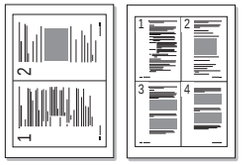


6. Kopeerimise alustamiseks vajutage juhtpaneelil **OK**.

- Kui originaal on suurem kui prinditav ala, võib mõni osa jääda printimata.
- Kui te ei vajuta nuppu **OK**, kopeeritakse ainult eesmine külg.
- Kui vajutate **Stop/Clear**, tühistab seade kopeerimise ja naaseb ooterežiimi.

2-üles või 4-üles kopeerimine (N-up)

Seade vähendab originaalpiltide suurust ja prindib 2 või 4 lehekülge ühele paberilehele.



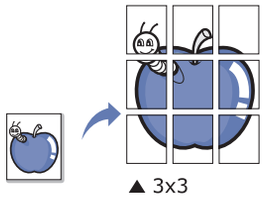
1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (kopeeri).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Copy Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Layout** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse olekuks **2-Up** või **4-Up** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Kui kuvatakse **Yes**, vajutage **OK**.
7. Kopeerimise alustamiseks vajutage juhtpaneelil **Start**.

Te ei saa kohandada koopia suurust, kasutades funktsiooni **N-Up** jaoks suvandit **Reduce/Enlarge**.

Plakatite kopeerimine

Teie originaal jagatakse üheksaks osaks. Saate lehekülgi kokku kleepida ja seejärel printida, et teha üks plakatisuurune dokument.

See kopeerimisfunktsioon on saadaval ainult juhul, kui asetate originaali skanneriklaasile.



▲ 3x3

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (kopeeri).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Copy Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Layout** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Poster Copy** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.
7. Kopeerimise alustamiseks vajutage juhtpaneelil **Start**.

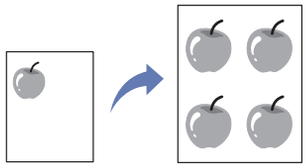
Teie originaal jagatakse üheksaks osaks. Iga osa skannitakse ja prinditakse ükshaaval alltoodud järjekorras.

1	2	3
4	5	6
7	8	9

Klooni kopeerimine

Seade prindib mitu originaalpilti ühele leheküljele. Piltide arv määratakse automaatselt originaalpildi ja paberiformaadi järgi.

See kopeerimisfunktsioon on saadaval ainult juhul, kui asetate originaali skanneriklaasile.



1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (kopeeri).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Copy Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Layout** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Clone Copy** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Kui kuvatakse **Yes**, vajutage **OK**.
7. Kopeerimise alustamiseks vajutage juhtpaneelil **Start**.

Te ei saa kohandada koopia suurust, kasutades funktsiooni **Clone Copy** jaoks suvandit **Reduce/Enlarge**.

Taustapiltide kustutamine

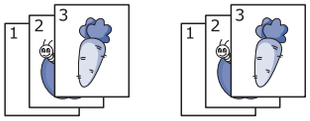
See funktsioon on kasulik, kui kopeerite originaale, mille taust on värviline, näiteks ajalehed või kataloogid.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (kopeeri).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Copy Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Adjust Bkgd.** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud köitesuvand.
   - **Off**: funktsiooni desaktiveerimine.
   - **Auto**: tausta optimeerimine.
   - **Enhance**: mida suurem on number, seda värvikam on taust.
   - **Erase**: mida suurem on number, seda heledam on taust.
6. Valiku salvestamiseks vajutage **OK**.
7. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

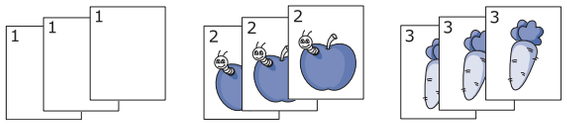
Koopiaväljundi vormi määramine

Saate määrata seadme sorteerima kopeerimistöid. Näiteks kui teete 3-leheküljelisest originaalist 2 koopiat, prinditakse esmalt üks terve 3-leheküljeline dokument ja seejärel teine dokument.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (kopeeri).
2. Asetage originaalid dokumendisööturisse kopeeritava pinnaga ülespoole. Võite kasutada ka skanneriklaasi, asetades sellele ühe originaaldokumendi kopeeritava pinnaga allpool ning seejärel sulgedes skanneri kaane.
3. Vajutage **OK** ja sisestage vasaku/parema noole või numbriklahvi abil koopiate arv.
4. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Copy Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Change Default** ja seejärel vajutage **OK**.
7. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Copy Collation** ja seejärel vajutage **OK**.
8. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse olekuks **On** ja seejärel vajutage **OK**.
   - **On:** väljatrükid prinditakse komplektides, mis vastavad originaalide järjestusele.



   - **Off:** väljatrükid prinditakse virna eraldi lehtedena.



9. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.
10. Kopeerimise alustamiseks vajutage **Start**.
    Prinditakse üks täielik dokument ja seejärel teine täielik dokument.

Kopeerimise ajalõpu seadistamine

Saate seadistada aja, kui kaua seade ootab enne kopeerimise vaikeseadistuste taastamist, kui te ei alusta kopeerimist pärast nende muutmist juhtpaneelil.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Machine Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Timeout** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud ajaseadistus.
   Kui valite olekuks **Off**, tähendab see, et seade ei taasta vaikeseadistusi enne, kui vajutate kopeerimise alustamiseks **Start** või tühistamiseks **Stop/Clear**.
6. Valiku salvestamiseks vajutage **OK**.
7. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Skannimine

Skannimise abil saate seadmega muuta pilte ja teksti digitaalfailideks, mida omakorda saate salvestada oma arvutis.

Peatükk koosneb järgmistest osadest.

- Üldine skannimismeetod
- Originaalide skannimine ja arvutisse saatmine (Scan to PC)
- Programmi Samsung Scan Manager kasutamine
- Skannimine koos TWAIN-võimaldava tarkvaraga
- Skannimine WIA-draiveriga
- Skannimine Macintosh-arvutis
- Skannimine Linuxiga

Maksimaalne saavutatav eraldusvõime sõltub erinevatest teguritest, sealhulgas arvuti kiirus, vaba kettaruum, mälu, skannitava pildi suurus ja bitisügavuse seadistused. Seega ei pruugi teil sõltuvalt süsteemist ja skannitavast dokumendist olla võimalik skannida teatud eraldusvõimetel, eriti suurendatud eraldusvõimel.

Toetatud valikulised seadmed ja funktsioonid võivad erineda sõltuvalt teie mudelist. Kontrollige oma mudelinime.
(Vt osa „Funktsioonid mudelite lõikes” lk 26).

Üldine skannimismeetod

Saate oma seadmega skannida originaale USB-kaabli või võrgu kaudu.

- **Samsung Scan Manager:** saate originaale skannida juhtpaneelilt. Seejärel salvestatakse skannitud andmed ühendatud arvutis kausta **Minu dokumendid**. Kui installite kaasasoleval CD-plaadil oleva tarkvara, installitakse teie arvutisse automaatselt ka programm Samsung Scan Manager. Seda funktsiooni saate kasutada kohaliku ühenduse või võrguühenduse kaudu (vt osa „Programmi Samsung Scan Manager kasutamine” lk 69).
- **TWAIN:** TWAIN on üks eelseadistatud pildindusrakendustest. Pildi skannimine käivitab valitud rakenduse, võimaldades teil juhtida skannimistoimingut. Seda funktsiooni saate kasutada kohaliku ühenduse või võrguühenduse kaudu (vt osa „Skannimine koos TWAIN-võimaldava tarkvaraga” lk 70).
- **SmarThru:** see programm on kaasas teie seadme tarkvaraga. Seda programmi saate kasutada piltide või dokumentide skannimiseks. Seda funktsiooni saate kasutada kohaliku ühenduse või võrguühenduse kaudu (vt osa „Smarthru” lk 90).
- **WIA:** WIA tähendab teenust Windows Images Acquisition. Selle funktsiooni kasutamiseks peab teie arvuti olema seadmega USB-kaabli kaudu otse ühendatud (vt osa „Skannimine WIA-draiveriga” lk 70).

Originaalide skannimine ja arvutisse saatmine (Scan to PC)

Saate skannida pilti oma seadmes programmiga Samsung Scan Manager, mis on installitud teie võrguühendusega arvutisse.

USB-kaabliga ühendatud seadme puhul

See on põhiline skannimismeetod USB-kaabliga ühendatud seadme puhul.

1. Veenduge, et seade on ühendatud arvutiga ja selle toide on sisse lülitatud.
2. Laadige originaalid kopeeritava pinnaga ülespoole dokumendisööturisse või asetage üks originaal kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile.
   (Vt osa „Originaalide laadimine” lk 48).
3. Vajutage juhtpaneelil nuppu (skanni).
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Scan To PC** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Local PC** ja seejärel vajutage **OK**.

   Kui kuvatakse teade **Not Available**, kontrollige pordiühendust.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud rakendusprogramm ja seejärel vajutage **OK**.
   Vaikeseadistus on **Minu dokumendid**.

   Kui soovite lisada või kustutada kausta, kuhu skannitud fail on salvestatud, lisage või kustutage rakendusprogramm suvandis **Samsung Scan Manager** > **Properties** > **Set Scan Button**.
7. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud seadistus ja seejärel vajutage **OK**.
   - **Resolution**: saate seadistada pildi eraldusvõimet.
   - **Scan Color**: saate seadistada värvirežiimi.
   - **Scan Format**: saate seadistada failivormingu, milles pilt salvestatakse.
   - **Scan Size**: saate seadistada pildi suuruse.

   - Ekraanil kuvatakse suvand **Scan Format** ainult siis, kui olete valinud skannimise sihtkohaks kausta **Minu dokumendid**.
   - Kui soovite skannida vaikeseadistusest, vajutage **Start**.
8. Alustatakse skannimist.

   - Skannitud pilt salvestatakse arvutis asukohta **Minu dokumendid** > **Minu pildid** > kausta **Samsung**.
   - Saate kasutada Twain draiverit, et skannida kiirelt programmis **Samsung Scan Manager**.
   - Samuti võite skannimiseks vajutada Windowsis **Start** > **Juhtpaneel** > **Samsung Scan Manager** > **Quick Scan**.

Võrguühendusega seadme puhul

Veenduge, et printeridraiver on kaasasolevalt CD-plaadilt teie arvutisse installitud, kuna printeridraiver sisaldab skannimisprogrammi (vt osa „Kaabelvõrgu või USB-kaabliga ühendatud seadme draiveri installimine” lk 40).

1. Veenduge, et teie seade ja arvuti on võrku ühendatud ning programm Samsung Scan Manager on arvutisse installitud.
2. Laadige originaalid kopeeritava pinnaga ülespoole dokumendisööturisse või asetage üks originaal kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile.
3. Vajutage juhtpaneelil nuppu (skanni).

4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Scan To PC** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Network PC** ja seejärel vajutage **OK**.

   Kui kuvatakse teade **Not Available**, kontrollige pordiühendust.
6. Valige oma registreeritud arvuti **ID** ja sisestage vajadusel **Password**.

   - **ID** on sama ID, mis registreeritud **Computer ID** programmi **Samsung Scan Manager** puhul.
   - **Password** on neljakohaline number, mis on registreeritud suvandis **Password** programmi **Samsung Scan Manager** puhul.
7. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud rakendusprogramm ja seejärel vajutage **OK**.

   Vaikeseadistus on **Minu dokumendid**.

   Kui soovite lisada või kustutada kausta, kuhu skannitud fail on salvestatud, lisage või kustutage rakendusprogramm suvandis **Samsung Scan Manager** > **Properties** > **Set Scan Button**.
8. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud seadistus ja seejärel vajutage **OK**.
   - **Resolution**: saate seadistada pildi eraldusvõimet.
   - **Scan Color**: saate seadistada värvirežiimi.
   - **Scan Format**: saate seadistada failivormingu, milles pilt salvestatakse.
   - **Scan Size**: saate seadistada pildi suuruse.

   - Ekraanil kuvatakse suvand **Scan Format** ainult siis, kui olete valinud skannimise sihtkohaks kausta **Minu dokumendid**.
   - Kui soovite skannida vaikeseadistusest, vajutage **Start**.
9. Alustatakse skannimist.

   - Skannitud pilt salvestatakse arvutis asukohta **Minu dokumendid** > **Minu pildid** > kausta **Samsung**.
   - Saate kasutada Twain draiverit, et skannida kiirelt programmis **Samsung Scan Manager**.
   - Samuti võite skannimiseks vajutada Windowsis **Start** > **Juhtpaneel** > **Samsung Scan Manager** > **Quick Scan**.

Programmi Samsung Scan Manager kasutamine

Kui olete installinud printeridraiveri, on installitud ka programm Samsung Scan Manager. Käivitage programm Samsung Scan Manager, et saada lisateavet selle programmi ja installitud skannimisdraiveri seisukorra kohta. Selle programmi kaudu saate muuta skannimisseadistusi ja lisada või kustutada arvutis olevaid kaustasid, kuhu on salvestatud skannitud dokumendid.

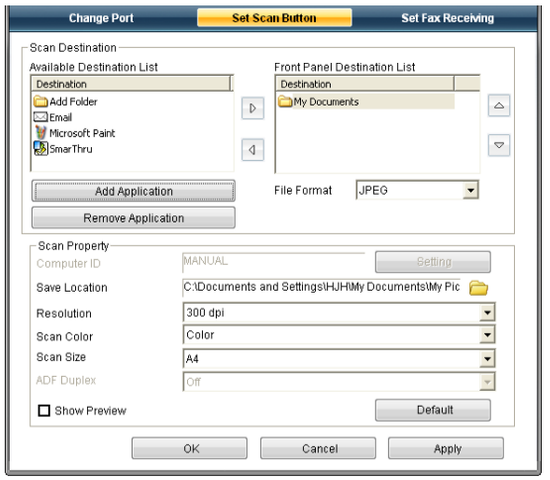
Programmi Samsung Scan Manager saab kasutada ainult operatsioonisüsteemides Windows ja Mac OS. Teavet Macintosh-arvuti kasutamise kohta leiate osast „Skannimisteabe seadistamine skannimishalduris” lk 71.

1. Klõpsake menüüs **Start** suvandil **Juhtpaneel** > **Samsung Scan Manager**.

   Programmi Samsung Scan Manager saate avada, kui paremklõpsate operatsioonisüsteemi Windows tegumiribal ikoonil Smart Panel ja valite programmi Scan Manager.
2. Valige programmi Samsung Scan Manager aknas sobiv seade.
3. Vajutage **Properties**.
4. Vahekaart **Set Scan Button** võimaldab teil muuta salvestamise sihtkohta ja skannimisseadistusi, lisada või kustutada rakendusprogramme ning vormindada faile.

   Saate muuta skannimisseadet, kui kasutate vahekaarti **Change Port** (kohalik või võrk).
5. Kui seadistused on tehtud, vajutage **OK**.

Vahekaart Set Scan Button



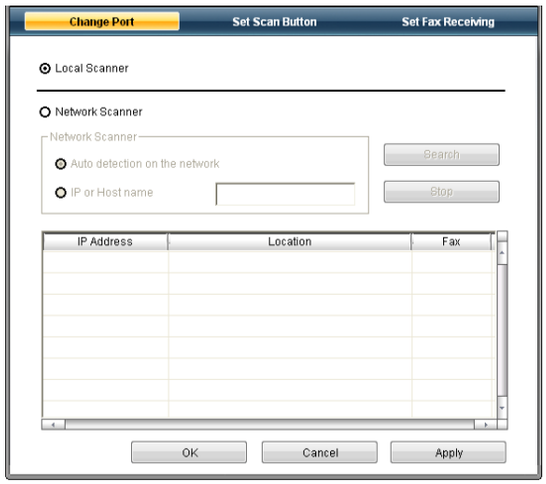
Scan Destination

- **Available Destination List:** kuvatakse loend rakendustest, mis on hetkel lingitud skannitud piltidega arvuti registris. Valige programm, mida soovite kasutada ja klõpsake paremat noolt ning lisage see suvandisse **Front Panel Destination List**.
- **Front Panel Destination List:** kuvatakse loend rakendustest, millega saate avada skannitud pildi.
- **Add Application:** saate lisada rakenduse, mida soovite kasutada suvandis **Available Destination List**.
- **Remove Application:** saate kasutaja poolt lisatud üksuse eemaldada suvandis **Saadaolevate sihtkohtade loend**.
- **File Format:** saate valida skannitud andmete vormingu salvestamiseks. Valikud on **BMP**, **JPEG**, **PDF** ja **TIFF**.

Scan Property

- **Computer ID:** kuvatakse teie arvuti ID.
- **Save Location:** saate valida salvestatava kausta vaikeasukoha.
- **Resolution:** saate valida skannimise eraldusvõime.
- **Scan Color:** saate valida skannimise värvi.
- **Scan Size:** saate valida skannimise suuruse.
- **ADF Duplex:** skannitakse automaatselt mõlemale poolele. Kui teie mudel ei toeta seda suvandit, kuvatakse see hallina.
- **Show Preview:** kui märgite selle kasti, saate eelnevalt vaadata rakendatud skannimissuvandeid. Enne skannimist saate suvandeid muuta.
- **Default:** saate taastada vaikesuvandid.

Vahekaart Change Port



Local Scanner

Valige see suvand, kui teie seade on ühendatud USB- või LPT-pordi kaudu.

Network Scanner

Valige see suvand, kui teie seade on ühendatud võrgupordi kaudu.

- **Auto detection on the network:** teie seade tuvastatakse automaatselt.
- **IP address:** sisestage oma seadme IP-aadress seadme tuvastamiseks.

Skannimine koos TWAIN-võimaldava tarkvaraga

Kui soovite skannida dokumente teise tarkvaraga, peate kasutama TWAIN-ühilduvat tarkvara, näiteks Adobe Photoshop.

Järgige TWAIN-ühilduva tarkvaraga skannimiseks allolevaid samme.

1. Veenduge, et seade on ühendatud arvutiga ja selle toide on sisse lülitatud.
2. Laadige originaalid kopeeritava pinnaga ülespoole dokumendisööturisse või asetage üks originaal kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile.
   (Vt osa „Originaalide laadimine” lk 48).
3. Avage rakendus, näiteks Adobe Photoshop.
4. Avage TWAIN aken ja seadistage skannimissuvandid.
5. Skannige ja salvestage oma skannitud pilt.

Skannimine WIA-draiveriga

Teie seade toetab piltide skannimiseks ka Windows Image Acquisition (WIA) draiverit. WIA on üks standardkomponente, mida pakub Microsoft Windows XP ning see töötab koos digitaalkaamerate ja -skanneritega. Erinevalt TWAIN-draiverist võimaldab WIA-draiver teil skannida ja lihtsalt kohandada pilte lisatarkvara kasutamata.

WIA-draiver töötab ainult operatsioonisüsteemis Windows XP/Vista koos USB-pordiga.

Windows XP

1. Veenduge, et seade on ühendatud arvutiga ja selle toide on sisse lülitatud.
2. Laadige originaalid kopeeritava pinnaga ülespoole dokumendisööturisse või asetage üks originaal kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile.
   (Vt osa „Originaalide laadimine” lk 48).
3. Menüüs **Start** valige **Juhtpaneel** > **Skannerid ja kaamerad**.
4. Topeltklõpsake oma skanneridraiveri ikoonil. Kuvatakse aken **Skanneri- ja kaameraviisard**.
5. Klõpsake nuppu **Järgmine**.
6. Seadistage suvand aknas **Vali skannimise eelistused** ja klõpsake **Eelvaade**, et näha, kuidas teie suvandid mõjutavad pilti.
7. Klõpsake nuppu **Järgmine**.
8. Sisestage pildinimi ning valige failivorming ja sihtkoht pildi salvestamiseks.
9. Nüüd on teie pilt edukalt arvutisse kopeeritud. Valige üks ekraanil kuvatavatest suvanditest.
10. Klõpsake nuppu **Järgmine**.
11. Klõpsake nuppu **Valmis**.

Windows Vista

1. Veenduge, et seade on ühendatud arvutiga ja selle toide on sisse lülitatud.
2. Laadige originaalid kopeeritava pinnaga ülespoole dokumendisööturisse või asetage üks originaal kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile.
   (Vt osa „Originaalide laadimine” lk 48).
3. Menüüs **Start** valige **Juhtpaneel** > **Riistvara ja heli** > **Skannerid ja kaamerad**.
4. Topeltklõpsake nuppu **Skanni dokument või pilt**. Kuvatakse rakendus **Windowsi faks ja skannimine**.

   - Skannerite kuvamiseks võite klõpsata suvandil **Kuva skannerid ja kaamerad**.
   - Kui suvandit **Skanni dokument või pilt** ei kuvata, avage MS joonistusprogramm ja menüüs **Fail** klõpsake **Skannerist või kaamerast...**

5. Klõpsake nuppu **Uus skannimine**. Kuvatakse skannimisdraiver.
6. Valige oma skannimise eelistused ja klõpsake **Eelvaade**, et näha, kuidas teie eelistused mõjutavad pilti.
7. Klõpsake nuppu **Skanni**.

Kui soovite skannimistööd tühistada, vajutage nuppu **Loobu** suvandis **Skanneri ja kaamera viisard**.

Windows 7

1. Veenduge, et seade on ühendatud arvutiga ja selle toide on sisse lülitatud.
2. Laadige originaalid kopeeritava pinnaga ülespoole dokumendisööturisse või asetage üks originaal kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile.
   (Vt osa „Originaalide laadimine” lk 48).
3. Menüüs **Start** valige **Juhtpaneel** > **Riistvara ja heli** > **Seadmed ja printerid**.
4. Paremklõpsake seadmedraiveri ikoonil suvandis **Printerid ja faksid** > **Alusta skannimist**. Kuvatakse rakendus **Uus skannimine**.
5. Valige oma skannimise eelistused ja klõpsake **Eelvaade**, et näha, kuidas teie eelistused mõjutavad pilti.
6. Klõpsake nuppu **Skanni**.

Skannimine Macintosh-arvutis

Saate skannida dokumente, kasutades programmi **Image Capture**. Mac OS pakub programmi **Image Capture**.

Skannimine USB-kaabliga

1. Veenduge, et seade on ühendatud arvutiga ja selle toide on sisse lülitatud.
2. Laadige originaalid kopeeritava pinnaga ülespoole dokumendisööturisse või asetage üks originaal kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile. (Vt osa „Originaalide laadimine” lk 48).
3. Käivitage suvand **Applications** ja klõpsake **Image Capture**.

   Kui ei kuvata teadet **No Image Capture device connected**, eraldage USB-kaabel ja ühendage see uuesti. Kui probleem ei lahene, vaadake programmi **Image Capture** spikrit.

4. Seadistage skannimissuvandid selles programmis.
5. Skannige ja salvestage oma skannitud pilt.

- Lisateavet programmi **Image Capture** kasutamise kohta leiate programmi **Image Capture** spikrist.
- Kasutage TWAIN-ühilduvat tarkvara, et rakendada rohkem skannimissuvandeid.
- Samuti saate skannimiseks kasutada TWAIN-ühilduvat tarkvara, näiteks Adobe Photoshop.
- Skannimistoiming erineb sõltuvalt TWAIN-ühilduvast tarkvarast. Vaadake tarkvara kasutusjuhendit.
- Kui skannimine ei tööta programmis **Image Capture**, uuendage operatsioonisüsteemi Mac OS versiooni. Programm **Image Capture** töötab korralikult operatsioonisüsteemides Mac OS X 10.3.9 või uuem ja Mac OS X 10.4.7 või uuem.

Skannimine võrguga

1. Veenduge, et seade on ühendatud arvutiga ja selle toide on sisse lülitatud.
2. Laadige originaalid kopeeritava pinnaga ülespoole dokumendisööturisse või asetage üks originaal kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile. (Vt osa „Originaalide laadimine” lk 48).
3. Käivitage suvand **Applications** ja klõpsake **Image Capture**.
4. Mac OS X 10.4–10.5 puhul

   Klõpsake **Devices** ja seejärel **Browse Devices**.

   Mac OS X 10.6 puhul

   Valige oma seade suvandist **SHARED**. Jätkake 7. sammuga.
5. Mac OS X 10.4 puhul

   Valige oma seade TWAIN-seadmete suvandis. Veenduge, et märkeruut **Use TWAIN software** on märgitud ja klõpsake **Connect**.

   - Kui kuvatakse hoiatusteade, klõpsake pordi valimiseks **Change Port..**.
   - Kui kuvatakse TWAIN UI, klõpsake vahekaardil **Preference** pordi valimiseks **Change Port..**.

     Suvandi **Change port..** kasutamise kohta leiate teavet skannimishaldurist (vt osa „Skannimisteabe seadistamine skannimishalduris” lk 71).

   Mac OS X 10.5 puhul

   Veenduge, et teie seadme kõrval olev märkeruut **Connected** on märgistatud suvandis **Bonjour Devices**.

   Kui soovite skannida koos TWAIN-iga, vaadake lisateavet ülalpool olevatest Mac OS X 10.4 puhul kehtivatest sammudest.
6. Seadistage skannimissuvandid selles programmis.
7. Skannige ja salvestage oma skannitud pilt.

- Mac OS X 10.3 puhul kasutage TWAIN-ühilduvat tarkvara.
- Lisateavet programmi **Image Capture** kasutamise kohta leiate programmi **Image Capture** spikrist.
- Kasutage TWAIN-ühilduvat tarkvara, et rakendada rohkem skannimissuvandeid.
- Samuti saate skannimiseks kasutada TWAIN-ühilduvat tarkvara, näiteks Adobe Photoshop.
- Skannimistoiming erineb sõltuvalt TWAIN-ühilduvast tarkvarast. Vaadake tarkvara kasutusjuhendit.
- Kui skannimine ei tööta programmis **Image Capture**, uuendage operatsioonisüsteemi Mac OS versiooni. Programm **Image Capture** töötab korralikult operatsioonisüsteemis Mac OS X 10.4.7 või uuem.

Skannimisteabe seadistamine skannimishalduris

Järgige neid juhiseid, et saada lisateavet programmi Scan Manager kohta, kontrollida skannimisdraiveri seisukorda, muuta skannimisseadistusi ning et lisada või kustutada kaustu, kuhu arvutisse skannitud dokumente salvestatakse programmis Scan Manager.

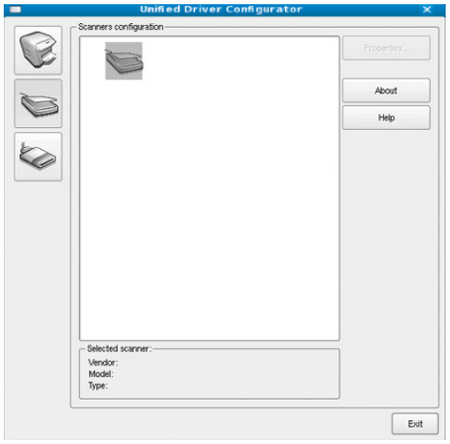
1. Olekuriba menüüs Smart Panel klõpsake Scan Manager.
2. Valige skannimishaldurist sobiv seade.
3. Vajutage **Properties**.
4. Kasutage suvandit **Set Scan Button**, et muuta faili sihtkohta ja skannimisseadistusi, lisada või kustutada rakendusprogramme ning vormindada faile. Saate muuta skannimisseadet, kui kasutate suvandit **Change Port** (kohalik või võrk).
5. Kui olete lõpetanud, vajutage **OK**.

Skannimine Linuxiga

Saate skannida dokumente, kui kasutate akent Unified Driver Configurator.

Skannimine

1. Topeltklõpsake oma töölaual olevat ikooni **Unified Driver Configurator**.
2. Klõpsake nuppu , et lülituda suvandile Scanners configuration.
3. Valige loendist skanner.



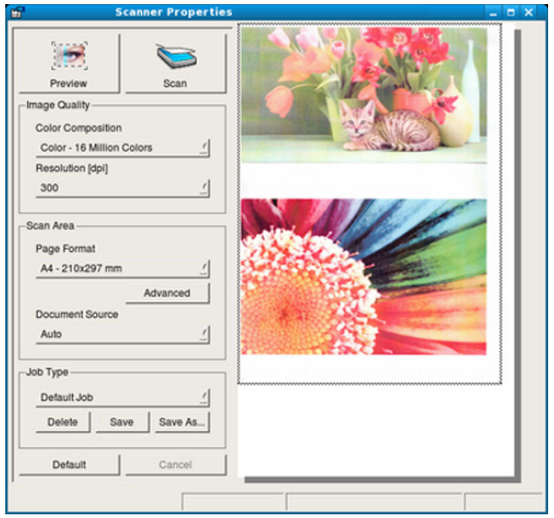
Kui kasutate ainult ühte seadet ning see on arvutiga ühendatud ja sisse lülitatud, kuvatakse teie skanner loendis ja see valitakse automaatselt.

Kui teie arvutiga on ühendatud kaks või rohkem skannerit, saate igal ajal valida ükskõik millise skanneri töötamiseks. Näiteks kui esimesel skanneril on pooleli andmete omandamine, võite valida teise skanneri, seadistada seadme suvandeid ja käivitada samaaegselt piltide omandamise.

4. Klõpsake **Properties**.
5. Laadige originaalid kopeeritava pinnaga ülespoole dokumendisööturisse või asetage üks originaal kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile.

   (Vt osa „Originaalide laadimine” lk 48).
6. Aknas **Scanner Properties** klõpsake **Preview**.

   Dokument skannitakse ja paanil **Preview Pane** kuvatakse pildi eelvaade.



7. Lohistage osutit paanil **Preview Pane**, et seadistada skannitavat pildi piirkonda.
8. Muutke skannimissuvandeid jaotistes **Image Quality** ja **Scan Area**.
   - **Image Quality:** see suvand võimaldab teil valida pildi jaoks värvikompositsiooni ja skannimise eraldusvõime.
   - **Scan Area:** see suvand võimaldab teil valida lehekülje suuruse. Nupp **Advanced** võimaldab teil seadistada lehekülje suuruse käsitsi.

   Kui soovite kasutada ühte eelseadistatud skannimissuvanditest, valige see ripploendist **Job Type** (vt osa „Töötüübi seadistuste lisamine” lk 72).

   Skannimissuvandite vaikeseadistuste taastamiseks klõpsake **Default**.
9. Kui olete lõpetanud, klõpsake skannimise alustamiseks **Scan**.

   Akna vasakusse allnurka kuvatakse olekuriba, mis näitab skannimise edenemist. Skannimise tühistamiseks klõpsake **Cancel**.
10. Kuvatakse skannitud pilt.

    Kui soovite skannitud pilti redigeerida, kasutage tööriistariba (vt osa „Programmi Image Manager kasutamine” lk 72).
11. Kui olete lõpetanud, klõpsake tööriistaribal **Save**.
12. Valige failikataloog, kuhu soovite pildi salvestada ja sisestage failinimi.
13. Klõpsake nuppu **Save**.

Töötüübi seadistuste lisamine

Saate salvestada oma skannimissuvandi seadistused hilisemaks kasutamiseks.

Uue töötüübi seadistuse salvestamiseks tehke järgmist.

1. Muutke suvandeid aknas Scanner Properties.
2. Klõpsake nuppu **Save As**.
3. Sisestage nimi oma seadistusele.
4. Klõpsake nuppu **OK**.

   Teie seadistus lisatakse ripploendisse **Saved Settings**.

Töötüübi seadistuse salvestamiseks järgmise skannimistöö jaoks tehke järgmist.

1. Valige ripploendist **Job Type** seadistus, mida soovite kasutada.
2. Järgmine kord, kui avate akna **Scanner Properties**, valitakse skannimistöö jaoks automaatselt salvestatud seadistus.

Töötüübi seadistuse kustutamiseks tehke järgmist

1. Valige ripploendist **Job Type** seadistus, mida soovite kustutada.
2. Klõpsake nuppu **Delete**.

   Seadistus kustutatakse loendist.

Programmi Image Manager kasutamine

Rakendus Image Manager pakub teile menüükäske ja tööriistu, et saaksite redigeerida oma skannitud pilte.

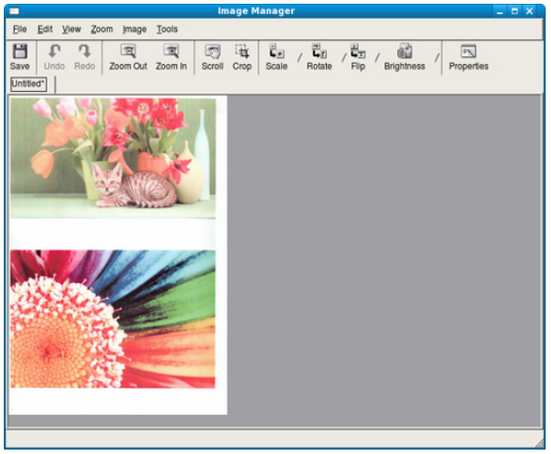


Image Manager
File Edit View Zoom Image Tools
Save Undo Redo Zoom Out Zoom In Scroll Crop Scale Rotate Flip Brightness Properties
Untitled*

Pildi redigeerimiseks kasutage järgmisi tööriistu.

Tööriistad	Nimi	Funktsioon
	Save	Pildi salvestamine.
	Undo	Viimase toimingu tühistamine.
	Redo	Tühistatud toimingu taastamine.
	Scroll	Saate kerida piltide vahel.
	Crop	Valitud pildi piirkonna kärpimine.
	Zoom Out	Pildi kaugemale suumimine.
	Zoom In	Pildi lähemale suumimine.
	Scale	Saate skaleerida pildi suurust; suuruse võite sisestada käsitsi või seadistada määra, millega skaleeritakse võrdeliselt, vertikaalselt või horisontaalselt.
	Rotate	Saate pöörata pilti; ripploendist võite valida kraadid.
	Flip	Saate keerata pilti vertikaalselt või horisontaalselt.
	Effect	Saate kohandada pildi heledust või kontrastsust või pilti ümber pöörata.
	Properties	Saate kuvada pildi atribuute.

Lisateavet rakenduse Image Manager kohta leiate ekraanil olevast spikrimenüüst.

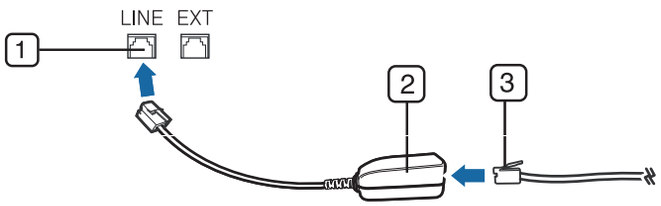
Faksimine

See peatükk sisaldab teavet selle kohta, kuidas seadet kasutada faksiaparaadina.

Peatükk koosneb järgmistest osadest.

- Ettevalmistumine faksimiseks
- Faksiaparaadi kasutamine arvutis
- Faksi saatmine teie seadmest
- Faksi vastuvõtmine seadmesse
- Dokumendi seadistuste kohandamine
- Faksi suunamine teise sihtkohta
- Aadressiraamatu seadistamine
- Saadetud faksiaruande automaatne printimine

- Te ei saa kasutada seda seadet faksiaparaadina internetitelefoni kaudu. Lisateavet saate oma internetiteenuse pakkujalt.
- Soovitame kasutada traditsioonilisi analoogtelefoni teenuseid (PSTN: public switched telephone network), kui ühendate faksiaparaadi kasutamiseks telefoniliinid. Kui kasutate teisi internetiteenuseid (DSL, ISDN, VoIP), saate mikrofiltrit kasutades ühenduse kvaliteeti parandada. Mikrofilter kõrvaldab ebavajaliku mürasignaali ja parandab ühenduse kvaliteeti või internetikvaliteeti. Kuna DSL-i mikrofilter ei ole seadmega kaasas, võtke selle kasutamiseks ühendust oma internetiteenuse pakkujaga.



1	**Liiniport**
2	**Mikrofilter**
3	**DSL-modem/telefoniliin**

Toetatud valikulised seadmed ja funktsioonid võivad erineda sõltuvalt teie mudelist. Kontrollige oma mudelinime.
(Vt osa „Funktsioonid mudelite lõikes” lk 26.)

Ettevalmistumine faksimiseks

Enne faksi saatmist või vastuvõtmist, peate ühendama kaasasoleva liinijuhtme seinapistikuga. Ühendamise kohta leiate lisateavet Kiirpaigaldusjuhendist. Telefoniühenduse loomise viis erineb riigiti.

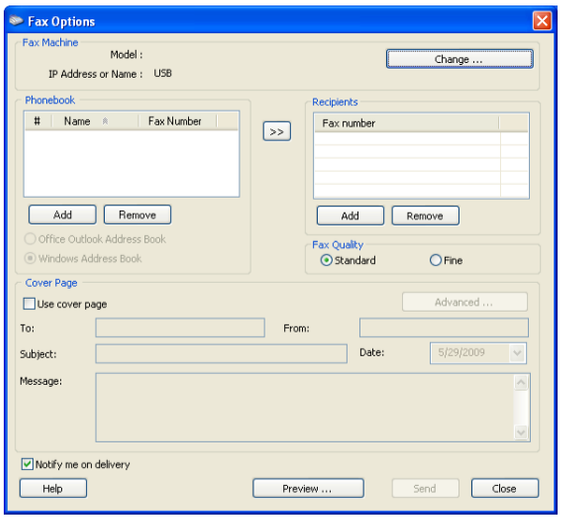
Faksiaparaadi kasutamine arvutis

Saate saata ja vastu võtta fakse oma arvutist seadet sisselülitamata.

Faksi saatmine

Faksi saatmiseks arvutist peab olema installitud programm **Samsung Network PC Fax**. See programm installitakse koos printeridraiveriga.

1. Avage saadetav dokument.
2. Valige menüüst **Fail** suvand **Printimine**.
   Kuvatakse aken **Prindi**. Sõltuvalt teie rakendusest võib see olla veidi erinev.
3. Valige **Samsung Network PC Fax** aknas **Prindi**.
4. Klõpsake **Prindi** või **OK**.
5. Sisestage adressaatide numbrid ja valige suvand.



Kui soovite kasutada kaanelehte, märkige suvand **Use cover page**.
Märkige suvand **Notify me on delivery**, kui soovite teavitust selle kohta, et faksi saatmine adressaadile õnnestus.

6. Klõpsake **Send**.

Lisateavet programmi **Samsung Network PC Fax** kohta saate, kui klõpsate **Help**.

Saadetud fakside loendi vaatamine

Saate vaadata oma arvutis saadetud fakside loendit.
Klõpsake menüüs **Start** suvandil **Programmid** või **Kõik programmid** > **Samsung Printers** > **Network PC Fax** > **Fax Journal**. Seejärel kuvatakse **Fax Journal**, kus on teie saadetud fakside loend.

Faksi vastuvõtmine

Kui olete installinud printeridraiveri, on installitud ka programm Samsung Scan & Fax Manager. Käivitage programm Samsung Scan & Fax Manager, et saada lisateavet selle programmi ja installitud draiveri seisukorra kohta. Selle programmi kaudu saate muuta faksiseadistusi ja lisada või kustutada arvutis olevaid kaustasid, kuhu on salvestatud faksitud dokumendid.

Programmi Samsung Scan & Fax Manager saab kasutada ainult Windowsi ja Macintoshi operatsioonisüsteemides. Kontrollige, kas faksi arvutisse edastamise funktsiooni olekuks on seadistatud **On**.

a) Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).

b) Juhtpaneelil vajutage **Menu**.

c) Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax Feature** ja seejärel vajutage **OK**.

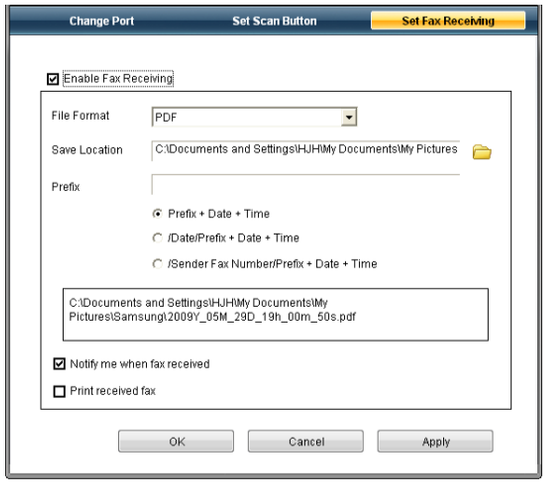
d) Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Forward** ja seejärel vajutage **OK**.

e) Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **PC** ja seejärel vajutage **OK**.

1. Avage programm Samsung Scan & Fax Manager.
   - Operatsioonisüsteemi Windows puhul klõpsake menüüs **Start** suvandil **Juhtpaneel** > **Samsung Scan & Fax Manager**.

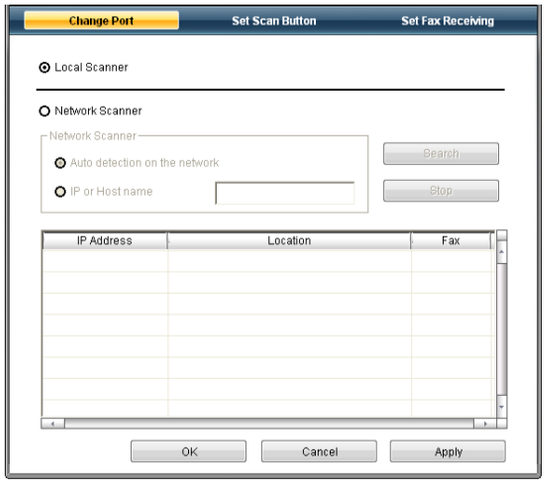
     Või võite avada programmi this program paremklõpsates operatsioonisüsteemi Windows tegumiribal ikoonil Smart Panel ja valides programmi **Samsung Scan & Fax Manager**.
   - Operatsioonisüsteemi Macintosh puhul klõpsake olekuriba menüü Smart Panel suvandil Samsung Scan & Fax Manager.
2. Valige programmist Samsung Scan & Fax Manager sobiv seade.
3. Klõpsake **Properties**.
4. Faksiseadistuste muutmiseks kasutage suvandit **Set Fax Receiving**.
5. Kui seadistused on tehtud, vajutage **OK**.

Vahekaart Set Fax Receiving



- **Enable Fax Receiving:** saate valida kas lubada faksi vastuvõtmist või mitte.
- **File Format:** saate teisendada vastuvõetud fakse PDF- või TIFF-vormingusse.
- **Save Location:** saate valida asukoha, kuhu salvestatakse teisendatud faksid.
- **Prefix:** saate valida faili- või kaustaskeemi prefiksiks.
- **Print received fax:** saate seadistada, et pärast faksi vastuvõtmist prinditaks teave faksi kohta.
- **Notify me when fax received:** kuvatakse hüpikaken, mis teavitab faksi vastuvõtmisest.

Vahekaart Change Port



Local Scanner

Valige see suvand, kui teie seade on ühendatud USB- või LPT-pordi kaudu.

Network Scanner

Valige see suvand, kui teie seade on ühendatud võrgupordi kaudu.

- **Auto detection on the network:** teie seade tuvastatakse automaatselt.
- **IP address:** sisestage oma seadme IP-aadress seadme tuvastamiseks.

Faksi saatmine teie seadmest

See osa selgitab, kuidas saata fakse ning lisaks ka edastamise erimeetodeid.

Originaale saate asetada kas dokumendisööturisse või skanneriklaasile (vt osa „Originaalide laadimine” lk 48). Kui asetate originaale nii dokumendisööturisse kui ka skanneriklaasile, loeb seade esmalt dokumendisööturisse asetatud dokumente (nendel on skannimisel suurem prioriteetsus).

Faksipäise seadistamine

Mõnes riigis on seadusega sätestatud, et igal saadetud faksil peab olema näidatud faksinumber.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Machine Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Machine ID** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Sisestage numbriklahvide abil oma nimi või ettevõtte nimi. Numbriklahvide abil saate sisestada tähti ja numbreid; erimärkide sisestamiseks vajutage nuppu 1. Lisateavet tähe- ja numbrimärkide sisestamise kohta leiate osast „Tähemärkide sisestamine numbriklahve kasutades” lk 45.
6. Tunnuse salvestamiseks vajutage **OK**.
7. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Machine Fax No.** ja seejärel vajutage **OK**.

8. Sisestage numbriklahvide abil oma faksinumber ja seejärel vajutage **OK**.
9. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Faksi saatmine

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Laadige originaalid kopeeritava pinnaga ülespoole dokumendisööturisse või asetage üks originaal kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile.
   (Vt osa „Skanneriklaasil” lk 48 või „Dokumendisööturis” lk 49.)
3. Kohandage eraldusvõimet ja tumedust vastavalt oma fakside vajadusele (vt osa „Dokumendi seadistuste kohandamine” lk 79).
4. Sisestage vastuvõtva faksiaparaadi number.
   Saate kasutada kiirvalimisnumbreid või rühmavalimisnumbreid. Lisateavet numbrite salvestamise ja otsimise kohta leiate osast „Aadressiraamatu seadistamine” lk 80.
5. Juhtpaneelil vajutage **Start**. Seade alustab skannimist ja faksi saatmist sihtkohtadesse.

- Kui soovite faksi saata otse oma arvutist, kasutage programmi **Samsung Network PC Fax** (vt osa „Faksi saatmine” lk 74).
- Faksi tühistamiseks vajutage **Stop/Clear** enne, kui seade alustab edastamist.
- Kui kasutate skanneriklaasi, kuvab seade teate, milles palub asetada järgmise lehe.

Faksi saatmine käsitsi

See meetod on faksi saatmiseks, kasutades juhtpaneelil suvandit **On Hook Dial**.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Laadige originaalid kopeeritava pinnaga ülespoole dokumendisööturisse või asetage üks originaal kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile.
3. Kohandage eraldusvõimet ja tumedust vastavalt oma fakside vajadusele (vt osa „Dokumendi seadistuste kohandamine” lk 79).
4. Vajutage juhtpaneelil **On Hook Dial** või tõstke telefonitoru hargilt.
5. Sisestage juhtpaneelil olevate numbriklahvide abil faksinumber.
6. Vajutage **Start**, kui kuulete kaugfaksiseadmest kõrget faksisignaali.

Faksi tühistamiseks vajutage saatmise ajal ükskõik millal **Stop/Clear**.

Edastuse kinnitamine

Kui teie originaali viimane lehekülg on edukalt saadetud, teeb seade piiksu ja naaseb ooterežiimi.

Kui midagi läheb faksi saatmise ajal valesti, kuvatakse ekraanile tõrketeade. Tõrketeadete loendi ja nende tähenduse leiate osast „Ekraanil kuvatavate teadete tõlgendamine” lk 101. Tõrketeate kuvamisel vajutage selle kustutamiseks **Stop/Clear** ning seejärel proovige faksi uuesti saata.

Saate seadistada seadme printima kinnitusraporti automaatselt iga kord, kui faksi saatmine on lõpetatud. Lisateavet leiate osast „Saadetud faksiaruande automaatne printimine” lk 82.

Automaatne kordusvalimine

Kui teie valitud number on hõivatud või see ei vasta faksi saatmisel, valib seade numbri automaatselt uuesti iga kolme minuti järel kuni seitse korda, vastavalt tehase vaikeseadistustele.

Kui ekraanil kuvatakse teade **Retry Redial?**, vajutage numbri kordusvalimiseks kohe **OK**. Automaatse kordusvalimise tühistamiseks vajutage **Stop/Clear**.

Teavet kordusvalimise ajaintervalli ja korduste muutmise kohta leiate osast „Faksimise seadistussuvandite muutmine” lk 83.

Viimase numbri kordusvalimine

Viimati valitud numbri kordusvalimiseks tehke järgmist.

1. Juhtpaneelil vajutage **Redial/Pause**.
2. Kui originaal on asetatud dokumendisööturisse, alustab seade saatmist automaatselt.
   Kui originaal on asetatud skanneriklaasile, valige järgmise lehekülje lisamiseks **Yes**. Asetage järgmine originaal ja vajutage **OK**. Kui olete lõpetanud, valige **No** viibal **Another Page?**.

Faksi saatmine mitmesse sihtkohta

Saate kasutada mitmiksaatmise funktsiooni, mis võimaldab teil saata faksi mitmesse sihtkohta. Originaalid salvestatakse automaatselt mällu ja saadetakse kaugjaama. Pärast edastamist kustutatakse originaalid automaatselt mälust. Selle funktsiooniga ei saa saata värvilisi fakse.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Laadige originaalid kopeeritava pinnaga ülespoole dokumendisööturisse või asetage üks originaal kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile.
3. Kohandage eraldusvõimet ja tumedust vastavalt oma fakside vajadusele (vt osa „Dokumendi seadistuste kohandamine” lk 79).
4. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Multi Send** ja seejärel vajutage **OK**.
7. Sisestage esimese vastuvõtva faksiaparaadi number ja vajutage **OK**.
   Võite vajutada kiirvalimisnumbreid või valida rühmavalimisnumbreid, kasutades nuppu **Address book**. Üksikasjad leiate osast „Aadressiraamatu seadistamine” lk 80.
8. Sisestage teine faksinumber ja vajutage **OK**.
   Ekraanil kuvatakse teade, milles palutakse teil sisestada faksinumber, kuhu dokument saadetakse.
9. Teiste faksinumbrite sisestamiseks vajutage **OK**, kui ekraanil kuvatakse **Yes** ning seejärel korrake samme 7 ja 8. Saate lisada kuni 10 sihtkohta.
10. Vajutage **OK**, et alustada skannitud originaali andmete salvestamist mällu.

    Kui olete rühmavalimisnumbri sisestanud, ei saa te sisestada enam teisi rühmavalimisnumbreid.

11. Kui olete lõpetanud faksinumbrite sisestamise, vajutage vasakut/paremat noolt, et valida **No** viibal **Another No.?** ning seejärel vajutage **OK**.
12. Kui originaal on asetatud skanneriklaasile, valige järgmiste lehekülgede lisamiseks **Yes**. Asetage järgmine originaal ja vajutage **OK**.
    Kui olete lõpetanud, valige **No** viibal **Another Page?**.
    Seade alustab faksi saatmist vastavalt sisestatud numbrite järjestusele.

Faksi edastamise viivitus

Saate seadistada seadme saatma faksi hiljem, kui te pole enam seadme juures. Selle funktsiooniga ei saa saata värvilisi fakse.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Laadige originaalid kopeeritava pinnaga ülespoole dokumendisööturisse või asetage üks originaal kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile.
3. Kohandage eraldusvõimet ja tumedust vastavalt oma fakside vajadusele (vt osa „Dokumendi seadistuste kohandamine” lk 79).
4. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Delay Send** ja seejärel vajutage **OK**.
7. Sisestage vastuvõtva faksiaparaadi number ja vajutage **OK**.

   Võite vajutada kiirvalimisnumbreid või valida rühmavalimisnumbreid, kasutades nuppu **Address book**. Üksikasjad leiate osast „Aadressiraamatu seadistamine” lk 80.
8. Ekraanil kuvatakse teade, milles palutakse teil sisestada faksinumber, kuhu dokument saadetakse.
9. Teiste faksinumbrite sisestamiseks vajutage **OK**, kui ekraanil kuvatakse **Yes** ning seejärel korrake sammu 7. Saate lisada kuni 10 sihtkohta.

   Kui olete rühmavalimisnumbri sisestanud, ei saa te sisestada enam teisi rühmavalimisnumbreid.
10. Kui olete lõpetanud faksinumbrite sisestamise, vajutage vasakut/paremat noolt, et valida **No** viibal **Another No.?** ning seejärel vajutage **OK**.
11. Sisestage soovitud töö nimi ja vajutage OK.

    Lisateavet tähe- ja numbrimärkide sisestamise kohta leiate osast „Tähemärkide sisestamine numbriklahve kasutades” lk 45.

    Kui te ei soovi määrata nime, jätkake järgmise sammuga.
12. Sisestage numbriklahvide abil kellaaeg ja seejärel vajutage OK.

    Kui seadistate kellaajaks praegusest kellaajast varasema aja, saadetakse faks sellel kellaajal järgmisel päeval.

    Originaal skannitakse mällu enne edastamist.
13. Kui originaal on asetatud skanneriklaasile, valige järgmiste lehekülgede lisamiseks **Yes**. Asetage järgmine originaal ja vajutage **OK**.

    Kui olete lõpetanud, valige **No** viibal **Another Page?**.

    Seade naaseb ooterežiimi. Ekraan teavitab teid, et olete ooterežiimis ja et seadistatud on viivitusega faks.

Dokumentide lisamine reserveeritud viivitusega faksitööle

Saate lisada mällu salvestatud viivitusega faksitööle lisadokumente.

1. Laadige lisatavad originaalid ja kohandage dokumendi seadistusi.
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Add pages** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud faksitöö ja seejärel vajutage **OK**.

   Kui olete lõpetanud, valige **No** viibal **Another Page?**. Seade skannib originaalid mällu.
6. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Reserveeritud viivitusega faksitöö tühistamine

Saate tühistada mällu salvestatud viivitusega faksitöö.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Cancel Job** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud faksitöö ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage **OK**, kui kuvatakse **Yes**.

   Valitud faks kustutatakse mälust.
6. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Prioriteediga faksi saatmine

Seda funktsiooni kasutatakse siis, kui suure prioriteediga faksi on vaja saata enne reserveeritud toiminguid. Originaal skannitakse mällu ja edastatakse kohe, kui hetkel aktiivne toiming on lõpetatud. Lisaks katkestab prioriteediga edastamine saatmise mitmesse sihtkohta jaamade vahel (näiteks kui edastamine jaama A lõppeb ja enne kui edastamine jaama B algab) ning kordusvalimise katsete vahel.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Laadige originaalid kopeeritava pinnaga ülespoole dokumendisööturisse või asetage üks originaal kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile.
3. Kohandage eraldusvõimet ja tumedust vastavalt oma fakside vajadusele (vt osa „Dokumendi seadistuste kohandamine” lk 79).
4. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Priority Send** ja seejärel vajutage **OK**.
7. Sisestage vastuvõtva faksiaparaadi number ja vajutage **OK**.

   Võite vajutada kiirvalimisnumbreid või valida rühmavalimisnumbreid, kasutades nuppu **Address book**. Üksikasjad leiate osast „Aadressiraamatu seadistamine” lk 80.
8. Sisestage soovitud töö nimi ja vajutage OK.

   Originaal skannitakse mällu enne edastamist.
9. Kui originaal on asetatud skanneriklaasile, valige järgmiste lehekülgede lisamiseks **Yes**. Asetage järgmine originaal ja vajutage **OK**.

   Kui olete lõpetanud, valige **No** viibal **Another Page?**.

   Seade alustab skannimist ja faksi saatmist sihtkohtadesse.

Faksi vastuvõtmine seadmesse

See osa selgitab, kuidas vastu võtta fakse ning lisaks ka saadaolevaid vastuvõtmise erimeetodeid.

Vastuvõtmisrežiimide vahetamine

Teie seade on eelseadistatud režiimile **Fax**. Kui teile saadetakse faks, vastab seade kõnele määratud arvu helinate järel ja faks võetakse automaatselt vastu. Kuid kui soovite vahetada faksirežiimi mõne teise režiimi vastu, järgige allolevaid samme.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax Setup** ja seejärel vajutage **OK**.

4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Receiving** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Receive Mode** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud faksi vastuvõtmisrežiim.
   - **Fax:** saabuvale faksikõnele vastatakse ja seade läheb kohe faksi vastuvõtmisrežiimi.
   - **Tel:** faks võetakse vastu siis, kui vajutate **On Hook Dial** ja seejärel **Start**. Kui teie seadmel on telefonitoru, saate faksi vastuvõtmiseks tõsta telefonitoru hargilt.
   - **Ans/Fax:** see suvand on juhuks, kui teie seadmega on ühendatud automaatvastaja. Teie seade vastab saabuvale kõnele ja helistaja saab jätta teate automaatvastajasse. Kui faksiseade tuvastab liinil faksitooni, lülitub seade faksi vastuvõtmiseks automaatselt faksirežiimi.
   - **DRPD:** saate vastata kõnele, kasutades DRPD-funktsiooni. Eristatav helin on telefoniettevõtte teenus, mis võimaldab kasutajal kasutada ühte telefoniliini mitmele erinevale telefoninumbrile tulevatele kõnedele vastamiseks. Lisateavet leiate osast „Faksi vastuvõtmine DRPD-režiimis” lk 78.
7. Valiku salvestamiseks vajutage **OK**.
8. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

- Režiimi **Ans/Fax** kasutamiseks ühendage automaatvastaja seadme tagaküljel oleva EXT-pesaga.
- Kui te ei soovi, et teised inimesed näeksid teie vastuvõetud dokumente, saate kasutada turvalist vastuvõtmisrežiimi. Selles režiimis salvestatakse kõik vastuvõetud faksid mällu. Lisateavet leiate osast „Vastuvõtmine turvalises vastuvõtmisrežiimis” lk 79.

Käsitsi vastuvõtmine telefonirežiimis

Saate faksikõnele vastata, vajutades **On Hook Dial** ja seejärel **Start**, kui kuulete kaugseadmest faksitooni. Seade alustab faksi vastuvõtmist. Kui teie seadmel on a handset, saate kõnedele vastata kasutades telefonitoru.

Helinate vahetamise kohta leiate teavet osast „Faksimise seadistussuvandite muutmine” lk 83.

Automaatne vastuvõtmine automaatvastaja-/faksirežiimis

Selle režiimi kasutamiseks ühendage automaatvastaja seadme tagaküljel oleva EXT-pesaga (vt osa „Tagantvaade” lk 28).

Kui helistaja jätab teate, salvestab automaatvastaja selle nagu tavaliselt. Kui seade tuvastab liinil faksitooni, alustab see automaatselt faksi vastuvõtmist.

- Kui olete seadistanud selle režiimi ja teie automaatvastaja on välja lülitatud või see pole EXT-pesaga ühendatud, läheb teie seade pärast eelmääratud helinate arvu automaatselt faksirežiimile.
- Kui teie seadmel on kasutaja valitav helina loendur, seadistage oma seade saabuvatele kõnedele vastama pärast ühte helinat.
- Kui olete telefonirežiimis ja automaatvastaja on teie seadmega ühendatud, peate automaatvastaja välja lülitama. Vastasel juhul segab automaatvastajast väljuv teade teie telefonivestlust.

Fakside käsitsi vastuvõtmine lisatelefoniga

See režiim töötab kõige paremini, kui kasutate lisatelefoni, mis on ühendatud teie seadme tagaküljel oleva EXT-pesaga. Saate vastu võtta faksi inimeselt, kellega räägite lisatelefonis, ilma et peaksite lülitama faksiseadme sisse.

Kui võtate vastu kõne lisatelefoniga ja kuulete faksitooni, vajutage lisatelefonil klahve *9*. Seade võtab faksi vastu.

Vajutage klahve rahulikult järjest. Kui kuulete kaugseadmest seejärel ikkagi faksitooni, proovige uuesti vajutada klahve *9*.

9 on tehases eelseadistatud kaugvastuvõtmise kood. Esimene ja viimane sümbol on fikseeritud, kuid keskmist numbrit saate vastavalt soovile vahetada. Üksikasjalikku teavet koodi vahetamise kohta vt osast „Faksimise seadistussuvandite muutmine” lk 83.

Faksi vastuvõtmine DRPD-režiimis

Eristatav helin on telefoniettevõtte teenus, mis võimaldab kasutajal kasutada ühte telefoniliini mitmele erinevale telefoninumbrile tulevatele kõnedele vastamiseks. Kõnealune number, millelt keegi teile helistab, tuvastatakse erinevate helinamustrite järgi, mis koosnevad pikkade ja lühikeste helinate erinevatest kombinatsioonidest. Seda funktsiooni kasutatakse tihti automaatvastuste poolt, kes vastavad mitmete klientide telefonidele ja peavad teadma, millisele numbrile keegi helistab, et neile õigesti vastata.

DRPD-funktsiooni kasutades omandab teie seade helinamustri, mille te määrate vastamiseks. Kui te seda ei muuda, tuvastatakse helinamuster ka edaspidi ja sellele vastatakse faksikõnena ning kõik teised helinamustrid suunatakse lisatelefonile või automaatvastajasse, mis on ühendatud EXT-pesaga. DRPD-režiimi saate igal ajal lihtsalt katkestada või muuta.

Enne suvandi DRPD kasutamist peab telefoniettevõte teie telefoniliinile installima eristatava helina teenuse. DRPD seadistamiseks peab teil olema lisaks teine telefoniliin või keegi, kes saaks helistada väljastpoolt teie faksinumbrile.

DRPD-režiimi seadistamiseks tehke järgmist.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Receiving** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Receive Mode** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **DRPD** ja seejärel vajutage **OK**.

   Ekraanile kuvatakse teade **Waiting Ring**.
7. Helistage oma faksinumbrile teiselt telefonilt. Faksiseadmest pole vajalik helistada.
8. Kui teie seade hakkab helisema, ärge vastake kõnele. Seade vajab mustri omandamiseks mitut helinat.

   Kui seade on omandamise lõpetanud, kuvatakse ekraanil teade **Completed DRPD Setup**. Kui DRPD seadistamine ebaõnnestub, kuvatakse teade **Error DRPD Ring**.

   Kui kuvatakse DRPD, vajutage OK ja alustage uuesti alates 6. sammust.

- DRPD peab uuesti seadistama, kui määrate uue faksinumbri või ühendate seadme teise telefoniliiniga.
- Kui DRPD on seadistatud, helistage uuesti oma faksinumbrile, et veenduda, kas seade vastab faksitooniga. Seejärel laske kellelgi helistada teisele numbrile, mis on määratud samale liinile, et veenduda, kas kõne suunatakse lisatelefonile või automaatvastajasse, mis on ühendatud EXT-pesaga.

Vastuvõtmine turvalises vastuvõtmisrežiimis

Teil võib tekkida vajadus takistada volitamata inimeste juurdepääsu vastuvõetud faksidele. Saate lülitada sisse turvalise vastuvõtmisrežiimi, et piirata vastuvõetud fakside printimist, kui seade on järelevalveta. Turvalises vastuvõtmisrežiimis lähevad kõik faksid mällu. Kui režiim desaktiveeritakse, prinditakse kõik salvestatud faksid.

Turvalise vastuvõtmisrežiimi aktiveerimine

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Secure Receive** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse olekuks **On** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Sisestage neljanumbriline parool, mida soovite kasutada ja seejärel vajutage **OK**.

   Saate aktiveerida turvalise vastuvõtmisrežiimi ka ilma parooli seadistamiseta, kuid siis ei saa te kaitsta oma fakse.

7. Sisestage kinnitamiseks parool uuesti ja vajutage **OK**.
8. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Kui faks võetakse vastu turvalises vastuvõtmisrežiimis, salvestab seade selle mällu ning kuvatakse teade **Secure Receive**, et teid teavitada vastuvõetud faksist.

Vastuvõetud fakside printimine

1. Avage menüü **Secure Receive** järgides samme 1 kuni 4 osas „Turvalise vastuvõtmisrežiimi aktiveerimine”.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Print** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Sisestage neljanumbriline parool ja vajutage **OK**.

   Seade prindib kõik mällu salvestatud faksid.

Turvalise vastuvõtmisrežiimi desaktiveerimine

1. Avage menüü **Secure Receive** järgides samme 1 kuni 4 osas „Turvalise vastuvõtmisrežiimi aktiveerimine”.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse olekuks **Off** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Sisestage neljanumbriline parool ja vajutage **OK**.

   Režiim desaktiveeritakse ja seade prindib kõik mällu salvestatud faksid.
4. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Fakside vastuvõtmine mällu

Kuna teie seade on multitegumseade, saab see fakse vastu võtta ka siis, kui kopeerite või prindite. Kui teile saabub faks kopeerimise või printimise ajal, salvestab seade saabuvad faksid mällu. Ning niipea kui olete kopeerimise või printimise lõpetanud, prindib seade faksi automaatselt.

Dokumendi seadistuste kohandamine

Enne faksi saatmise alustamist saate muuta allolevaid seadistusi vastavalt oma originaali olekule, et saavutada parim kvaliteet.

Resolution

Dokumendi vaikeseadistused tagavad head tulemused, kui kasutate tavalisi tekstipõhiseid originaale. Kuid kui saadate originaale, mille kvaliteet on kehv või mis sisaldavad pilte, saate kohandada eraldusvõimet, et tagada parema kvaliteediga faksid.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Resolution** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud suvand ja seejärel vajutage **OK**.
6. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Allpool on toodud soovitatud eraldusvõime seadistused erinevate dokumenditüüpide kohta.

režiim	soovitatav kandja
Standard	Originaalid, millel on normaalsuuruses tähemärgid.
Fine	Originaalid, millel on väikesed tähemärgid või peenikesed jooned või originaalid, mille printimiseks on kasutatud maatriksprinterit.
Super Fine	Originaalid, millel on väga peened üksikasjad. Režiim **Super Fine** on lubatud ainult siis, kui seade, millega teie oma suhtleb, toetab ülipeent eraldusvõimet. • Mälu edastamise jaoks pole režiim **Super Fine** saadaval. Eraldusvõime seadistuseks muudetakse automaatselt **Fine**. • Kui teie seadme eraldusvõime olekuks on seadistatud **Super Fine** ning faksiseade, millega teie oma suhtleb, ei toeta eraldusvõimet **Super Fine**, edastab seade fakse kõrgeimas eraldusvõimerežiimis, mida teine faksiseade toetab.
Photo Fax	Originaalid, millel on halle varje või fotosid.
Color Fax	Värvilised originaalid. Värvilise faksi saatmine on lubatud ainult siis, kui seade, millega teie oma suhtleb, toetab värvilise faksi vastuvõtmist ja te saadate faksi käsitsi. Selles režiimis pole mälu edastamine saadaval.

Eraldusvõime seadistus rakendatakse aktiivsele faksitööle. Vaikeseadistuste muutmiseks vt osa „Vaikeseadistuste muutmine” lk 84.

Darkness

Saate valida originaaldokumendi tumeduse taseme.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Darkness** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud suvand ja seejärel vajutage **OK**.
6. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Tumeduse seadistus rakendatakse aktiivsele faksitööle. Vaikeseadistuste muutmiseks vt osa „Vaikeseadistuste muutmine” lk 84.

Faksi suunamine teise sihtkohta

Saate seadistada seadme suunama vastuvõetud või saadetud faksi teise sihtkohta. See funktsioon on kasulik juhul, kui olete kontorist väljas, kuid peate faksi vastu võtma.

Saadetud faksi suunamine teise sihtkohta

Saate seadistada seadme suunama kõik teie saadetud faksid teise sihtkohta.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Forward** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Send Forward** ja seejärel vajutage **OK**.
7. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse olekuks **On** ja seejärel vajutage **OK**.
8. Sisestage faksiaparaadi number, millele faksid saadetakse ja vajutage **OK**.
9. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

   Edaspidi suunatakse saadetud faksid määratud faksiaparaati.

Vastuvõetud faksi suunamine teise sihtkohta

Selle funktsiooniga saate suunata kõik vastuvõetud faksid teise sihtkohta. Kui seade võtab faksi vastu, salvestatakse see mällu ja seejärel saadab seade selle teie määratud sihtkohta.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax Feature** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Forward** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Rcv. Forward** ja seejärel vajutage **OK**.
7. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Forward** ja seejärel vajutage **OK**.

   Kui soovite, et seade prindiks pärast faksi suunamist selle välja, valige **Forward & Print**.
8. Sisestage faksiaparaadi number, millele faksid saadetakse ja vajutage **OK**.
9. Sisestage algusaeg, kasutades vasakut/paremat noolt või numbriklahve ja seejärel vajutage **OK**.
10. Sisestage lõppaeg, kasutades vasakut/paremat noolt või numbriklahve ja seejärel vajutage **OK**.
11. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

    Edaspidi suunatakse vastuvõetud faksid määratud faksiaparaati.

Aadressiraamatu seadistamine

Saate seadistada suvandi **Address Book**, kus on faksinumbrid, mida kasutate kõige sagedamini. Suvandi **Address Book** seadistamiseks pakub teie seade allolevaid funktsioone.

Enne faksinumbrite salvestamist veenduge, et teie seade on faksirežiimis.

Kiirvalimisnumbrid

Saate salvestada kuni 200 tihti kasutatavat faksinumbrit kiirvalimisnumbritena.

Kiirvalimisnumbri registreerimine

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Address Book**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **New & Edit** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Speed Dial** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Sisestage kiirvalimisnumber vahemikus 0 ja 199 ning seejärel vajutage **OK**.

   Kui valitud numbrile on faksinumber juba salvestatud, kuvatakse ekraanil teade, mis laseb teil seda muuta. Kui soovite salvestada järgmise kiirvalimisnumbri, vajutage **Back**.
6. Sisestage soovitud nimi ja vajutage **OK**.

   Lisateavet tähe- ja numbrimärkide sisestamise kohta leiate osast „Tähemärkide sisestamine numbriklahve kasutades” lk 45.
7. Sisestage soovitud faksinumber ja vajutage **OK**.
8. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Kiirvalimisnumbrite redigeerimine

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Address Book**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **New & Edit** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Speed Dial** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Sisestage kiirvalimisnumber, mida soovite redigeerida ning seejärel vajutage **OK**.
6. Muutke nime ja vajutage **OK**.
7. Muutke faksinumbrit ja vajutage **OK**.
8. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Kiirvalimisnumbrite kasutamine

Kui teil palutakse faksi saatmise ajal sisestada sihtkoha number, sisestage kiirvalimisnumber, millele salvestasite soovitud numbri.

- Ühekohalise (0–9) kiirvalimisnumbri puhul vajutage ja hoidke all vastavat numbriklahvi.
- Kahe- või kolmekohalise kiirvalimisnumbri puhul vajutage esimesi numbriklahve ja seejärel hoidke all viimast numbriklahvi.

Lisaks saate otsida kirjeid mälust, kui vajutate Address Book (vt osa „Aadressiraamatust kirje otsimine” lk 81).

Rühmavalimisnumbrid

Kui saadate sama dokumenti tihti mitmesse sihtkohta, saate rühmitada need sihtkohad ja seadistada need rühmavalimisnumbriks. Seejärel saate kasutada rühmavalimisnumbrit, et saata dokumenti kõikidesse rühmas olevatesse sihtkohtadesse. Saate seadistada kuni 100 (0 kuni 99) rühmavalimisnumbrit, kasutades sihtkohtade kiirvalimisnumbreid.

Rühmavalimisnumbri registreerimine

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Address Book**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **New & Edit** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Group Dial** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Sisestage rühmavalimisnumber vahemikus 0 ja 99 ning seejärel vajutage **OK**.

   Kui valitud numbrile on faksinumber juba salvestatud, kuvatakse ekraanil teade, mis laseb teil seda muuta.
6. Sisestage soovitud nimi ja vajutage **OK**.

   Lisateavet tähe- ja numbrimärkide sisestamise kohta leiate osast „Tähemärkide sisestamine numbriklahve kasutades” lk 45.
7. Sisestage soovitud kiirvalimisnime paar esimest tähte.
8. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud nimi ja number ning seejärel vajutage **OK**.
9. Vajutage **OK**, kui kuvatakse **Yes** viibal **Another No.?**.

   Korrake 7. sammu, et lisada rühma teisi kiirvalimisnumbreid.
10. Kui olete lõpetanud, vajutage vasakut/paremat noolt, et valida **No** viibal **Another No.?** ning seejärel vajutage **OK**.
11. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Rühmavalimisnumbri redigeerimine

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Address Book**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **New & Edit** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Group Dial** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Sisestage rühmavalimisnumber, mida soovite redigeerida ning seejärel vajutage **OK**.
6. Sisestage nimi, mida soovite redigeerida ja vajutage **OK**.
7. Sisestage paar esimest tähte kiirvalimisnimest, mida soovite lisada või kustutada.
8. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud nimi ja number ning seejärel vajutage **OK**.

   Kui olete sisestanud uue kiirvalimisnumbri, kuvatakse teade **Add?**.

   Kui sisestate rühma salvestatud kiirvalimisnumbri, kuvatakse teade **Delete?**.
9. Numbri lisamiseks või kustutamiseks vajutage **OK**.
10. Teiste numbrite lisamiseks või kustutamiseks vajutage **OK**, kui kuvatakse **Yes** ning korrake samme 7 ja 8.
11. Kui olete lõpetanud, vajutage vasakut/paremat noolt, et valida **No** viibal **Another No.?** ning seejärel vajutage **OK**.
12. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Rühmavalimisnumbrite kasutamine

Rühmavalimiskirjete kasutamiseks peate neid mälust otsima ja valima.

Kui teil palutakse faksi saatmise ajal sisestada faksinumber, vajutage **Address Book**. Vaadake allpool olevat teavet.

Aadressiraamatust kirje otsimine

Numbri otsimiseks mälust on kaks võimalust. Saate otsida järjestikku tähestiku järgi (A–Z) või sisestades paar esimest tähte nimest, millega number on seotud.

Järjestikku otsimine läbi mälu

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Address Book**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Search & Dial** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Group Dial** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **All** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud nimi ja number. Saate otsida tähestikulises järjestuses üles ja alla läbi terve mälu.

Järjestikku otsimine läbi mälu

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Address Book**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Search & Dial** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Group Dial** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **ID** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Sisestage soovitud nime paar esimest tähte.
7. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud rühmavalimisnimi ja -number.

Aadressiraamatust kirje kustutamine

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Address Book**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Delete** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud kustutamissuvand ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud otsimissuvand ja seejärel vajutage **OK**.

   Valige **Search All**, et otsida kirjet kõikide suvandi **Address Book** kirjete hulgast.

   Valige **Search ID**, et otsida kirjet nime esimese paari tähe järgi.

6. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud nimi ja seejärel vajutage **OK**.

   Või sisestage esimesed tähed. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud nimi ja seejärel vajutage **OK**.
7. Kustutamise kinnitamiseks vajutage **OK**, kui kuvatakse **Yes**.
8. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Aadressiraamatu printimine

Saate kontrollida suvandi **Address Book** seadistusi, kui prindite loendi.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Address Book**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Print** ja seejärel vajutage **OK**.

   Seade alustab printimist.

Saadetud faksiaruande automaatne printimine

Saate seadistada seadme printima üksikasjaliku teabega aruande eelneva 50 sidetoimingu kohta, sealhulgas kellaajad ja kuupäevad.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Auto Report** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse olekuks **On** ja seejärel vajutage **OK**.
6. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Seadme olek ja täpsemad funktsioonid

See peatükk selgitab, kuidas saate vaadata oma seadme hetkeolekut ja täpsemaid seadme seadistusmeetodeid. Lugege seda peatükki hoolikalt, et oskaksite kasutada oma seadme erinevaid funktsioone.

Peatükk koosneb järgmistest osadest.

- Faksimise seadistamine
- Kopeerimise seadistamine
- Aruande printimine
- Mälu tühjendamine
- Võrk
- Menüü ülevaade

Mõnda menüüd ei pruugita sõltuvalt suvanditest või mudelitest ekraanil kuvada. Kui see on nii, siis see menüü ei rakendu teie seadme puhul.

Faksimise seadistamine

Faksimise seadistussuvandite muutmine

Teie seade pakub erinevaid kasutaja poolt valitavaid suvandeid faksisüsteemi seadistamiseks. Saate muuta vaikeseadistusi vastavalt oma eelistustele ja vajadustele.

Faksimise seadistussuvandite muutmiseks tehke järgmist.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (faks).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Fax Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud faksimise seadistuselement ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud suvand ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud olek või sisestage väärtus valitud suvandi jaoks ning seejärel vajutage **OK**.
7. Vajadusel korrake samme 4–6.
8. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Saatmine

Suvand	Kirjeldus
Redial Times	Saate määrata kordusvalimise katsete arvu. Kui sisestate arvuks 0, ei vali seade numbrit uuesti.
Redial Term	Teie seade saab automaatselt valida kaugfaksiaparaadi numbri uuesti, kui see on hõivatud. Saate seadistada katsete vahelise intervalli.
Prefix Dial	Saate seadistada kuni viienumbrilise prefiksi. See number valitakse enne kõikide automaatsete valimisnumbrite algust. See on kasulik PABX vahetussüsteemile juurdepääsuks.
ECM Mode	See režiim aitab kehva liinikvaliteedi osas ja tagab, et kõik teie faksid saadetakse sujuvalt ükskõik millisesse teise ECM-seadmega varustatud faksiaparaati. ECM-režiimi kasutades võib faksi saatmine võtta kauem aega.
	Saate seadistada seadme printima kinnitusraportit, kus kuvatakse teave selle kohta, kas edastamine õnnestus, kui mitu lehekülge saadeti jne. Saadaolevad suvandid on **On**, **Off** ja **On-Error**, millega prinditakse aruanne ainult juhul, kui edastamine ebaõnnestub.
Image TCR	See funktsioon võimaldab kasutajatel vaadata, milliseid faksiteateid on saadetud, kuvades teated edastusaruandes. Teate esimene lehekülg muudetakse pildifailiks, mis prinditakse edastusaruandele, et kasutajad saaksid näha, millised teated on saadetud. Kuid te ei saa seda funktsiooni kasutada, kui saadate faksi andmeid mällu salvestamata.
Dial Mode	See seadistus ei pruugi sõltuvalt teie riigist olla saadaval. Kui see suvand pole välja toodud, ei toeta teie seade seda funktsiooni. Saate seadistada oma seadme valimisrežiimiks kas toonvalimise või impulssvalimise. Kui teil on avalik telefonisüsteem või kodukeskjaama (PBX) süsteem, peate valima **Pulse**. Võtke ühendust oma kohaliku telefoniside ettevõttega, kui te pole kindel, millist valimisrežiimi kasutate. Kui valite **Pulse**, ei pruugi olla mõned telefonisüsteemi funktsioonid saadaval. Samuti võib kauem aega võtta faksi- või telefoninumbri valimine.

Vastuvõtmine

Suvand	Kirjeldus
Receive Mode	Saate valida vaikimisi faksi vastuvõtmise režiimi. Lisateavet fakside vastuvõtmise kohta erinevates režiimides leiate osast „Vastuvõtmisrežiimide vahetamine” lk 77.
Ring To Answer	Saate määrata, mitu korda seade heliseb enne, kui saabuvale kõnele vastatakse.
Stamp RCV Name	See suvand laseb seadmel automaatselt printida leheküljenumbri ning vastuvõtmise kuupäeva ja kellaaja vastuvõetud faksi iga lehekülje allservas.

Suvand	Kirjeldus
RCV Start Code	See kood laseb teil alustada faksi vastuvõtmist lisatelefoni kaudu, mis on ühendatud teie seadme tagaküljel oleva EXT-pesaga. Kui tõstate lisatelefoni hargilt ja kuulete faksitooni, sisestage kood. Vaikekood on *9*.
Auto Reduction	Kui võtate vastu faksi, millel on sama palju või rohkem lehti kui teie paberisalves, saab seade vähendada originaali formaati, et see sobituks seadmesse laaditud paberiformaadiga. Lülitage see funktsioon sisse, kui soovite, et saabuvaid lehekülgi vähendatakse automaatselt. Kui selle funktsiooni olekuks on seadistatud **Off**, ei saa seade originaali vähendada selle mahutamiseks ühele leheküljele. Originaal jagatakse ja prinditakse välja tegelikus formaadis kahele või enamale leheküljele.
Discard Size	Kui võtate vastu faksi, millel on sama pikad või pikemad leheküljed kui teie seadmes oleval paberil, saate seadistada seadme eirama vastuvõetava faksi lõpu kindlat pikkust. Seade prindib vastuvõetava faksi ühele või enamale paberilehele, välja arvatud andmed, mis oleks olnud määratud eiramise segmendis. Kui vastuvõetaval faksil on seadmes olevast paberist suuremad leheküljed ning funktsioon **Auto Reduction** on sisselülitatud, vähendab seade faksi, et see mahuks olemasolevale paberile ja mitte midagi ei jäeta vahele.
Junk Fax Setup	See seadistus ei pruugi sõltuvalt teie riigist olla saadaval. Kui kasutate seda funktsiooni, ei aktsepteeri süsteemi fakse, mis on saadetud kaugjaamadest, mille numbrid on salvestatud mällu rämpsfaksinumbritena. See funktsioon on kasulik soovimatute fakside blokeerimiseks. Kui lülitate selle funktsiooni sisse, pääsete ligi järgmistele suvanditele, et seadistada rämpsfaksinumbreid. • **Add**: saate seadistada kuni 10 faksinumbrit. • **Delete**: saate kustutada soovitud rämpsfaksinumbri. Kui valite **Delete All**, saate kustutada kõik rämpsfaksinumbrid.
DRPD Mode	See režiim võimaldab kasutajal kasutada ühte telefoniliini mitmele erinevale telefoninumbrile tulevatele kõnedele vastamiseks. Selles menüüs saate seadistada seadme tuvastama, millistele helinamustritele vastata. Üksikasjalikku teavet selle funktsiooni kohta vt osast „Faksi vastuvõtmine DRPD-režiimis” lk 78.

Vaikeseadistuste muutmine

Suvand	Kirjeldus
Resolution	Eraldusvõime seadistuse muutmine mõjutab vastuvõetava dokumendi välimust. • **Standard**: originaalid, millel on normaalsuuruses tähemärgid. • **Fine**: originaalid, millel on väikesed tähemärgid või peenikesed jooned või originaalid, mille printimiseks on kasutatud maatriksprinterit. • **Super Fine**: originaalid, millel on väga peened üksikasjad. **Super Fine** režiim on lubatud ainult siis, kui seade, millega teie oma suhtleb, toetab **Super Fine** eraldusvõimet. • Mälu edastamise jaoks pole **Super Fine** režiim saadaval. Eraldusvõime seadistuseks muudetakse automaatselt **Fine**. • Kui teie seadme eraldusvõime olekuks on seadistatud **Super Fine** ning faksiseade, millega teie oma suhtleb, ei toeta eraldusvõimet **Super Fine**, edastab seade fakse kõrgeimas eraldusvõimerežiimis, mida teine faksiseade toetab. • **Photo Fax**: Originaalid, millel on halle varje või fotosid. • **Color Fax**: Värvilised originaalid. Värvilise faksi saatmine on lubatud ainult siis, kui seade, millega teie oma suhtleb, toetab värvilise faksi vastuvõtmist ja te saadate faksi käsitsi. Selles režiimis pole mälu edastamine saadaval.
Darkness	Saate valida kontrastsuse vaikerežiimi, et originaalid muudetakse faksimisel heledamaks või tumedamaks.

Automaatne aruanne

Saate seadistada seadme printima üksikasjaliku teabega aruande eelneva 50 sidetoimingu kohta, sealhulgas kellaajad ja kuupäevad.

Lisateavet leiate osast „Saadetud faksiaruande automaatne printimine” lk 82.

Kopeerimise seadistamine

Kopeerimise seadistussuvandite muutmine

Kopeerimise väljundi jaoks saate eelnevalt seadistada mitmeid suvandeid.

1. Vajutage juhtpaneelil nuppu (kopeeri).
2. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Copy Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud kopeerimise seadistuselement ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud seadistussuvand ja seejärel vajutage **OK**.
6. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud seadistus ja seejärel vajutage **OK**.
7. Vajadusel korrake samme 4–6.
8. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Vaikeseadistuste muutmine

Suvand	Kirjeldus
Copies	Saate numbriklahvide abil sisestada koopiate arvu.
Copy Collation	Saate määrata seadme sorteerima kopeerimistöid. Lisateavet leiate osast „Koopiaväljundi vormi määramine” lk 66.
Reduce/Enlarge	Saate vähendada või suurendada kopeeritud pildi formaati.
Darkness	Saate reguleerida heleduse taset, et muuta koopiat lihtsalt loetavamaks, kui originaalil on kulunud kohti või tumedaid pilte.
Original Type	Saate parandada kopeerimiskvaliteeti, valides aktiivsele kopeerimistööle dokumenditüübi.

Aruande printimine

Saate printida aruande seadme konfiguratsiooni või fondiloendi jne kohta.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Report** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse aruanne või loend, mida soovite printida ning seejärel vajutage **OK**.
   Kõikide aruannete ja loendite printimiseks valige **All Report**.
5. Vajutage **OK**, kui printimise kinnitamiseks kuvatakse **Yes**.
   Valitud teave prinditakse välja.

Suvand	Kirjeldus
Configuration	See loend näitab kasutaja valitud suvandite olekut. Saate printida selle loendi, et veenduda oma muudatuste rakendumistes pärast seadistuste muutmist.
Phone Book	See loend näitab kõiki faksinumbreid, mis on hetkel salvestatud teie seadme mällu.
Send Report	See aruanne näitab faksinumbrit, lehekülgede arvu, tööle kulunud aega, siderežiimi ja teatud faksitöö sidetulemusi. Saate seadistada seadme printima edastuse kinnitusraportit automaatselt iga kord, kui faksi saatmine on lõpetatud (vt osa „Saatmine” lk 83).
Sent Report	See aruanne näitab teavet hiljuti saadetud fakside kohta. Saate seadistada seadme printima seda aruannet automaatselt iga 50 sidepidamise järel (vt osa „Saatmine” lk 83).
Fax RCV Report	See aruanne näitab teavet hiljuti vastuvõetud fakside kohta.
Schedule Jobs	See loend näitab dokumente, mis on hetkel salvestatud viivitusega faksidena ning iga toimingu algusaega ja tüüpi.
JunkFax Report	See loend näitab faksinumbreid, mis on määratud rämpsfaksinumbriteks. Sellesse loendisse numbrite lisamiseks või sealt nende kustutamiseks avage menüü Junk Fax Setup (vt osa „Vastuvõtmine” lk 83).
Network Info.	See loend näitab teavet teie seadme võrguühenduse ja konfiguratsiooni kohta.

Seadme olekuteabe printimiseks või vaatamiseks saate kasutada ka programmi SyncThru™ Web Service. Avage oma võrguühendusega arvutis veebibrauser ja sisestage oma seadme IP-aadress. Kui avaneb programm SyncThru™ Web Service, klõpsake **Information** > **Print information**.

Mälu tühjendamine

Saate valikuliselt kustutada oma seadme mällu salvestatud teavet.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Clear Setting** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse element, mida soovite kustutada ning seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage **OK**, kui kustutamise kinnitamiseks kuvatakse **Yes**.
6. Vajadusel korrake samme 4–5, et kustutada teisi elemente.
7. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Mõnda menüüd ei pruugita sõltuvalt suvanditest või mudelitest ekraanil kuvada. Kui see on nii, siis see menüü ei rakendu teie seadme puhul.

Suvand	Kirjeldus
All settings	Saate kustutada kõik mällu salvestatud andmed ja taastada kõikide seadistuste vaikeväärtused.
Fax Setup	Saate taastada kõikide faksimissuvandite vaikeväärtused.
Copy Setup	Saate taastada kõikide kopeerimissuvandite vaikeväärtused.
Scan Setup	Saate taastada kõikide skannimissuvandite vaikeväärtused.
System Setup	Saate taastada kõikide süsteemisuvandite vaikeväärtused.
Network Setup	Saate taastada kõikide võrgusuvandite vaikeväärtused.
Phone Book	Saate kustutada kõik mällu salvestatud faksinumbrid.
Sent Report	Saate kustutada kõik saadetud fakside andmed.
RCV Report	Saate kustutada kõik vastuvõetud fakside andmed.

Võrk

Saate seadistada võrku seadme ekraanil. Enne seda otsige välja oluline teave, mis puudutab võrguprotokollide tüüpi ja kasutatavat arvutisüsteemi. Kui te pole kindel, millist seadistust kasutada, võtke ühendust oma võrguadministraatoriga, et konfigureerida seda seadet võrku.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Network** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud seadistussuvand ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud seadistus ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajadusel korrake samme 3–4.
6. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Suvand	Kirjeldus
TCP/IP (IPv4)	Saate valida võrgukeskkonna kasutamiseks vastava protokolli ja konfigureerida parameetreid. Seadistamiseks on palju parameetreid, seega kui te pole endas kindel, jätke see tegemata või võtke ühendust võrguadministraatoriga.
TCP/IP (IPv6)	Valige see suvand, et kasutada võrgukeskkonda versiooni IPv6 kaudu (vt osa „IPv6 konfigureerimine” lk 42).
Ethernet Speed	Saate konfigureerida võrgu edastuskiirust.
Clear Setting	Saate taastada võrguseadistuste vaikeväärtused.
Network Info	See loend näitab teavet teie seadme võrguühenduse ja konfiguratsiooni kohta.

Menüü ülevaade

Juhtpaneel pakub juurdepääsu erinevatele menüüdele, et saaksite seadet seadistada või kasutada selle funktsioone. Nendele menüüdele pääsete ligi, kui vajutate nuppu **Menu**.

Mõnda menüüd ei pruugita sõltuvalt suvanditest või mudelitest ekraanil kuvada. Kui see on nii, siis see menüü ei rakendu teie seadme puhul.

Elemendid	Suvand
Fax Feature	**Darkness** **Resolution** **Multi Send** **Delay Send** **Priority Send** **Forward** **Secure Receive** **Add Page** **Cancel Job**
Fax Setup	**Sending** **Redial Times** **Redial Term** **Prefix Dial** **ECM Mode** **Send Report** **Image TCR** **Dial Mode** **Receiving** **Receive Mode** **Ring To Answer** **Stamp RCV Name** **RCV Start Code** **Auto Reduction** **Discard Size** **Junk Fax Setup** **DRPD Mode** **Change Default** **Resolution** **Darkness** **Auto Report**
Copy Feature	**Reduce/Enlarge** **Darkness** **Original Type** **Layout** **Adjust Bkgd.**

Elemendid	Suvand
Copy Setup	Scan Size Change Default Copies Copy Collation Reduce/Enlarge Darkness Original Type
System Setup	Machine Setup Machine ID Machine Fax No Date & Time Clock Mode Language Default Mode Power Save Timeout Job Timeout Altitude Adj. Toner Save Paper Setup Paper Size Paper Type Paper Source Sound/Volume Key Sound Alarm Sound Speaker Ringer Report All Report Configuration Phone Book Send Report Sent Report Fax RCV Report Schedule Jobs JunkFax Report Network Info. Maintenance CLR Empty Msg Supplies Life TonerLow Alert Serial Number Paper Stacking Clear Setting All Settings Fax Setup Copy Setup Scan Setup System Setup Network Setup Phone Book Sent Report RCV Report

Elemendid	Suvand
Network	TCP/IP (IPv4) DHCP BOOTP Static TCP/IP (IPv6) IPv6 Activate DHCPv6 Config Ethernet Speed Clear Setting Network Info.

Haldustööriistad

Selles peatükis on kirjeldatud haldustööriistu, mis aitavad teil oma seadme võimalusi maksimaalselt ära kasutada.

Peatükk koosneb järgmistest osadest.

- Kasulike haldustööriistade tutvustus
- Programmi SyncThru™ Web Service kasutamine
- Programmi Smart Panel kasutamine
- Smarthru
- SetIP programmi kasutamine
- Programmi Linux Unified Driver Configurator kasutamine

Toetatud valikulised seadmed ja funktsioonid võivad erineda sõltuvalt teie mudelist. Kontrollige oma mudelinime.
(Vt osa „Funktsioonid mudelite lõikes” lk 26).

Kasulike haldustööriistade tutvustus

Alltoodud programmid aitavad seadme kasutamist mugavamaks muuta.

- „Programmi SyncThru™ Web Service kasutamine” lk 88.
- „Programmi Smart Panel kasutamine” lk 89.
- „Smarthru” lk 90.
- „Programmi Linux Unified Driver Configurator kasutamine” lk 92.

Programmi SyncThru™ Web Service kasutamine

Teie aken SyncThru™ Web Service võib sõltuvalt kasutatavast seadmest käesolevas kasutusjuhendis kirjeldatust erineda.

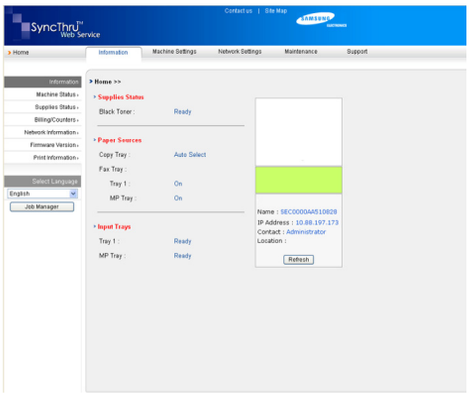
Kui teie seade on võrku ühendatud ja TCP-/IP-võrguparameetrid on õigesti seadistatud, saate seadet hallata programmi SyncThru™ Web Service, sisseehitatud veebiserveri, kaudu. Kasutage programmi SyncThru™ Web Service järgmisteks toiminguteks.

- Seadme teabe kuvamine ja hetkeoleku kontrollimine.
- TCP-/IP-parameetrite muutmine ja teiste võrguparameetrite seadistamine.
- Printeri eelistuste muutmine.
- E-posti teavituste, mis annavad teavet seadme oleku kohta, seadistamine.
- Abi saamine seadme kasutamise kohta.

Juurdepääsuks programmile SyncThru™ Web Service tehke järgmist.

1. Avage veebibrauser, näiteks Internet Explorer operatsioonisüsteemis Windows.
   Sisestage aadressiväljale seadme IP-aadress (http://xxx.xxx.xxx.xxx) ja vajutage sisestusklahvi või klõpsake **Mine**.
2. Avaneb teie seadme sisseehitatud veebisait.

Programmi SyncThru™ Web Service ülevaade



- **Vahekaart Information:** See vahekaart sisaldab üldist teavet teie seadme kohta. Saate kontrollida erinevaid asju, näiteks seadme IP-aadressi, allesolevat tooneri kogust, Etherneti teavet, püsivaraversiooni ja muudki. Saate printida ka aruandeid, näiteks tõrke aruanne jne.
- **Vahekaart Machine Settings:** see vahekaart võimaldab teil seadistada seadme poolt pakutavaid suvandeid.
- **Vahekaart Network Settings:** see vahekaart võimaldab kuvada ja muuta võrgukeskkonda. Saate seadistada näiteks TCP/IP, lubada Ether Talk funktsiooni jne.
- **Vahekaart Maintenance:** See vahekaart võimaldab teil hooldada oma seadet, uuendades püsivara ja seadistades turvalisuse teavet.
- **Vahekaart Support:** See vahekaart võimaldab seadistada kontaktandmeid e-kirjade saatmiseks. Lisaks saate luua ühenduse veebisaidiga SEC või laadida alla draivereid, kui valite menüü Link.

Kontaktandmete seadistamine

Seadistage seadme administraatori teave; see seadistus on vajalik e-posti teavituse funktsiooni kasutamiseks.

1. Avage veebibrauser, näiteks Internet Explorer operatsioonisüsteemis Windows.
   Sisestage aadressiväljale seadme IP-aadress (http://xxx.xxx.xxx.xxx) ja vajutage sisestusklahvi või klõpsake Go.
2. Avaneb teie seadme sisseehitatud veebisait.
3. Valige **Support**.
4. Sisestage seadme administraatori nimi, telefoninumber, asukoht või e-posti aadress.
5. Klõpsake **Apply**.

   Kui tulemüür on aktiveeritud, ei pruugi e-kirja saatmine õnnestuda. Sel juhul võtke ühendust võrguadministraatoriga.

Programmi Smart Panel kasutamine

Smart Panel on programm, mis jälgib seadme olekut ja annab teile sellekohast teavet, samuti saate selle abil seadme seadistusi kohandada. Windowsi ja Macintoshi operatsioonisüsteemide puhul installitakse Smart Panel seadme tarkvara installimisel automaatselt. Operatsioonisüsteemi Linux puhul saate programmi Smart Panel Samsungi veebisaidilt alla laadida ja seejärel installida (vt osa „Programmi SmartPanel installimine” lk 35).

Antud programmi kasutamiseks peab teie arvuti vastama järgmistele nõudmistele.

- Operatsioonisüsteem Windows. Kontrollige, millised operatsioonisüsteemi Windows versioonid teie seadmega ühilduvad (vt osa „Süsteeminõuded” lk 33).
- Operatsioonisüsteem Mac OS X 10.3 või uuem versioon.
- Operatsioonisüsteem Linux. Kontrollige, millised operatsioonisüsteemi Linux versioonid teie seadmega ühilduvad (vt osa „Süsteeminõuded” lk 33).
- Veebilehitseja Internet Explorer 5.0 või uuem HTML-spikri flash-animatsioonide kuvamiseks.

Vajadusel leiate oma seadme täpse mudelinimetuse komplektis olevalt tarkvara CD-plaadilt.

Programmi Smart Panel tõlgendamine

Kui printimise ajal ilmneb tõrge, saate programmist Smart Panel tõrget puudutavat teavet vaadata.

Programmi Smart Panel saate käivitada ka käsitsi. Topeltklõpsake Smart Panel, mis asub tegumiribal (operatsioonisüsteemis Windows) või olekualal (operatsioonisüsteemis Linux). Samuti võite sellele klõpsata olekuribal (operatsioonisüsteemis Mac OS X).

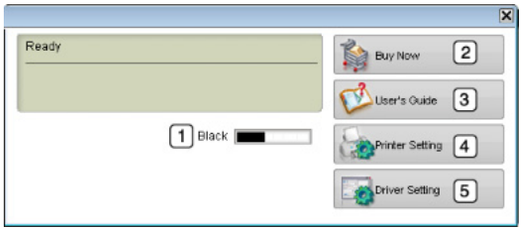
Windows		Operatsioonisüsteemis Windows topeltklõpsake sellel ikoonil.
Macintosh		Operatsioonisüsteemis Mac OS X klõpsake sellel ikoonil.
Linux		Operatsioonisüsteemis Linux klõpsake sellel ikoonil.

Kui olete operatsioonisüsteemi Windows kasutaja, saate programmi käivitada ka menüüst **Start**; valige suvandid **Programmid** või **Kõik programmid** > **Samsung Printers** > **teie printeri nimi** > **Smart Panel**.

- Kui olete installinud mitu Samsung seadet, valige programmi Smart Panel õige variandi käivitamiseks esmalt vastav seadme mudel.

  Paremklõpsake (operatsioonisüsteemis Windows või Linux) või klõpsake (operatsioonisüsteemis Mac OS X) ikoonil Smart Panel ja valige oma seade.
- Selles kasutusjuhendis kujutatud programmi Smart Panel aken ja selle sisu võib kasutatavast seadmest või operatsioonisüsteemist sõltuvalt teie omast erineda.

Programm Smart Panel kuvab seadme hetkeolekut, toonerikassetti(desse) jäänud tooneri hinnangulist taset ja mitut tüüpi muud teavet. Samuti saate selle kaudu seadistusi muuta.



1	**Tooneri tase**	Saate vaadata toonerikassetti(desse) jäänud tooneri taset. Ülaltoodud aknas kuvatav seade ja toonerikassettide arv võib kasutatavast seadmest sõltuvalt varieeruda. Mõnel seadmel seda funktsiooni ei ole.
2	**Buy Now**	Uute toonerikassettide tellimine internetist.
3	**User’s Guide**	Kasutusjuhend kuvamine. Tõrgete ilmnemisel kuvatakse selle nupu asemel nupp **Troubleshooting Guide**. See võimaldab teil suunduda otse kasutusjuhendi tõrkeotsingu peatüki juurde.
4	**Printer Setting**	Saate konfigureerida seadme erinevaid seadistusi aknas Printer Settings Utility. Mõnedel seadmetel pole seda funktsiooni. Kui ühendate oma seadme võrguga, kuvatakse programmi SyncThru™ Web Service aken, mitte programmi Printer Settings Utility aken.
5	**Driver Setting**	Võimaldab aknas **Prindieelistused** seadme kõiki vajalikke seadistusi kohandada. Seda funktsiooni saab kasutada ainult operatsioonisüsteemis Windows (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).

Jaotise Veaotsingjuhend avamine

Probleemidele saate lahendusi otsida osa **Troubleshooting Guide** kasutades.

Paremklõpsake (operatsioonisüsteemis Windows või Linux) või klõpsake (operatsioonisüsteemis Mac OS X) ikoonil Smart Panel ja valige suvand **Troubleshooting Guide**.

Programmi Smart Panel seadistuste muutmine

Paremklõpsake (operatsioonisüsteemis Windows või Linux) või klõpsake (operatsioonisüsteemis Mac OS X) ikoonil Smart Panel ja valige suvand **Options**. Määrake aknas **Options** soovitud seadistused.

Smarthru

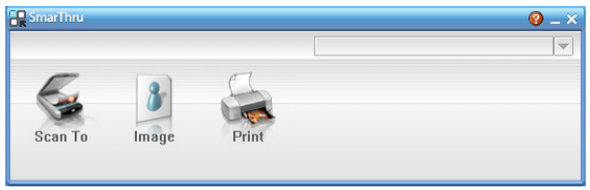
Kaasasoleval tarkvara CD-plaadil on programm SmarThru. Programm SmarThru pakub teile mugavaid funktsioone, mida saate kasutada koos oma seadmega.

Programmi SmarThru käivitamine

Järgige allolevaid samme, et käivitada programmi SmarThru.

1. Veenduge, et teie seade ja arvuti on mõlemad sisse lülitatud ning õigesti teineteisega ühendatud.
2. Kui olete programmi SmarThru installinud, näete oma töölaual programmi SmarThru ikooni.
3. Topeltklõpsake programmi SmarThru ikooni.

4. Kuvatakse programm SmarThru.



- **Scan to**: saate skannida pilti ja salvestada selle rakendusse või kausta, saata seda e-kirjaga või avaldada selle veebisaidil.
- **Image**: saate redigeerida salvestatud pilti graafilise failina ja saata selle valitud rakendusse või kausta, saata seda e-kirjaga või avaldada selle veebisaidil.
- **Print**: saate printida salvestatud pilte. Kui teie seade toetab seda funktsiooni, saate printida pilte mustvalges või värvilises režiimis.

Lisateabe saamiseks programmi SmarThru kohta klõpsake akna paremas ülemises nurgas . Kuvatakse programmi SmarThru spikriaken; saate vaadata ekraanil kuvatavat spikrit, mis on kaasas programmiga SmarThru.

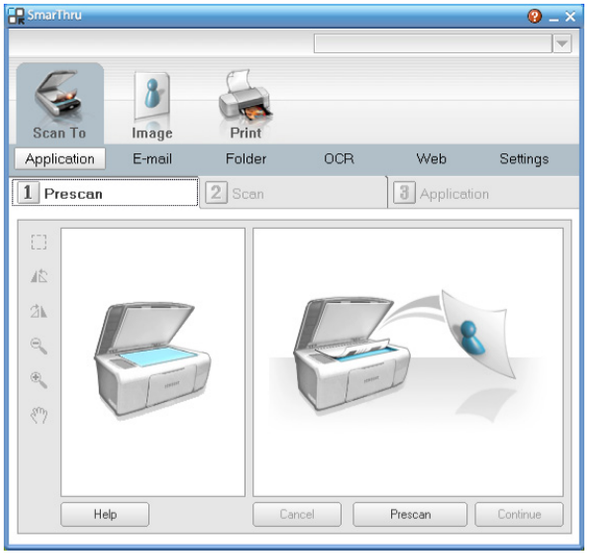
Järgige allolevaid samme, et desinstallida programmi SmarThru. Enne desinstallimise alustamist veenduge, et kõik rakendused on arvutis suletud.

a) Valige **Start** menüüs **Programmid** või **Kõik programmid**.
b) Valige **Samsung Printers** > **SmarThru 4** > **Uninstall SmarThru 4**.
c) Kui teie arvuti palub teil oma valikut kinnitada, lugege avaldust ja klõpsake **OK**.
d) Klõpsake **Finish**.

Programmi SmarThru kasutamine

Skannimine

1. Klõpsake **Scan To**.



- **Application**: saate skannida pilti ja panna selle pildiredigeerimisrakendusse, näiteks Paint või Adobe Photoshop.
- **E-mail**: saate skannida pilti ja saata seda e-kirjaga. Võimaldab teil skannida pilti, seda vaadata ja e-kirjaga saata.

  Pildi saatmiseks e-kirjaga peab teil olema e-posti klientprogramm, näiteks Outlook Express, mis on seadistatud teie e-posti kontoga.

- **Folder**: saate skannida pilti ja salvestada selle kausta. Võimaldab teil skannida pilti, seda vaadata ja salvestada valitud kausta.
- **OCR**: saate skannida pilti ja teostada tekstituvastuse. Võimaldab teil skannida pilti, seda vaadata ja saata seda tekstituvastuseks OCR-programmi.
  - Soovitatav skannimissuvand OCR-i jaoks.
  - Eraldusvõime: 200 või 300 dpi.
  - Pilditüüp: hallskaala või mustvalge.
- **Web**: saate skannida pildi, seda vaadata ja avaldada veebisaidil, kasutades avaldatava pildi jaoks määratud failivormingut.
- **Settings**: saate kohandada suvandi **Scan To** seadistuste põhilisi funktsioone. Võimaldab teil kohandada suvandite **Application**, **E-mail**, **OCR** ja **Web** seadistuste funktsioone.

2. Seadistage skannimisseadistused ja klõpsake **Scan**.

Printimine

1. Klõpsake nuppu **Print**.
2. Valige fail, mida soovite printida.
3. Valige seade, mida soovite printimiseks kasutada.
4. Töö alustamiseks klõpsake nuppu **Print**.

SetIP programmi kasutamine

See programm on võrgu IP seadistamiseks, kui kasutate MAC-aadressi, mis on võrguprinterikaardi või liidese riistvara seerianumber.

See on mõeldud spetsiaalselt võrguadministraatoritele, et seadistada samaaegselt mitme võrgu IP-d.

SetIP programmi saate kasutada ainult juhul, kui teie seade on võrku ühendatud.

Windows

Järgmine toiming põhineb operatsioonisüsteemil Windows.

Programmi installimine

1. Sisestage seadmega kaasasolev tarkvara CD-plaat. Kui tarkvara CD-plaat käivitub automaatselt, sulgege see aken.
2. Menüüst **Start** valige **Minu arvuti** ja avage X-draiv (X tähistab teie CD-ROM draivi).
3. Topeltklõpsake **Application** > **SetIP**.
4. Selle programmi installimiseks topeltklõpsake **Setup.exe**.
5. Klõpsake nuppu **OK**.

   Vajadusel valige ripploendist keel.
6. Järgige aknas kuvatavaid juhiseid, et lõpetada installimine.

Seadme MAC-aadressi printimine

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Network** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Network Info.** ja seejärel vajutage **OK**.

Siit leiate oma seadme MAC-aadressi ja IP-aadressi.

Võrguväärtuste seadistamine

1. Printige seadme võrgukonfiguratsiooni aruanne, et leida oma seadme MAC-aadress.
2. Valige operatsioonisüsteemi Windows **Start** menüüst **Kõik programmid** > **Samsung Printers** > **SetIP** > **SetIP**.
3. Klõpsake, et avada TCP/IP konfiguratsiooniaken.
4. Sisestage võrgukaardi MAC-aadress, IP-aadress, alamvõrgumask ja vaikelüüs ning seejärel klõpsake **Apply**.

   Kui sisestate MAC-aadressi, jätke ära koolonid (:).
5. Seade prindib võrgukonfiguratsiooni teabe. Veenduge, et kõik seadistused on õiged.
6. Sulgege SetIP programm.

Macintosh

SetIP programm installitakse printeridraiveri installimisel automaatselt.

Seadme MAC-aadressi printimine

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Network** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Network Info.** ja seejärel vajutage **OK**.

Siit leiate oma seadme MAC-aadressi ja IP-aadressi.

Võrguväärtuste seadistamine

Kui soovite muuta oma võrguprinteri IP-seadistust, järgige allolevaid juhiseid.

Kui valite printeridraiveri installimise ajal **Typical installation for a network printer**, käivitub pärast installimist programm SetIP automaatselt. Jätkake 4. sammuga.

1. Printige seadme võrgukonfiguratsiooni aruanne, et leida oma seadme MAC-aadress.
2. Avage kaust **Library** > **Printers** > **Samsung** > **teie printeri mudelinimi** > **SetIP**.
3. Topeltklõpsake failil **SetIPApplet.html**.
4. Sertifikaadiakna kuvamisel klõpsake **Trust**.
5. Klõpsake, et avada TCP/IP konfiguratsiooniaken.
6. Sisestage võrgukaardi MAC-aadress, IP-aadress, alamvõrgumask ja vaikelüüs ning seejärel klõpsake **Apply**.

   Kui sisestate MAC-aadressi, jätke ära koolonid (:).
7. Seade prindib võrgukonfiguratsiooni teabe. Veenduge, et kõik seadistused on õiged.
8. Sulgege SetIP programm.

Linux

SetIP programm installitakse printeridraiveri installimisel automaatselt.

Seadme MAC-aadressi printimine

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Network** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Network Info.** ja seejärel vajutage **OK**.

Siit leiate oma seadme MAC-aadressi ja IP-aadressi.

Võrguväärtuste seadistamine

1. Printige seadme võrgukonfiguratsiooni aruanne, et leida oma seadme MAC-aadress.
2. Avage **/opt/Samsung/mfp/share/utils/**.
3. Topeltklõpsake failil **SetIPApplet.html**.
4. Klõpsake, et avada TCP/IP konfiguratsiooniaken.
5. Sisestage võrgukaardi MAC-aadress, IP-aadress, alamvõrgumask ja vaikelüüs ning seejärel klõpsake **Apply**.

   Kui sisestate MAC-aadressi, jätke ära koolonid (:).
6. Seade prindib võrgukonfiguratsiooni teabe. Veenduge, et kõik seadistused on õiged.
7. Sulgege SetIP programm.

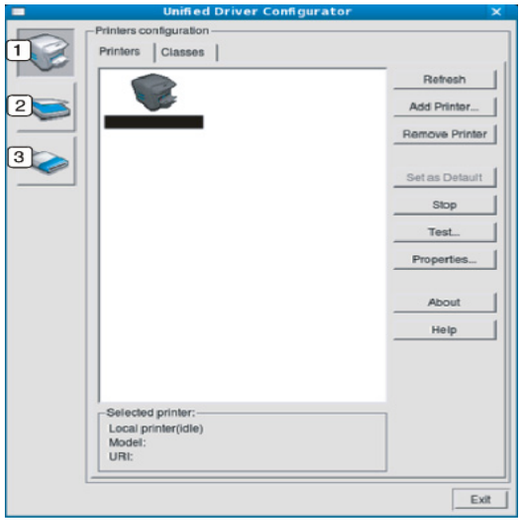
Programmi Linux Unified Driver Configurator kasutamine

Unified Driver Configurator on tööriist, mis on mõeldud peamiselt seadme komponentide konfigureerimiseks. Programmi Unified Driver Configurator kasutamiseks peate installima unifitseeritud Linuxi draiveri (vt osa „Unified Linux Driver installimine” lk 35).

Pärast draiveri installimist teie Linuxi-arvutisse luuakse teie töölauale automaatselt ikoon Unified Driver Configurator.

Programmi Unified Driver Configurator avamine

1. Topeltklõpsake töölaual olevat ikooni **Unified Driver Configurator**.
   Võite ka klõpsata menüüikooni **Startup** ja valida suvandid **Samsung Unified Driver** > **Unified Driver Configurator**.
2. Konfiguratsiooniakende vahel liikumiseks klõpsake vastavaid vasakul asuvaid nuppe.



1	**Printers Configuration**
2	**Scanners Configuration**
3	**Ports Configuration**

Elektroonilise spikri kasutamiseks klõpsake nuppu **Help**.

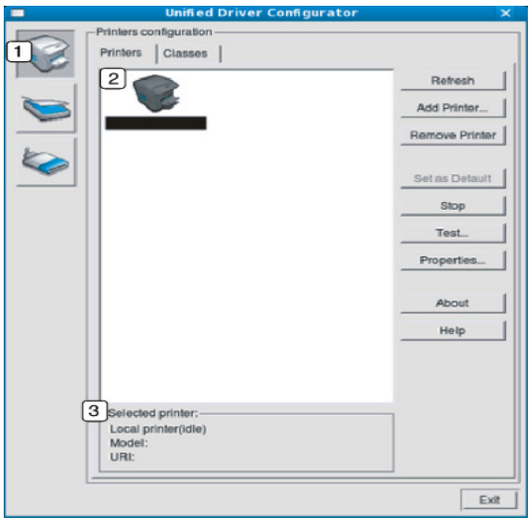
3. Pärast konfigureerimise lõpetamist klõpsake programmi Unified Driver Configurator sulgemiseks nuppu **Exit**.

Printeri konfigureerimine

Aknas **Printers configuration** on kaks vahekaarti: **Printers** ja **Classes**.

Vahekaart Printers

Süsteemi hetkel aktiivse printeri konfiguratsiooni nägemiseks klõpsake programmi Unified Driver Configurator akna vasakpoolses osas olevat seadme ikooniga nuppu.



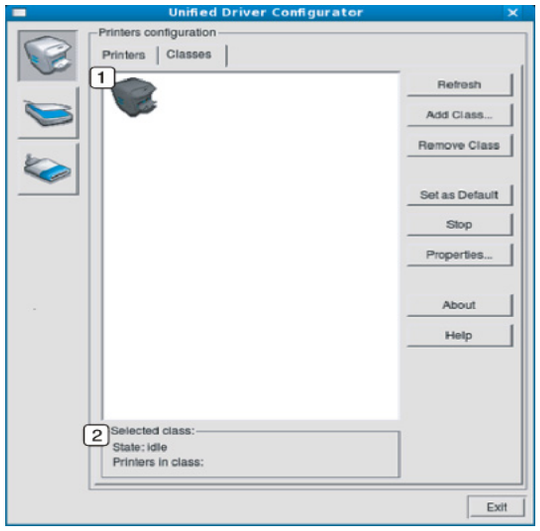
1	Avaneb jaotis **Printers configuration**.
2	Kuvatakse kõik installitud seadmed.
3	Kuvatakse teie seadme olek, mudeli nimetus ja unikaalne aadress (URI).

Printeri juhtnupud on järgmised.

- **Refresh:** saadaolevate seadmete loendi värskendamine.
- **Add Printer:** uute seadmete lisamine.
- **Remove Printer:** valitud seadme eemaldamine.
- **Set as Default:** hetkel valitud seadme määramine vaikeseadmeks.
- **Stop/Start:** seadme käivitamine/peatamine.
- **Test:** proovilehekülje printimine seadme töökorras oleku kontrollimiseks.
- **Properties:** printeri atribuutide vaatamine ja muutmine.

Vahekaart Classes

Vahekaardil Classes kuvatakse kasutatavate seadmekategooriate loend.

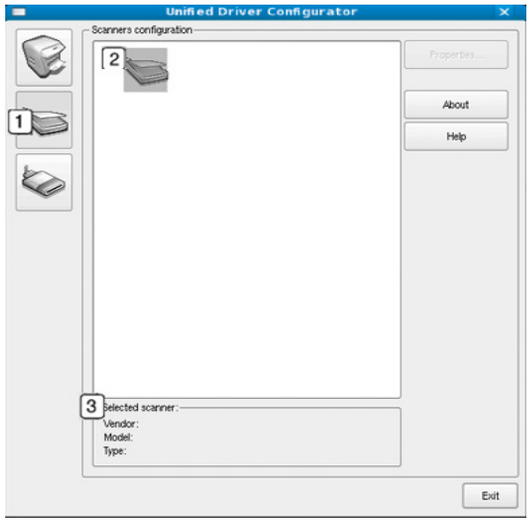


1	Kuvab kõik seadmekategooriad.
2	Kuvab kategooria oleku ja antud kategooriasse kuuluvate seadmete arvu.

- **Refresh:** kategooriate loendi värskendamine.
- **Add Class:** uue seadmekategooria lisamine.
- **Remove Class:** valitud seadmekategooria eemaldamine.

Scanners configuration

Selles aknas saate jälgida skannerite tegevust, vaadata installitud Samsung seadmete loendit, muuta seadme atribuute ja skannida pilte.

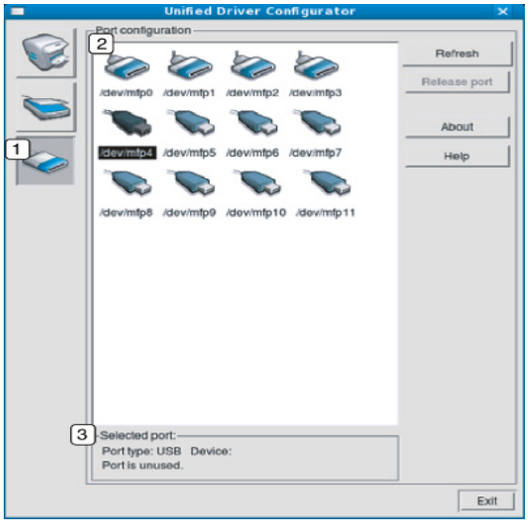


1	Lülitub aknale **Scanners configuration**.
2	Kuvatakse kõik installitud skannerid.
3	Kuvatakse teie skanneri tarnija, mudelinimi ja -tüüp.

- **Properties:** võimaldab teil muuta skannimisatribuute ja dokumenti skannida.

Ports configuration

Selles aknas saate vaadata kasutatavate portide loendit, kontrollida iga pordi olekut ja vabastada porte, mis on jäänud hõivatud olekusse pärast seda, kui omanik on mingil põhjusel prinditöö katkestanud.



1	Avab jaotise **Ports configuration**.
2	Kuvab kõik kasutatavad pordid.
3	Kuvab pordi tüübi, porti ühendatud seadme ja pordi oleku.

- **Refresh:** kasutatavate portide loendi värskendamine.
- **Release port:** valitud pordi vabastamine.

Printerite ja skannerite vaheliste portide jagamine

Teie seade võib hostarvutiga olla ühendatud paralleelpordi või USB-pordi kaudu. Kuna seade sisaldab endas rohkem kui ühte seadet (printer ja skanner), on vajalik korraldada õige juurdepääs „tarbija” rakendustest nendesse seadmetesse ühe I/O pordi kaudu.

Unified Linux Driveri pakett pakub sobivat pordijagamismehhanismi, mida kasutavad Samsung printeri- ja skanneridraiverid. Draiverid räägivad nende seadmetega niinimetatud seadme portide kaudu. Iga seadme pordi hetkeolekut saate vaadata suvandi **Ports configuration** kaudu. Pordi jagamine takistab teil juurdepääsu ühele funktsionaalsele seadmeblokile ajal, kui teine blokk on kasutusel.

Kui installite oma süsteemi uue seadme, soovitame seda teha programmi Unified Driver Configurator abil. Sel juhul palutakse teil uue seadme jaoks valida I/O port. See valik pakub kõige sobivamat konfiguratsiooni seadme funktsionaalsuse jaoks. Seadme skannerite puhul valitakse I/O pordid skanneridraiverite poolt automaatselt, seega õiged seadistused rakendatakse vaikimisi.

Hooldus

See peatükk sisaldab teavet seadme ja toonerikasseti hooldamise kohta.

Peatükk koosneb järgmistest osadest.

- Seadme aruande printimine
- Tarvikute kasutusea järgimine
- Tooneri tühjenemise märguande kasutamine
- Seerianumbri leidmine
- Seadme puhastamine
- Toonerikasseti hoiustamine
- Seadme liigutamist ja hoiustamist puudutavad nõuanded

Seadme aruande printimine

Saate printida seadme teabe ja töö aruande.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Report** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse aruanne või loend, mida soovite printida ning seejärel vajutage **OK**.
   Kõikide aruannete ja loendite printimiseks valige **All Report**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Yes** viibal **Print?** ning seejärel vajutage **OK**.

Seade konfiguratsiooniks või oleku sirvimiseks saate kasutada programmi SyncThru™ Web Service. Avage võrguühendusega arvutis veebibrauser ja sisestage seadme IP-aadress. Kui avaneb programm SyncThru™ Web Service, klõpsake **Information** > **Print information**.

Tarvikute kasutusea järgimine

Kui sageli tekib paberiummistus või probleeme printimisel, kontrollige seadme prinditud lehekülgede arvu. Vajadusel vahetage välja vajalikud osad.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Maintenance** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Supplies Life** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud element ja seejärel vajutage **OK**.
   - **Supplies Info**: prinditakse tarvikute teabelehekülg.
   - **Total**: kuvatakse prinditud lehekülgede koguarv.
   - **ADF Scan**: kuvatakse automaatse dokumendisööturiga skannitud lehekülgede arv.
   - **Platen Scan**: kuvatakse skanneriklaasil skannitud lehekülgede arv.
6. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Tooneri tühjenemise märguande kasutamine

Kui toonerikassett on tühjenemas, hakkab LED-tuli **Status** punaselt vilkuma. Te saate seadistada selle LED-tule suvandiks vilkumise või mittevilkumise.

1. Veenduge, et olete installinud printeridraiveri kaasasolevalt printeri tarkvara CD-plaadilt.
2. Topeltklõpsake ikoonil **Smart Panel**, mis asub tegumiribal operatsioonisüsteemis Windows (või olekualal operatsioonisüsteemis Linux). Samuti võite klõpsata suvandil **Smart Panel** operatsioonisüsteemi Mac OS X olekuribal.
3. Klõpsake **Printer Setting**.
4. Klõpsake **Setting** > **Toner Low Alert**. Valige sobiv seadistus ja seejärel klõpsake **Apply**.

Seerianumbri leidmine

Kui helistate hoolduskeskusesse või registreerite ennast kasutajana Samsungi veebisaidil, leiate seadme seerianumbri allolevaid samme järgides.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Maintenance** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Serial Number** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vaadake seadme seerianumbrit.
6. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Seadme puhastamine

Kui printimisel ilmneb probleeme või kui kasutate seadet tolmuses keskkonnas, peate seadme parimas töökorras hoidmiseks ja kasutusea pikendamiseks seda regulaarselt puhastama.

- Seadme korpuse puhastamine vahenditega, millel on suur alkoholisisaldus või mis sisaldavad lahustit või muid tugevatoimelisi aineid, võib korpuse värvituks muuta või seda kahjustada.
- Kui seade või selle ümbrus on tooneriga määrdunud, soovitame puhastamiseks kasutada veega niisutatud riidelappi või salvrätti. Tolmuimeja kasutamisel paiskuvad tooneriosakesed õhku ja võivad teie tervisele kahjulikku mõju avaldada.

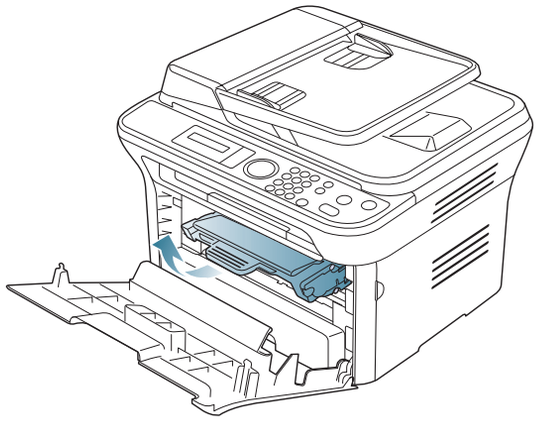
Väljastpoolt puhastamine

Kasutage seadme korpuse puhastamiseks pehmet, ebemevaba riidelappi. Niisutage lappi kergelt veega, kuid olge ettevaatlik, et vältida vee tilkumist seadme pinnale või sisemusse.

Sisemuse puhastamine

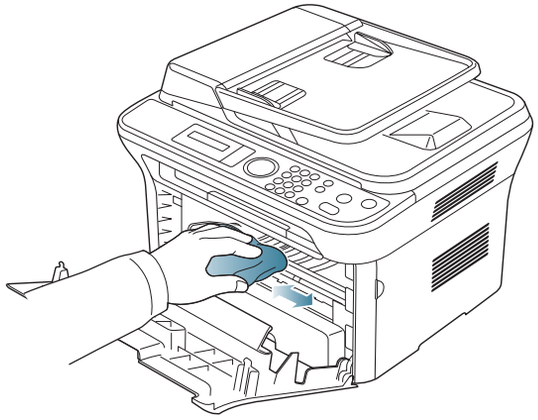
Printimise käigus võib seadme sisemusse koguneda paberi- ja tooneriosakesi ning tolmu. See võib põhjustada prindikvaliteediga seotud probleeme, näiteks tooneriplekke või määrimist. Seadme sisemuse puhastamine aitab selliseid probleeme kõrvaldada ja leevendada.

1. Lülitage seade välja ja ühendage toitekaabel lahti. Laske seadmel maha jahtuda.
2. Avage esiluuk ja tõmmake toonerikassett välja. Asetage see puhtale tasasele pinnale.



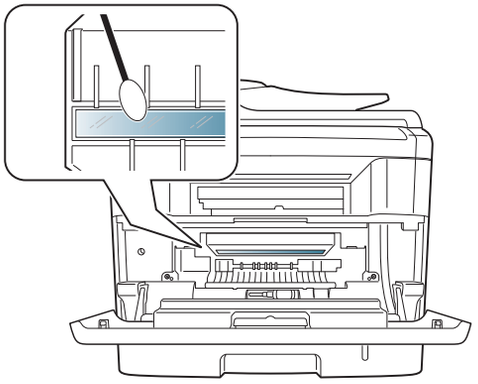
- Tonerikasseti kahjustamise vältimiseks ärge jätke seda valguse kätte rohkem kui mõneks minutiks. Vajadusel katke see paberilehega.
- Ärge puudutage tonerikasseti alumisel poolel olevat rohelist pinda. Selle piirkonna puudutamise vältimiseks kasutage kassetil olevat käepidet.

3. Pühkige kuiva ja ebemevaba riidelapiga seadme tonerikasseti piirkond puhtaks sinna kogunenud tolmust ja tonerist.



Seadme sisemuse puhastamisel olge ettevaatlik, et vältida ülekanderulli ja muude sisemiste komponentide kahjustamist. Ärge kasutage puhastamisel lahusteid, nagu bensiin või lahjendi. See võib põhjustada prindikvaliteediga seotud probleeme ja seadet kahjustada.

4. Otsige kasseti sektsiooni ülaosast üles pikk klaasist plaadike (LSU) ja pühkige seda ettevaatlikult.

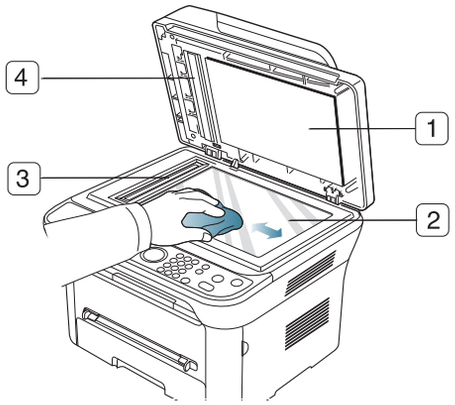


5. Paigaldage tonerikassett tagasi ja sulgege esiluuk.
6. Ühendage toitekaabel ja lülitage seade sisse.

Skannimisseadme puhastamine

Hoides skannimisseadme puhtana, aitate tagada võimalikult parimad koopiad. Soovitame skannimisseadet puhastada igal hommikul ja ka päeva jooksul, kui see on vajalik.

1. Niisutage pehmet, udemetevaba riidetükki või paberrätikut kergelt veega.
2. Avage skanneri kaas.
3. Pühkige skanneriklaasi pinda ja dokumendisööturi klaasi, kuni need on puhtad ja kuivad.



1	**skanneri kaas**
2	**Skanneriklaas**
3	**Dokumendisööturi klaas**
4	**Valge riba**

4. Pühkige skanneri kaane alumist külge ja valget riba, kuni need on puhtad ja kuivad.
5. Sulgege skanneri kaas.

Tonerikasseti hoiustamine

Tonerikassett sisaldab komponente, mis on tundlikud valguse, temperatuuri ja niiskuse suhtes. Samsung soovitab kasutajatel järgida soovitusi, mis tagavad teie uue Samsungi tonerikasseti optimaalse tööefektiivsuse, parima kvaliteedi ja pikima võimaliku kasutusea.

Hoidke seda kassetti samasuguses keskkonnas, nagu see, milles toimub printeri kasutamine, st kontori kontrollitud temperatuuri- ja niiskustingimustes. Tonerikassett peab kuni paigaldamiseni jääma avamata originaalpakendisse – kui originaalpakendit ei ole võimalik kasutada, katke kasseti ülemine ava paberiga ja hoidke kassetti pimedas suletud paigas (kapis).

Kasseti pakendi avamine pikka aega enne kasutamist lühendab märkimisväärselt selle kasulikku säilitus- ja kasutusaega. Ärge hoidke kassetti põrandal. Toonerikasseti printerist eemaldamisel hoidke seda alati järgmistes tingimustes.

- Originaalpakendi osaks olnud kaitsekotis.
- Lapiti (mitte otsa peal) ja selliselt, et ülespoole on sama külg, mis seadmesse paigaldatuna.
- Tarvikute hoidmiseks ei sobi järgmised tingimused.
  - Temperatuurid üle 40 °C (104 °F).
  - Õhuniiskuse tasemed alla 20% ja üle 80%.
  - Õhuniiskuse või temperatuuri tasemete suured kõikumised.
  - Otsene päikesevalgus või kunstlik valgus.
  - Tolmused paigad.
  - Pikka aega autos hoidmine.
  - Söövitavaid gaase sisaldavad keskkonnad.
  - Soola sisaldav õhk.

Käsitsemisjuhised

- Ärge puudutage kasseti valgustundliku trumli pinda.
- Kaitske kassetti tarbetu vibratsiooni või põrutuste eest.
- Ärge mingil juhul trumlit käsitsi pöörake, eriti vastupidises suunas; see võib kahjustada kasseti sisemust ja põhjustada tooneri lekkimist.

Samsungist erinevate tootjate valmistatud ja taastäidetud toonerikassettide kasutamine

Samsung Electronics ei soovita ega kiida heaks Samsungist erinevate tootjate valmistatud (sh üldkaubamärkide, kaupluste kaubamärkide, taastäidetud või taastatud) toonerikassettide kasutamist antud printeris.

Samsungi printeri garantii ei kata seadmele tekitatud kahjustusi, mis on põhjustatud taastäidetud, taastatud või Samsungist erinevate tootjate valmistatud toonerikasseti kasutamisest.

Kasseti hinnanguline kasutusiga

Kasseti hinnanguline kasutusiga (toonerikasseti kasutusea pikkus) sõltub tooneri hulgast, mis prinditööde käigus ära kulutatakse. Tegelik prinditavate lehekülgede arv võib sõltuvalt prinditavate lehekülgede prinditihedusest, töökeskkonnast, printimise sagedusest, kandja tüübist ja/või kandja formaadist varieeruda. Näiteks juhul kui prindite rohkelt pilte, kulub palju toonerit ja kassetti võib olla vaja vahetada tihedamini.

Seadme liigutamist ja hoiustamist puudutavad nõuanded

- Seadme liigutamisel vältige selle kallutamist ja kummuli pööramist. Vastasel juhul võib tooner seadme sisemusse valguda ja seadet kahjustada või prindikvaliteeti halvendada.
- Seadme liigutamisel peab seadet kindlalt hoidma vähemalt kaks inimest.

Tõrkeotsing

See peatükk sisaldab kasulikku teavet olukordadeks, kui seadme töös tekib tõrge.

Peatükk koosneb järgmistest osadest.

- Tooneri jaotumise ühtlustamine
- Originaaldokumentide ummistuste kõrvaldamine
- Nõuanded paberite kooldumise vältimiseks
- Nõuanded paberiummistuste vältimiseks
- Paberiummistuste kõrvaldamine
- Ekraanil kuvatavate teadete tõlgendamine
- Muude probleemide lahendamine

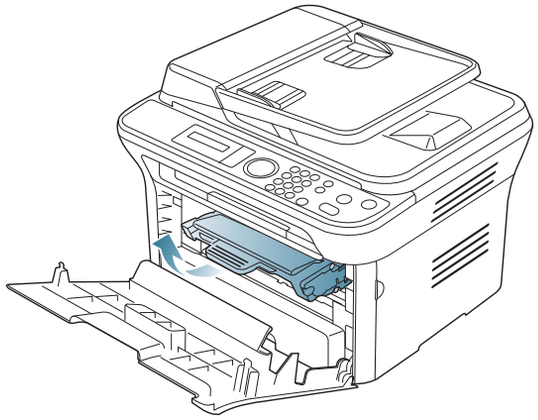
Tooneri jaotumise ühtlustamine

Kui toonerikasseti kasutusiga hakkab lõpule jõudma:

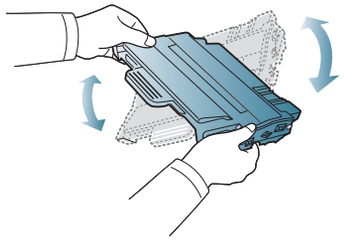
- ilmuvad väljatrükki valged vöödid või kujutis muutub heledamaks;
- Ekraanile kuvatakse teade **Prepare new cartridge**.
- LED- tuli **Status** hakkab punaselt vilkuma.

Kui nii juhtub, saate prindikvaliteedi ajutiseks parandamiseks kassetti jäänud tooneri jaotumist ühtlustada. Mõnikord ei kao valged vöödid või kujutise heledus isegi pärast tooneri jaotumise ühtlustamist.

1. Avage esiluuk.
2. Tõmmake toonerikassett välja.



3. Raputage kassetti aeglaselt viis või kuus korda, et tooner kassetis ühtlaselt laiali jaotuks.

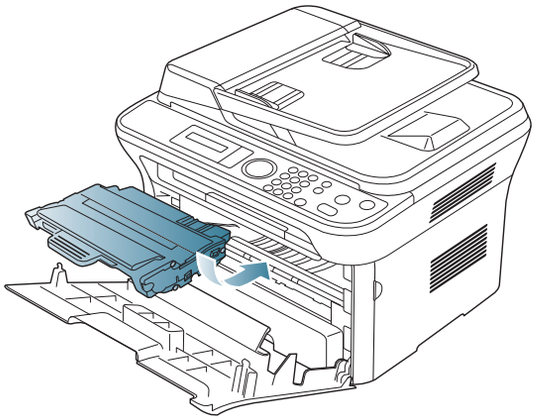


Kui toonerit satub teie riietele, pühkige see kuiva riidelapiga ära ja peske riideeset külma veega. Kuum vesi põhjustab tooneri kinnitumise kanga külge.

Ärge puudutage toonerikasseti alaküljel olevat rohelist pinda. Selle piirkonna puudutamise vältimiseks kasutage kassetil olevat käepidet.

4. Hoidke toonerikassetti käepidemest ja sisestage kassett aeglaselt seadme vastavasse avasse.

   Kasseti külgedel olevad väljaulatuvad osad ja seadme vastavad sooned juhivad kasseti õigesse asendisse, kuni see täielikult paika lukustub.



5. Sulgege esiluuk. Veenduge, et kate sulgub korralikult.

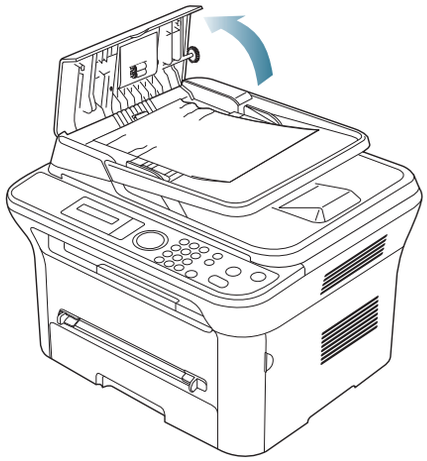
Originaaldokumentide ummistuste kõrvaldamine

Kui dokumendisööturi läbimisel tekib originaaldokumendi ummistus, kuvatakse ekraanile hoiatusteade.

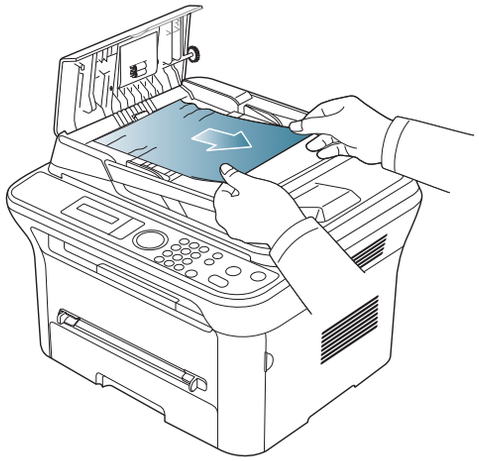
Kinnijäänud dokumendi rebenemise vältimiseks eemaldage see aeglaselt ja ettevaatlikult.

Dokumendiummistuste vältimiseks kasutage paksu, õhukese või erinevate paberitüüpide puhul skanneriklaasi.

1. Eemaldage dokumendisööturist kõik allesoleval lehed.
2. Avage dokumendisööturi kate.

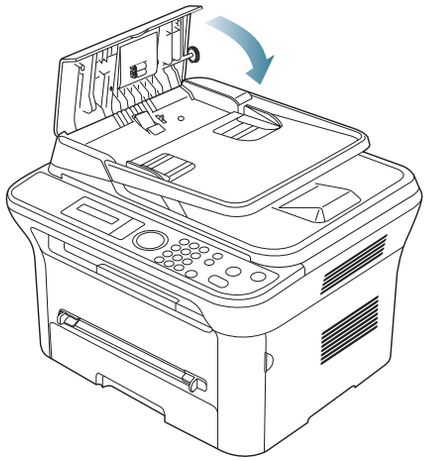


3. Eemaldage dokumendisööturist ettevaatlikult kinnijäänud paber.

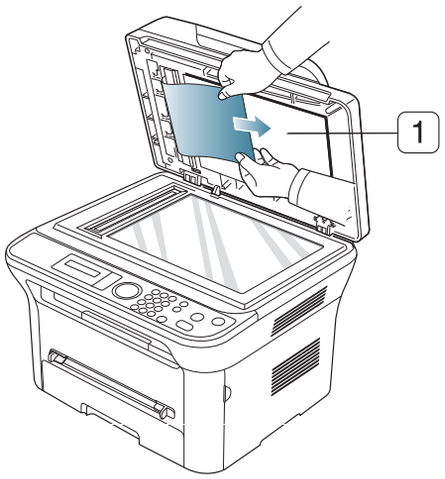


Kui paberit ei ole näha, jätkake 5. sammuga.

4. Sulgege dokumendisööturi kate. Asetage eemaldatud lehed tagasi dokumendisööturisse.



5. Avage skanneri kaas.
6. Haarake valesti söödetud paberist ja eemaldage see söötmispiirkonnast, tõmmates seda ettevaatlikult kahe käega paremale.

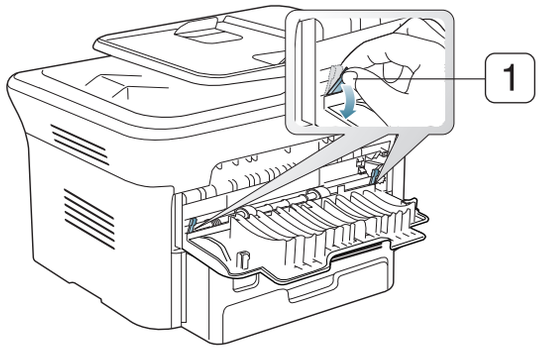


1 skanneri kaas

7. Sulgege skanneri kaas. Asetage eemaldatud lehed tagasi dokumendisööturisse.

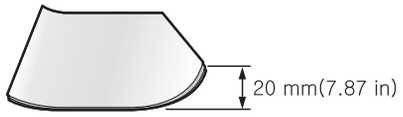
Nõuanded paberite kooldumise vältimiseks

1. Avage tagaluuk.
2. Tõmmake mõlemal küljel alla survehoob.



1 Survehoob

Jätke tagumine kate printimise ajaks avatuks.
Kasutage ainult juhul, kui väljatrükk on rohkem kui 20 mm kooldus.



Nõuanded paberiummistuste vältimiseks

Õige kandja tüübi valimisega on võimalik ummistusi enamjaolt vältida. Paberiummistuste tekkimisel järgige alltoodud juhiseid.

- Kindlustage, et reguleeritavad juhikud oleksid õiges asendis (vt osa „Paberi salve laadimine” lk 50).
- Ärge laadige salve liiga palju paberit. Kindlustage, et paberivirna ülemine äär jääks allapoole salve siseküljele märgitud mahutavuse tähist.
- Ärge eemaldage paberit salvest ajal, mil seade prindib.
- Enne laadimist painutage paberivirna, keerake virn lehvikuna lahti ja sirgestage see.
- Ärge kasutage kortsunud, niisket või väga kumerat paberit.
- Ärge laadige salve erinevaid paberitüüpe segamini.
- Kasutage ainult soovitatavaid prindikandjaid (vt osa „Paberiformaadi ja -tüübi seadistamine” lk 53).
- Kindlustage, et prindikandja soovitatav külg jääb salves allapoole (või käsitsi salves ülespoole).

Paberiummistuste kõrvaldamine

Kui tekib paberiummistus, kuvatakse ekraanile hoiatusteade.

Printimise jätkamiseks pärast paberiummistuse kõrvaldamist tuleb esiluuk avada ja sulgeda.

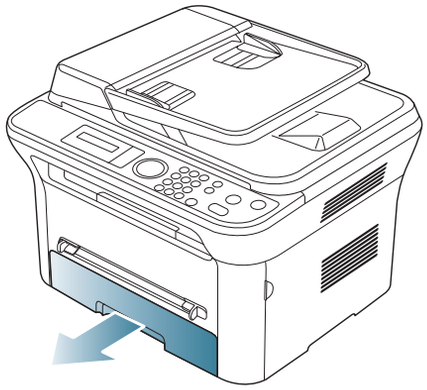
Kinnijäänud paberi rebenemise vältimiseks tõmmake seda välja aeglaselt ja ettevaatlikult. Ummistuse kõrvaldamiseks toimige vastavalt järgmistes osades toodud juhistele.

1. salves

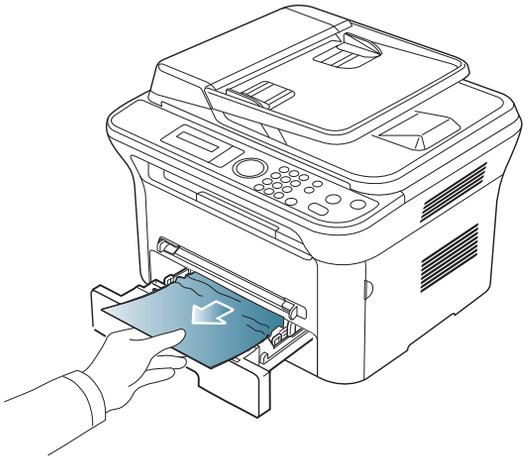
Klõpsake sellel lingil, et avada ummistuse kõrvaldamist kirjeldav animatsioon.

1. Avage ja sulgege esiluuk. Kinnijäänud paber väljutatakse automaatselt seadmest.

   Kui paberit ei väljutata, jätkake järgmise sammuga.
2. Tõmmake 1. salv välja.



3. Eemaldage kinnijäänud paber seda ettevaatlikult välja tõmmates.

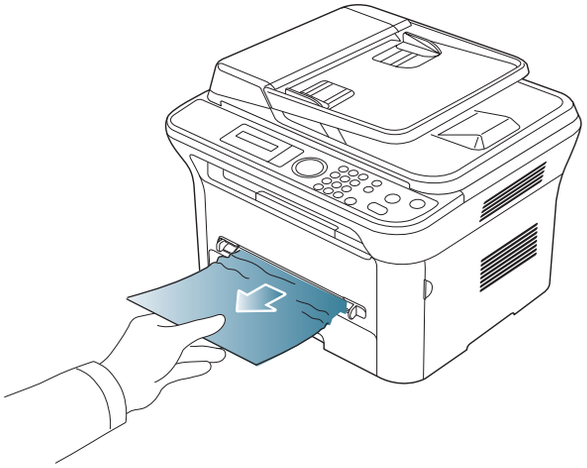


   Kui paber ei anna tõmbamisel järgi või kui paberit selles alas ei paista, kontrollige toonerikasseti ümbruses olevat kuumutusala (vt osa „Masina sisemuses” lk 100).
4. Lükake 1. salv tagasi seadmesse, kuni see plõksatusega paika lukustub. Printimine jätkub automaatselt.

Käsitsi salves

Klõpsake sellel lingil, et avada ummistuse kõrvaldamist kirjeldav animatsioon.

1. Kui paberi seadmesse söötmine ei õnnestu, tõmmake paber seadmest välja.



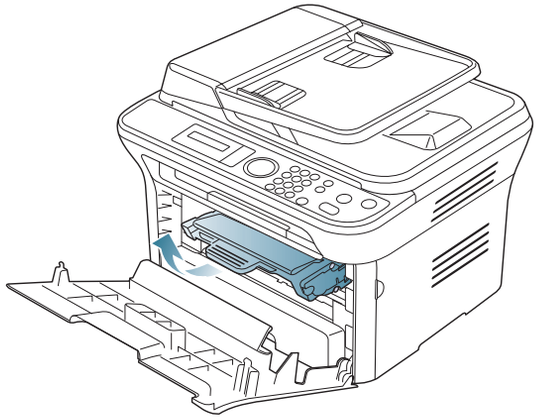
2. Printimise jätkamiseks avage ja sulgege esiluuk.

Masina sisemuses

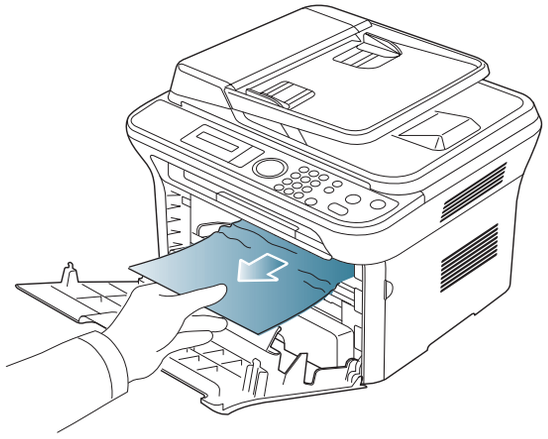
Klõpsake sellel lingil, et avada ummistuse kõrvaldamist kirjeldav animatsioon.

Kuumuti ümbrus on kuum. Olge paberi seadmest eemaldamisel ettevaatlik.

1. Avage esiluuk ja tõmmake toonerikassett seda kergelt alla vajutades välja.



2. Eemaldage kinnijäänud paber seda ettevaatlikult välja tõmmates.

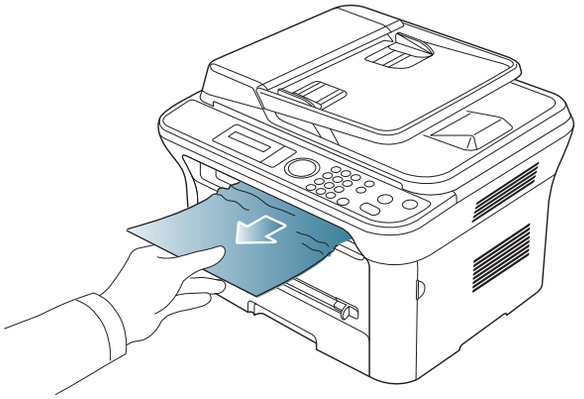


3. Paigaldage toonerikassett tagasi ja sulgege esiluuk. Printimine jätkub automaatselt.

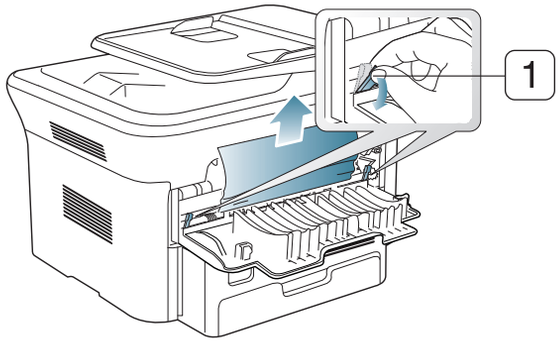
Väljutusalas

Klõpsake sellel lingil, et avada ummistuse kõrvaldamist kirjeldav animatsioon.

1. Avage ja sulgege esiluuk. Kinnijäänud paber väljutatakse automaatselt seadmest.
   Kui kinnijäänud paberit ei ole näha, jätkake järgmise sammuga.
2. Tõmmake paber ettevaatlikult väljutusavast välja.

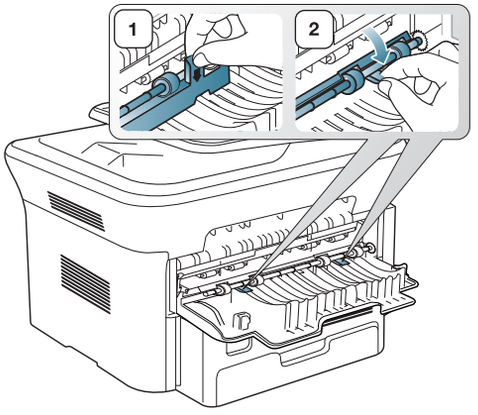


   Kui kinnijäänud paberit ei ole näha või paber ei anna tõmbamisel järgi, katkestage toiming ja jätkake järgmise sammuga.
3. Avage tagaluuk.
4. Suruge survehoovad alla ja eemaldage paber.



1	**Survehoob**

   Kui kinnijäänud paberit ei ole näha, jätkake järgmise sammuga.
5. Suruge kuumuti katte hoovad alla ja eemaldage paber.
   Liigutage kuumuti katte hoovad tagasi algasendisse.



   Kuumuti ümbrus on kuum. Olge paberi seadmest eemaldamisel ettevaatlik.
6. Liigutage survehoovad tagasi algasendisse.
7. Sulgege tagaluuk.
8. Avage ja sulgege esiluuk, printimine jätkub automaatselt.

Ekraanil kuvatavate teadete tõlgendamine

Juhtpaneeli ekraanil kuvatakse teateid, mis näitavad seadme olekut või tõrkeid. Allolevas tabelis on toodud teated ja nende tähendused ning vajadusel ka probleemi lahendused.

Ekraanil kuvatavate teadete kontrollimine

- Kui kuvatavat teadet ei ole tabelis, taaskäivitage seade ja proovige uuesti printida. Kui probleem püsib, tuleb seade viia remonti.
- Kui helistate teeninduskeskusesse, öelge teenindajale ekraanil kuvatav teade.
- Mõnda teadet ei pruugita sõltuvalt suvanditest või mudelitest ekraanil kuvada.
- [tõrkenumber] viitab tõrkenumbrile.
- [salvetüüp] viitab salvenumbrile.
- [kandjatüüp] viitab kandjatüübile.
- [kandjaformaat] viitab kandjaformaadile.
- [värv] viitab tooneri või pildindusseadme värvile.

Teade	Tähendus	Soovitatavad lahendused
[COMM. Error]	Seadmel on sideprobleem.	Laske saatjal uuesti proovida.
[Incompatible]	Seade on võtnud vastu faksi, mis on registreeritud rämpsfaksina.	Vastuvõetud andmed kustutatakse. Kinnitage rämpsfaksi seadistus. Vaadake lk 50.
[Line Busy]	Vastuvõttev faksiaparaat ei vastanud või liin on juba hõivatud.	Proovige paari minuti pärast uuesti.
[Line Error]	Teie seade ei saa vastuvõtva faksiaparaadiga ühendust või kontakt on telefoniliini tõttu kadunud.	Proovige uuesti. Kui probleem ei lahene, oodake umbes tund, et liin vabaneks ning proovige uuesti. Või lülitage sisse ECM-režiim. Vaadake lk 50.
[Stop Pressed]	Toimingu ajal on vajutatud nuppu **Stop/ Clear**.	Proovige uuesti.
BOOTP problemAuto IP Run	IP-aadressi määramine nurjus. See juhtub siis, kui BOOTP automaatne IP on seadistatud programmis SyncThru Web Service.	Muutke IP-aadressi määramisviisiks DHCP või staatiline. Kui te ei muuda seda suvandit, palub BOOTP-server jätkuvalt teil määrata IP-aadressi.
BOOTP problemReconfigure DHCP	IP-aadressi määramine nurjus. See juhtub siis, kui BOOTP automaatne IP pole seadistatud programmis SyncThru Web Service.	Muutke IP-aadressi määramisviisiks DHCP või staatiline. Kui te ei muuda seda suvandit, palub BOOTP-server jätkuvalt teil määrata IP-aadressi.
DHCP problem: Auto IP Run	IP-aadressi määramine nurjus. See juhtub siis, kui DHCP automaatne IP on seadistatud programmis SyncThru Web Service.	Muutke IP-aadressi määramisviisiks BOOTP või staatiline. Kui te ei muuda seda suvandit, palub DHCP-server jätkuvalt teil määrata IP-aadressi.
DHCP problemReconfigure BOOTP	IP-aadressi määramine nurjus. See juhtub siis, kui DHCP automaatne IP pole seadistatud programmis SyncThru Web Service.	Muutke IP-aadressi määramisviisiks BOOTP või staatiline. Kui te ei muuda seda suvandit, palub DHCP-server jätkuvalt teil määrata IP-aadressi.
Document Jam. Remove Jam	Automaatsesse dokumendisööturisse laaditud originaal on ummistunud.	Kõrvaldage ummistus (vt osa „Originaaldokumentide ummistuste kõrvaldamine” lk 97).
Door Open. Close it	Esikate ei ole kindlalt suletud.	Sulgege luuk nii, et see lukustub.

Teade	Tähendus	Soovitatavad lahendused
End of lifeReplace new cart	Viidatud toonerikassett on jõudnud oma hinnangulise kasutusea lõppu. Printer lõpetab printimise. Hinnanguline kasutusiga tähendab prognoositavat või hinnangulist toonerikasseti tööiga, mille arvutamisel on aluseks võetud keskmine trükitavate lehekülgede arv ja mis on töötatud välja vastavalt standardile ISO/IEC 19752 (vt osa „Kasutatavad tarvikud” lk 113). Lehekülgede arvu võib mõjutada kasutuskeskkond, kasutuskordade sagedus, kandja tüüp ja kandja formaat. Kassetis võib leiduda väike kogus toonerit isegi siis, kui ekraanil kuvatakse teade **End of life Replace new cart** ja printer lõpetab printimise.	Vahetage toonerikassett välja (vt osa „Toonerikasseti vahetamine” lk 113).
Error [tõrkenumber] **Turn off then on**	Seadmes on tekkinud süstemaatiline tõrge.	Taaskäivitage seade ja proovige uuesti printida. Kui probleem püsib, tuleb seade viia remonti.

Teade	Tähendus	Soovitatavad lahendused
Install Toner	Toonerikassett on valesti paigaldatud või pole seda üldse paigaldatud.	Paigaldage toonerikassett uuesti kaks või kolm korda, et veenduda selle õiges paigalduses. Kui probleem püsib, ei tuvastata toonerikassetti. Võtke ühendust hooldusesindajaga.
Load [kandjaformaat] **in** [salvenumber]	Vastavas salves ei ole vastavat paberit.	Sisestage vastav paber vastavasse salve (vt osa „Paberi salve laadimine” lk 50).
Memory Full Remove Job	Mälu on täis.	Vajutage vasakut/paremat noolt, et tõsta esile suvand **Cancel** või **Start** ja seejärel vajutage **OK**. Kui valite **Cancel**, lõpetab seade faksitöö. Kui valite **Start**, saadab seade ainult faksitöö skannitud dokumendi.
Network Problem: IP Conflict	IP-aadressi kasutatakse mujal.	Kontrollige IP-aadressi või hankige uus IP-aadress.
No Answer	Vastuvõttev faksiaparaat ei vastanud pärast mitut kordusvalimist.	Proovige uuesti. Veenduge, et vastuvõttev seade töötab.
Not Compatible toner cartridge	Toonerikassett ei sobi teie seadmega.	Paigaldage vastav Samsungi originaalne toonerikassett (vt osa „Toonerikasseti vahetamine” lk 113).
Output bin Full Remove paper	Väljastustugi on täis. Või pole sensor suunaga allapoole.	Eemaldage väljastustoelt paberid ning seade jätkab printimist. Või veenduge, et sensor oleks suunaga allapoole. Kui probleem püsib, tuleb seade viia remonti.
Paper Empty in [salvenumber]	Viidatud salves ei ole paberit.	Laadige salve paber (vt osa „Paberi salve laadimine” lk 50).
Pulled Out [salvenumber] **Cassette**	Viidatud salvekassetti ei ole sisestatud või ei ole see korralikult suletud.	Salve sulgemiseks langetage tagumist serva, joondage see pesaga ning libistage see printerisse.
Paper Jam in MP Tray	Käsitsi salve piirkonnas on tekkinud paberiummistus.	Kõrvaldage ummistus (vt osa „Käsitsi salves” lk 99).

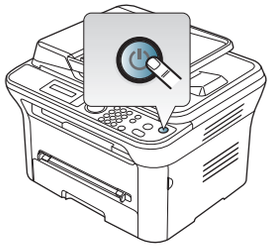
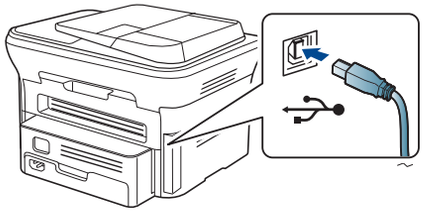
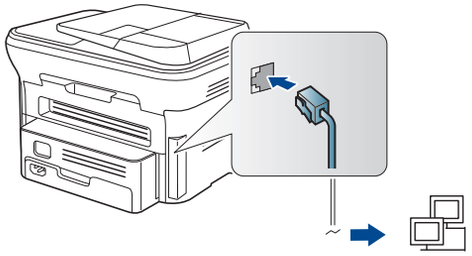
Teade	Tähendus	Soovitatavad lahendused
Paper Jam in Tray 1	1. salve piirkonnas on tekkinud paberiummistus.	Kõrvaldage ummistus (vt osa „1. salves” lk 99).
Paper Jam inside machine	Seadme sees on tekkinud paberiummistus.	Kõrvaldage ummistus (vt osa „Masina sisemuses” lk 100).
Paper Jam in exit area	Paberi väljutuspiirkonnas on tekkinud erikandja ummistus.	Kõrvaldage ummistus. • Vt osa „Väljutusalas” lk 100. • Vt osa „Käsitsi salves” lk 99.
Prepare new cartridge	Viidatud kassetis on vähe toonerit. Kasseti hinnanguline kasutusea lõpp on lähedal.	Pange uus kassett vahetamiseks valmis. Prindikvaliteedi ajutiseks parandamiseks võite tooneri jaotust ühtlustada (vt osa „Tooneri jaotumise ühtlustamine” lk 97).
Remove seal tape &Install Toner	Seade ei tuvasta toonerikassetti.	Eemaldage toonerikassetilt kaitselint. Vaadake Kiirpaigaldusjuhend.
Replace Toner	Toonerikassett on jõudnud peaaegu oma hinnangulise kasutusea lõppu.	Saate valida juhtpaneelil **Stop** või **Continue**. Kui valite **Stop**, lõpetab printer printimise ja rohkem ei saa printida, kui te ei vaheta kassetti uue vastu välja. Kui valite **Continue**, jätkab printer printimist, kuid prindikvaliteeti ei saa garanteerida. Kui kuvatakse see teade, vahetage toonerikassett välja, et saavutada parim prindikvaliteet. Kui kasutate kassetti pärast seda etappi, võib tulemuseks olla probleeme prindikvaliteediga (vt osa „Toonerikasseti vahetamine” lk 113). ⚠ Samsung ei soovita kasutada Samsungi järelturu ja mitteoriginaalseid toonerikassette, näiteks taastäidetud või taastatud kassette. Samsung ei saa garanteerida Samsungi järelturu ja mitteoriginaalsete toonerikassettide kvaliteetsust. Samsungi järelturu või mitteoriginaalse toonerikasseti kasutamise tõttu vajalikud hooldus- või remonditööd ei kuulu seadme garantii alla.
Replace new Fuser unit	Kuumuti kasutusiga on aegunud.	Vahetage kuumuti uue vastu. Võtke ühendust hooldusesindajaga.
Self Diagnostics Please wait	Printeris olev mootor kontrollib mõnda tuvastatud probleemi.	Oodake paar minutit.
Too many Faxes Remove Job	Vastu on võetud liiga palju fakse.	Eemaldage vastuvõetud faks.

Muude probleemide lahendamine

Järgmises tabelis on toodud mõned ilmneda võivad probleemid ja nende soovitatavad lahendused. Rakendage soovitatavaid lahendusi, kuni probleem on kõrvaldatud. Kui probleem püsib, tuleb seade viia remonti.

Toitevarustuse probleemid

Klõpsake sellel lingil, et avada toitevarustuse probleeme kirjeldav animatsioon.

Probleem	Soovitatavad lahendused
Seadmel puudub toiteühendus või ei ole arvuti ja seadme vaheline ühenduskaabel korralikult ühendatud.	• Ühendage toitekaabel ja vajutage juhtpaneelil olevat nuppu (toide).  • Ühendage seadme kaabel lahti ja seejärel tagasi. - **Lokaalse printimise puhul**  - **Võrguprintimise jaoks** (ainult network model) 

Probleemid paberisöötmisel

Probleem	Soovitatavad lahendused
Printimisel tekib paberiummistus.	Kõrvaldage paberiummistus (vt osa „Paberiummistuste kõrvaldamine” lk 99).
Paberilehed jäävad üksteise külge kinni.	• Kontrollige salve maksimaalset paberimahutavust (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117). • Veenduge, et kasutate õiget tüüpi paberit (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117). • Võtke paberivirn salvest välja ja painutage seda või keerake korraks lehvikuna lahti. • Niiske keskkond võib soodustada mõnda tüüpi paberilehtede üksteise külge kinnijäämist.
Mitmeid paberilehti ei söödeta seadmesse.	Salves võib segamini olla mitut tüüpi paberit. Laadige ainult sama tüüpi, samas formaadis ja sama kaaluga paberit.
Paberi seadmesse söötmine ei õnnestu.	• Eemaldage seadme sisemusest seal leiduda võivad takistused. • Paber ei ole õigesti salve laaditud. Võtke paber salvest välja ja laadige õigesti. • Salves on liiga palju paberit. Eemaldage liigne paber salvest. • Paber on liiga paks. Kasutage ainult paberit, mis vastab seadme juhendis toodud nõudmistele (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117). • Kui originaali ei söödeta seadmesse, peate dokumendisööturi kummipadja välja vahetama. Võtke ühendust hooldusesindajaga.
Pidevad paberiummistused.	• Salves on liiga palju paberit. Eemaldage liigne paber salvest. Kui prindite erimaterjalidele, kasutage käsitsi salve. • Kasutatakse valet tüüpi paberit. Kasutage ainult paberit, mis vastab seadme juhendis toodud nõudmistele (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117). • Seadmes võib olla mustust. Avage esiluuk ja eemaldage mustus. • Kui originaali ei söödeta seadmesse, peate dokumendisööturi kummipadja välja vahetama. Võtke ühendust hooldusesindajaga.
Lüümikud jäävad väljutusalas üksteise külge kinni.	Kasutage ainult spetsiaalselt laserprinterite jaoks mõeldud lüümikuid. Eemaldage iga lüümik kohe selle seadmest väljumisel.
Ümbrikud tõmmatakse viltu või neid ei söödeta korralikult.	Kindlustage, et paberijuhikud oleksid vastu mõlemat ümbriku külge.

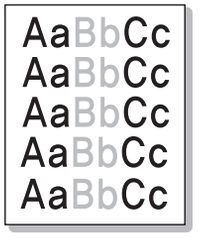
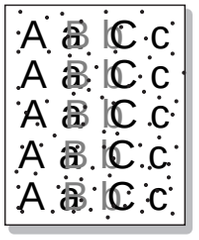
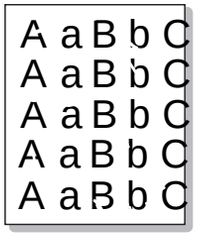
Probleemid printimisel

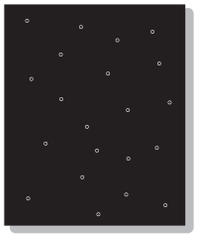
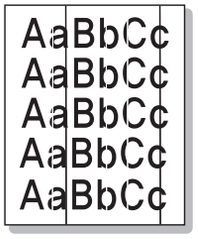
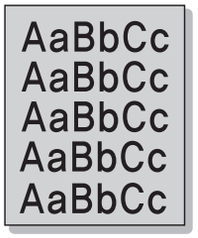
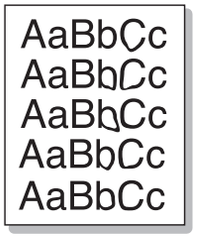
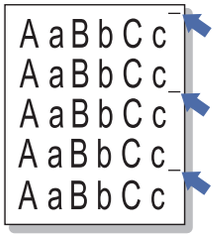
Probleem	Võimalik põhjus	Soovitatavad lahendused
Seade ei prindi.	Seadmel puudub toiteühendus.	Kontrollige toitekaabli ühendusi.
	Seade ei ole määratud vaikeseadmeks.	Valige seade operatsioonisüsteemis Windows vaikeseadmeks.
	Veenduge, et probleem ei seisne mõnes alltoodud asjaolus. • Esiluuk ei ole suletud. Sulgege esiluuk. • Seadmes on paberiummistus. Kõrvaldage paberiummistus (vt osa „Paberiummistuste kõrvaldamine” lk 99). • Seadmes ei ole paberit. Laadige paber (vt osa „Paberi salve laadimine” lk 50). • Toonerikassetti ei ole paigaldatud. Paigaldage toonerikassett. Süsteemitõrke ilmnemisel võtke ühendust oma hooldusesindajaga.	
	Arvuti ja seadme vaheline ühenduskaabel ei ole korralikult ühendatud.	Ühendage seadme kaabel lahti ja seejärel tagasi.
	Arvuti ja seadme vaheline ühenduskaabel on defektne.	Võimalusel ühendage kaabel teise, probleemideta töötava arvutiga ja teostage printimine. Võite ka proovida kasutada mõne teise seadme kaablit.
	Pordi seadistus on vale.	Kontrollige operatsioonisüsteemi Windows printeri seadistust ja veenduge, et prinditöö saadetakse õigesse porti. Kui arvutil on mitu porti, veenduge, et seade on ühendatud õige pordiga.
	Seade võib olla valesti konfigureeritud.	Kontrollige jaotisest **Prindieelistused**, kas kõik printimise seadistused on õiged (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
	Printeri draiver võib olla valesti installitud.	Teostage seadme tarkvara parandamine (vt osa „USB-kaabliga ühendatud seadme draiveri installimine” lk 34, „Kaabelvõrgu või USB-kaabliga ühendatud seadme draiveri installimine” lk 40).
	Seadme töös esineb tõrkeid.	Kontrollige juhtpaneelil kuvatavat teadet, et saada teada, kas seade annab märku süsteemitõrkest. Võtke ühendust hooldusesindajaga.
Seade ei prindi.	Dokument on nii suur, et arvuti vabast kõvakettaruumist ei piisa prinditöö menetlemiseks.	Vabastage rohkem kõvakettaruumi ja printige dokument uuesti.
	Väljastustugi on täis.	Kui paber väljastustoelt eemaldatakse, jätkab seade printimist.
Seade valib prindimaterjalid valest paberiallikast.	Jaotises **Prindieelistused** seadistatud paberi suvand võib olla valesti määratud.	Paljudes tarkvararakendustes toimub paberiallika valimine jaotise **Prindieelistused** vahekaardil Paper. Valige õige paberiallikas. Vaadake printeridraiveri spikriekraani (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
Töö printimine toimub äärmiselt aeglaselt.	Töö võib olla väga keerukas.	Vähendage lehekülje keerukust või proovige reguleerida prindikvaliteedi seadistusi.
Pool lehekülge on tühi.	Lehe suuna seadistus võib olla valesti määratud.	Muutke oma rakenduses lehekülje suunda. Vaadake printeridraiveri spikriekraani.
	Paberiformaat ei vasta paberiformaadi seadistustele.	Veenduge, et printeridraiveri seadistustes määratud paberiformaat vastab salves kasutatavale paberile. Või veenduge, et printeridraiveri seadistuses määratud paberiformaat vastab kasutatavas tarkvararakenduses valitud paberile.
Seade prindib, kuid tekst on vale, moonutatud või osaliselt puudu.	Seadme kaabel on halvasti ühendatud või defektne.	Ühendage seadme kaabel lahti ja seejärel tagasi. Proovige printida tööd, mida olete varem edukalt printinud. Võimalusel ühendage kaabel ja seade teise arvutiga, mis kindlasti probleemideta töötab, ja proovige tööd printida. Viimase võimalusena proovige kasutada uut seadme kaablit.
	Valitud on vale printeri draiver.	Kontrollige oma rakenduse printeri valimise menüüst, kas valitud on teie seade.
	Tarkvararakenduse töös esineb tõrkeid.	Proovige printida mõnest teisest rakendusest.
	Operatsioonisüsteemi töös esineb tõrkeid.	Väljuge operatsioonisüsteemist Windows ja taaskäivitage arvuti. Lülitage seade välja ja seejärel uuesti sisse.

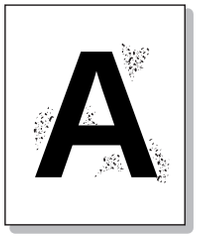
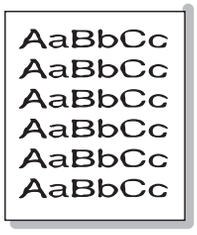
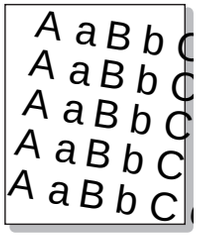
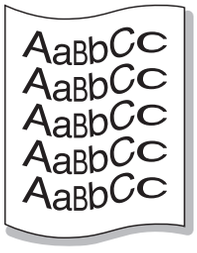
Probleem	Võimalik põhjus	Soovitatavad lahendused
Lehti prinditakse, kuid need on tühjad.	Toonerikassett on defektne või tühjaks saanud.	Vajadusel ühtlustage tooneri jaotumist. Vajadusel vahetage toonerikassett.
	Fail võib sisaldada tühjasid lehekülgi.	Veenduge faili kontrollimise teel, et see ei sisalda tühjasid lehekülgi.
	Mõni komponent, näiteks kontroller või trükkplaat, võib olla defektne.	Võtke ühendust hooldusesindajaga.
Seade ei prindi korralikult PDF-faili. Mõned graafika, teksti või piltide osad on puudu.	PDF-faili ja Acrobati toodete vahel on ühildumisprobleemid.	Faili printimine võib olla võimalik PDF-faili pildina printimisel. Aktiveerige Acrobati prindisuvanditest valik **Print As Image**. PDF-faili pildina printimine võtab kauem aega.
Fotode prindikvaliteet on kehv. Pildid ei ole selged.	Foto eraldusvõime on väga madal.	Vähendage foto mõõtmeid. Kui tarkvararakenduses foto mõõtmeid suurendate, eraldusvõime väheneb.
Enne printimist tõuseb väljastusaluse piirkonnast auru.	Auru eraldumist printimise käigus võib põhjustada niiske paber.	Tegemist ei ole probleemiga. Jätkake printimist.
Seade ei prindi eriformaadis paberit, näiteks arvepaberit.	Paberiformaat ei vasta paberiformaadi seadistustele.	Valige õige paberiformaat osas **Custom Paper Size Settings** vahekaardil **Paper** jaotises **Prindieelistused** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).

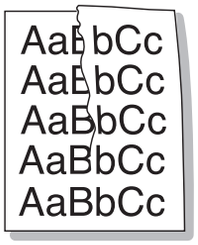
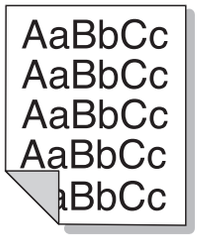
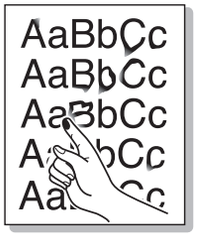
Probleemid prindikvaliteediga

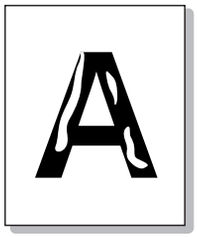
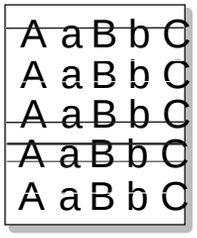
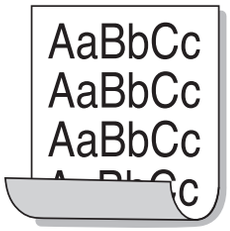
Seadme sisemuses leiduv mustus või valesti laaditud paber võib prindikvaliteeti halvendada. Probleemi lahendamiseks vaadake alltoodud tabelit.

Probleem	Soovitatavad lahendused
Hele või tuhm kujutis 	• Kui leheküljele ilmub vertikaalne valge vööt või heledam ala, hakkab tooner otsa saama. Teil võib olla võimalik toonerikasseti kasutusiga ajutiselt pikendada (vt osa „Tooneri jaotumise ühtlustamine” lk 97). Kui sel moel prindikvaliteeti parandada ei õnnestu, paigaldage uus toonerikassett. • Paber ei pruugi nõudmistele vastata; näiteks võib paber olla liiga niiske või kare (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117). • Kui terve lehekülg prinditakse heledalt, on printimise eraldusvõime väärtus liiga madal või on sisse lülitatud toonerisäästurežiim. Reguleerige printimise eraldusvõimet ja lülitage toonerisäästurežiim välja. Vaadake printeridraiveri spikriekraani. • Heledamate osade või määrimisdefektide kombinatsioon võib tähendada, et toonerikassett vajab puhastamist (vt osa „Sisemuse puhastamine” lk 95). • Seadmes oleva komponendi LSU pind võib olla määrdunud (vt osa „Sisemuse puhastamine” lk 95).
Tooneriplekid 	• Paber ei pruugi nõudmistele vastata; näiteks võib paber olla liiga niiske või kare (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117). • Ülekanderull võib olla määrdunud. Puhastage oma seadme sisemust. Võtke ühendust hooldusesindajaga. • Paberitee võib vajada puhastamist. Võtke ühendust hooldusesindajaga.
Lüngad 	Kui leheküljel on suvaliselt paiknevad heledad alad (tavaliselt ümmargused), võib põhjus olla järgmine. • Konkreetne paberileht on defektne. Proovige töö uuesti printida. • Paberi niiskussisaldus on ebaühtlane või on paberi pinnal märjad laigud. Proovige teist sorti paberit (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117). • Tegemist on kehva paberipartiiga. Tootmisprotsessidest tulenevalt võib juhtuda, et mõned alad ei võta toonerit külge. Proovige teist tüüpi või teist sorti paberit. • Muutke printeri seadistust ja proovige uuesti. Avage jaotis **Prindieelistused**, klõpsake vahekaardil **Paper** ja valige paberitüübiks **Thick** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57). • Kui nende sammude läbimine probleemi ei lahenda, võtke ühendust hooldusesindajaga.

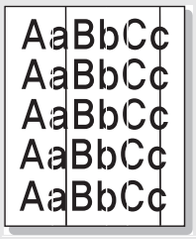
Probleem	Soovitatavad lahendused
Valged laigud 	Kui leheküljele ilmuvad valged laigud, võib põhjus olla järgmine. • Paber on liiga kare ja sellelt kukub palju mustust seadme sisemuses olevatele komponentidele, põhjustades ülekanderulli määrdumise. Puhastage oma seadme sisemust (vt osa „Sisemuse puhastamine” lk 95). • Paberitee võib vajada puhastamist (vt osa „Sisemuse puhastamine” lk 95).
Vertikaalsed jooned 	Kui leheküljele ilmuvad mustad vertikaalsed vöödid, võib põhjus olla järgmine. • Seadmes oleva toonerikasseti pind (trumliosa) on ilmselt kriimustatud. Eemaldage toonerikassett ja paigaldage uus (vt osa „Toonerikasseti vahetamine” lk 113). Kui leheküljele ilmuvad valged vertikaalsed vöödid, võib põhjus olla järgmine. • Seadmes oleva komponendi LSU pind võib olla määrdunud (vt osa „Sisemuse puhastamine” lk 95).
Must taust 	Kui taust muutub vastuvõetamatult tumedaks (toonimine), toimige järgmiselt. • Kasutage kergemat paberit (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117). • Kontrollige ümbritseva keskkonna tingimusi: väga kuiv keskkond või kõrge õhuniiskus (suhteline õhuniiskus üle 80%) võib tausta toonimist suurendada. • Eemaldage vana toonerikassett ja paigaldage uus (vt osa „Toonerikasseti vahetamine” lk 113).
Tooner valgub laiali 	Kui tooner leheküljel laiali valgub, toimige järgmiselt. • Puhastage seadme sisemust (vt osa „Sisemuse puhastamine” lk 95). • Kontrollige paberitüüpi ja -kvaliteeti (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117). • Eemaldage toonerikassett ja seejärel paigaldage uus (vt osa „Toonerikasseti vahetamine” lk 113).
Vertikaalsuunal korduvad defektid 	Kui lehekülje printimiseks kasutataval poolel on võrdsete vahedega korduvad defektid, võib põhjus olla järgmine. • Toonerikassett võib olla kahjustatud. Kui probleem püsib, eemaldage toonerikassett ja paigaldage uus (vt osa „Toonerikasseti vahetamine” lk 113). • Masina komponentidel võib olla toonerit. Kui defektid ilmuvad lehekülje tagumisele küljele, kaob probleem tõenäoliselt pärast mõne lehekülje printimist iseenesest. • Kuumutiüksus võib olla kahjustatud. Võtke ühendust hooldusesindajaga.

Probleem	Soovitatavad lahendused
Taustamäärimine 	Taustamäärimise põhjuseks on printitava lehekülje juhuslikesse piirkondadesse sattuvad tooneriosakesed. • Paber võib olla liiga niiske. Proovige printimiseks kasutada teist paberipakki. Ärge avage paberipakke enne kui vaja, sellisel juhul ei ima paber endasse nii palju niiskust. • Kui taustamäärimine ilmneb ümbriku puhul, muutke printitava pinna paigutust selliselt, et välditaks printimist ümbriku tagaküljel olevatele kahekordsetele liitekohtadele. Liitekohtadele printimine või põhjustada probleeme. • Kui taustamäärimine katab tervet printitud lehekülje pinda, reguleerige oma tarkvararakenduse või jaotise **Prindieelistused** vahendusel printimise eraldusvõimet (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
Moonutatud tähemärgid 	• Kui (tähe)märgid ei ole õige kujuga ja esineb varikujutisi, võib paber olla liiga libe. Proovige kasutada muud paberit (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117). • Kui (tähe)märgid ei ole õige kujuga ja esineb varikujutisi, võib skanner vajada hooldust (vt osa „Skannimisseadme puhastamine” lk 95).
Leht tõmmatakse viltu 	• Veenduge, et paber on õigesti laaditud. • Kontrollige paberitüüpi ja -kvaliteeti (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117). • Veenduge, et juhikud ei ümbritse paberivirna liiga tugevasti või lõdvalt.
Lehed on kooldunud või laines 	• Veenduge, et paber on õigesti laaditud. • Kontrollige paberitüüpi ja -kvaliteeti. Paberite kooldumist võib põhjustada nii kõrge temperatuur kui õhuniiskus (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117). • Pöörake paberivirn salves ümber. Proovige ka paberit salves 180° pöörata.

Probleem	Soovitatavad lahendused
Lehtedel on kortsud või voldid 	• Veenduge, et paber on õigesti laaditud. • Kontrollige paberitüüpi ja -kvaliteeti (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117). • Pöörake paberivirn salves ümber. Proovige ka paberit salves 180° pöörata.
Väljatrükkide tagumised küljed on määrdunud 	Kontrollige, kas esineb tooneri lekkeid. Puhastage seadme sisemust (vt osa „Sisemuse puhastamine” lk 95).
Täies ulatuses mustad või teatud värvi leheküljed 	• Toonerikassett võib olla valesti paigaldatud. Eemaldage kassett ja sisestage see uuesti. • Toonerikassett võib olla defektne. Eemaldage toonerikassett ja paigaldage uus (vt osa „Toonerikasseti vahetamine” lk 113). • Seade võib vajada remonti. Võtke ühendust hooldusesindajaga.
Tooner ei kinnitu 	• Puhastage seadme sisemust (vt osa „Sisemuse puhastamine” lk 95). • Kontrollige paberitüüpi ja -kvaliteeti (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117). • Eemaldage toonerikassett ja seejärel paigaldage uus (vt osa „Toonerikasseti vahetamine” lk 113). • Kui probleem püsib, võib seade vajada remonti. Võtke ühendust hooldusesindajaga.

Probleem	Soovitatavad lahendused
Lüngad tähemärkidel 	Tähemärkidel olevad lüngad kujutavad endast (tähe)märkide mustadel piirkondadel esinevaid valgeid alasid. • Kui prindite lüümikutele, proovige kasutada teist tüüpi lüümikuid. Lüümikute struktuurist tulenevalt on mõnede tähemärkide lünkade esinemine paratamatu. • On võimalik, et prindite paberi valele küljele. Eemaldage paber ja pöörake see ümber. • Paber ei pruugi nõudmistele vastata (vt osa „Prindikandjate andmed” lk 117).
Horisontaalset triibud 	Esineb horisontaalsuunalisi musti vööte või plekke. • Toonerikassett võib olla valesti paigaldatud. Eemaldage kassett ja sisestage see uuesti. • Toonerikassett võib olla defektne. Eemaldage toonerikassett ja paigaldage uus (vt osa „Toonerikasseti vahetamine” lk 113). • Kui probleem püsib, võib seade vajada remonti. Võtke ühendust hooldusesindajaga.
Lehed on kooldunud 	Kui printeripaber on kooldunud või paberi seadmesse söötmine ei õnnestu, toimige järgmiselt. • Pöörake paberivirn salves ümber. Proovige ka paberit salves 180° pöörata. • Muutke printeri seadistust ja proovige uuesti. Avage jaotis **Prindieelistused**, klõpsake vahekaardil **Paper** ja valige paberitüübiks **Thin** (vt osa „Prindieelistuste akna avamine” lk 57).
Tundmatu kujutis ilmub paarile leheküljele pidevalt või esineb lahtist toonerit, heledat printimist või määrdumist.	Kasutate seadet ilmselt 1000 m (3281 jala) kõrgusel või kõrgemal. Suured kõrgused võivad mõjutada prindikvaliteeti, näiteks lahtist toonerit või heledaid pilte. Muutke seadme kõrguse seadistused õigeks (vt osa „Kõrguse reguleerimine” lk 44).

Probleemid kopeerimisel

Probleem	Soovitatav lahendus
Koopiad on liiga heledad või tumedad.	Kasutage suvandit **Darkness** jaotises **Copy feature**, et muuta koopiate tausta heledamaks või tumedamaks (vt osa „Tumeduse muutmine” lk 64).
Koopiatel on plekid, jooned, jäljed või täpid. 	• Kui defekt on originaalil, kasutage suvandit **Darkness** jaotises **Copy feature**, et muuta oma koopiate tausta heledamaks või tumedamaks (vt osa „Tumeduse muutmine” lk 64). • Kui originaalil ei ole defekte, puhastage skannimisseadet (vt osa „Skannimisseadme puhastamine” lk 95).
Kopeeritud pilt on viltu.	• Veenduge, et originaal on pandud kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile või kopeeritava pinnaga üleval pool dokumendisööturisse. • Kontrollige, kas koopiapaber on õigesti laaditud.
Kopeeritud väljatrükid on tühjad.	Veenduge, et originaal on pandud kopeeritava pinnaga allpool skanneriklaasile või kopeeritava pinnaga üleval pool dokumendisööturisse.
Pilt tuleb hõõrudes koopialt kergelt maha.	• Vahetage salves olevad paberid uute paberite vastu. • Ärge jätke kõrge õhuniiskusega kohas pabereid seadmesse pikaks ajaks.
Tihti esineb paberiummistusi.	• Painutage paberivirna ja seejärel pöörake see salves ümber. Vahetage salves olevad paberid uute paberite vastu. Vajadusel kontrollige/reguleerige paberijuhikuid. • Veenduge, et paber on õige kaaluga. • Veenduge, et pärast paberiummistuse kõrvaldamist ei jää seadmesse koopiapaberit ega nende tükke.
Toonerikassetiga saab kopeerida hinnangulisest kogusest vähem koopiaid enne, kui tooner otsa saab.	• Teie originaalidel on võibolla palju pilte, need on ühevärvilised või paljude joontega. Näiteks kui teie originaalid on blanketid, ajalehed, raamatud või teised dokumendid, mis kasutavad rohkem toonerit. • Koopiate tegemise ajal on skanneri kaas jäetud lahti. • Lülitage seade välja ja seejärel uuesti sisse.

Probleemid skannimisel

Probleem	Soovitatavad lahendused
Skanner ei tööta.	• Veenduge, et originaal on pandud skannitava pinnaga allpool skanneriklaasile või skannitava pinnaga üleval pool dokumendisööturisse. • Dokumendi jaoks, mida soovite skannida, pole piisavalt vaba mälu. Proovige funktsiooni **Prescan**, et näha, kas see töötab. Proovige vähendada skannimise eraldusvõime määra. • Kontrollige, kas seadme kaabel on õigesti ühendatud. • Veenduge, et seadme kaabel pole katki. Vahetage kaabel tuntud tootja kaabli vastu välja. Vajadusel vahetage kaabel välja. • Kontrollige, kas skanner on õigesti konfigureeritud. Kontrollige skannimise seadistusi programmis SmarThru või rakenduses, mida soovite kasutada, et veenduda selles, kas skannitav töö saadetakse õigesse porti (näiteks USB001).
Seade skannib väga aeglaselt.	• Kontrollige, kas seade prindib vastuvõetud andmeid. Kui jah, siis skannige dokumenti pärast vastuvõetud andmete printimist. • Graafikat skannitakse aeglasemalt kui teksti. • Sidekiirus aeglustub skannimisrežiimis, kuna skannitud pildi analüüsimiseks ja taastootmiseks on vaja suurt hulka mälu. Seadistage oma arvuti BIOS-seadistuse kaudu ECP-printerirežiimile. Sellega suurendate kiirust. Üksikasju selle kohta, kuidas seadistada BIOS-i, leiate oma arvuti kasutusjuhendist.
Teie arvuti ekraanile kuvatakse teade: • **Seadet ei saa seadistada soovitud H/ W-režiimile.** • **Porti kasutatakse teise programmi poolt**. • **Port ei ole aktiivne.** • **Skanner on hõivatud andmete vastuvõtmise või printimisega. When the current job is completed., try again.** • **Sobimatu pide.** • **Skannimine nurjus.**	• Kopeerimine või printimine võib olla pooleli. Proovige oma tööd uuesti skannida, kui teine töö on lõpetatud. • Valitud porti kasutatakse hetkel. Taaskäivitage oma arvuti ja proovige uuesti. • Seadme kaabel on võibolla valesti ühendatud või on toide välja lülitatud. • Skanneridraiver pole installitud või kasutuskeskkond pole õigesti seadistatud. • Veenduge, et seade on korralikult ühendatud ja toide sisse lülitatud ning seejärel taaskäivitage oma arvuti. • USB-kaabel on võibolla valesti ühendatud või on toide välja lülitatud.

Probleemid faksimisel

Probleem	soovitatavad lahendused
Seade, ekraan või nupud ei tööta.	• Ühendage toitekaabel lahti ja seejärel ühendage see uuesti. • Veenduge, et pistikus on pinge.
Valimistooni pole.	• Kontrollige, kas telefoniliin on õigesti ühendatud. • Kontrollige, kas seinas olev telefonipesa töötab, ühendades sellega teise telefoni.
Mällu salvestatud numbreid ei valita õigesti.	Veenduge, et mällu on salvestatud õiged numbrid. Printige välja loend **Address Book** (vt osa „Aadressiraamatu seadistamine” lk 80).
Originaali seadmesse söötmine ei õnnestu.	• Veenduge, et paber on sirge ja et sisestate selle õigesti. Kontrollige, kas originaal on õiges formaadis ja mitte liiga paks ega õhuke. • Veenduge, et dokumendisöötur on kindlalt suletud. • Dokumendisööturi kummipadi vajab võibolla väljavahetamist. Võtke ühendust hooldusesindajaga.
Fakse ei võeta automaatselt vastu.	• Vastuvõtmise režiimiks peab olema seadistatud faks. • Veenduge, et salves on paberit. • Kontrollige, kas ekraanil kuvatakse mõni tõrketeade. Kui jah, siis lahendage probleem.
Seade ei saada.	• Veenduge, et originaal on pandud dokumendisööturisse või skanneriklaasile. • Kontrollige faksiaparaati, kuhu faksi saadate, et näha, kas see saab teie faksi vastu võtta.
Vastuvõetavatel faksidel on tühjad vahed või nende kvaliteet on kehv.	• Faksiaparaat, kust faksi saadetakse, võib olla rikkega. • Kahisev telefoniliin võib põhjustada liinitõrkeid. • Kontrollige, kas teie seade saab teha koopiaid. • Toonerikassett on jõudnud oma hinnangulise kasutusea lõppu. Vahetage toonerikassett välja (vt osa „Toonerikasseti vahetamine” lk 113).
Mõned vastuvõetava faksi sõnad on väljavenitatud.	Faksi saatnud faksiaparaadil on tekkinud ajutine ummistus.
Teie saadetud originaalidel on jooned.	Kontrollige on skannerit plekkide suhtes ja puhastage see (vt osa „Skannimisseadme puhastamine” lk 95).
	Teine faksiaparaat võib olla välja lülitatud, selles on paber otsa saanud või see ei saa vastata saabuvatele kõnedele. Rääkige teise seadme operaatoriga ja paluge tal probleem lahendada.
Fakse ei saa salvestada mällu.	Faksi salvestamiseks pole võibolla piisavalt vaba mäluruumi. Kui kuvatakse ekraan, mis viitab mälu olekule, kustutage mälust faksid, mida te enam ei vaja ja seejärel proovige faks uuesti salvestada. Võtke ühendust hoolduskeskusega.
Iga lehe allosas on tühi piirkond ja üleval on väike tekstiriba.	Võibolla olete kasutaja suvandiseadistustes valinud valed paberiseadistused. Üksikasjalikku teavet paberiseadistuste kohta vt osast „Paberiformaadi ja -tüübi seadistamine” lk 53.

Probleemid programmiga Samsung Scan Manager

Probleem	soovitatav lahendus
Programm Samsung Scan Manager ei tööta.	Kontrollige oma süsteeminõudeid. Programm Samsung Scan Manager töötab operatsioonisüsteemides Windows ja Mac OS (vt osa „Süsteeminõuded” lk 33).

Levinud probleemid operatsioonisüsteemis Windows

Probleem	Soovitatavad lahendused
„„File in Use” kuvatakse installimise ajal ekraanile.	Sulgege kõik tarkvararakendused. Eemaldage printeri käivitusgrupist Startup kõik programmid ja taaskäivitage seejärel Windows. Installige oma printeridraiver uuesti.
„„Üldine kaitse viga”, „Erand OE”, „Spuul 32” või „Keelatud toiming” kuvatakse ekraanile.	Sulgege kõik rakendused, taaskäivitage Windows ja proovige uuesti printida.
Kuvatakse teated „Fail To Print” ja „A printer timeout error occurred”.	Need teated võidakse kuvada printimise ajal. Lihtsalt oodake, kuni seade printimise lõpetab. Kui teade kuvatakse ooterežiimis või pärast printimise lõpetamist, kontrollige seadme ühendust ja/või seda, kas on ilmnenud tõrkeid.

Lisateabe saamiseks operatsioonisüsteemi Windows tõrketeadete kohta vaadake arvutiga kaasas olnud Microsoft Windowsi kasutusjuhendit.

Levinud probleemid operatsioonisüsteemis Linux

probleem	Soovitatavad lahendused
Seade ei prindi.	• Kontrollige, kas teie süsteemis on printeridraiver installitud. Saadaolevate seadmete loendi vaatamiseks avage programm Unified Driver Configurator ja valige aknas **Printers configuration** vahekaart **Printers**. Veenduge, et loendis kuvatakse teie seadet. Kui mitte, avage oma seadme seadistamiseks viisard **Add new printer wizard**. • Kontrollige, kas seade on käivitatud. Avage aken **Printers configuration** ja valige printerite loendist oma seade. Vaadake paanil **Selected printer** olevat kirjeldust. Kui oleku nimetuses on kirje **Stopped**, vajutage nuppu **Start**. Pärast seda peaks seadme tavaline tööolek taastuma. Olek „stopped” võidakse aktiveerida teatud printimisel ilmnenud probleemide korral. See võib olla näiteks katse printida dokumenti, kui porti kasutab skaneerimisrakendus. • Veenduge, et port pole hõivatud. Kuna seadme funktsionaalsed komponendid (printer ja skanner) jagavad sama sisend-/väljundliidest (porti), on võimalik, et porti üritavad samaaegselt kasutada erinevad kasutajarakendused. Võimalike konfliktide vältimiseks on korraga lubatud kasutada ainult ühte neist, et saavutada kontrolli seadme üle. Teisele kasutajale näidatakse, et seade on hõivatud. Peaksite avama pordikonfiguratsiooni ja valima teie seadmele määratud pordi. Paanil **Selected port** näete, kas port on hõivatud mõne teise rakenduse poolt. Kui see on nii, siis peaksite kas ootama aktiivse töö lõppemist või vajutama nuppu **Release port**, kui olete kindel, et aktiivne rakendus ei tööta korralikult. • Kontrollige, kas teie rakendus kasutab spetsiaalseid prindisuvandeid, näiteks „-oraw”. Kui kirje „-oraw” sisaldub käsurea parameetris, eemaldage see probleemideta printimise võimaldamiseks. Suvandi Gimp front-end kasutamiseks valige „print” -> „Setup printer” ja redigeerige käsuelemendis olevat käsurea parameetrit. • CUPS-versioonil (Common Unix Printing System), mida turustatakse koos operatsioonisüsteemiga SuSE Linux 9.2 (cups-1.1.21), on probleem interneti prindiprotokolli (IPP) printimisega. Kasutage interneti prindiprotokolli asemel sokliga printimist või installige CUPS-i uuem versioon (cups-1.1.22 või uuem).
Seade ei prindi terveid lehekülgi, dokument prinditakse poolele leheküljele.	See on levinud probleem, mis ilmneb siis, kui värviprinterit kasutatakse rakenduse Ghostscript versiooniga 8.51 või sellest vanema versiooniga (64-bitine Linuxi operatsioonisüsteem), see probleem on kujul Ghostscript Bug 688252 edastatud ka veebisaidile bugs.ghostscript.com. Probleem on lahendatud rakenduse AFPL Ghostscript versioonis 8.52 ja sellest uuemates versioonides. Probleemi lahendamiseks laadige veebisaidilt http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ alla rakenduse AFPL Ghostscript uusim versioon ja installige see.
Ma ei saa skannida programmi Gimp Front-end kaudu.	Kontrollige, kas programmil Gimp Front-end on Xsane: **Device dialog** menüüs **Acquire**. Kui mitte, peaksite oma arvutisse installima plugina Xsane programmi Gimp jaoks. Pluginapaketi Xsane programmi Gimp jaoks leiate Linuxi turustamise CD-plaadilt või programmi Gimp kodulehelt. Lisateavet leiate Linuxi turustamise CD-plaadilt või programmi Gimp Front-end rakendusest. Kui soovite kasutada teistsugust skannimisrakendust, vaadake rakenduse spikrit.
Dokumendi printimisel tekib tõrge „Cannot open port device file”.	Vältige prinditöö parameetrite muutmist (nt programmi LPR GUI vahendusel) printimise ajal. CUPS-i olemasolevad versioonid katkestavad prinditöö kohe, kui prindisuvandeid muudetakse ja üritavad seejärel prinditööd algusest taaskäivitada. Kuna Unified Linux Driver lukustab printimise ajaks pordi, jätab draiveri äkiline sulgemine pordi lukustatud olekusse ja muudab võimatuks selle kasutamise järgmistes prinditöödes. Kui nii juhtub, proovige port vabastada, valides aknas **Port configuration** suvandi **Release port**.

probleem	Soovitatavad lahendused
Seadet ei kuvata skanneriloendis.	• Veenduge, et seade on arvutiga USB-pordi kaudu korralikult ühendatud ja sisse lülitatud. • Veenduge, et teie süsteemis on teie seadme jaoks skanneridraiver installitud. Avage programmi Unified Linux Driver konfiguraator, vahetage suvandiks **Scanners configuration** ning seejärel vajutage **Drivers**. Veenduge, et teie seadme nimele vastav draiver on aknas olevas loendis kuvatud. • Veenduge, et port pole hõivatud. Kuna seadme funktsionaalsed komponendid (printer ja skanner) jagavad sama sisend-/väljundliidest (porti), on võimalik, et porti üritavad samaaegselt kasutada erinevad kasutajarakendused. Võimalike konfliktide vältimiseks on korraga lubatud kasutada ainult ühte neist, et saavutada kontrolli seadme üle. Teisele kasutajale näidatakse, et seade on hõivatud. Tavaliselt juhtub see skannimistoimingut alustades. Siis kuvatakse vastav teade. Probleemi tuvastamiseks avage suvand **Ports configuration** ja valige teie skannerile määratud port; pordi sümbol /dev/mfp0 vastab LP:0 tähistusele, mis on kuvatud skanneri suvandites, /dev/mfp1 vastab LP:1 tähistusele jne. USB-pordid algavad tähistusega /dev/mfp4, seega skanner USB:0 vastab tähistusele /dev/mfp4 ning järjest nii edasi. Paanil **Selected port** näete, kas port on hõivatud teise rakenduse poolt. Kui see on nii, siis peaksite kas ootama aktiivse töö lõppemist või vajutama nuppu **Release port**, kui olete kindel, et aktiivne rakendus ei tööta korralikult.
Seade ei skanni.	• Veenduge, et dokument on seadmesse sisestatud ja et seade on arvutiga ühendatud. • Skannimise ajal tekib I/O tõrge.

Lisateabe saamiseks operatsioonisüsteemi Linux tõrketeadete kohta vaadake arvutiga kaasas olnud Linuxi kasutusjuhendit.

Levinud probleemid Macintoshi operatsioonisüsteemis

probleem	Soovitatavad lahendused
Seade ei prindi korralikult PDF-vormingus faile. Mõned graafika, teksti või piltide osad on puudu.	Faili printimine võib olla võimalik PDF-faili pildina printimisel. Aktiveerige Acrobati prindisuvanditest valik **Print As Image**. PDF-faili pildina printimine võtab kauem aega.
Dokument prinditi, kuid prinditööd ei ole operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.3.2 spuulerist eemaldatud.	Värskendage oma operatsioonisüsteem Mac OS versiooniks Mac OS X 10.3.3 või sellest uuemaks versiooniks.
Esikaane printimisel ei kuvata osasid tähemärke õigesti.	Operatsioonisüsteem Mac OS ei ole esikaane printimisel suuteline fonti looma. Esikaane printimisel kuvatakse õigesti ainult inglise keele tähestiku tähed ja numbrid.
Dokumendi printimisel operatsioonisüsteemis Mac OS programmiga Acrobat Reader 6.0 (või uuem) ei prindita värve õigesti.	Veenduge, et teie seadmedraiveris määratud eraldusvõime seadistus kattub programmis Acrobat Reader määratud seadistusega.

Lisateabe saamiseks Macintoshi operatsioonisüsteemi tõrketeadete kohta vaadake arvutiga kaasas olnud Macintoshi kasutusjuhendit.

Tarvikud

See peatükk sisaldab teavet teie seadmega kasutatavate tarvikute ja varuosade soetamise kohta.

Peatükk koosneb järgmistest osadest.

- Kuidas osta
- Kasutatavad tarvikud
- Kasutatavad varuosad
- Toonerikasseti vahetamine
- Vahetatavate tarvikute kasutusea kontrollimine

Kasutatavad tarvikud võivad riikide lõikes erineda. Kasutatavate tarvikute loendit küsige kohalikult müügiesindajalt.

Kuidas osta

Samsung poolt heakskiidetud tarvikute ja varuosade tellimiseks võtke ühendust kohaliku Samsung edasimüüja või jaemüüjaga, kelle käest oma seadme ostsite. Teabe saamiseks hooldusteenuste kohta võite külastada veebisaiti **www.samsung.com/supplies** (valige oma riik/regioon).

Kasutatavad tarvikud

Tarvikute kasutusea lõpule jõudmisel saate oma seadme jaoks tellida järgmist tüüpi tarvikuid.

Tüüp	Keskmine kasutusiga[a]	Komponendi nimi
Standardne kasutusiga	Umbes 1500 lehekülge	• 105 (MLT-D105S) • Regioon A[b]: 1052 (MLT-D1052S) • Regioon B[c]: 1053 (MLT-D1053S)
Kõrge kasutusiga	Umbes 2500 lehekülge	• 105L (MLT-D105L) • Regioon A[b]: 1052L (MLT-D1052L) • Regioon B[c]: 1053L (MLT-D1053L)

a. Hinnanguline kasutusiga vastavalt standardile ISO/IEC 19752.

b. Regioon A: Albaania, Austria, Belgia, Bosnia, Bulgaaria, Hispaania, Holland, Horvaatia, Itaalia, Kreeka, Küpros, Makedoonia, Norra, Poola, Portugal, Prantsusmaa, Rootsi, Rumeenia, Saksamaa, Serbia, Slovakkia, Sloveenia, Soome, Suurbritannia, Šveits, Taani, Tšehhi Vabariik, Ungari.

c. Regioon B: Hiina ja India.

Teavet toonerikasseti vahetamise kohta vt osast „Toonerikasseti vahetamine” lk 113.

Toonerikasseti kasutusiga võib sõltuvalt kasutatavatest suvanditest ja töörežiimist varieeruda.

Tarvikud, sh toonerikassetid, tuleb osta samast riigist, kust ostsite oma seadme. Vastasel korral võivad tarvikud osutuda teie seadme jaoks ebasobivateks, kuna seadmete tehnilised omadused varieeruvad riigiti.

Samsung ei soovita kasutada Samsung järelturu ja mitteoriginaalseid toonerikassette, näiteks taastäidetud või taastatud kassette. Samsung ei saa garanteerida Samsung järelturu ja mitteoriginaalsete toonerikassettide kvaliteetsust. Samsung järelturu või mitteoriginaalse toonerikasseti kasutamise tõttu vajalikud hooldus- või remonditööd ei kuulu seadme garantii alla.

Kasutatavad varuosad

Kulunud komponentidest põhjustatud prindikvaliteedi ja paberisöötmise probleemide ennetamiseks ning seadme parimas töökorras hoidmiseks tuleb pärast teatud arvu lehekülgede printimist või konkreetse komponendi kasutusea lõpule jõudmisel vahetada järgmised komponendid.

komponendid	Keskmine kasutusiga[a]	Komponendi nimi
	Umbes 20 000 lehekülge	RMO ADF RUBBER
Ülekanderull	Umbes 50 000 lehekülge	ROLLER-TRANSFER
Kuumuti	Umbes 50 000 lehekülge	FUSER
Paberivõturull	Umbes 50 000 lehekülge	ROLLER-PICK UP
Kassetiüksus	Umbes 50 000 lehekülge	CASSETTE

a. Kasutusiga mõjutab kasutatav operatsioonisüsteem, arvuti jõudlus, rakenduste tarkvara, ühendusviis, kandja tüüp, kandja formaat ja tööde keerukus.

Varuosade soetamiseks võtke ühendust sama edasimüüjaga, kelle käest seadme ostsite.

Varuosade vahetamist võib teostada ainult volitatud teenusepakkuja, edasimüüja või jaemüüja, kelle käest seadme ostsite. Garantii ei kata mis tahes varuosade vahetamist pärast nende kasutusea lõpule jõudmist.

Toonerikasseti vahetamine

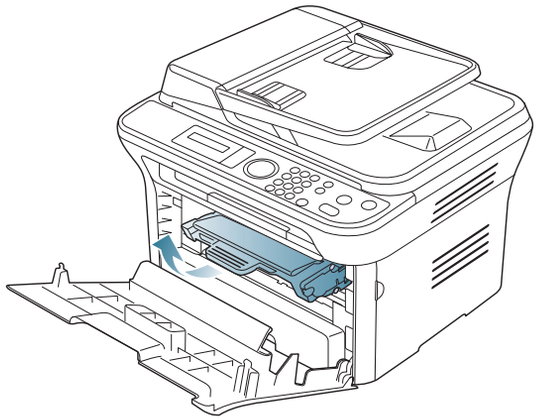
Klõpsake sellel lingil, et avada toonerikasseti vahetamist kirjeldav animatsioon.

Kui toonerikassett on jõudnud oma hinnangulise kasutusea lõppu, tehke järgmist.

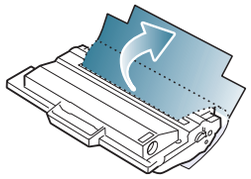
- Ekraanile kuvatakse teade **End of life Replace new cart**.
- Seade lõpetab printimise. Saabuvad faksid salvestatakse mällu.

Sellisel juhul on vaja toonerikassett välja vahetada. Kontrollige, millist tüüpi toonerikassetti teie seade kasutab (vt osa „Kasutatavad tarvikud” lk 113).

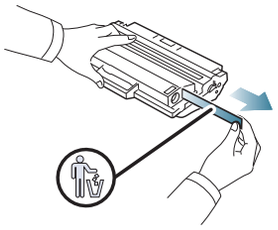
1. Avage esiluuk.
2. Tõmmake toonerikassett välja.



3. Võtke uus toonerikassett pakendist välja.
4. Eemaldage toonerikassetti kaitsev paber katteteibist tõmmates.

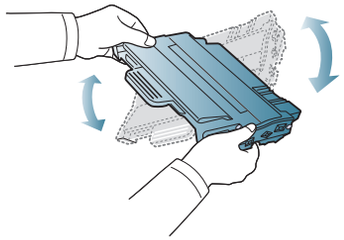


5. Otsige üles toonerikasseti otsas olev kaitselindi ots. Tõmmake lint kassetist ettevaatlikult täies ulatuses välja ja visake see ära.



- Õige eemaldamise korral peaks kaitselint olema üle 60 cm (23,6 tolli) pikk.
- Hoidke toonerkassetti käes ja tõmmake kaitselint kassetist eemaldamiseks otse välja. Olge ettevaatlik, et vältida lindi purunemist. Kui lint puruneb, ei saa toonerikassetti kasutada.
- Vaadake kasseti pakendil olevaid piltjuhiseid.

6. Raputage kassetti aeglaselt viis või kuus korda, et tooner kassetis ühtlaselt laiali jaotuks. Nii saab kassetiga printida maksimaalse arvu eksemplare.

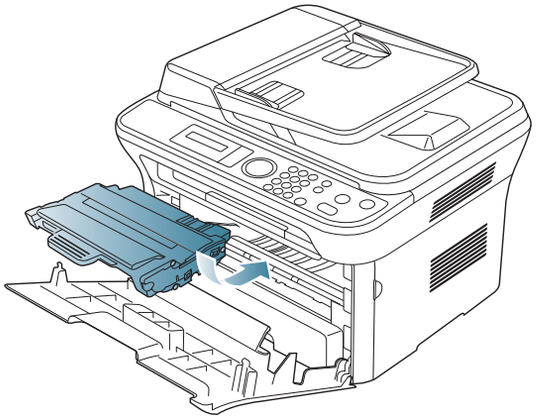


Kui toonerit satub teie riietele, pühkige see kuiva riidelapiga ära ja peske riideeset külma veega. Kuum vesi põhjustab tooneri kinnitumise kanga külge.

Ärge puudutage toonerikasseti alaküljel olevat rohelist pinda. Selle piirkonna puudutamise vältimiseks kasutage kassetil olevat käepidet.

7. Hoidke toonerikassetti käepidemest ja sisestage kassett aeglaselt seadme vastavasse avasse.

   Kasseti külgedel olevad väljaulatuvad osad ja seadme vastavad sooned juhivad kasseti õigesse asendisse, kuni see täielikult paika lukustub.



8. Sulgege esiluuk. Veenduge, et kate sulgub korralikult.

Vahetatavate tarvikute kasutusea kontrollimine

Kui sageli tekib paberiummistus või probleeme printimisel, kontrollige seadme prinditud lehekülgede arvu. Vajadusel vahetage välja vajalikud osad.

1. Juhtpaneelil vajutage **Menu**.
2. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **System Setup** ja seejärel vajutage **OK**.
3. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Maintenance** ja seejärel vajutage **OK**.
4. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse suvand **Supplies Life** ja seejärel vajutage **OK**.
5. Vajutage vasakut/paremat noolt, kuni kuvatakse soovitud element ja seejärel vajutage **OK**.
   - **Supplies Info**: prinditakse tarvikute teabelehekülg.
   - **Total**: kuvatakse prinditud lehekülgede koguarv.
   - **ADF Scan**: kuvatakse automaatse dokumendisööturiga skannitud lehekülgede arv.
   - **Platen Scan**: kuvatakse skanneriklaasil skannitud lehekülgede arv.
6. Ooterežiimi naasmiseks vajutage **Stop/Clear**.

Tehnilised andmed

Sellest peatükist leiate teavet seadme tehniliste andmete, näiteks erinevate funktsioonide, kohta.

Peatükk koosneb järgmistest osadest.

- Seadmestiku tehnilised andmed
- Keskkonna andmed
- Elektrisüsteemi andmed
- Prindikandjate andmed

Siin esitatud tehnilised väärtused põhinevad eelandmetel. Värsket teavet vt veebisaidilt **www.samsung.com/printer**.

Seadmestiku tehnilised andmed

Element		Kirjeldus
Mõõtmed	Kõrgus	• **SCX-4600 Series:** 275,8 mm (10,9 tolli) • **SCX-4623F(K), SCX-4623FN:** 318,9 mm (12,6 tolli) **SCX-4623FH:** 318,9 mm (12,6 tolli)[a]
	Sügavus	• **SCX-4600 Series:** 409 mm (16,1 tolli) • **SCX-4623F(K), SCX-4623FN:** 415,4 mm (16,4 tolli) • **SCX-4623FH:** 415,4 mm (16,4 tolli)[a]
	Laius	• **SCX-4600 Series:** 416 mm (16,4 tolli) • **SCX-4623F(K), SCX-4623FN:** 416 mm (16,4 tolli) • **SCX-4623FH:** 416 mm (16,4 tolli)[a]
Kaal	Seade koos tarvikutega	• **SCX-4600 Series:** 10,59 kg (23,35 naela) • **SCX-4623F(K), SCX-4623FN:** 11,55 kg (25,46 naela) • **SCX-4623FH:** 11,55 kg (25,46 naela)[a]
Pakendi kaal	Paber	• **SCX-4600 Series:** 2,13 kg (4,7 naela) • **SCX-4623 Series:** 2,29 kg (5,05 naela)
	Plastik	• **SCX-4600 Series:** 0,62 kg (1,37 naela) • **SCX-4623 Series:** 0,49 kg (1,07 naela)

a. Mõõdud ja kaal on arvestatud ilma telefonitoruta.

Keskkonna andmed

Element		Kirjeldus
Müratase[a]	Ooterežiim	26 dB(A)
	Printimisrežiim	50 dB(A)
	Kopeerimisrežiim (skanneriklaas)	50 dB(A)
	Kopeerimisrežiim (dokumendisöötur)	52 dB(A)
Temperatuur	Kasutamine	10 kuni 32 °C (50 kuni 32,22 °C)
	Hoiustamine	10 kuni 32 °C (50 kuni 32,22 °C)
Õhuniiskus	Kasutamine	20 kuni 80% suhteline õhuniiskus
	Hoiustamine	20 kuni 80% suhteline õhuniiskus

a. Helirõhutase, ISO 7779. Testimisel kasutatud konfiguratsioon: tavapäraselt paigaldatud seade, A4-formaadis paber, ühepoolne printimine.

Elektrisüsteemi andmed

Toitevarustuse nõuded sõltuvad riigist/regioonist, kus seadet müüakse. Ärge muutke tööpingeid. See võib seadet kahjustada ja toote garantii tühistada.

Element		Kirjeldus
Võimsusklass[a]	110-voldised mudelid	110–127 V vahelduvvool
	220-voldised mudelid	220–240 V vahelduvvool
Voolutarve	Keskmine töörežiim	Alla 370 W
	Ooterežiim	Alla 45 W
	Energiasäästurežiim	Alla 10 W
	Väljalülitatud olekus	Alla 1 W

a. Oma seadme õige pinge, sageduse (hertsides) ja voolutüübi leiate vastavalt seadmel olevalt andmesildilt.

Prindikandjate andmed

Tüüp	Formaat	Mõõtmed	Prindikandja kaal[a]/Salve mahtuv hulk[b]	
			Salv 1	Käsitsi salve laadimine
	Letter	216 x 279 mm (8,50 x 11,00 tolli)	60 kuni 120 g/m^2 (16 kuni 32 naela/köide) • 250 lehte kaaluga kuni 80g/m^2 (20 naela/köide)	60 kuni 220 g/m^2 (16 kuni 43 naela/köide) • 1 lehekülg korraga
	Legal	216 x 356 mm (8,50 x 14,00 tolli)		
	US Folio	216 x 330 mm (8,50 x 13,00 tolli)		
	A4	210 x 297 mm (8,27 x 11,69 tolli)		
	Oficio	216 x 343 mm (8,50 x 13,50 tolli)		
	JIS B5	182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tolli)	60 kuni 90 g/m^2 (16 kuni 24 naela/köide) • 150 lehte kaaluga kuni 80 g/m^2 (20 naela/köide)	
	ISO B5	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tolli)		
	Executive	184 x 267 mm (7,25 x 10,50 tolli)		
	A5	148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tolli)		
	A6	105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tolli)		
Ümbrik	Envelope Monarch	98 x 191 mm (3,87 x 7,50 tolli)	Pole saadaval 1. salves	75 kuni 90 g/m^2 (20 kuni 24 naela/köide) • 1 lehekülg korraga
	Envelope No. 10	105 x 241 mm (4,12 x 9,50 tolli)		
	Envelope DL	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tolli)		
	Envelope C5	162 x 229 mm (6,38 x 9,02 tolli)		
	Envelope C6	114 x 162 mm (4,49 x 6,38 tolli)		
Paks paber	Vt tavapaberi osa	Vt tavapaberi osa	90 g/m^2 (24 naela/köide)	90 g/m^2 (24 naela/köide) • 1 lehekülg korraga
Õhuke paber	Vt tavapaberi osa	Vt tavapaberi osa	60 kuni 70 g/m^2 (16 kuni 19 naela/köide)	60 kuni 70 g/m^2 (16 kuni 19 naela/köide) • 1 lehekülg korraga
Lüümik	Vt tavalise paberi osa	Vt tavapaberi osa	Pole saadaval 1. salves	138 kuni 146 g/m^2 (36,81 kuni 38,91 naela/köide) • 1 lehekülg korraga
Sildid[c]	Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	Vt tavapaberi osa	Pole saadaval 1. salves	120 kuni 150 g/m^2 (32 kuni 40 naela/köide) • 1 lehekülg korraga
Köitepapp	Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement, PostCard 4x6	Vt tavapaberi osa	Pole saadaval 1. salves	105 kuni 163 g/m^2 (28 kuni 43 naela/köide) • 1 lehekülg korraga
Miinimumsuurus (kohandatud formaat)		76 x 127 mm (3,00 x 5,00 tolli)	60 kuni 163 g/m^2 (16 kuni 43 naela/köide)	
Maksimumsuurus (kohandatud formaat)		216 x 356 mm (8,50 x 14,00 tolli)		

a. Kui kandja grammkaal ületab väärtust 120 g/m^2 (32 naela), laadige paberid salve ükshaaval.

b. Maksimaalne salve mahtuvate kandjate hulk võib erineda sõltuvalt kandja kaalust, paksusest ja ümbritsevast keskkonnast.

c. Siledus: 100 kuni 250 (sheffield).

Contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

Country/ Region	Customer Care Center	Web Site
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
AUSTRIA	0810-SAMSUNG (7267864, € 0.07/min)	www.samsung.com/at
BELGIUM	02 201 2418	www.samsung.com/be (Dutch) www.samsung.com/be_fr (French)
BRAZIL	0800-124-4214004-0000	www.samsung.com/br
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ca
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/cl
CHINA	800-810-5858400-810-5858 010-6475 1880	www.samsung.com/cn
COLOMBIA	01-8000112112	www.samsung.com.co
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
CZECH REPUBLIC	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com/cz
	Samsung Zrt., česká organizační složka, Oasis Florenc, Sokolovská394/17, 180 00, Praha 8	
DENMARK	8-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/dk
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
ESTONIA	800-7267	www.samsung.com/ee
KAZAKHSTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	
FINLAND	30-6227 515	www.samsung.com/fi
FRANCE	01 4863 0000	www.samsung.com/fr
GERMANY	01805 - SAMSUNG (726-7864 € 0,14/min)	www.samsung.de
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
HONDURAS	800-7919267	www.samsung.com/latin
HONG KONG	3698-4698	www.samsung.com/hk
HUNGARY	06-80-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/hu
INDIA	3030 82821800 1100111800 3000 8282	www.samsung.com/in

Country/ Region	Customer Care Center	Web Site
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com/id
ITALIA	800-SAMSUNG(726-7864)	www.samsung.com/it
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
LATVIA	8000-7267	www.samsung.com/lv
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/lt
LUXEMBURG	02 261 03 710	www.samsung.com/lu
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/mx
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/ min)	www.samsung.com/nl
NEW ZEALAND	0800 SAMSUNG (0800 726 786)	www.samsung.com/nz
NICARAGUA	00-1800-5077267	www.samsung.com/latin
NORWAY	3-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/no
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (726-7864) 1-800-3-SAMSUNG (726-7864) 02-5805777	www.samsung.com/ph
POLAND	0 801 1SAMSUNG (172678) 022-607-93-33	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80820-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/pt
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
EIRE	0818 717 100	www.samsung.com/ie
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.ru
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sg
SLOVAKIA	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sk
SOUTH AFRICA	0860 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/za
SPAIN	902-1-SAMSUNG(902 172 678)	www.samsung.com/es

Country/ Region	Customer Care Center	Web Site
SWEDEN	075-SAMSUNG (726 78 64)	www.samsung.com/se
SWITZERLAND	0848-SAMSUNG (7267864, CHF 0.08/min)	www.samsung.com/ch
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw
THAILAND	1800-29-323202-689-3232	www.samsung.com/th
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com/tr
U.A.E	800-SAMSUNG (726-7864) 8000-4726	www.samsung.com/ae
U.K	0845 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/uk
U.S.A	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/us
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung.ua
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
VENEZUELA	0-800-100-5303	www.samsung.com/latin
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com/vn

Sõnastik

Käesolev sõnastik aitab teil oma toodet paremini tundma õppida, selgitades harilikult printimisega seonduvat ja selles kasutusjuhendis kasutatud terminoloogiat.

802.11

802.11 on IEEE kohtvõrgu/linnavõrgu standardite komitee poolt traadita kohtvõrgu (WLAN) ühenduse jaoks väljatöötatud standardite kogum (IEEE 802).

802.11b/g/n

802.11b/g/n võib jagada sama riistvara ja kasutada sagedusala 2,4 GHz. 802.11b toetab läbilaskevõimet kuni 11 Mbit/s; 802.11n toetab läbilaskevõimet kuni 150 Mbit/s. Mikrolaineahjud, juhtmeta telefonid ja Bluetooth-seadmed võivad mõnikord 802.11b/g/n seadmeid segada.

Pääsupunkt

Pääsupunkt või traadita pääsupunkt (AP või WAP) on seade, mis ühendab traadita side seadmed koos traadita kohtvõrku (WLAN) ning toimib traadita kohtvõrgu raadiosignaalide keskse saatja ja vastuvõtjana.

ADF

Automaatne dokumendisöötur (ADF) on skannimisseade, mis söödab automaatselt originaalpaberilehe sisse, et seade saaks skannida mitu paberit korraga.

AppleTalk

AppleTalk on firmaomane arvutivõrgu protokollide komplekt, mis on välja töötatud Apple Inc. poolt. See oli sisse ehitatud algupärasesse Macintoshi (1984) ning praegu on Apple selle TCP/IP-võrgu kasuks välja vahetanud.

Värvussügavus

Arvutigraafika termin, mis näitab rasterpildi ühe piksli värvi esitamiseks kasutatud bittide arvu. Suurem värvussügavus annab laiema ulatuse erinevaid värve. Bittide arvu suurenedes muutub võimalike värvide arv värvitabeli jaoks ebapraktiliselt suureks. 1-bitist värvi nimetatakse tavaliselt monokroomseks või mustvalgeks.

BMP

Bittrastergraafika vorming, mida kasutatakse Microsoft Windowsi graafilises alamsüsteemis (GDI) ning harilikult lihtsa graafika failivorminguna sellel platvormil.

BOOTP

Protokoll BOOTP. Võrgukliendi poolt kasutatav võrguprotokoll IP-aadressi automaatseks omandamiseks. Tavaliselt toimub see arvutite või nendes töötavate operatsioonisüsteemide alglaaduri osas. BOOTP serverid omistavad aadresside kogumist igale kliendile IP-aadressi. BOOTP võimaldab „kettata tööjaama” arvutitel saada IP-aadressi enne kõrgetasemelise operatsioonisüsteemi laadimist.

CCD

Laengsidestusseadis (CCD) on skannimist võimaldav riistvara. CCD-mooduli kinnihoidmiseks kasutatakse ka CCD-lukustusmehhanismi, et hoida ära kahjustuste tekkimist seadme teisaldamisel.

Järjestus

Järjestus on protsess, mille puhul prinditakse mitu paljundustööd komplektidena. Järjestamise valimisel prindib seade kogu komplekti ja alles siis hakkab järgmist komplekti printima.

Juhtpaneel

Juhtpaneel on ühetasane, harilikult vertikaalne ala, kus kuvatakse juhtumis- ja jälgimisvahendeid. Tavaliselt paiknevad need seadme eesosas.

Katvus

See printimise puhul kasutatav mõiste, mis väljendab printimisel tooneri kasutamise mõõdet. Näiteks 5% katvus tähendab, et A4 formaadis paberist moodustab umbes 5% kujutis või tekst. Seega, kui paberil või originaalil on keerukad kujutised või palju teksti, siis on katvus suurem, ning samas on tooneri kasutus sama suur kui katvus.

CSV

Komaeraldusega väärtused (CSV). CSV-failivormingu tüüpi kasutatakse ühitamatute rakenduste vahel andmete vahetamiseks. See Microsoft Excelis kasutatav failivorming on muutunud faktiliselt standardiks kogu tööstuses, isegi teiste platvormide seas peale Microsofti.

DADF

Kahepoolne automaatne dokumendisöötur (DADF) on skannimisseade, mis söödab automaatselt originaalpaberilehe sisse ja pöörab selle ümber, et seade saaks mõlemalt paberipoolelt skannida.

Vaikimisi

Väärtus või seadistus, mis kehtib printeri esmakordsel kasutuselevõtul, lähtestamisel või algväärtustamisel.

DHCP

Dünaamiline hostikonfiguratsiooni protokoll (DHCP) on klientserveri võrgustusprotokoll. DHCP-server annab DHCP klienthosti taotlusele eriomased konfiguratsiooniparameetrid, milleks on tavaliselt klienthostile IP-võrgus osalemiseks vajalik teave. DHCP pakub ka mehhanismi klienthostidele IP-aadresside määramiseks.

DIMM-moodul

Kahekordne mälumoodul (DIMM), mälu sisaldav väike trükiplaat. DIMM-moodul salvestab seadmes selliseid andmeid nagu printimise andmed ja vastuvõetud faksi andmed.

DLNA

DLNA (Digital Living Network Alliance) on standard, mis võimaldab koduvõrgus olevatel seadmetel jagada üle võrgu omavahel teavet.

DMPr

Digitaalne meediumiprinter (DMPr) on seade, mis võimldab printimist DLNA-koduvõrgus. Digitaalne meediumiprinter prindib lehekülje ühendades pildid koos laiendatava hüpertekst-märgistuskeele (XHTML) malliga.

DNS

Doomeninimeserver (DNS) on süsteem, mis salvestab hajutatud andmebaasides või võrgustikes (nt internetis) doomeninimedega seotud teabe.

Maatriksprinter

Maatriksprinteriks nimetatakse arvutiprinterit, mille prindipea liigub lehel edasi ja tagasi ning prindib löögi abil, lüües sarnaselt kirjutusmasinaga tindiga immutatud riidelinti vastu paberit.

DPI

DPI (Punkti tolli kohta) on eraldusvõime mõõtühik, mida kasutatakse skannimisel ja printimisel. Üldiselt on suurema DPI puhul eraldusvõime suurem, kujutise detailid paremini nähtavad ning fail mahukam.

DRPD

Eristatava helinamustri tuvastamine. Eristatav helin on telefoniettevõtte teenus, mis võimaldab kasutajal kasutada ühte telefoniliini mitmele erinevale telefoninumbrile tulevatele kõnedele vastamiseks.

Dupleks

Seadis, mis pöörab paberilehe automaatselt ringi, et seade saaks paberi mõlemale poolele printida (või skannida). Duplekssseadmega varustatud printer saab ühe prinditsükli ajal printida paberi mõlemale poolele.

Maksimaalressurss

Maksimaalressurss on printeri jõudlust mittemõjutav ühe kuu lehtede arv. Üldiselt on printeril kasutusea piiranguks lehtede arv aasta kohta. Kasutusiga tähendab keskmist väljatrükkide arvu, tavaliselt garantiiaja jooksul. Näiteks kui maksimaalressurss on 48 000 lehte kuus ja ühes kuus on oletatavalt 20 tööpäeva, siis on printeri päevalimiidiks 2400 lehte.

ECM

Veaparandusrežiim (ECM) on valikuline andmeedastusrežiim, mis on olemas 1. klassi faksiaparaatides või faksimodemites. See leiab ja parandab faksiedastuse käigus automaatselt vead, mis tekivad mõnikord telefoniliini müra tõttu.

Emuleerimine

Emuleerimine on tehnika, mille puhul saab üks seade teise seadmega samasid tulemusi.

Emulaator jäljendab ühe süsteemiga teise süsteemi funktsioone, mistõttu toimib see süsteem samamoodi nagu esimenegi. Emuleerimine keskendub välise käitumise täpsele jäljendamisele, mis erineb simuleerimisest, kuna see käsitleb simuleeritava süsteemi abstraktset mudelit, võttes sageli arvesse selle sisemist olekut.

Ethernet

Ethernet on kaadripõhine arvutivõrgutehnoloogia kohtvõrkude jaoks. See määrab füüsilise kihi jaoks kaabelduse ja signaaliedastuse ning meediumipöörduse juhtimise (MAC)/OSI-mudeli lülikihi jaoks kaadrivormingud ja protokollid. Ethernet põhineb peamiselt standardil IEEE 802.3. See on muutunud kõige laialdasemalt kasutatavaks kohtvõrgutehnoloogiaks alates 1990ndatest kuni tänapäevani.

EtherTalk

Apple Computer'i poolt arvutivõrgu jaoks välja töötatud protokollide komplekt. See oli sisse ehitatud algupärasesse Macintoshi (1984) ning praegu on Apple selle TCP/IP-võrgu kasuks välja vahetanud.

FDI

Võõrseadme liides (FDI) on seadmesse installitud kaart, mis võimaldab kõrvalise seadme (nt müntidega töötava seadme või kaardilugeja) kasutamist. Need seadmed võimaldavad teie seadme puhul tasulise printimise teenust rakendada.

FTP

Failiedastusprotokoll (FTP) on üldkasutatav protokoll failivahetuseks igas TCP/IP-protokolli toetavas võrgus (nt internetis või sisevõrgus).

Kuumuti

Laserprinteri osa, mis sulatab tooneri prindikandjale. See koosneb kuumutavast rullikust ja surverullikust. Pärast tooneri paberile kandmist rakendab kuumuti kuumust ja survet, et tagada tooneri jäädav püsimine paberile ning seetõttu on paber ka laserprinterist välja tulles soe.

Lüüs

Ühendus arvutivõrkude või arvutivõrgu ja telefoniliini vahel. See on väga levinud, kuna arvuti või võrk võimaldab juurdepääsu teisele arvutile või võrgule.

Halliskaala

Halli varjundid, mis asendavad värvilise kujutise halliskaalale teisendamisel kujutise heledaid ja tumedaid osi; värve asendavad erinevad halli varjundid.

Halltoon

Kujutise tüüp, mis matkib punktide arvu muutmisega halliskaalat. Intensiivsed värvilised alad koosnevad väga paljudest punktidest, samas heledamad alad vähematest punktidest.

HDD

Kõvakettaajam (HDD), mida nimetatakse tavaliselt kõvakettaks, on säilmälu seade, mis talletab digitaalselt kodeeritud andmed kiiresti pöörlevatele magnetkihiga ketastele.

IEEE

Elektri- ja Elektroonikainseneride Instituut (IEEE) on rahvusvaheline mittetulunduslik kutseline organisatsioon elektriga seotud tehnoloogia arendamiseks.

IEEE 1284

1284 paralleelliidesestandard töötati välja Elektri- ja Elektroonikainseneride Instituudi (IEEE) poolt. Mõiste „1284-B” viitab kindlale pistmiku tüübile paralleelkaabli otsas, mis kinnitub välisseadmele (nt printerile).

Intranet

Privaatvõrk, mis kasutab internetiprotokolle, võrgu ühenduvust ja võimalik, et ka avalikku telekommunikatsioonisüsteemi, et osalist organisatsiooni teavet ja tegevust selle töötajatega jagada. Mõnikord viitab see termin ainult kõige nähtavamale teenusele, võrgusisesele veebisaidile.

IP-aadress

Internetiprotokolli (IP) aadress on kordumatu arv, mida seadmed internetiprotokolli standardit kasutavas võrgus üksteise tuvastamiseks ja suhtlemiseks kasutavad.

IPM

Kujutist minutis (IPM) on printeri kiiruse mõõtühik. Termin „kujutist minutis” viitab ühepoolsete lehtede arvule, mida printer suudab ühe minuti jooksul valmis printida.

IPP

Interneti prindiprotokoll (IPP) iseloomustab standardprotokolli nii printimiseks kui ka prinditööde, prindikandja formaadi, eraldusvõime jne haldamiseks. Interneti prindiprotokolli saab kasutada lokaalselt või interneti kaudu sadade printerite puhul ning see toetab ka juurdepääsu reguleerimist, autentimist ja krüpteerimist, muutes selle varasematest printimislahendustest palju tõhusamaks ja turvalisemaks.

IPX/SPX

IPX/SPX tähistab võrkudevahelist paketivahetust/järjestatud paketivahetust. Novell’i NetWare operatsioonisüsteemides kasutatav võrguprotokoll. IPX ja SPX pakuvad mõlemad TCP/IP-ga sarnaselt ühendusteenuseid ning IPX-protokoll toimib sarnaselt IP-ga, SPX aga TCP-ga. IPX/SPX loodi esmalt kohtvõrkude jaoks ning on nende puhul väga tõhus protokoll (kohtvõrgu puhul ületab selle jõudlus tavaliselt TCP/IP oma).

ISO

Rahvusvaheline Standardiorganisatsioon (ISO) on rahvusvaheline standardeid loov organ, mis koosneb rahvuslike standardiametite esindajatest. See koostab ülemaailmseid tööstus- ja kaubandusstandardeid.

ITU-T

Rahvusvaheline Elekterside Liit on rahvusvaheline organisatsioon, mis loodi rahvusvahelise raadio- ja teleside standardiseerimiseks ja koordineerimiseks. Selle peamisteks ülesanneteks on standardiseerimine, raadiospektri jaotamine ning erinevate riikide vahel vastastikuse sidumise lepingute korraldamine rahvusvaheliste telefonikõnede võimaldamiseks. Lühendi ITU-T liide -T viitab telekommunikatsioonile.

ITU-T tabel nr 1

ITU-T avaldatud standardiseeritud testtabel faksidokumentide edastamiseks.

JBIG

JBIG (Joint Bi-level Image Experts Group) on täpsuses või kvaliteedis kaotamiseta kujutiste tihendamise standard, mis loodi kahendpiltide, eriti fakside tihendamiseks, kuid on kasutatav ka teiste kujutiste puhul.

JPEG

JPEG (Joint Photographic Experts Group) on kõige sagedamini kasutatav standardmeetod fotode kadudega tihendamiseks. Seda vormingut kasutatakse ülemaailmses veebis fotode salvestamiseks ja edastamiseks.

LDAP

Lihtsustatud kataloogisirvimise protokoll (LDAP) on võrguprotokoll TCP/IP kaudu töötavate kataloogiteenuste päringuteks ja muutmiseks.

LED

Valgusdiood (LED) on pooljuhtseade, mis näitab seadme olekut.

MAC-aadress

Meediumipöörduse juhtimise (MAC) aadress on unikaalne identifikaator, mis on võrguadapteriga sidestatud. MAC-aadress on unikaalne 48-bitine identifikaator, mis koosneb 12 heksadetsimaalsest paarikaupa esitatud märgist (nt 00-00-0c-34-11-4e). See aadress on tavaliselt võrguadapterisse selle tootja poolt püsiprogrammeeritud ning kasutatakse suurtes võrkudes seadmeid lokaliseerida üritavate ruuterite abistamiseks.

MFP

Kombainprinter (MFP) on kontoriseade, mille ühes korpuses on ühendatud printeri, paljundusmasina, faksi, skanneri jne funktsioonid.

MH

MH (Modified Huffman) on ITU-T T.4 poolt soovitatud tihendusmeetod kujutise teisaldamiseks faksiaparaatide vahel edastatavate andmete mahu vähendamiseks. MH on koodiraamatul põhinev sarikodeerimise skeem, mis on optimeeritud tühemiku tõhusaks tihendamiseks. Kuna suurem osa faksidest koosneb peamiselt tühemikest, siis see vähendab enamuse fakside edastusaega.

MMR

MMR (Modified Modified READ) on ITU-T T.6 poolt soovitatud tihendusmeetod.

Modem

Seade, mis moduleerib kandesignaali, et kodeerida digitaalset informatsiooni, ning ka demoduleerib seda kandesignaali edastatud informatsiooni dekodeerimiseks.

MR

MR (Modified Read) on ITU-T T.4 poolt soovitatud tihendusmeetod. MR kodeerib esimese skannitud rea MH abil. Järgmist rida võrreldakse esimesega, tehakse kindlaks erinevused ning seejärel need erinevused kodeeritakse ja edastatakse.

NetWare

Novell'i poolt välja töötatud võrguoperatsioonisüsteem. Algselt kasutas see mitmiklõimtöötlust personaalarvutis erinevate teenuste käivitamiseks ning võrguprotokollid põhinesid arhetüübilisel XNSi protokollistikul. Nüüd toetab NetWare nii TCP/IP-d kui ka IPX/SPX-i.

OPC

OPC (Organic Photo Conductor) on seadis, mis muudab laserprinteri kiire abil virtuaalse kujutise prinditavaks ning on tavaliselt rohelist või punakat värvi ja silindrikujuline.

Trumliga pildindusseade kulutab printeri kasutamisel aeglaselt trumli pinda ning see tuleks nõuetekohaselt välja vahetada, kuna see kulub kasseti ilmutamisharja, puhastusseadise ja paberiga kokkupuutel.

Originaalid

Esimene näidis millestki, näiteks dokumendist, fotost, tekstist jne, mida kopeeritakse, paljundatakse või tõlgitakse teiste eksemplaride tegemiseks, kuid mida ennast ei ole kopeeritud ega millestki tuletatud.

OSI

Avatud süsteemide ühendamine (OSI) on Rahvusvahelise Standardiorganisatsiooni (ISO) poolt välja töötatud mudel suhtluste jaoks. OSI pakub standardset modulaarset lähenemist võrgu ülesehitusse, mis jagab nõutavad keeruliste funktsioonide hulgad hallatavatesse, iseseisvatesse ja funktsionaalsetesse kihtidesse. Ülevalt alla suunas on nendeks kihtideks rakenduskiht, esituskiht, seansikiht, transpordikiht, võrgukiht, andmelülikiht ja füüsiline kiht.

PABX

Automaat-kodukeskjaam (PABX) on telefoni automaatne lülitussüsteem eraettevõttes.

PCL

Printeri käsukeel (PCL) on HP poolt printeri protokollina väljatöötatud lehekirjelduskeel (PDL), mis on muutunud harustandardiks. Olles esialgselt välja töötatud esimeste tindiprinterite jaoks, on printeri käsukeelt erinevatel tasemetel väljastatud ka termoprinterite, maatriksprinterite ja laserprinterite jaoks.

PDF

Porditav dokumendiformaat (PDF) on Adobe Systemsi poolt välja töötatud kaitstud failivorming kahemõõtmeliste dokumentide esitamiseks seadmesõltumatus ja eraldusvõimest sõltumatus vormingus.

PostScript

PS (PostScript) on lehekirjelduskeel ja programmeerimiskeel, mida kasutatakse peamiselt elektron- ja kompaktkirjastamise valdkondades – see käivitub interpretaatoris kujutise loomiseks.

Printeridraiver

Programm, mida kasutatakse arvutist printerile käskude saatmiseks ja andmete edastamiseks.

Prindikandja

Sellised kandjad nagu paber, ümbrikud, sildid ja lüümikud, mida saab kasutada printeris, skanneris, faksis või paljundajas.

PPM

Lehekülge minutis (PPM) on printeri töökiiruse mõõtmise meetod, mis näitab ühe minuti jooksul prinditavate lehekülgede arvu.

Printfail

Liides seadmedraiverile, mis võimaldab tarkvaral seadmedraiveriga tavasisendi/-väljundi operatsioonisüsteemipöörduse abil suhelda, lihtsustades paljusid tegumeid.

Protokoll

Konventsioon või standard, mis reguleerib või lubab kahe lõpp-punkti vahel ühendust, suhtlust ja andmeedastust.

PS

Vt PostScript.

PSTN

Üldkasutatav telefonivõrk (PSTN) on maailma üldkasutatavate kanalikommutatsiooniga telefonivõrkude võrgustik, mis marsruuditakse tootmisruumides tavaliselt kommutatsioonipaneeli kaudu.

RADIUS

RADIUS (Remote Authentication Dial In User Service) on protokoll kaugkasutaja autentimiseks ja juurdepääsuks. RADIUS võimaldab autentimisandmete, nagu kasutajanimede ja paroolide tsentraliseeritud haldamist, kasutades võrkupääsu haldamiseks AAA (autentimine, autoriseerimine ja juurdepääs, inglise keeles authentication, authorization, accounting) kontseptsiooni.

Eraldusvõime

Kujutise detailide eristatavus, mõõdetav punktides tolli kohta (DPI). Mida suurem on punktide arv tolli kohta, seda suurem on eraldusvõime.

SMB

Serverisõnumiplokk (SMB) on võrguprotokoll, mida rakendatakse peamiselt võrgus sõlmede vahel failide, printerite, jadaportide ja mitmesuguste sidevahendite jagamiseks. See pakub ka protsessidevahelise suhtluse autenditud mehhanismi.

SMTP

Lihtne meiliedastusprotokoll (SMTP) on standard internetis meilide edastamiseks. SMTP on suhteliselt lihtne tekstipõhine protokoll, mille puhul määratakse üks või mitu sõnumi adressaati ning seejärel edastatakse sõnumi tekst. See on klientserveri protokoll, mille puhul klient edastab meilisõnumi serverile.

SSID

Mestiident (SSID) on traadita kohtvõrgu (WLAN) nimi. Kõik traadita kohtvõrgus olevad traadita seadmed kasutavad üksteisega suhtlemiseks sama mestiidenti. Mestiidendid on tõstutundlikud ning nende maksimaalseks pikkuseks on 32 märki.

Alamvõrgumask

Alamvõrgumaski kasutatakse koos võrguaadressiga, et teha kindlaks, milline osa aadressist on võrguaadress ja milline osa on hosti aadress.

TCP/IP

Edastusohje protokoll (TCP) ja internetiprotokoll (IP); sideprotokollide komplekt, mis rakendab protokollistiku, millel internet ja enamik kommertsvõrke töötavad.

TCR

Edastuse kinnitusraport (TCR) näitab iga andmeedastuse üksikasju, nagu töö olek, andmeedastuse tulemus ja saadetud lehekülgede arv. Selle raporti printimist on võimalik määrata iga prinditöö järele või ainult ebaõnnestunud edastuste järele.

TIFF

Siltkuva failivorming (TIFF) on muutuva eraldusvõimega rasterpildi vorming. TIFF kujutab tavaliselt skannerist tuleva kujutise andmeid. TIFF-vormingus kujutised kasutavad silte, mis on failis sisalduva kujutise omadusi määratlevad märksõnad. Seda paindlikku ja platvormist sõltumatut vormingut saab kasutada erinevate pilditöötlusrakendustega loodud piltide puhul.

Toonerikassett

Seadmes, näiteks printeris olev pudeli- või mahutitaoline kassett, mis sisaldab toonerit. Tooner on laserprinterites ja paljundites kasutatav pulber, mis moodustab prinditavale paberile teksti ja kujutised. Toonerit sulatatakse kuumuti kuumuse/surve kombinatsiooni abil, mis kinnitab selle paberikiudude külge.

TWAIN

Harustandard skanneritele ja tarkvarale. Kasutades TWAIN-iga ühilduvat skannerit koos TWAIN-iga ühilduva programmiga, saab skannimist sellest programmist käivitada. See on pildihõive rakendusliides Microsoft Windowsi ja Apple Macintoshi operatsioonisüsteemide puhul.

UNC-tee

Ühtne nimede reeglistik (UNC) on standardne viis Windows NT-s ja teistes Microsofti toodetes võrgujaotuste juurde pääsemiseks. UNC-tee vorming on: \\<serverinimi>\<jaotusnimi>\<lisakataloog>

URL

Universaalne ressursilokaator (URL) on internetis olevate dokumentide ja ressursside globaalne aadress. Aadressi esimene osa viitab protokollile, mida kasutada, teine pool määratleb IP-aadressi või doomeninime, kus see ressurss asub.

USB

Universaalne järjestiksiin (USB) on organisatsiooni USB Implementers Forum poolt välja töötatud standard arvutite ja välisseadmete ühendamiseks. Erinevalt paralleelpordist on USB loodud ühe arvuti USB-pordi samaaegseks ühendamiseks mitme välisseadmega.

Vesimärk

Vesimärk on paberil olev äratuntav kujutis või muster, mis näib vastu valgust vaadatuna heledam. Esimesena võeti vesimärgid kasutusele Bolognas, Itaalias aastal 1282; need leidsid kasutamist paberivalmistajate poolt oma toodete eristamiseks ning ka postmarkidel, rahal ja teistel valitsuse dokumentidel võltsimise ärahoidmiseks.

WEP

WEP (Wired Equivalent Privacy) on IEEE 802.11-s täpsustatud turvaprotokoll, et pakkuda samal tasemel turvalisust nagu traaditud kohtvõrk. WEP pakub turvalisust krüpteerides andmeid raadio kaudu, et need oleksid ühest punktist teise lõpp-punkti edastamisel kaitstud.

WIA

WIA (Windows Imaging Architecture) on pildinduse arhitektuur, mis võeti esmakordselt kasutusele Windows Me ja Windows XP puhul. WIA-ga ühilduva skanneri kasutamisel saab skannimist käivitada nendest samadest operatsioonisüsteemidest.

WPA

Wi-Fi kaitstud juurdepääs (WPA) on traadita (Wi-Fi) arvutivõrkude kaitsmiseks loodud süsteemide klass, mis töötati välja turvalisuse parandamiseks pärast WEP-i.

WPA-PSK

WPA-PSK (WPA eeljagatud võti) on WPA erirežiim väikeettevõtetele ja kodukasutajatele. Jagatud võti või parool konfigureeritakse traadita pääsupunktis (WAP) ja igas traadita sülearvuti või lauaarvuti seadmes. WPA-PSK loob veelgi parema turvalisuse tagamiseks iga traadita kliendi ja sidestatud pääsupunkti vahelise seansi jaoks kordumatu võtme.

WPS

WPS (Wi-Fi Protected Setup) on standard juhtmevaba koduvõrgu loomiseks. Kui teie juhtmevaba pääsupunkt toetab WPS-i, saate juhtmevaba võrguühendust konfigureerida lihtsalt ilma arvutita.

XPS

XML paberispetsifikatsioon (XPS) on lehekirjelduskeele (PDL) ja uue dokumendi vormingu spetsifikatsioon, mis on kasulik porditava dokumendi ja elektroonilise dokumendi puhul, välja töötatud Microsofti poolt. See on XML-põhine spetsifikatsioon, mis põhineb uue prinditee ja vektoripõhise seadmesõltumatu dokumendi vormingul.

Register

A

aruanded
- võrgu MACaadress *91*

autentimine
- aruande printimine *85*

automaatvastajafaks *78*

B

brošüürid *58*

brošüüride printimine *58*

C

copying
- collation *66*

D

dokumendi printimine
- Linux *62*
- Macintosh *61*

dokumendisöötur *49*

E

eestvaade *27*

energiasäästurežiim
- energiasäästurežiimi kasutamine *46*

eraldusvõime
- faksimine *79*

F

faksi saatmine
- faksi saatmine *75*
- faksi saatmine mitmesse sihtkohta *76*
- viimase numbri kordusvalimine *76*
- viivitusega saatmine *77*

faksi vastuvõtmine
- automaatvastajasfaksiaparaadis *78*, *79*
- DRPDrežiim *78*
- lisatelefon *78*
- turvaline vastuvõtmine *79*
- turvalise vastuvõtmise aktiveerimine *79*
- vastuvõtmisrežiimi vahetamine *77*

faksimine
- aadressiraamat *80*
- eraldusvõime kohandamine *79*
- ettevalmistumine faksimiseks *74*
- faksi edastamise viivitus *77*
- faksi vastuvõtmine mällu *79*
- fakside suunamine *80*
- faksimise seadistuse muutmine *83*
- faksipäise seadistamine *75*
- kiirvalimine *80*
- prioriteediga faksi saatmine *77*
- rühmavalimine *81*
- saatmine *75*
- tumeduse reguleerimine *80*
- vastuvõtmine *77*
- vastuvõtmine automaatvastajafaksirežiimis *78*
- vastuvõtmine lisatelefoniga *78*
- vastuvõtmine telefonirežiimis *78*
- vastuvõtmisrežiimi vahetamine *77*
- viimase numbri kordusvalimine *76*

faksimise seadistamine *83*

fax sending
- resending automatically *76*
- sending a fax *77*

funktsioonid *25*
- energiasäästufunktsioon *46*
- komplektis olev tarkvara *32*
- prindikandja funktsioon *117*
- printeridraiver *56*
- seadme funktsioonid *83*, *115*

I

IDkoopia *65*

J

juhtpaneel *29*, *30*

K

kahepoolne printimine käsirežiim
- printeridraiver *59*

keel *44*

kellaaja seadistamine *44*

kokkuleppelised elemendid *23*

kopeerimine
- IDkaardi koopia *65*
- järjestus *66*
- klooni kopeerimine *66*
- koopiate vähendamine või suurendamine *64*
- kopeerimise seadistuse muutmine *85*
- nup kopeerimine *65*
- originaalide formaadi valimine *64*
- plakatite kopeerimine *66*
- tumeduse reguleerimine *64*
- üldine kopeerimine *64*

kopeerimise ajalõpu seadistamine *67*

kopeerimise seadistamine *85*

kuupäeva seadistamine *44*

kuva *29*

kuvaekraan *30*

käivitusnupp *29*, *30*

käsitsi salve laadimine
- erikandja kasutamine *51*
- kasutusnõuanded *51*
- laadimine *51*

L

LCDekraan
- ekraani keele muutmine *44*

LEDtuli
- oleku LEDtule tõlgendamine *31*
- seadme olek *31*

Linux
- draiveri installimine USBkaabliga ühendamisel *35*
- draiveri installimine võrguühendusega *42*
- komplektis olev tarkvara *33*
- levinud probleemid operatsioonisüsteemis Linux *111*
- printeri atribuudid *63*
- printimine *62*
- SetIP kasutamine *40*
- SetIP programmi kasutamine *91*
- skannimine *71*
- süsteeminõuded *34*
- unifled driver configurator *92*

laadimine
- dokumendisööturis *49*
- erikandja *51*
- originaalid skanneriklaasil *48*
- paber salve 1 *50*
- paberi käsitsi salve laadimine *51*

lemmikseadistus printimiseks *57*

lisatelefon *78*

lõpetamistühistamisnupp *29*, *30*

M

Macintosh
- draiveri installimine USBkaabliga ühendamisel *35*
- draiveri installimine võrguühendusega *41*
- komplektis olev tarkvara *33*
- levinud probleemid Macintoshi operatsioonisüsteemis *112*
- printimine *61*
- SetIP kasutamine *40*
- SetIP programmi kasutamine *91*
- seadme lokaalne jagamine *37*
- skannimine *71*
- süsteeminõuded *33*

menüü ülevaade *86*

mälu
- mälu tühjendamine *85*

N

Nup kopeerimine *65*

Nup printimine
- Macintosh *62*
- Windows *58*

normatiivne teave *14*

nupud
- toide *31*

O

ohutusalased
- smbolid *9*
- teave *9*

on hook dial
- riistvara *29*

originaaldokument
- laadimine
  - dokumendisööturis *49*
  - skanneriklaasil *48*
- ummistuste kõrvaldamine *97*

originaali tüüp
- kopeerimine *64*

P

pealiskihi printimine
- kustutamine *60*
- loomine *60*
- printimine *60*

plakatid printimine *58*

prindikandja
- eeltrükitud paber *53*
- fotopaber *53*
- juhised *49*
- kirjablankett *53*
- köitepapp *53*
- läikiv paber *53*
- lüümik *52*
- paberiformaadi seadistamine *53*
- paberitüübi seadistamine *53*
- salve ja paberi vaikeväärtuste seadistamine
  - arvutis *46*
  - juhtpaneelil *46*
- sildid *53*
- väljastustugi *117*
- ümbrik *52*

printeri atribuudid *58*

printeri eelistused
- Linux *63*

printeridraiver
- funktsioonid *56*

printimine
- dokumendi kohandamine valitud paberformaadi jaoks *59*
- dokumendi printimine
  - Windows *56*
- Linux *62*
- Macintosh *61*
- mitu lehekülge paberi ühele poolele
  - Macintosh *62*
  - Windows *58*
- paberi mõlemale poolele printimine
  - Windows *59*
- pealiskihi kasutamine *60*
- plakat *58*
- printimine faili *61*
- printimise protsendiline muutmine *59*
- printimise vaikeseadistuste muutmine *61*
- vesimärkide kasutamine *59*

printimise eraldusvõime määramine
- Linux *63*
- Macintosh *62*

probleemid
- probleemid kopeerimisel *109*
- probleemid paberisöötmisel *104*
- probleemid prindikvaliteediga *106*
- toitevarustuse probleemid *104*

puhastamine
- sisemus *95*
- skannimisseade *95*
- väljastpoolt *95*

R

reguleerimine
- salve suurus *46*

S

SetIP programm *39*, *40*, *91*

SetIP programmi kasutamine
- Linux *91*
- Macintosh *91*
- Windows *91*

Sisestamine
- numbriklahve kasutades *45*

Smart Panel
- üldine teave *89*

SyncThru veebiteenus
- üldine teave *88*

salv
- laiuse ja pikkuse reguleerimine *50*
- paberi käsitsi salve laadimine *51*
- paberiformaadi ja tüübi seadistamine *53*
- salve formaadi muutmine *50*

seadme paigutamine
- kõrguse reguleerimine *44*
- paigutus *32*

seadme puhastamine *94*

seadme sisselülitamine *31*

seerianumber *94*

service contact numbers *118*

skanner
- dokumentide laadimine *48*
- kaas *27*
- klaas *48*

skanneriklaas
- dokumentide laadimine *48*

skannimine
- kohaliku ühenduse puhul *68*
- Linux *71*
- Macintosh *71*
- TWAIN *70*
- vaikeseadistuste muutmine *45*
- WIA *70*
- üldteave *68*

sõnastik *120*

T

TWAIN skannimine *70*

tagantvaade *28*

tarvikud
- kasutatavad tarvikud *113*
- tarvikute kasutusea järgimine *94*
- tellimine *113*

toonerikasseti hinnanguline kasutusiga *96*
toonerikasseti vahetamine *113*

tehnilised andmed
prindikandja *117*
üldine *115*

toite väljalülitamine
nupp *31*

tooneri säästurežiim *46*

toonerikassett
hinnanguline kasutusiga *96*
hoiustamine *95*
kasseti vahetamine *113*
käsitsemisjuhised *96*
Samsungist erineva tootja valmistatud või taastäidetud *96*
tooneri jaotumise ühtlustamine *97*

tõrketeade *101*

töö ajalõpu seadistamine *47*

U

USBkaabel
draiveri installimine *34*

ummistus
nõuanded paberiummistuste vältimiseks *98*, *99*
paberiummistuste kõrvaldamine *99*

V

vaikeseadistused
faksipäise seadistamine *75*
paberi laadimine *45*
salve seadistamine *53*
vaikeseadistuste muutmine *45*

varuosad *113*

vesimärk
kustutamine *60*
loomine *59*
muutmine *60*
printimine *59*

võrgu seadistamine *86*

võrk
draiveri installimine
Linux *42*
Macintosh *41*
Windows *40*
IPv6 konfigureerimine *42*
installimiskeskkond *38*
kaabelvõrgu kasutamine *38*
SetIP programm *39*, *40*, *91*
võrguprogrammide tutvustus *38*

väljastustugi *54*

W

WIA
skannimine *70*

Windows
draiveri installimine USBkaabliga ühendamisel *34*
draiveri installimine võrguühendusega *40*
komplektis olev tarkvara *33*
levinud probleemid operatsioonisüsteemis Windows *110*
printimine *56*
SetIP kasutamine *39*
SetIP programmi kasutamine *91*
seadme lokaalne jagamine *36*
skannimine *68*
süsteeminõuded *33*

Windows 7
skannimine *70*